

**П Р И К А З**

06 сентября 2024 года

№ 144

§ 26

**Об участии во Всероссийских проверочных работах в 2024 году**

В рамках проведения всероссийских проверочных работ обучающихся первых курсов очной формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования и обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, завершивших освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования в предыдущем учебном году (далее – ВПР СПО), на основании приказа Министерства образования и науки Нижегородской области от 08.05.2024 №316-01-63-1034/24 «О проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным организатором ВПР в техникуме зам. директора по УиНМР Слюдову Н.В. В период подготовки и проведения ВПР СПО руководствоваться соответствующими инструкциями по проведению ВПР СПО.

2. В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ провести процедуру ВПР СПО в соответствии с прилагаемым расписанием:

а) проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения (единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам):

– 24.09.2024 с 08.00 до 10.00 для групп 1 курса:

24-37БУХ, специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

24-06ЛОГ, специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

24-41КОМ, специальность 38.02.08 Торговое дело

24-37ТМ, специальность 15.02.16 Технология машиностроения

– 24.09.2024 с 10.10 до 12.10 для групп 1 курса:

24-52СВ, профессия 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

24-53СТ, профессия 15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков

24-40АВТ, профессия 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

24-38ТМ, специальность 15.02.16 Технология машиностроения

– 25.09.2024 с 08.00 до 10.00 для групп-1 курса:

24-15ИС, специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

24-13СП, специальность 15.02.19 Сварочное производство

24-31ТОА, специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

24-31ЭРЭО, специальность 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

– 25.09.2024 с 10.10 до 12.10 для групп 2 курса:

23-14ИС, специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

23-40КОМ, специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

23-36БУХ, специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

23-05ЛОГ, специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

б) математика

– 18.09.2024 с 10.10 до 12.00 для студентов 1 курса:

24-37БУХ, специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

24-41КОМ, специальность 38.02.08 Торговое дело

24-06ЛОГ, специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

24-13СП, специальность 15.02.19 Сварочное производство

24-15ИС, специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

24-31ТОА, специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

24-31ЭРЭО, специальность 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

24-37ТМ, специальность 15.02.16 Технология машиностроения

24-38ТМ, специальность 15.02.16 Технология машиностроения

– 19.09.2024 с 10.10 до 12.00 для студентов 2 курса:

23-36БУХ, специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

23-40КОМ, специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

23-05ЛОГ, специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

23-14ИС, специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

2.1 Обучающиеся по программам подготовки специалистов среднего звена (1 курса и 2 курса, завершившие освоение общеобразовательной программы среднего образования) выполняют две работы:

– проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения (единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам) в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО на компьютерах;

– проверочную работу по профильному предмету: математика.

2.2 Обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих (1 курса) выполняют одну работу:

– проверочную работу с оценкой метапредметных результатов обучения (единую проверочную работу по социально-гуманитарным предметам) в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО на компьютерах;

3. Назначить организаторами в аудиториях техникума следующих преподавателей:

3.1 для проведения всероссийской проверочной работы по социально-гуманитарным предметам (396 участников):

Группа	Аудитория	Организатор в аудитории	Количество участников в аудитории
24.09.2024 - 1 сессия (с 8.00 до 10.00)			
24-41КОМ	1	Макаров Владимир Викторович	11
24-41КОМ	6	Малых Екатерина Александровна	11
24-41КОМ	7	Ратанова Алена Николаевна	3
24-37БУХ	3	Маликова Наталья Алексеевна	11

24-37БУХ	8	Дианов Валерий Павлович	10
24-37БУХ	7	Ратанова Алена Николаевна	4
24-06ЛОГ	10	Богомолова Надежда Игоревна	11
24-06ЛОГ	16	Маликов Максим Вадимович	10
24-06ЛОГ	7	Ратанова Алена Николаевна	4
24-37ТМ	43	Ванюшина Ольга Владимировна	10
24-37ТМ	74	Чиковкина Наталья Александровна	10
24-37ТМ	76	Агапова Елена Васильевна	5
24.09.2024 - 2 сессия (с 10.10 до 12.10)			
24-52СВ	1	Макаров Владимир Викторович	11
24-52СВ	6	Малых Екатерина Александровна	11
24-52СВ	7	Ратанова Алена Николаевна	3
24-40АВТ	3	Маликова Наталья Алексеевна	11
24-40АВТ	8	Дианов Валерий Павлович	10
24-40АВТ	7	Ратанова Алена Николаевна	4
24-53СТ	10	Богомолова Надежда Игоревна	11
24-53СТ	16	Маликов Максим Вадимович	10
24-53СТ	7	Ратанова Алена Николаевна	4
24-38ТМ	43	Ванюшина Ольга Владимировна	10
24-38ТМ	74	Чиковкина Наталья Александровна	10
24-38ТМ	76	Агапова Елена Васильевна	5
25.09.2024 - 1 сессия (с 8.00 до 10.00)			
24-15ИС	1	Архипов Дмитрий Андреевич	11
24-15ИС	3	Саблукова Наталья Геннадьевна	11
24-15ИС	7	Шуина Светлана Викторовна	3
24-13СП	6	Ратанова Алена Николаевна	11
24-13СП	8	Дианов Валерий Павлович	10
24-13СП	7	Шуина Светлана Викторовна	4
24-31ТОВА	10	Гордеева Татьяна Ивановна	11
24-31ТОВА	16	Баранова Юлия Николаевна	10
24-31ТОВА	7	Шуина Светлана Викторовна	4
24-31ЭРЭО	43	Забродкина Ирина Константиновна	10
24-31ЭРЭО	74	Деянина Олеся Васильевна	10
24-31ЭРЭО	76	Агапова Елена Васильевна	5
25.09.2024 - 2 сессия (с 10.10 до 12.10)			
23-14ИС	1	Архипов Дмитрий Андреевич	11
23-14ИС	3	Саблукова Наталья Геннадьевна	11
23-14ИС	7	Шуина Светлана Викторовна	11
23-40КОМ	6	Ратанова Алена Николаевна	10
23-40КОМ	8	Дианов Валерий Павлович	11
23-40КОМ	7	Шуина Светлана Викторовна	10
23-36БУХ	10	Гордеева Татьяна Ивановна	
23-36БУХ	16	Баранова Юлия Николаевна	
23-36БУХ	7	Шуина Светлана Викторовна	
23-05ЛОГ	43	Забродкина Ирина Константиновна	10
23-05ЛОГ	74	Деянина Олеся Васильевна	10
23-05ЛОГ	76	Агапова Елена Васильевна	5

### 3.2 Для проведения проверочной работы по математике (321 участник):

Группа	Аудитория	Организатор в аудитории	Количество участников в аудитории
18.09.2024			
24-34БУХ	21	Шуина Светлана Викторовна	25
24-41КОМ	20	Баранова Юлия Николаевна	25
24-06ЛОГ	23	Богомолова Надежда Игоревна	25
24-13СП	18	Ратанов Максим Николаевич	25
24-15ИС	22	Шевелева Мария Сергеевна	25
24-31ТОА	19	Панина Ксения Николаевна	25
24-31ЭРЭО	63	Кучина Анна Андреевна	25
24-37ТМ	64	Чиковкина Наталья Александровна	25
24-38ТМ	65	Ванюшина Ольга Владимировна	25
19.09.2024			
23-36БУХ	20	Лебедева Екатерина Владимировна	24
23-40КОМ	21	Козина Лариса Станиславовна	22
23-05ЛОГ	63	Деянина Олеся Васильевна	26
23-14ИС	23	Маликова Наталья Алексеевна	24

Вменить в обязанности организаторам в аудиториях техникума выполнение соответствующих инструкций по проведению ВПР СПО.

4. Назначить техническими специалистами ВПР в техникуме зав. отделением СПО Саблукову Н.Г., библиотекаря Ефимович Н.В.

4.1 Заведующей отделением Саблуковой Н.Г.:

- скачать необходимые материалы в ФИС ОКО;
- получить в ФИС ОКО и заполнить формы сбора данных с последующей загрузкой в системы;
- скачать в ФИС ОКО формы сбора результатов ВПР СПО, внести в них данные из бумажных протоколов в день проведения процедур ВПР СПО, загрузить в ФИС ОКО;
- скачать из публикации по каждому предмету в личном кабинете ФИС ОКО образовательной организации электронные протоколы, внести в них данные из бумажных протоколов и загрузить их в день проведения процедур ВПР СПО.

4.2 Библиотекарю Ефимович Н.В.:

- напечатать материалы к ВПР в необходимых количествах;

4.3 Начальнику отдела информационных технологий Зайцеву Е.Г. произвести контроль за организацией технического сопровождения всероссийских проверочных работ.

5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР СПО, следующих сотрудников:

Дата	Помещение	Дежурный сотрудник
18.09.2024	Коридор четвертого этажа 1 учебного корпуса	Гордеева Татьяна Ивановна
	Коридор шестого этажа 2 учебного корпуса	Забродкина Ирина Константиновна
19.09.2024	Коридор четвертого этажа 1 учебного корпуса	Гордеева Татьяна Ивановна

	Коридор шестого этажа 2 учебного корпуса	Забродкина Ирина Константиновна
24.09.2024	Коридор первого этажа 1 учебного корпуса	Ефимович Наталья Викторовна
	Коридор второго этажа 1 учебного корпуса	Томилина Татьяна Владимировна
	Коридор третьего этажа 1 учебного корпуса	Рачкова Людмила Александровна
	Коридор четвертого этажа 2 учебного корпуса	Борисова Анна Анатольевна
	Коридор седьмого этажа 2 учебного корпуса	Леванова Елена Юрьевна
25.09.2024	Коридор первого этажа 1 учебного корпуса	Ефимович Наталья Викторовна
	Коридор второго этажа 1 учебного корпуса	Томилина Татьяна Владимировна
	Коридор третьего этажа 1 учебного корпуса	Рачкова Людмила Александровна
	Коридор четвертого этажа 2 учебного корпуса	Борисова Анна Анатольевна
	Коридор седьмого этажа 2 учебного корпуса	Леванова Елена Юрьевна

6. Ответственному организатору техникума Слюдовой Н.В. 17.09.2024 представить на утверждение скорректированный список сотрудников с учетом состояния здоровья сотрудников и других обстоятельств.

7. Заведующей учебной частью Томилиной Т.В. внести необходимые изменения в расписание учебных занятий в дни проведения ВПР.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УиНМР Слюдову Н.В.

Директор ГБПОУ АКТТ



Е.А. Горшков

Н.В. Слюдова