

	Локальные нормативные акты	Лист 1 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

**Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АКТТ

Е. А. Горшков

Приказ от «01» сентября 2026 г. №128 §11



**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

Арзамас
2026 г.

	Локальные нормативные акты	Лист 2 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее соответственно – Положение, Техникум) разработано в соответствии с:

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее – ЖК РФ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»);
- Приказом Минпросвещения России № 340 от 18.05.2026 «Об утверждении типового порядка предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
- Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» (вместе с «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций», утв. Минобрнауки России 20.03.2014 г. № НТ-362/09);
- Уставом Техникума.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления жилых помещений в общежитии студентам, определяет порядок заселения и выселения из него.

1.3. Общежитие, закрепленное за Техникумом Учредителем на праве оперативного управления, предназначено для временного проживания и размещения:

- студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, нуждающихся в жилом помещении, в том числе и иностранных граждан – на период обучения;
- студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения, нуждающихся в жилой площади – на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Техникум вправе принять решение о размещении в общежитии:

- слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения;
- участников и организаторов мероприятий, проводимых на базе техникума.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в общежитии вышеперечисленных категорий, обучающихся администрация Техникума может принять решение о предоставлении жилого помещения в общежитии работникам Техникума, обучающимся иных профессиональных образовательных организаций, не имеющих в своей структуре общежитий.

	Локальные нормативные акты	Лист 3 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

1.5. При наличии студентов, нуждающихся в жилом помещении, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

1.6. Предоставление жилых помещений гражданам, не относящимся к категориям лиц, указанных в п.п. 1.3, 1.4 Положения, в общежитии Техникума осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.7. Общежитие является структурным подразделением Техникума и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Техникуму, платы за пользование общежитием и внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Техникума.

1.8. Администрация Техникума организует заселение и выселение из общежития в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Техникума.

1.9. В общежитии Техникума предусмотрены жилые помещения и помещения общего пользования, в том числе:

- туалеты, умывальные, душевые, комнаты гигиены, постирочные, гладильные, комнаты для сушки белья, кухни, помещения для обработки и хранения уборочного инвентаря;

- кладовые для хранения хозяйственного инвентаря, бельевые (комнаты для раздельного хранения чистого и грязного белья), помещения для сушки одежды и обуви, камеры хранения личных вещей и другие подсобные помещения;

- комнаты для самостоятельных занятий;

- комнаты отдыха и досуга;

- кабинеты для занятий в кружках дополнительного образования, спортивных секциях, занятий с психологом и другие помещения, оборудованные для проведения культурно-досуговых и спортивных мероприятий со студентами;

- комната воспитателя, изоляторы (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в лечебное учреждение).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания таких общежитий.

1.10. Нежилые помещения для организации общественного питания, бытового и медицинского обслуживания, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, могут представляться физическим и юридическим лицам на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляет администрация Техникума.

1.12. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организация быта проживающих, поддержание установленного порядка осуществляется заместитель директора по БиАХЧ.

	Локальные нормативные акты	Лист 4 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

1.13. Непосредственное руководство деятельностью студенческого общежития осуществляет комендант общежития, который находится в оперативном подчинении заместителя директора по БиАХЧ и взаимодействует с заместителем директора по воспитательной работе.

2. Очередность предоставления жилых помещений в общежитии Техникума

2.1. Нуждающимися в жилых помещениях в студенческом общежитии признаются обучающиеся по очной форме обучения, соответствующие одновременно следующим критериям:

- факт обучения (зачисления на обучение) по очной или заочной форме;
- отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения в собственности на территории г. Арзамаса;
- иные документы, подтверждающие право первоочередного или приоритетного заселения.

2.2. Жилые помещения в общежитии Техникума в соответствии с частью 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в первоочередном порядке предоставляются следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам, получившим государственную социальную помощь;
- студентам, получившим материальную помощь.

2.3. При полном обеспечении жилыми помещениями в общежитии обучающихся, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, жилые помещения в общежитии предоставляются в приоритетном порядке следующим категориям обучающихся:

- студенческим семьям (в том числе обучающимся, имеющим детей);

	Локальные нормативные акты	Лист 5 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

- обучающимся из многодетных семей;
- студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.4. Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей, к заявлению кроме документов указанным в пункте 2.1. настоящего Положения дополнительно предоставляются документы, подтверждающие:

- заключение брака (при наличии);
- рождение одного или более детей (при наличии);
- усыновление одного или более детей (при наличии).

2.5. В случае отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в общежитии студенческих семей допускается предоставление отдельных комнат для студенческих семей иным обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях, с учетом мнения студенческого совета общежития.

3. Порядок заселения и выселения обучающихся (нанимателей)

3.1. Размещение обучающихся в жилых помещениях общежития производится из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на одного человека.

3.2. Список студентов, нуждающихся в предоставлении жилого помещения, зачисленных на 1 курс, формируется приемной комиссией на основании личных заявлений абитуриентов.

3.3. Обучающийся или один из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи, подает в техникум заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи (далее — заявление), в течении срока и по форме, которые устанавливаются настоящим Положением и размещаются на официальном сайте техникума.

3.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

- факт обучения (зачисления на обучение) по очной форме;
- отсутствие у обучающегося регистрации по месту жительства и (или) жилого помещения в собственности на территории г. Арзамаса;
- иные документы, подтверждающие право первоочередного или приоритетного заселения.

3.5. Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей к заявлению кроме документов, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего Положения, дополнительно представляются документы, подтверждающие:

- заключение брака (при наличии);
- рождение одного или более детей (при наличии);
- усыновление одного или более детей (при наличии);

3.6. В техникуме создается Комиссия по рассмотрению и принятию решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в общежитии (далее - Комиссия), состав и полномочия которой утверждаются приказом директора техникума.

	Локальные нормативные акты	Лист 6 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

3.7. Состав комиссии формируется сроком на один год из представителей структурных подразделений Техникума. В состав входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Председателем комиссии является заместитель директора по воспитательной работе. Рассмотрение заявления о предоставлении места в общежитии осуществляется комиссией в течение 14 дней после подачи заявления.

3.8. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации работы. При отсутствии заявлений заседание не проводится.

3.9. Решение комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов, мнение председательствующего решающее. Решение комиссии о предоставлении жилых помещений в студенческом общежитии оформляется протоколом и является основанием для издания приказа директора Техникума.

3.10. Основаниями отказа в предоставлении жилого помещения в общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи являются:

- отсутствие у обучающегося / студенческой семьи оснований для признания нуждающимися в жилом помещении в общежитии;
- отсутствие свободных жилых помещений в общежитии (заявитель включается в очередь на заселение в общежитие).

3.11. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора Техникума (далее – приказ о заселении). Заселение и распределение обучающихся по жилым помещениям осуществляется администрацией общежития на основании приказа о заселении, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

3.12. Проект приказа о заселении студентов 1 курса, а также 2, 3, 4 курсов обучения, нуждающихся в предоставлении места в общежитии, формируется заместителем директора по воспитательной работе.

3.13. Заселение обучающихся, зачисленных на 1 курс, осуществляется за 2 дня до начала учебного года. Заселение студентов 2, 3, 4 курсов обучения, слушателей производится по мере подачи заявлений студентами, нуждающимися в местах в общежитии.

3.14. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма) в порядке, установленном жилищным законодательством. Договор найма составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – у коменданта общежития.

3.15. В случае заселения в общежитие Техникума обучающихся из другой образовательной организации с ними заключается договор найма, а с образовательной организацией – соглашение о взаимодействии.

3.16. Место в жилом помещении закрепляется за проживающим студентом на весь период обучения в Техникуме. Переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по личному заявлению обучающегося и на основании приказа директора Техникума.

	Локальные нормативные акты	Лист 7 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

3.17. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Техникума.

3.18. При заселении в общежитие обучающиеся под роспись знакомятся с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития Техникума, проходят инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры.

3.19. Выселение обучающегося из общежития производится на основании приказа директора Техникума в следующих случаях:

- по личному заявлению обучающегося, проживающего в общежитии;
- расторжение договора найма по основаниям, предусмотренным в договоре;
- при отчислении обучающегося из Техникума.

3.20. В случае расторжения или прекращения договора найма проживающий освобождает занимаемое жилое помещение в общежитии в срок, установленный договором найма.

3.21. При выселении из общежития обучающийся обязан сдать коменданту общежития место (жилое помещение) и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4. Плата за проживание в общежитии

4.1. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии Техникума, платы за коммунальные и бытовые услуги (далее – плата за наем) Техникум определяет самостоятельно в соответствии с Письмом Минобрнауки России от 26.03.2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» (вместе с «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций», утв. Минобрнауки России 20.03.2014 г. № НТ-362/09). Размер платы за наем устанавливается ежегодно приказом директора Техникума. При определении размера платы за наем учитывается мнение Совета общежития.

4.2. В соответствии с частью 3 статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий, обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

4.3. Не взимается плата за проживание в общежитии с обучающихся, которые относятся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных

	Локальные нормативные акты	Лист 8 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также со студентов, получивших государственную социальную помощь.

4.4. В общежитии обучающимся исключительно по их желанию за плату могут оказываться дополнительные бытовые услуги. Порядок оказания данных услуг и их оплата регулируются отдельным соглашением между Техникумом и обучающимся. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются, или по иным причинам. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения Совета общежития.

4.5. Плата за наем взимается с обучающегося ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время проживания и период каникул. Плата за наем может быть произведена единовременно в начале учебного года за весь год. При выезде обучающегося в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается.

4.6. Плата за наем с обучающегося, имеющего семью, взимается по нормам, установленным для обучающихся, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено техническим паспортом здания.

4.7. В случае досрочного прекращения договора найма жилого помещения, оплата по которому произведена в полном объеме в виде авансовых платежей, осуществляется возврат проживающему переплаченной суммы, величина которой исчисляется с момента досрочного расторжения договора.

4.8. В плату за проживание в общежитии и дополнительные бытовые услуги не включаются затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

	Локальные нормативные акты Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Лист 9 из 16 Редакция № 4 Изменение № _
--	--	---

– проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

– обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.).

4.9. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

4.10. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти Нижегородской области в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Нижегородской области.

4.11. Не допускается введение обязательных для обучающихся, проживающих в общежитии, услуг, а также предоставление доступа в помещения общего пользования на платной основе.

4.12. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

4.13. Внесение платы за наем производится с использованием бланков строгой отчетности или контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

4.14. Обучающиеся других профессиональных образовательных организаций, слушатели, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения, вносят плату за наем в соответствии с законодательством Российской Федерации на условиях, устанавливаемых ежегодно приказом директора.

5. Права и обязанности обучающегося, проживающего в студенческом общежитии

5.1. Обучающийся, проживающий в общежитии по договору найма (далее – наниматель) **имеет право:**

5.1.1. проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Техникуме;

5.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

5.1.3. переселяться с согласия администрации Техникума и Совета общежития в другое жилое помещение (комнату) общежития;

	Локальные нормативные акты	Лист 10 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

5.1.4. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;

5.1.5. избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

5.1.6. участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

5.1.7. производить с согласия администрации общежития декоративный и косметический ремонт занимаемой комнаты собственными силами и за свой счет;

5.1.8. пользоваться собственной бытовой техникой в соответствии с перечнем разрешённой к использованию в жилых комнатах бытовой техники с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5.2. Наниматель обязан:

5.2.1. выполнять условия договора найма жилого помещения;

5.2.2. строго соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, электробезопасности;

5.2.3. бережно относиться к имуществу Техникума;

5.2.4. экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах), блоках;

5.2.5. своевременно в установленном Техникумом порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию Нанимателя;

5.2.6. принимать посетителей в отведенное время;

5.2.7. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.2.8. обеспечить возможность осмотра жилого помещения администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, проверки сохранности имущества Техникума, проведения профилактических и других видов работ;

5.2.9. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

5.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе могут быть привлечены администрацией общежития или Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим (раз в неделю) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5.4. Нанимателю запрещается:

5.4.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.4.2. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

	Локальные нормативные акты	Лист 11 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

5.4.3. без разрешения администрации Техникума производить любые ремонтные работы;

5.4.4. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.4.5. проносить в общежитие огнестрельное оружие, колющие, режущие предметы, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, газовые баллончики, электронные устройства, генерирующие высокодисперсный аэрозоль;

5.4.6. курить в помещениях общежития (в том числе кальян, электронные сигареты);

5.4.7. находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, употреблять (распивать) и проносить спиртные напитки и наркотические вещества;

5.4.8. предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.4.9. применять физическую силу в отношении других проживающих в студенческом общежитии, обучающихся, работников Техникума и иных лиц, а также оскорблять указанных лиц;

5.4.10. распространять информацию, наносящую вред нравственному, духовному и физическому здоровью лицам, проживающим в студенческом общежитии, обучающихся, работников Техникума.

5.5. В общежитии запрещается:

5.5.1. устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, переделывать или менять замки без разрешения администрации общежития;

5.5.2. использовать в жилом помещении источники открытого огня;

5.5.3. содержать в общежитии домашних животных;

5.5.4. хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

5.5.5. эксплуатировать не разрешённые к использованию в жилых комнатах бытовые приборы.

5.5.6. использовать инфраструктуру, помещения колледжа, студенческого общежития для занятий предпринимательской и иной деятельностью.

5.6. За нарушение п.п. 5.4., 5.5 настоящего Положения к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Техникума. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется ст. 43 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования,

	Локальные нормативные акты	Лист 12 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Положением о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к студентам.

6. Права и обязанности администрации Техникума

6.1. Администрация Техникума имеет право:

6.1.1. представлять на рассмотрение совместно с Советом общежития предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к обучающимся;

6.1.2. принимать решение о переселении обучающихся из одной комнаты в другую.

6.2. Администрация Техникума обязана:

6.2.1. проводить мероприятия по улучшению условий проживания в общежитии;

6.2.2. обеспечить студентов местами в общежитии (при наличии свободных мест) в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, нормами проживания в общежитии;

6.2.3. осуществлять общее руководство воспитательной работой со студентами, проживающими в общежитии;

6.2.4. проводить мероприятия, направленные на психологическую, социальную и адаптивную поддержку студентов, проживающих в общежитии;

6.2.5. знакомить студентов при заселении в общежитие с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитии;

6.2.6. обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;

6.2.7. содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

6.2.8. заключать с обучающимися договоры найма жилого помещения и выполнять их условия;

6.2.9. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим необходимым инвентарем;

6.2.10. укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

6.2.11. обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

6.2.12. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

6.2.13. в случае острого заболевания временно отселять проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

	Локальные нормативные акты	Лист 13 из 16
	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ АКТТ	Редакция № 4 Изменение № _

6.2.14. содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

6.2.15. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

6.2.16. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

6.2.17. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;

6.2.18. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала;

6.2.19. своевременно информировать администрацию образовательной организации, студенты которой проживают в общежитии Техникума, о замечаниях и несоблюдении ими Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

7. Общественные организации и органы самоуправления в общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся – Совет студенческого общежития (далее – Совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), Положением о Совете студенческого общежития, настоящим Положением.

8. Заключительные положения

8.1. В целях обеспечения открытости и доступности информации, в том числе о наличии и об условиях предоставления обучающимся мест в студенческом общежитии, Техникум обеспечивает размещение настоящего Положения на официальном сайте <http://www.aktt.org>.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Техникума и действует до принятия нового положения о студенческом общежитии Техникума.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по согласованию с Советом лидеров и Первичной профсоюзной организацией в ГБПОУ АКТТ.