

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к ОПОП-П по специальности  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**Оглавление**

**Общеобразовательный цикл**

**Обязательные учебные дисциплины**

ООД.01 Русский язык .....	3
ООД.02 Литература .....	13
ООД.03 Математика.....	36
ООД.04 Иностранный язык .....	55
ООД.05 Информатика .....	70
ООД.06 Физика .....	82
ООД.07 Химия .....	95
ООД.08 Биология .....	106
ООД.09 История .....	122
ООД.10 Обществознание .....	155
ООД.11 География .....	175
ООД.12 Физическая культура .....	188
ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины .....	205

**Дополнительные учебные дисциплины**

ООД.14 Введение в специальность .....	231
ООД.14.01 Финансовая грамотность	
ООД.14.02 Экономика	
ООД.14.03 Экономические основы охраны окружающей среды	
ООД.15 Индивидуальный проект .....	249

**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

ОГСЭ.01 Основы философии .....	262
ОГСЭ.02 История .....	274
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности .....	285
ОГСЭ.04 Физическая культура .....	297
ОГСЭ.05 Психология общения .....	310

**Математический и общий естественнонаучный цикл**

ЕН.01 Математика .....	321
ЕН.02 Экологические основы природопользования .....	333

**Общепрофессиональный цикл**

ОП.01 Экономика организации .....	340
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит .....	357
ОП.03 Налоги и налогообложение .....	369

<b>ОП.04</b> Основы бухгалтерского учета .....	388
<b>ОП.05</b> Аудит .....	402
<b>ОП.06</b> Документационное обеспечение управления .....	426
<b>ОП.07</b> Менеджмент .....	438
<b>ОП.08</b> Основы предпринимательской деятельности .....	448
<b>ОП.09</b> Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности .....	467
<b>ОП.10</b> Безопасность жизнедеятельности .....	490
<b>ОП.11</b> Статистика .....	504

**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ООД. 01 Русский язык»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>5</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	5
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>6</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	6
2.2. Содержание дисциплины .....	7
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	10
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.01 Русский язык»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.01 Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «ООД.01 Русский язык» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы*

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<i>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</i>	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач,	<i>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной</i>	

	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	<i>деятельности, в том числе цифровые средства</i>	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	<i>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</i>	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	<i>правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста</i>	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	<i>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</i>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	78	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	18	-
Всего	<b>96</b>	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, <i>курсовая работа (проект)</i>	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b>		<b>12/0</b>	
<b>Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе</b>	<b>Содержание</b> <i>Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.</i>	12	
		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики</b>	<i>Происхождение русского языка и этапы освоения заимствованных слов. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 1.3. Язык как система знаков.</b>	<i>Язык как система знаков и принципы выделения частей речи в русском языке. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 1. Принципы русской орфографии	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.</b>		<b>30/0</b>	
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия</b>	<b>Содержание</b> <i>Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы</i>	30	
		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

Тема 2.2. Морфемика и словообразование	<i>Морфемная структура слова. Словообразование и формообразование.</i> Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	<i>Лексико-грамматические разряды существительных.</i> Конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	<i>Лексико-грамматические разряды прилагательных.</i> Качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	<i>Лексико-грамматические разряды имен числительных.</i> Количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	<i>Разряды местоимений по семантике.</i> Личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.7. Глагол как часть речи	<i>Система грамматических категорий глагола.</i> Вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род. Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<i>Причастие и деепричастие, способы их образования.</i> Краткие и полные формы причастий. Деепричастия и способы их образования. Правописание деепричастий.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.9. Наречие как часть речи.	<i>Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции.</i> Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 2.10. Служебные части речи.	<i>Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования.</i> Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие 2. Служебные и самостоятельные части речи	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>22/0</b>	



<b>Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.</b>	<b>Содержание</b>	22	
	<i>Словосочетание. Простое предложение.</i> Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.</b>	<i>Второстепенные члены предложения и предложения с обособленными членами.</i> Определение, приложение, обстоятельство, дополнение. Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.3. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.</b>	<i>Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению. Сложносочиненное предложение.</i> Предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.4. Сложное предложение. Сложноподчиненное предложение.</b>	<i>Сложноподчиненное предложение.</i> Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.5. Сложное предложение. Бессоюзное сложное предложение.</b>	<i>Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи.</i> Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическое занятие 3. Основные единицы синтаксиса	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации</b>		<b>14/0</b>	
<b>Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и</b>	<b>Содержание</b> <i>Основные аспекты культуры речи.</i> Нормативный, коммуникативный, этический. Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	14	
		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

межкультурной коммуникации.	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>	
		Практическое занятие 4. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.</b>	<i>Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.</i> Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).		2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>	
		Практическое занятие 5. Функциональные стили современного русского языка	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.3. Научный стиль. Деловой стиль.</b>	<i>Научный стиль и его подстили. Виды и формы деловой коммуникации.</i> Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>	
		Практическое занятие 6. Профессиональная речь и формы деловой коммуникации	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Промежуточная аттестация</b>			<b>18</b>	
<b>Всего:</b>			<b>96</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Русского языка и литературы» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Русский язык. 10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень/ [Л.М. Рыбченкова и др.]. - 4-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022.- 272 с.: ил. ISBN 978-5-09-088023-7. - Текст: непосредственный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной</li> </ul>	<p>владеет языковой нормой и ее разновидностями, применяет полученные знания и умения в собственной речевой практике в целях повышения уровня речевой культуры; владеет навыками грамотной письменной речи, умеет излагать мысли как письменно, так и устно;</p> <p>владеет навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владеет умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; владеет умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;</p> <p>не допускает в письменных текстах грамматических, речевых и пунктуационных ошибок; умеет выполнять письменную работу над ошибками диктанта, сочинения, изложения, эссе.</p>	<p>Входной контроль. Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование,</li> <li>- сочинение, изложение, эссе,</li> <li>- устный опрос (фронтальный, индивидуальный, групповой)</li> <li>- тестирование,</li> <li>- лингвистические задачи,</li> <li>- деловые игры,</li> <li>- контрольные работы</li> <li>- диктанты,</li> <li>- анализ публичного выступления,</li> <li>- рефераты,</li> <li>- аннотации,</li> <li>- тезисы.</li> </ul> <p>Практические работы. Промежуточная аттестация (экзамен).</p>

<p>деятельности, в том числе цифровые средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> </ul> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах,</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска,</li> </ul>		
--	--	--

<p>выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска,</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска,</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности,</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> </ul> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности,</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p>		
---	--	--

**Приложение 2.2**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ООД. 02 Литература»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>15</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	15
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	15
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	17
2.2. Содержание дисциплины .....	18
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>33</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	33
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	33
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>33</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.02 Литература» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.02 Литературы»: сформировать у обучающихся потребности в качественном чтении, культуры читательского восприятия, понимания литературных текстов и создания собственных устных и письменных высказываний, в развитии чувства причастности к отечественной культуре и уважения к другим культурам, аксиологической сферы личности на основе высоких духовно-нравственных идеалов, воплощённых в отечественной и зарубежной литературе.

Дисциплина «ООД.02 Литература» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы*

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<i>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</i>	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации,	<i>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации,</i>	



	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	<i>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</i>	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	<i>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</i>	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	<i>правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста</i>	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	<i>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</i>	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	116	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	1	-
<b>Всего</b>	<b>117</b>	<b>-</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема 1. Введение.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	<i>Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 2. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры.</b>		<b>18/0</b>	
<b>Тема 2.1 Романтизм в творчестве А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви.</b>	<b>Содержание</b>	18	
	<i>Романтизм как направление в искусстве и литературе: хронология, проблематика, характерные особенности, романтический пейзаж и романтический герой, конфликт, сюжеты, мотивы, образы. Романтизм в творчестве А.С. Пушкина и основные темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви.</i> Для чтения и изучения. Стихотворения: «Вольность», «К Чаадаеву», «Деревня», «Свободы сеятель пустынный...», «К морю», «Подражания Корану» («И путник усталый на Бога роптал...»), «Пророк», «Поэт», «Поэт и толпа», «Поэту», «Элегия» («Безумных лет угасшее веселье...»), «...Вновь я посетил...», «Из Пиндемонти», «Осень (Отрывок)», «Когда за городом задумчив я брожу...». «Воспоминания в Царском Селе», «Погасло дневное светило...», «Редет облаков летучая гряда...», «Свободы сеятель пустынный...», «Сожженное письмо», «Храни меня, мой талисман», «К***», «На холмах Грузии лежит ночная мгла...», «Я вас любил, любовь еще, быть может...», «Все в жертву памяти твоей...», «Ненастный день потух...», «Брожу ли я вдоль улиц шумных», «Что в имени тебе моем?».	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 2.2 А.С. Пушкин как национальный гений и символ.</b>	<i>Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.). Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре.</i> Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах.		
<b>Тема 2.3</b> <b>Тема</b> <b>одинокчества человека в</b> <b>творчестве М. Ю.</b> <b>Лермонтова (1814 —</b> <b>1841).</b>	<i>Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. Лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова.</i> Для чтения и изучения. Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Матерь Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одинокчество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая ...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк».	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 2.4</b> <b>Фантазмагория</b> <b>человеческой жизни в</b> <b>творчестве Н. В. Гоголя</b> <b>(1809 — 1852).</b>	<i>«Комическое» и «фантастическое» в литературе и в прозе Н.В. Гоголя. Основные характеристики гоголевского художественного мира.</i> Произведения Н.В. Гоголя в анимации и мультипликации. Для чтения и изучения повести «Вий», «Портрет» или «Нос».	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 2.5 «Дело мастера</b> <b>боится».</b>	<i>«Что значит быть мастером своего дела?».</i> Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работы с информационными ресурсами.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 3. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?</b>		<b>46/0</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Драматургия</b> <b>А.Н. Островского в</b> <b>театре. Судьба</b> <b>женщины в XIX веке и</b> <b>ее отражение в драмах</b> <b>А. Н. Островского</b> <b>(1823—1886).</b>	<b>Содержание</b> <i>Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы.</i> Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг,	46	
		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе.		
<b>Тема 3.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера.</b>	<i>А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость.</i> Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети».</b>	<i>Творческая история, смысл названия. «Отцы и Дети». Вечные темы в спорах «отцов и детей». Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе «Отцы и Дети».</i> Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы, молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.4 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»</b>	<i>Современные профессиональные стереотипы.</i> Дискуссия по поводу стереотипов, связанных с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 3.5 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях.</b>	<i>Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина.</i> Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

<p><b>Тема 3.6 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866).</b></p>	<p><i>Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние.</i></p> <p>Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 3.7 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).</b></p>	<p><i>«Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей.</i></p> <p>Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры</p>	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 3.8 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/специальность.</b></p>	<p><i>«Каждый должен быть величествен в своем деле».</i></p> <p>Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

<p><b>Тема 3.9 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова.</b></p>	<p><i>Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии.</i></p> <p>Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 3.10 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет.</b></p>	<p><i>Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. Идиллический пейзаж А.А. Фета.</i></p> <p>Для чтения и изучения: Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытии...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. <i>Для чтения и изучения:</i> А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06





	Новаторство поэта.		
<b>Тема 4.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна.</b>	<p><i>А. И. Куприн. Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Рассказ «Гранатовый браслет». Трагизм любви в произведениях.</i></p> <p>Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпитафии. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964).</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.3 Герои М. Горького в поисках смысла жизни.</b>	<p><i>Максим Горький. Романтизм ранних рассказов Пьеса «На дне» как социально-философская драма.</i></p> <p>Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев.</p> <p>Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне».</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.4 Серебряный век: общая характеристика и основные представители.</b>	<p><i>Серебряный век как культурно-историческая эпоха. От реализма – к модернизму. Культура авангарда в современной массовой культуре.</i></p> <p>Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления.</p> <p>Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»).</p> <p>Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»).</p> <p>Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре.		
<b>Тема 4.5 А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать».</b>	<p><i>А.А. Блок. Сведения из биографии. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России.</i></p> <p>Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта.</p> <p>Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.6 Поэтическое новаторство В. Маяковского.</b>	<p><i>В.В. Маяковский. Сведения из биографии. Поэтическое новаторство, своеобразие жанров и стилей лирики поэта.</i></p> <p>Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину». Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре</p> <p>Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

<p><b>Тема 4.7</b> <b>Драматизм судьбы поэта</b> <b>С. А. Есенина.</b></p>	<p><i>С.А. Есенин. Сведения из биографии. Чувство Родины – основное в творчестве Есенина.</i> («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венки...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...»). Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Раздел 5 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века.</b></p>		12/0	
<p><b>Тема 5.1</b> <b>Исповедальность лирики</b> <b>М. И. Цветаевой.</b></p>	<p><b>5.1 Содержание</b> <i>М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Исповедальность поэзии и основные темы творчества.</i> «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядком лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой») Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке.</p>	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 5.2</b> <b>Андрей Платонов.</b> <b>«Усомнившийся Макар».</b></p>	<p><i>А. Платонов. Сведения из биографии. Необычность языка и стиля писателя.</i> Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

<p><b>Тема 5.3</b> <b>Вечные темы в поэзии</b> <b>А. А. Ахматовой.</b></p>	<p><i>А. А. Ахматова. Сведения из биографии. Основные темы лирики и библейские мотивы в поэме «Реквием».</i> «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей, промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...» Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпизод поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 5.4 «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/специальности.</b></p>	<p><i>Роль поэзии в жизни человека любой профессии.</i> Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии – это чтение, обсуждение, интерпретация (вербальная/невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего».</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 5.5 «Изгнанник, избранник»:</b> <b>М. А. Булгаков.</b></p>	<p><i>М.А. Булгаков. Сведения из биографии. Честь как главное качество в романе «Белая гвардия».</i> «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 5.6 М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон».</b></p>	<p><i>М. А. Шолохов. Сведения из биографии. Проблема гуманизма в романе «Тихий Дон». Полемика вокруг авторства.</i> Лауреат Нобелевской премии по литературе. Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа.</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06



	2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок.		
<b>Тема 7.2 Тоталитарная тема в литературе второй XX века.</b>	<i>А. И. Солженицын. В.Т. Шаламов. Сведения из биографии. Лагерный мир в произведениях. Устойчивость и приспособленность, черты национального характера героев.</i> В. Т. Шаламов «Колымские рассказы» (по выбору учителя) Александр Исаевич Солженицын (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича». Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливым день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 7.3 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века.</b>	<i>В.Г. Распутин. Сведения из биографии. Народ, его история, его земля в произведениях. В.М. Шукшин. Поэтика рассказов.</i> Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929–1974). Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 7.4 «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека.</b>	<i>Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения.</i> Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
<b>Раздел 8 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века.</b>		<b>4/0</b>	
<b>Тема 8.1 Лирика: Содержание</b>		4	

<p><b>проблематика и образы.</b></p>	<p><i>Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания.</i></p> <p>Иосиф Александрович Бродский (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе «В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого марта...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...» (по выбору учителя). Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре. Давид Самуилович Самойлов (Давид Самуилович Кауфман) (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. «Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память» (по выбору учителя). «Все есть в стихах – и то и это...»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.</p>
<p><b>Тема 8.2 Драматургия: традиции и новаторство.</b></p>	<p><i>А.В. Вампилов. Сведения из биографии. Пьесы. Распад нравственного сознания как проблема общества.</i></p> <p>«Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»).</p> <p>Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калюшина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем»). «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.</p>
<p><b>Раздел 9 Зарубежная литература XX века.</b></p>		<p>3/0</p>	

<b>Тема 9.1 Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена.</b>	<b>Содержание</b> <i>Рэй Брэдбери. Сведения из биографии. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества.</i> Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд». Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики. Эрнест Хемингуэй (1899–1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди.	3	
<b>Тема 9.2 «Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП</b>	<i>«Прогресс – это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП.</i> Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		1	
<b>Всего:</b>		<b>117/0</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Русского языка и литературы» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Литература. 10 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. Углубл. уровень. В 2 ч. / [В.И. Коровин и др.]: под ред. В.И. Коровина. - 4-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. 319 с.: ил. ISBN 978-5-09-0880043-5. - Текст: непосредственный.

2. Литература. 11 класс. Учеб. для общеобразоват. организаций. Углубл. уровень. В 2 ч. / [В.И. Коровин и др.]: под ред. В.И. Коровина. - 4-е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. 319 с.: ил. ISBN 978-5-09-0880046-6. - Текст: непосредственный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства</li> </ul>	<p><i>владеет языковой нормой и ее разновидностями, применяет полученные знания и умения в собственной речевой практике в целях повышения уровня речевой культуры; владеет навыками грамотной письменной речи, умеет излагать мысли как письменно, так и устно; владеет навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; владеет умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; владеет умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; не допускает в письменных текстах грамматических, речевых и пунктуационных ошибок; умеет выполнять письменную работу над ошибками диктанта, сочинения, изложения, эссе.</i></p>	<p><i>Текущий контроль:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование,</li> <li>- сочинение,</li> <li>- креативный текст (эссе),</li> <li>- устный опрос,</li> <li>- индивидуальное сообщение,</li> <li>- конспект,</li> <li>- доклад,</li> <li>- творческая работа (составление кластера, биографической таблицы и т.п.),</li> <li>- чтение стихотворного текста наизусть.</li> </ul> <p><i>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).</i></p>

<p>информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> </ul> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно</li> </ul>		
--	--	--

<p>или с помощью наставника);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>		
---	--	--

**Приложение 2.3**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ООД.03 Математика»**

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>38</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	38
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	38
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>39</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	39
2.2. Содержание дисциплины.....	40
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>49</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	49
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	49
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>49</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.03 Математика» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.03 Математика»: формирование у студентов фундаментальной математической подготовки, развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры и критичности мышления, необходимых для будущей профессиональной деятельности и продолжения образования.

Дисциплина «ООД.03 Математика» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.*

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска	Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей <i>специальности</i> ;	сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	

		отношений; значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i>	
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	234	32
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	18	
Всего	<b>252</b>	<b>32</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>1. Повторение курса математики основной школы</b>		<b>12/6</b>	
1	Цель и задачи математики при освоении специальности <i>Математика в науке, экономике, коммерции и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Числа и вычисления. Выражения и их преобразования <i>Множества чисел. Действия над числами. Преобразование выражений</i>	2	
3	Геометрия на плоскости. <i>Виды плоских фигур и их площадь. Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости.</i>	2	
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			
4	Процентные отношения. <i>Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты.</i>	2/2	
5	Уравнения и неравенства. Системы уравнений. <i>Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Способы решения систем линейных уравнений. Системы линейных неравенств.</i>	2/2	
6	Входной контроль	2/2	
<b>2. Степени и корни. Степенная функция</b>		<b>12</b>	
1	Степенная функция, ее свойства <i>Определение степенной функции, ее свойства и график. Преобразования графиков. Параллельный перенос, симметрия относительно осей координат и симметрия относительно начала координат, симметрия относительно прямой <math>y=x</math>.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Преобразование выражений с корнями $n$ -ой степени. <i>Корни и степени. Корни натуральной степени из числа и их свойства.</i>	2	
3	Свойства степени с рациональным и действительным показателями. <i>Степени с рациональным и действительным показателями, их свойства.</i>	2	
4	Решение иррациональных уравнений. <i>Решение иррациональных уравнений</i>	2	
5	Решение иррациональных неравенств. <i>Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств</i>	2	
6	Практическая работа №1 «Степени и корни. Степенная функция»	2	



	<i>Преобразование алгебраических выражений. Преобразование рациональных, иррациональных степенных выражений. Решение иррациональных уравнений и неравенств.</i>		
<b>3 Показательная функция</b>		<b>14</b>	
1	Показательная функция, ее свойства. <i>Определение функции, ее свойства и график. Преобразования графиков. Параллельный перенос, симметрия относительно осей координат и симметрия относительно начала координат, симметрия относительно прямой <math>y = x</math>.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Классификация показательных уравнений. <i>Основные приемы решения показательных уравнений (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).</i>	2	
3	Решение показательных уравнений. <i>Показательные уравнения и системы уравнений.</i>	2	
4	Простейшие показательные неравенства. <i>Решение показательных неравенств.</i>	2	
5	Решение показательных неравенств. <i>Решение показательных неравенств. Основные приёмы их решения.</i>	2	
6	Системы показательных уравнений. <i>Основные методы решения систем уравнений (подстановка, введение новой переменной, алгебраическое сложение, графический метод)</i>	2	
7	Практическая работа №2 «Показательная функция» <i>Решение показательных уравнений и неравенств различными методами.</i>	2	
<b>4. Логарифмы. Логарифмическая функция</b>		<b>20/2</b>	
1	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число $e$ <i>Логарифм. Логарифм числа. Основное логарифмическое тождество.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования. <i>Правила действий с логарифмами. Десятичные и натуральные логарифмы. Переход к новому основанию.</i>	2	
3	Обратная функция, ее график. Симметрия относительно прямой $y = x$ . <i>Обратные функции. Область определения и область значений обратной функции. График обратной функции.</i>	2	
4	Логарифмическая функция, ее свойства. <i>Определение функции, ее свойства и график. Преобразования графиков. Параллельный перенос, симметрия относительно осей координат и симметрия относительно начала координат, симметрия относительно прямой <math>y = x</math>.</i>	2	
5	Классификация логарифмических уравнений. <i>Основные приемы решения логарифмических уравнений (на основании определения логарифма, свойств логарифмов).</i>	2	
6	Решение логарифмических уравнений. <i>Основные приемы решения логарифмических уравнений (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).</i>	2	
7	Логарифмические неравенства. <i>Основные приемы решения логарифмических неравенств (на основании определения логарифма, свойств логарифмов).</i>	2	
8	Системы логарифмических уравнений. <i>Основные методы решения систем уравнений (подстановка, введение новой переменной, алгебраическое сложение, графический метод)</i>	2	
9	Практическая работа №3 «Логарифмы. Логарифмическая функция»	2	

	<i>Решение логарифмических уравнений и неравенств различными методами.</i>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
10	Расчеты с применением показательной и логарифмической функции в задачах профессиональной направленности <i>Экономические расчеты с применением показательной и логарифмической функции. Теоретическое и практическое применение показательной и логарифмической функции в экономике.</i>	2/2	
<b>5. Уравнения и неравенства</b>		<b>16/2</b>	
1	Равносильность уравнений и неравенств. <i>Равносильность уравнений, неравенств, систем.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Общие методы решения уравнений. <i>Решение иррациональных, показательных, логарифмических уравнений.</i>	2	
3	Графический метод решения уравнений. <i>Решение иррациональных, показательных, логарифмических уравнений с помощью графического метода.</i>	2	
4	Уравнения и неравенства с модулем. <i>Иррациональные, показательные, логарифмические уравнения и неравенства с модулем.</i>	2	
5	Уравнения и неравенства с параметрами. <i>Решение простейших уравнений, содержащих параметр.</i>	2	
6	Системы уравнений и неравенств, решаемые графически <i>Решение иррациональных, показательных, логарифмических систем уравнений с помощью графического метода.</i>	2	
7	Практическая работа №4 «Уравнения и неравенства» <i>Решение иррациональных, показательных, логарифмических уравнений и неравенств различными методами.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
8	Нахождение неизвестной величины в задачах экономической направленности <i>Решение уравнений в задачах социально-экономического профиля.</i>	2/2	
<b>6. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции</b>		<b>28/2</b>	
1	Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла <i>Радианная мера угла. Вращательное движение. Синус, косинус, тангенс и котангенс числа.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Основные тригонометрические тождества. <i>Знаки синуса, косинуса, тангенса, котангенса. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом одного и того же угла.</i>	2	
3	Формулы приведения. <i>Формулы приведения синуса, косинуса, тангенса угла</i>	2	
4	Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов <i>Формулы суммы и разности для синуса, косинуса, тангенса угла</i>	2	
5	Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла <i>Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла</i>	2	

6	Функции, их свойства. Способы задания функций <i>Функции. Область определения и множество значений; график функции, построение графиков функций, заданных различными способами.</i>	2		
7	Тригонометрические функции, их свойства и графики <i>Графики <math>y=\sin x</math>, <math>y=\cos x</math>, <math>y=\operatorname{tg} x</math>. Их графики и свойства.</i>	2		
8	Преобразование графиков тригонометрических функций <i>Параллельный перенос, симметрия относительно осей координат и симметрия относительно начала координат, симметрия относительно прямой <math>y=x</math>, растяжение и сжатие вдоль осей координат.</i>	2		
9	Обратные тригонометрические функции. <i>Обратные тригонометрические функции</i>	2		
10	Простейшие тригонометрические уравнения. <i>Решение уравнений <math>\cos x=a</math>, <math>\sin x=a</math>, <math>\operatorname{tg} x=a</math></i>	2		
11	Простейшие тригонометрические неравенства. <i>Решение тригонометрических неравенств с помощью единичной окружности.</i>	2		
12	Способы решения тригонометрических уравнений. Системы тригонометрических уравнений <i>Основные приемы решения тригонометрических уравнений (введение новой переменной, разложение на множители). Системы тригонометрических уравнений</i>	2		
13	Практическая работа №5 «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции» <i>Решение простейших тригонометрических уравнений, уравнений, сводящихся к квадратным, однородных относительно <math>\sin x</math>, <math>\cos x</math>, линейных относительно <math>\sin x</math>, <math>\cos x</math></i>	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			
14	Описание экономических процессов с помощью графиков функций <i>Применение функций в задачах профессиональной направленности</i>	2/2		
<b>7. Прямые и плоскости в пространстве</b>		<b>18/2</b>		
1	Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей <i>Предмет стереометрии. Аксиомы стереометрии. Следствия из аксиом.</i>	2		ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Параллельность прямой и плоскости. Угол между прямой и плоскостью <i>Определение параллельности прямой и плоскости. Признак параллельности прямой и плоскости.</i>	2		
3	Параллельность плоскостей. Параллельное проектирование <i>Параллельные плоскости. Свойства параллельных плоскостей. Параллельное проектирование в пространстве и его свойства. Изображение фигур в стереометрии.</i>	2		
4	Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости <i>Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные плоскости.</i>	2		
5	Перпендикулярность плоскостей. Перпендикуляр и наклонная <i>Перпендикуляр и наклонная. Расстояние от точки до плоскости. Ортогональное проектирование.</i>	2		
6	Теорема о трех перпендикулярах. <i>Теорема о трех перпендикулярах.</i>	2		

7	Двугранный угол. <i>Двугранный угол. Линейный угол двугранного угла. Градусная мера двугранного угла. Угол между плоскостями.</i>		
8	Практическая работа №6 «Прямые и плоскости в пространстве» <i>Признаки взаимного расположения прямых. Угол между прямыми. Взаимное расположение прямых и плоскостей. Признаки и свойства параллельных и перпендикулярных плоскостей.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
9	Решение производственных задач с помощью основных понятий стереометрии <i>Аксиомы экономики. Решение экономических задач.</i>	2/2	
<b>8. Многогранники и тела вращения</b>		<b>38/6</b>	
1	Вершины, ребра, грани многогранника. <i>Вершины, ребра, грани многогранника. Развертка. Многогранные углы. Выпуклые многогранники. Теорема Эйлера.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призмы. <i>Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Площадь поверхности призмы.</i>	2	
3	Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда <i>Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда</i>	2	
4	Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. <i>Пирамида. Правильная пирамида. Тетраэдр. Усеченная пирамида. Правильная усеченная пирамида, площадь поверхности усеченной пирамиды.</i>	2	
5	Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды <i>Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды</i>	2	
6	Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде <i>Виды симметрий в пространстве. Симметрии в кубе, в параллелепипеде, в призме и пирамиде.</i>	2	
7	Правильные многогранники, их свойства. <i>Представление о правильных многогранниках (тетраэдре, кубе, октаэдре, додекаэдре и икосаэдре).</i>	2	
8	Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра <i>Понятие цилиндра. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка цилиндра. Осевое сечение и сечение, параллельное основанию цилиндра. Площадь поверхности цилиндра.</i>	2	
9	Конус, его составляющие. Сечение конуса <i>Понятие конуса. Основание, высота, боковая поверхность, образующая, развертка конуса. Осевое сечение и сечение, параллельное основанию конуса. Площадь поверхности конуса.</i>	2	
10	Усеченный конус. Сечение усеченного конуса <i>Понятие усеченного конуса. Основания, высота, боковая поверхность, образующая, развертка усеченного конуса. Осевое сечение и сечение, параллельное основанию усеченного конуса. Площадь поверхности усеченного конуса.</i>	2	

11	Шар и сфера, их сечения. <i>Шар и сфера, их сечения. Уравнение сферы. Взаимное расположение сферы и плоскости. Касательная плоскость к сфере.</i>	2	
12	Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел. <i>Понятие объема. Свойство объемов. Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем куба. Объем прямой призмы.</i>	2	
13	Объемы многогранников. Объемы цилиндра и конуса. <i>Задачи на вычисление объема куба, прямоугольного параллелепипеда, прямой призмы, цилиндра и конуса.</i>	2	
14	Площади поверхностей цилиндра и конуса. Объем шара, площадь сферы. <i>Объем шара. Объемы шарового сегмента, шарового слоя и шарового сегмента. Площадь сферы.</i>	2	
15	Решение задач. <i>Задачи на вычисление объема геометрических тел.</i>		
16	Практическая работа №7 «Многогранники и тела вращения» <i>Задачи на вычисление основных элементов многогранников, объема цилиндра, призмы, пирамиды, конуса, шара.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
17	Площади поверхностей комбинированных геометрических тел <i>Решение задач на нахождение площади поверхностей комбинированных геометрических тел</i>	2/2	
18	Практико-ориентированные задачи на вычисление объемов <i>Решение экономических задач на нахождение объема</i>	2/2	
19	Примеры симметрий в профессиях и специальностях социально-экономического профиля <i>Примеры симметрий в профессиях и специальностях социально-экономического профиля</i>	2/2	
<b>9. Координаты и векторы в пространстве</b>		<b>14/2</b>	
1	Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками <i>Прямоугольная система координат в пространстве, координаты вектора, связь между координатами векторов и координатами точек.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Векторы в пространстве. <i>Векторы. Модуль вектора. Равенство векторов. Сложение векторов. Умножение вектора на число.</i>	2	
3	Угол между векторами. Скалярное произведение векторов <i>Угол между двумя векторами. Скалярное произведение векторов. Свойства скалярного произведения векторов.</i>	2	
4	Разложение вектора. <i>Координаты середины отрезка, вычисление длины вектора по его координатам, вычисление расстояния между точками.</i>	2	
5	Вычисление углов между прямыми и плоскостями. <i>Векторное уравнение прямой и плоскости. Использование векторов при доказательстве теорем стереометрии.</i>		
6	Практическая работа №8 «Координаты и векторы в пространстве» <i>Решение задач векторным методом.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
7	Координаты и векторы в задачах экономики <i>Применение координат и векторов при решении экономических и прикладных задач.</i>	2/2	

<b>10. Производная функции, ее применение</b>		<b>32/4</b>	
1	Понятие о пределе последовательности. Длина окружности и площадь круга как пределы последовательностей Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе последовательности. Существование предела монотонной ограниченной последовательности. Суммирование последовательностей. Бесконечно убывающая геометрическая прогрессия и ее сумма.	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Понятие производной. Производные функций. <i>Понятие о производной функции, ее физический смысл. Нахождение скорости для процесса, заданного формулой и графиком.</i>	2	
3	Производные суммы, разности. <i>Производная степенной функции. Производные суммы, разности.</i>	2	
4	Производные произведения, частного. <i>Производная степенной функции. Производные суммы, разности, произведения, частного. Производная сложной функции.</i>	2	
5	Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции <i>Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции</i>	2	
6	Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов <i>Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов</i>	2	
7	Геометрический смысл производной. <i>Угловой коэффициент прямой. Геометрический смысл производной.</i>	2	
8	Уравнение касательной к графику функции. <i>Уравнение касательной к графику функции.</i>	2	
9	Физический смысл первой и второй производной. <i>Физический смысл первой и второй производной.</i>	2	
10	Монотонность функции. Точки экстремумы <i>Промежутки возрастания и убывания функции. Теорема Лагранжа. Точки экстремума (точки максимума и минимума функции). Стационарные точки. Критические точки. Необходимое и достаточное условие экстремума.</i>	2	
11	Исследование функций и построение графиков <i>Применение производной к исследованию функций и построению графиков.</i>	2	
12	Графики дробно-линейных функций <i>Применение производной к исследованию функций и построению графиков.</i>	2	
13	Наибольшее и наименьшее значения функции. <i>Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке. Наибольшее или наименьшее значение функции на интервале.</i>	2	
14	Практическая работа №9 «Производная функции, ее применение» Применение правил дифференцирования для вычисления производных функций, построения графиков функций, использование производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.	2	
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			

15	Применения производной функции в задачах практической направленности <i>Вторая производная, ее геометрический и физический смысл. Производная в экономике.</i>	2/2	
16	Нахождение оптимального результата в задачах экономического профиля <i>Примеры использования производной для нахождения наилучшего решения в экономических задачах.</i>	2/2	
<b>11. Первообразная функции, ее применение</b>		<b>16/2</b>	
1	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных <i>Первообразная. Таблица первообразных. Правила нахождения первообразных.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Нахождения первообразных функции <i>Правила нахождения первообразных. Первообразная сложной функции.</i>	2	
3	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница <i>Определенный интеграл, его геометрический смысл.</i>	2	
4	Неопределенный и определенный интегралы. Вычисление интегралов по формуле Ньютона-Лейбница	2	
5	Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции <i>Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции.</i>	2	
6	Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции <i>Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции.</i>	2	
7	Практическая работа №10 «Первообразная функции, ее применение» <i>Вычисление интегралов по формуле Ньютона-Лейбница. Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
8	Применения первообразной функции в практико-ориентированных задачах <i>Примеры применения первообразной в экономике.</i>	2/2	
<b>12. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей</b>		<b>14/4</b>	
1	Основные понятия комбинаторики <i>История развития комбинаторики. Основные понятия комбинаторики. Правила комбинаторики. Задачи на подсчет перестановок. Решение задач на перебор вариантов.</i>	2	ОК-01, ОК-02, ОК-04, ОК-06
2	Основные понятия комбинаторики. Перестановки. Сочетания. Размещения	2	
3	Событие, вероятность события <i>История развития теории вероятностей и ее роль в различных сферах человеческой жизнедеятельности. Классическое определение вероятности, свойства вероятностей, теорема о сумме вероятностей. Вычисление вероятностей. Прикладные задачи.</i>	2	
4	Сложение и умножение вероятностей <i>Условная вероятность. Вероятность произведения независимых событий. Вычисление вероятностей. Прикладные задачи.</i>	2	
5	Дискретная случайная величина, закон ее распределения	2	

	<i>История развития статистики и ее роль в различных сферах человеческой жизнедеятельности. Представление данных: таблицы, диаграммы, графики. Прикладные задачи.</i>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
6	Вероятность в задачах экономического профиля <i>Вычисление вероятности в задачах социально-экономического профиля</i>	2/2	
7	Представление данных. Задачи математической статистики экономического профиля <i>Представление данных. Задачи математической статистики социально-экономического профиля</i>	2/2	
<b>Промежуточная аттестация</b>		18	
	<b>Итого:</b>	<b>252/32</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Математики» (наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП), оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. 10-11 класс. Алимов Ш.А., Колягин Ю.М., Ткачева М.В. и другие. - М: Просвещение, 2022.

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 класс. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и другие. - М: Просвещение, 2022.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (в 2 частях). 10 класс. Часть 1: Мордкович А.Г., Семенов П.В.; Часть 2: Мордкович А.Г. и другие; под редакцией Мордковича А.Г. - М: Мнемозина, 2021.

2. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа (в 2 частях). 11 класс. Часть 1: Мордкович А.Г., Семенов П.В.; Часть 2: Мордкович А.Г. и другие; под редакцией Мордковича А.Г. - М: Мнемозина, 2021.

3.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной</p>	<p>- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений;</p> <p>- уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.</p> <p>- уметь оперировать понятиями: множество, подмножество, операции над множествами; уметь использовать теоретико-</p>	<p>Тестирование Устный опрос Математический диктант Индивидуальная самостоятельная работа Представление результатов практических работ Защита творческих работ Защита индивидуальных проектов Контрольная работа</p>

<p>деятельности по специальности.</p> <p>Умеет:</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности;</p>	<p>множественный аппарат для описания реальных процессов и явлений, и при решении задач, в том числе из других учебных предметов;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: натуральное число, целое число, остаток по модулю, рациональное число, иррациональное число, множества натуральных, целых, рациональных, действительных чисел; уметь использовать признаки делимости, наименьший общий делитель и наименьшее общее кратное, алгоритм Евклида при решении задач; знакомство с различными позиционными системами счисления;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: комплексное число, сопряженные комплексные числа, модуль и аргумент комплексного числа, форма записи комплексных чисел (геометрическая, тригонометрическая и алгебраическая); уметь производить арифметические действия с комплексными числами; приводить примеры использования комплексных чисел;</p> <p>- уметь моделировать реальные ситуации на языке математики; составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать построенные модели с использованием аппарата алгебры, интерпретировать полученный результат; строить математические модели с помощью геометрических понятий и величин, решать связанные с ними практические задачи; составлять вероятностную модель и интерпретировать полученный результат; решать прикладные задачи средствами математического анализа, в том числе социально-экономического и физического характера</p> <p>- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики</p>	
---	---	--

	<p>изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выразить формулами зависимости между величинами;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни</p> <p>- уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара;</p>	
--	--	--

	<p>умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: граф, связный граф, дерево, цикл, граф на плоскости; умение задавать и описывать графы различными способами; использовать графы при решении задач;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: сочетание, перестановка, число сочетаний, число перестановок; бином Ньютона; уметь применять комбинаторные факты и рассуждения для решения задач;</p> <p>- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа,</p>	
--	---	--

	<p>синус, косинус и тангенс произвольного числа;</p> <p>- уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций;</p> <p>- уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами;</p> <p>- свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции;</p> <p>- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов;</p> <p>- *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач,</p>	
--	--	--

	<p><i>оценивать логическую правильность рассуждений; - уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности, в том числе с помощью рекуррентных формул; - уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки.</i></p>	
--	--	--

**Приложение 2.4**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ООД.04 Иностранный язык»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>57</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	57
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	57
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>59</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	59
2.2. Содержание дисциплины .....	60
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>66</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	66
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	66
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>66</b>



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.04 Иностранный язык»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.04 Иностранный язык»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «ООД.04 Иностранный язык» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	-

	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	115	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
<b>Всего</b>	<b>117</b>	<b>-</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Иностранный язык для общих целей</b>		<b>81/0</b>	
<b>Тема 1.1. Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.</b>	<b>Содержание</b>	12/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12/0	
	1. <i>Приветствие, прощание.</i> Приветствие, прощание. Правила чтения гласных и согласных.	2	
	2. <i>Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.</i> Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Глагол «to be».	2	
	3. <i>Повседневная жизнь семьи.</i> Лексико-фразеологические единицы по теме. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии.	2	
	4. <i>Отношения поколений в семье.</i> Члены семьи. Совместные занятия. Помощь друг другу. Понятие об исчисляемых и неисчисляемых существительных.	2	
	5. <i>Описание внешности человека.</i> Описание человека (внешность, черты характера). Глагол «to have».	2	
	6. <i>Описание характера человека.</i> Описание человека (национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, и др.)	2	
<b>Тема 1.2. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи: увлечения и интересы.</b>	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<b>Содержание</b>	10/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10/0	
	7. <i>Рабочий день.</i> Организация рабочего дня. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.	2	
	8. <i>Распорядок дня студента.</i> Занятия в техникуме. Любимые предметы. Внеурочная активность. Организация досуга. Домашние обязанности. Выполнение домашних заданий.	2	
9. <i>Досуг. Хобби.</i>	2		

	Виды проведения досуга: просмотр телепередач, прогулки, занятия спортом, встречи с друзьями и т.д.		
	10. <i>Активный отдых.</i> Занятия спортом, путешествия, кино, кулинария, встречи с друзьями. Местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные.	2	
	11. <i>Пассивный отдых.</i> Чтение, музыка, рисование. Возможности для развлечений в городе и селе. Настоящее простое время.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 1.3. Условия проживания в городской и сельской местности.</b>	<b>Содержание</b>	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/0	
	12. <i>Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.</i> Инфраструктура городская и деревенская. Фразовые глаголы. Предлоги места.	2	
	13. <i>Описание здания, интерьера.</i> Благоустройство дома. Современные удобства. Прошедшее простое время.	2	
	14. <i>Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).</i> Описание здания, учебные кабинеты и лаборатории, дисциплины, преподаватели, питание в столовой, кружки и секции, концерты и др.	2	
	15. <i>Описание кабинета иностранного языка.</i> Описание кабинета. Предметы мебели. Предлоги направления. Предлоги времени.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 1.4. Покупки: одежда, обувь и продукты питания.</b>	<b>Содержание</b>	12/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12/0	
	16. <i>Виды магазинов.</i> Виды магазинов. Отделы магазинов. Употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными.	2	
	17. <i>Ассортимент товаров.</i> Хлебобулочные изделия. Бакалея. Виды мяса и колбас. Молочные продукты. Фрукты и овощи. Кондитерские изделия. Бытовая техника. Хозтовары. Инструменты. Мебель. Бытовая химия и косметика. Канцтовары. Одежда и обувь. Головные уборы.	2	

	18. <i>Совершение покупок в продуктовом магазине.</i> Виды продуктов. Артикли.	2	
	19. <i>Совершение покупок в магазине одежды.</i> Виды одежды. Размеры. Цены. Цвета. Выбор предметов одежды. Примерка. Будущее простое время.	2	
	20. <i>Совершение покупок в магазине обуви.</i> Виды обуви. Размеры. Цены. Цвета. Примерка.	2	
	21. <i>Контрольная работа.</i> Времена английского глагола.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 1.5. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.</b>	<b>Содержание</b>	9/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	9/0	
	22. <i>Физическая культура и спорт.</i> Летние и зимние виды спорта. Спортивное оборудование. Уроки физической культуры.	2	
	23. <i>Виды спорта.</i> Виды спорта. История Олимпийских игр. Программа игр. Особенности проведения Олимпийских игр.	2	
	24. <i>Здоровый образ жизни.</i> Правила здорового образа жизни. Числительное. Дроби и меры весов.	2	
	25. <i>Полезная и вредная еда.</i> Способы приготовления пищи. Последствия употребления вредной еды. Настоящее длительное время.	2	
	26. <i>Заболевания и их лечение.</i> Виды заболеваний. Симптомы и болезни. Лечение. На приеме у врача. Прошедшее и будущее длительное время.	1	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 1.6. Туризм. Виды отдыха.</b>	<b>Содержание</b>	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/0	
	27. <i>Почему и как люди путешествуют.</i> Виды путешествий. Виды транспорта. Инфинитив.	2	
	28. <i>Путешествие на поезде.</i> Виды транспорта. Путешествие на поезде. Инфинитивные конструкции.	2	
	29. <i>Путешествие на самолете.</i> Виды транспорта. Путешествие на самолете. Неопределенные местоимения.	2	
	30. <i>Путешествие по воде.</i> Путешествие на корабле. Наречия места.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
	<b>Содержание</b>	10/0	
<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10/0		

<b>Тема Страна/страны изучаемого языка.</b>	<b>1.7.</b>	31. <i>Великобритания. Географическое положение, климат, население, национальные символы.</i> Географическое положение, климат, население, национальные символы Великобритании. Артикли с географическими названиями.	2	
		32. <i>Великобритания. Политическое и экономическое устройство, традиции.</i> Политическое и экономическое устройство Великобритании, традиции. Количественные и порядковые числительные.	2	
		33. <i>США. Географическое положение, климат, население; национальные символы.</i> Географическое положение, климат, население; национальные символы США. Настоящее совершенное время.	2	
		34. <i>США. Политическое и экономическое устройство, традиции.</i> Политическое и экономическое устройство, традиции США. Прошедшее совершенное время.	2	
		35. <i>Великобритания и США (крупные города, достопримечательности)</i> Достопримечательности Великобритании и США. Города. Будущее совершенное время.	2	
		<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
		<b>Содержание</b>	12/0	
<b>Тема 1.8. Россия</b>	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12/0		
	36. <i>Географическое положение, климат, население России.</i> Географическое положение, климат, население. Крупные города. Сравнительные конструкции.	2		
	37. <i>Национальные символы России.</i> Символы России. Лексика по теме. Герундий.	2		
	38. <i>Политическое и экономическое устройство.</i> Экономическая система России. Политическая система России. Прямая и косвенная речь.	2		
	39. <i>Москва – столица России. Достопримечательности Москвы.</i> Москва-столица России. Достопримечательности города. Действительные причастия.	2		
	40. <i>Традиции народов России.</i> Традиции народов России. Лексика по теме. Страдательные причастия	2		
	41. <i>Контрольная работа</i> Причастия.	2		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0		
<b>Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей</b>			<b>34/0</b>	
	<b>Содержание</b>	8/0		

<b>Тема 2.1.</b> <b>Современный мир профессий.</b> <b>Проблемы выбора профессий.</b> <b>Роль иностранного языка в вашей профессии.</b>	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	42. <i>Современный мир профессий.</i> Виды профессий. Лексика делового общения.	2	
	43. <i>Основные понятия вашей профессии.</i> Профессионально ориентированная лексика. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	44. <i>Особенности подготовки по специальности.</i> Особенности подготовки по специальности. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	45. <i>Специфика работы и основные принципы деятельности по специальности.</i> Специфика работы. Основные принципы деятельности по специальности. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 2.2</b> <b>Государственные учреждения, бизнес и услуги</b>	<b>Содержание</b>	10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10/0	
	46. <i>Экономика и финансы</i> Экономика и финансы. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	47. <i>Экономика России</i> Экономика России. Лексико-фразеологические единицы по теме Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2	
	48. <i>Финансовые учреждения</i> Финансовые учреждения. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2	
	49 <i>Работа государственных учреждений (по направлению).</i> Работа государственных учреждений (по направлению). Лексико-фразеологические единицы по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2	
	50. <i>Услуги. Документация.</i> Услуги. Документация. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
	<b>Содержание</b>	10/0	



Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи.	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	51. <i>Достижения науки.</i> Виды наук. Названия технических и компьютерных средств. Конверсия.	2	
	52. <i>Достижения в области техники.</i> Достижения в области техники. Лексика по теме. Страдательный залог	2	
	53. <i>Новинки техники.</i> Новинки техники. Лексика по теме. Модальные глаголы.	2	
	54. <i>Современные информационные технологии.</i> Современные информационные технологии. Лексика по теме. Предлоги страдательного залога.	2	
	55. <i>ИКТ в профессиональной деятельности.</i> ИКТ в профессиональной деятельности. Лексика по теме. Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.	<b>Содержание</b>	6/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/0	
	56. <i>Известные ученые и их открытия в России.</i> Имена русских ученых. Их открытия. Лексика делового общения.	2	
	57. <i>Известные ученые и их открытия за рубежом.</i> Зарубежные ученые. Их открытия и изобретения. Лексика делового общения.	2	
	58. <i>Контрольная работа.</i> Грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		2	
<b>Всего</b>		<b>117/0</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Афанасьева, О.В. Английский язык. Базовый уровень. 10 кл.: учебник/О.В. Афанасьева, И.В. Михеева, К.М. Баранова.-М.: Издательство «Просвещение», 2023.-253 с. Электронная библиотека Юрайт.

2. Афанасьева, О.В. Английский язык. Базовый уровень. 11 кл.: учебник/О.В. Афанасьева, И.В. Михеева, К.М. Баранова.-М.: Издательство «Просвещение», 2023.-205 с. Электронная библиотека Юрайт.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Безкорвайная, Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с.

2. Cambridge Dictionary. Англо-английский словарь. - URL: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/> (дата обращения: 15.09.2021).

3. Cambridge Dictionary. Grammar Статьи по грамматике английского языка. - URL: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/> (дата обращения: 15.09.2021).

4. Лаврик, Г.В. Planet of English/ Social and Financial Services Practice Book =Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО: учебное пособие — М.: «Академия», 2021.-96с.-ISBN 978-5-0054-0047-5

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации,</p>	<p>- умеет вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; - создает устных связанных монологических высказываний (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14 - 15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14 - 15 фраз результаты выполненной проектной работы;</p>	<p>Экспертное наблюдение Диагностика (тестирование, контрольные работы) Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Проект. Устный опрос. Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram Разработка плана продвижения техникума</p>

<p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p><b>Умеет:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации,</p>	<p>– воспринимает на слух и понимание звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации;</p> <p>- читает про себя и понимает несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600 - 800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читает не сплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимает представленную в них информацию;</p> <p>- заполняет анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p> <p>- создает письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;</p> <p>– различает на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносит слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;</p> <p>- владеет правилами чтения и осмысленного чтения вслух аутентичных текстов объемом до 150 слов, построенных в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и</p>	<p>Выполнение заданий дифференцированного зачета</p>
--	--	--

<p>структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>интонации; владеет орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки.</p> <p>– знает и понимает основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;</p> <p>– владеет навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;</p> <p>– владеет навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей;</p> <p>– владеет социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка;</p>	
---	--	--

	<p>представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;</p> <p>– владеет компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме- описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку.</p>	
--	--	--

**Приложение 2.5**  
**к ОПОП-II по профессии**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОД.05 Информатика»**

**2024 год**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика</b>	<b>72</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	72
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	72
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>73</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	73
2.2. Содержание дисциплины	74
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>80</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение	80
3.2. Учебно-методическое обеспечение	80
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>80</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.05 Информатика»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ООД.05 Информатик» является формирование у обучающихся основных понятий информатики и современной информационной культуры, формирование навыков работы на персональном компьютере, развитие навыков применения информационных технологий для решения задач.

Дисциплина «ООД.05 Информатика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный. профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	



	цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03	определять источники достоверной информации, составлять различные правовые документы, находить интересные идеи, грамотно их формулировать и документировать, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	возможные траектории профессионального развития и самообразования, правила разработки презентации, основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений	
ОК 9	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, правила чтения текстов профессиональной направленности	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	98	56
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	2	
Всего	100	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека</b>		<b>18/10</b>	
<b>Тема 1.1 Информационная деятельность человека</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1. <i>Практическая работа 1. Основные понятия информатики</i> Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы. Тенденции развития компьютерной техники. Суперкомпьютеры, роботизированное производство. Искусственный интеллект	<b>2</b>	ОК1, ОК 2, ОК 9
<b>Тема 1.2 Информация и информационные процессы</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/8</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	<i>Лабораторная работа № 1. Подходы к измерению информации</i> Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	<b>2</b>	ОК 2, ОК 5, ОК 9
	<i>Практическая работа № 2. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство П</i> Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров	<b>2</b>	ОК1, ОК 2
	<i>Лабораторная работа № 2. Операционная система. Графический интерфейс пользователя</i>	<b>2</b>	ОК1, ОК 2
	<i>Лабораторная работа № 3. Кодирование информации</i>	<b>2</b>	ОК 1, ОК 5
<i>Лабораторная работа № 4 Системы счисления</i>	<b>2</b>	ОК 1, ОК 5	
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	

Тема 1.3 Логические основы работы компьютера	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<i>Практическая работа № 3. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики</i> Логические основы работы компьютера. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики.	<b>2</b>	OK2, OK 5
Тема 1.4 Компьютерные сети	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	<i>Практическая работа № 4. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет</i> Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет. Системное администрирование. Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 9
	<i>Лабораторная работа 5. Сетевое хранение данных и цифрового контента. Информационная безопасность</i>	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 9
<b>Раздел 2. Использование программных систем и сервисов</b>		<b>26/22</b>	
Тема 2. 1 Текстовый процессор (ТП)	<b>Содержание</b>	<b>12/10</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	<i>Практическая работа № 5. Обработка информации в текстовых процессорах</i> Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 5
	<i>Лабораторная работа 6. Технологии создания структурированных текстовых документов</i>	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 5
	<i>Лабораторная работа 7. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы</i>	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 5
	<i>Лабораторная работа 8. Организация диаграммы в документе MS Word</i>	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 5
	<i>Лабораторная работа 9. Создание комплексных документов в ТР</i>	<b>2</b>	OK 1, OK 2, OK 5

	<i>Лабораторная работа № 10. Работа с документами сложной структуры. Создание шаблонов.</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
<b>Тема 2. 2 Мультимедийные презентации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/6</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	<i>Лабораторная работа 11. Представление профессиональной информации в виде презентаций</i> Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5
	<i>Лабораторная работа 12. Работа с брошюрами в программе MS Publisher</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
	<i>Лабораторная работа 13. Работа с публикациями в программе MS Publisher</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
<b>Тема 2.3 Компьютерная графика</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/6</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	<i>Лабораторная работа 14. Компьютерная графика и мультимедиа</i> Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi)	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
	<i>Лабораторная работа 15. Технологии обработки графических объектов.</i> Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео)	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
	<i>Лабораторная работа 16. Программные средства компьютерной графики</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
	<i>Лабораторная работа 17. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5
<b>Раздел 3. Информационное моделирование</b>		<b>42/20</b>	
<b>Тема 3. 1 Модели и моделирование</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<i>Практическая работа № 6 Модели и моделирование. Этапы моделирования</i>	2	ОК1, ОК2, ОК 9

	Модель, моделирование, этапы моделирования, построение модели. Моделирование объектов: списки, графы, деревья		
<b>Тема 3.2 Алгоритм. Алгоритмические конструкции</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12</b>	
	<i>Практическая работа 7. Программный принцип работы компьютера. Алгоритмы</i> Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования. Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц	<b>2</b>	OK1, OK2, OK9
	<i>Практическая работа 8. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры</i> Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	<b>2</b>	OK1, OK2, OK9
	<i>Лабораторная работа 18 Анализ алгоритмов в профессиональной деятельности</i>	<b>2</b>	OK1, OK2, OK9
	<i>Лабораторная работа 19. Программирование линейных алгоритмов</i>	<b>2</b>	OK1, OK2, OK9
	<i>Лабораторная работа 20. Программирование разветвляющихся алгоритмов</i>	<b>2</b>	OK1, OK2, OK9
	<i>Лабораторная работа 21. Программирование циклов</i>	<b>2</b>	OK1, OK2, OK9
<b>Тема 3.3 Базы данных и СУБД</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/8</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	<i>Лабораторная работа 22. Создание БД. Формирование запросов и сортировка информации в БД</i> Базы данных как модель предметной области. Таблицы и реляционные базы данных	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 23. Редактирование и модификация таблиц БД в СУБД MS Access</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 24. Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев и пр.</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 25. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS Access</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 26. Создание отчетов в СУБД MS Access</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<b>Содержание</b>	<b>18/10</b>	

<b>Тема 3.4 Электронные таблицы</b>	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>18</b>	
	<i>Лабораторная работа 27. Технологии обработки информации в электронных таблицах</i> Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 28. Формулы и функции в электронных таблицах</i> Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 29. Визуализация данных в электронных таблицах</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 30. Моделирование в электронных таблицах</i> Визуализация данных в электронных таблицах. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 31. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 32. Подготовка комплексного документа</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 33. Подготовка комплексного документа</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 34. Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант Плюс»</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 35. Организация полнотекстового поиска. Работа со списком в СПС «Консультант Плюс»</i>	<b>2</b>	OK1, OK5, OK9
<b>Раздел 4. Разработка веб-сайта с использованием конструктора</b>		<b>12/4</b>	
<b>Тема 4.1 Разработка веб-сайта</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	<i>Лабораторная работа 36. Разработка веб-сайта</i>	<b>2</b>	OK1, OK 2, OK5, OK9
	<i>Лабораторная работа 37. Создание сайта</i> Создание сайта. Начало работы. Настройки. Шрифт. Цвет. Создание папок.	<b>2</b>	OK1, OK 2, OK5, OK9

	<i>Лабораторная работа 38. Создание различных видов страниц</i> Создание страниц. Список страниц. Работа с отдельными страницами (настройка, предпросмотр, публикация, редактирование, списки)	2	ОК1, ОК 2, ОК5, ОК9
	<i>Лабораторная работа № 39 Разработка веб-сайта</i>	2	ОК1, ОК 2, ОК5, ОК9
<b>Раздел 5. Технологии продвижения веб-сайта в Интернете</b>			
<b>Тема 5.1 Технология продвижения веб-сайта</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	<i>Лабораторная работа 40. Интернет-маркетинг</i> Интернет-маркетинг: понятие, инструменты Интернет-маркетинга, исследование как элемент интернет-маркетинга	2	ОК1, ОК 2, ОК5, ОК9
	<i>Лабораторная работа 41. Рубрикатор. Составление контент плана</i> Оптимизация контента для Яндекс, Rambler и Google, индексирование сайта поисковыми системами	2	ОК1, ОК 2, ОК5, ОК9
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>100</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Информатики, оснащённый в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Босова Л.Л. Информатика. 10 класс: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022 — 288 с.: ил. Электронный ресурс: «Юрайт»
2. Босова Л.Л. Информатика. 11 класс: учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022 — 255 с.: ил. Электронный ресурс: «Юрайт»
3. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 352 с.
4. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Волк, В. К. Информатика. Углубленный уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2023.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире.</p> <p>Владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы.</p> <p>Использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки.</p> <p>Владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере.</p> <p>Владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах.</p> <p>Сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими.</p>	<p>формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе,</p> <p>понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;</p> <p>формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>формирование у обучающихся умений применять, анализировать преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;</p> <p>развитие у обучающихся познавательных интересов</p>	<p>1 Входной контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тестирование.</li> </ul> <p>2 Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль выполнения лабораторных работ,</li> <li>• контроль выполнения индивидуальных заданий,</li> <li>• индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий,</li> <li>• заслушивание рефератов,</li> <li>• тестирование.</li> </ul> <p>3 Промежуточный контроль: выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>4 Итоговый контроль: экзамен.</p>



<p>Сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).</p> <p>Владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования.</p> <p>Сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p> <p>Понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p> <p>Применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</p>	<p>интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;</p> <p>приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;</p> <p>приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;</p> <p>владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.</p>	
---	---	--

**Приложение 2.6**  
**к ОПОП-II по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОД.06 Физика»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>84</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	84
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	84
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>85</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	85
2.2. Содержание дисциплины.....	86
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>92</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	92
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	92
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>92</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.06 Физика»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.06 Физика»: формирование у студентов представления о физической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Дисциплина «ООД.06 Физика» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– составлять план действия</li> <li>– определять необходимые ресурсы</li> <li>– реализовывать составленный план</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– структуру плана для решения задач</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации</li> <li>– определять необходимые источники информации</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>– приемы структурирования информации</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</li> </ul>	-

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>		
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	– основы проектной деятельности	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрировать осознанное поведение</li> <li>– описывать значимость своей профессии</li> </ul>	– значимость профессиональной деятельности по профессии	-
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul>	-

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	50	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	1	
<b>Всего</b>	<b>51</b>	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Механика</b>		<b>6 / 0</b>	
<b>Тема 1.1. Основы кинематики</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. <i>Основные понятия кинематики. Физика и методы научного познания.</i>  Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Способы описания движения. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела. Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. Значение физики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.</p> <p><b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b></p>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
<b>Тема 1.2. Основы динамики</b>	<b>Содержание</b>	2	

	2. <i>Законы Ньютона. Закон всемирного тяготения</i> Законы механики Ньютона. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 1.3. Законы сохранения в механике	<b>Содержание</b>	2	
	3. <i>Импульс тела. Закон сохранения импульса. Работа силы и мощности.</i> Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика</b>		<b>8 / 0</b>	
Тема 2.1. Основы молекулярно-кинетической теории	<b>Содержание</b>	2	
	4. <i>Идеальный газ. Основное уравнение м.к.т. идеального газа. Температура и ее измерение.</i> Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Скорости движения молекул и их измерение.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 2.2. Основы термодинамики	<b>Содержание</b>	2	
	5. <i>Внутренняя энергия идеального газа. I и II начало термодинамики.</i> Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Принцип действия тепловой машины. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели, КПД теплового двигателя. Холодильные машины. Охрана природы.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 2.3. Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	<b>Содержание</b>	4	
	6. <i>Свойство паров. Испарение и конденсация. Кипение. Абсолютная и относительная влажность воздуха.</i> Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Точка росы. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Критическое состояние вещества. Перегретый пар и его использование в технике.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	

	7. Лабораторная работа №1 Определение влажности воздуха.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 3. Электродинамика</b>		<b>16 / 0</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
<b>Электрическое поле</b>	8. <i>Электрический заряд. Закон сохранения электрического заряда. Закон Кулона.</i> Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 3.2. Законы постоянного тока</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	9. <i>Электрический ток. Сила тока, плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Сопротивление.</i> Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	10. <i>Электродвижущая сила. Закон Ома для полной цепи.</i> Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	11. Лабораторная работа № 2 Определение удельного сопротивления проводника.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	12. Лабораторная работа № 3 Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 3.3.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
<b>Электрический ток в различных средах</b>	13. <i>Электрический ток в металлах. Сверхпроводимость. Полупроводниковые приборы</i> Электрический ток в металлах. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Применение полупроводников. Полупроводниковые приборы.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 3.4.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
<b>Магнитное поле</b>	14. <i>Магнитное поле, его свойства. Вектор магнитной индукции. Закон Ампера.</i> Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	



<b>Тема 3.5.</b> <b>Электромагнитная индукция</b>	15. <i>Электромагнитная индукция. Магнитный поток. Закон электромагнитной индукции. Самоиндукция.</i> Явление электромагнитной индукции. Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. <b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
<b>Раздел 4. Колебания и волны</b>		<b>6 / 0</b>	
<b>Тема 4.1.</b> <b>Механические колебания и волны</b>	<b>Содержание</b> 16. <i>Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные и вынужденные колебания.</i> Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. <b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 17. Лабораторная работа № 4 «Определение ускорения свободного падения при помощи математического маятника» <b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	4  2  2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7   ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
<b>Тема 4.2.</b> <b>Электромагнитные колебания и волны</b>	<b>Содержание</b> 18. <i>Электромагнитные колебания. Колебательный контур. Вынужденные колебания. Переменный ток. Трансформатор.</i> Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное и индуктивное сопротивления переменного тока. Активное сопротивление. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Резонанс в электрической цепи. Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии. <b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	2  2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
<b>Раздел 5. Оптика</b>		<b>10 / 0</b>	
	<b>Содержание</b>	4	

<b>Тема 5.1. Природа света</b>	19. <i>Линзы. Оптические приборы. Законы распространения света.</i> Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Сила света. Освещённость. Законы освещённости. Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	20. Лабораторная работа № 5 Определение показателя преломления стекла	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 5.2. Волновые свойства света</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	21. <i>Дисперсия света. Виды спектров.</i> Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	22. Лабораторная работа №6 Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 5.3 Специальная теория относительности</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	23. <i>Теория относительности. Элементы релятивистской динамики.</i> Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 6. Квантовая физика</b>		<b>2 / 0</b>	
<b>Тема 6.1. Квантовая оптика</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	24. <i>Квантовая гипотеза Планка. Фотоэффект. Законы фотоэффекта. Состав атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерный реактор.</i>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
<b>Тема 6.2. Физика атома и атомного ядра</b>	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Соотношение неопределенностей Гейзенберга. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Внешний фотоэлектрический эффект. Внутренний фотоэффект. Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика.	2	

	Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы		
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 7. Строение Вселенной</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема</b>	<b>7.1. Содержание</b>	<b>2</b>	
<b>Солнечная система</b>	25. <i>Состав, строение и масштабы Вселенной.</i> Звёзды, их основные характеристики. Современные представления о происхождении и эволюции Солнца и звёзд. Этапы жизни звёзд. Млечный Путь — наша Галактика. Типы галактик. Радиогалактики и квазары. Вселенная. Расширение Вселенной. Закон Хаббла. Теория Большого взрыва. Масштабная структура Вселенной. Метагалактика	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Курсовая работа (проект)</b>		<b>-</b>	
<b>26. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>	
<b>Всего:</b>		<b>51/0</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Физики», оснащен в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Физика: учебник/А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский: под общей редакцией Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. – 4-е изд. Испр. – Москва: Форум: ИНФРА – М, 2021. – 560с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Пинский, А. А. Физика: учебник / А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский, под общ. ред. Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. — 4-е изд., испр. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 560 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-739-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1968777> (дата обращения: 13.06.2024).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– структуру плана для решения задач</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>– приемы структурирования информации</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сформированы представления о роли и месте физики в современной научной картине мира;</li> <li>– Применяет физические сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</li> <li>– Владеет основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями;</li> <li>– Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении;</li> <li>– Участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию;</li> <li>– Находит способы и методы выполнения задачи; выстраивает план деятельности;</li> <li>– Организует рабочее место;</li> <li>– Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами;</li> <li>– Сопоставляет информацию из различных источников;</li> <li>– Определяет соответствие информации поставленной задаче;</li> <li>– Классифицирует и обобщает информацию;</li> <li>– Оценивает полноту и достоверность информации;</li> <li>– Устанавливает позитивный стиль общения;</li> </ul>	<p><i>1. Входной контроль:</i> - <i>тестирование.</i></p> <p><i>2. Текущий контроль:</i> - <i>тестирование,</i> - <i>устный опрос,</i> - <i>конспект,</i> - <i>доклад,</i> - <i>контрольные работы,</i> - <i>самостоятельные работы</i> - <i>лабораторно-практические работы</i></p> <p><i>3. Промежуточный контроль: контрольная работа, тестирование.</i></p> <p><i>4. Итоговый контроль: комплексный экзамен.</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы проектной деятельности</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по профессии</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>пути обеспечения ресурсосбережения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией;</li> <li>– Оформляет документы в соответствии с нормативными актами;</li> <li>– Прогнозирует техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;</li> <li>– Прогнозирует возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников.</li> </ul>	
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– составлять план действия</li> <li>– определять необходимые ресурсы</li> <li>– реализовывать составленный план</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>– определять задачи для поиска информации</li> <li>– определять необходимые источники информации</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сформированы представления о роли и месте физики в современной научной картине мира;</li> <li>– Применяет физические сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</li> <li>– Владеет основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями;</li> <li>– Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении;</li> <li>– Участвует в мероприятиях, способствующих профессиональному развитию;</li> <li>– Находит способы и методы выполнения задачи; выстраивает план деятельности;</li> <li>– Организует рабочее место;</li> <li>– Пользуется разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами;</li> <li>– Сопоставляет информацию из различных источников;</li> <li>– Определяет соответствие информации поставленной задаче;</li> <li>– Классифицирует и обобщает информацию;</li> <li>– Оценивает полноту и достоверность информации;</li> <li>– Устанавливает позитивный стиль общения;</li> <li>– Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией;</li> <li>– Оформляет документы в соответствии с нормативными актами;</li> <li>– Прогнозирует техногенные последствия для окружающей</li> </ul>	<p><i>1. Входной контроль:</i> - <i>тестирование.</i></p> <p><i>2. Текущий контроль:</i> - <i>тестирование,</i> - <i>устный опрос,</i> - <i>конспект,</i> - <i>доклад,</i> - <i>контрольные работы,</i> - <i>самостоятельные работы</i> - <i>лабораторно-практические работы</i></p> <p><i>3. Промежуточный контроль: контрольная работа, тестирование.</i></p> <p><i>4. Итоговый контроль: комплексный экзамен.</i></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>– демонстрировать осознанное поведение</li> <li>– описывать значимость своей профессии</li> <li>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности,</li> <li>осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</li> </ul>	<p>среды, бытовой и производственной деятельности человека;</p> <p>Прогнозирует возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников.</p>	
---	---	--

**Приложение 2.7**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД.07 Химия**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>97</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:</i>	97
1.2. <i>Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:</i>	97
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>98</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины:</i>	98
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	99
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>104</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение:</i>	104
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение:</i>	104
3.2.1. <i>Основные печатные и/или электронные издания</i>	104
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>104</b>



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД.07 Химия»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ООД.07 Химия»: создавать общую химическую картину мира на основе самой разнообразной информации о веществах и их способности к превращениям.

Дисциплина «ООД.07 Химия» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.1	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Определять этапы решения задачи. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	-
ОК.2	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.	-
ОК.4	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Основы проектной деятельности.	
ОК.7	Соблюдать нормы экологической безопасности.	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	34	0
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0	0
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	2	0
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>0</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы строения вещества</b>		<b>4/0</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Строение атомов химических элементов и природа химической связи</b>	<b>Содержание</b> <i>Современная модель строения атома. Типы химической связи</i> Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Ковалентная связь, её разновидности и механизмы образования (обменный и донорно-акцепторный). Ионная связь. Металлическая связь. Водородная связь. Межмолекулярные взаимодействия. Изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей.	2	OK 1, OK 2
<b>Тема 1.2</b> <b>Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева</b>	<b>Содержание</b> <i>Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева</i> Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на характеристику химических элементов «Металлические/неметаллические свойства, электроотрицательность и сродство к электрону химических элементов в соответствие с их электронным строением и положением в периодической системе химических элементов Д.И. Менделеева».	2	OK 1, OK 2
<b>Раздел 2. Химические реакции</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание</b>	2	

<b>Типы химических реакций</b>	<i>Классификация и типы химических реакций.</i> Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ.	2	ОК 1, ОК 2
<b>Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ</b>		<b>6/0</b>	
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание</b>	2	
<b>Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ</b>	<i>Предмет неорганической химии.</i> Взаимосвязь неорганических веществ. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 7
	<b>Содержание</b>	4	
<b>Тема 3.2</b> <b>Физико-химические свойства неорганических веществ</b>	<i>Металлы. Неметаллы</i> Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства металлов IY-III групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 7
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Лабораторная работа 1 «Свойства металлов и неметаллов». Исследование физических и химических свойств металлов и неметаллов. Решение экспериментальных задач по свойствам химических свойствам металлов и неметаллов, по распознаванию и получению соединений металлов и неметаллов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4
<b>Раздел 4. Строение и свойства органических веществ</b>		<b>10/0</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Классификация, номенклатура и строение органических веществ</b>	<b>Содержание</b>	2	
	<i>Предмет органической химии.</i> Взаимосвязь неорганических и органических веществ. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Молекулярные и структурные (развернутые, сокращенные) химические формулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры (структурная, геометрическая (цис-транс-изомерия). Кратность химической связи.	2	ОК 1, ОК 2
<b>Тема 4.2</b>	<b>Содержание</b>	6	
	<i>Предельные углеводороды. Непредельные и ароматические углеводороды.</i>	2	ОК 1, ОК 2

<b>Свойства органических соединений</b>	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): Предельные углеводороды. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; Полимеризация этилена как основное направление его использования. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки металлов;		
	<i>Кислородсодержащие соединения</i> (спирты и простые эфиры, фенолы, альдегиды и кетоны, карбоновые кислоты и их производные). <i>Азотсодержащие соединения</i> (амины и аминокислоты, белки). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла;	2	ОК 1, ОК 2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Лабораторная работа 2 «Получение этилена и изучение его свойств». Получение этилена из этанола в лаборатории и изучение его физических и химических свойств. Составление реакций присоединения и окисления на примере этилена. Решение расчетных задач с использованием плотности газов по водороду и воздуху.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4
<b>Тема 4.3 Органические вещества жизнедеятельности человека. Производство и применение органических веществ в промышленности</b>	<b>Содержание</b>	2	
	<i>Биоорганические соединения</i> Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 7
<b>Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций</b>		<b>8/0</b>	
<b>Тема 5.1</b>	<b>Содержание</b>	4	
	<i>Кинетические закономерности протекания химических реакций</i>	2	ОК 1, ОК 2

<b>Кинетические закономерности протекания химических реакций</b>	Классификация химических реакций: по фазовому составу (гомогенные и гетерогенные), по использованию катализатора (каталитические и некаталитические). Скорость реакции, её зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры (правило Вант-Гоффа), площади реакционной поверхности, наличия катализатора. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве. Энергия активации. Активированный комплекс. Катализаторы и катализ. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Лабораторная работа 3 «Определение зависимости скорости реакции от концентрации реагирующих веществ». Исследование зависимости скорости реакции от концентрации. Определение константы скорости реакции графическим методом.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4
<b>Тема 5.2 Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций.</b>	<b>Содержание</b>	4	
	<i>Термодинамические закономерности протекания химических реакций.</i> Классификация химических реакций: по тепловому эффекту (экзотермические и эндотермические), по обратимости (обратимые и необратимые). Тепловые эффекты химических реакций. Термохимические уравнения. Обратимость реакций. Химическое равновесие и его смещение под действием различных факторов (концентрация реагентов или продуктов реакции, давление, температура) для создания оптимальных условий протекания химических процессов. Понятие об энтальпии и энтропии. Энергия Гиббса. Закон Гесса и следствия из него. Роль смещения равновесия в технологических процессах.	2	ОК 1, ОК 2
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Лабораторная работа 4 «Изучение влияния различных факторов на смещение химического равновесия». Исследование влияния изменения концентрации веществ, реакции среды и температуры на смещение химического равновесия. Сравнение полученных результатов с теоретически прогнозируемыми на основе принципа Ле Шателье.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4
<b>Раздел 6. Дисперсные системы</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема 6 Исследование свойств дисперсных систем для идентификации</b>	<b>Содержание</b>	2	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Лабораторная работа 5 «Приготовление растворов». Приготовление растворов заданной (молярной) концентрации (с практико-ориентированными вопросами), определение среды водных растворов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4

<b>Раздел 7. Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема 7 Обнаружение органических веществ отдельных классов использованием качественных реакций</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	Лабораторная работа 7 «Качественные реакции на отдельные классы органических веществ». Проведение качественных реакций, используемых для обнаружения органических веществ различных классов: фенолов, альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, аминокислот, белков и др. Описание наблюдаемых явлений и составление химических реакций и/или схем.	<b>2</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 4
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение:

Кабинет «Химии», оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Габриелян О.С. Химия для профессий и специальностей и технического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов. – 9-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2020. – 272 с.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>-основы проектной деятельности</li> <li>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</li> <li>-определять этапы решения задачи</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>-планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации</li> <li>-оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-соблюдать нормы экологической безопасности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-сформированность представлений о месте химии в современной научной картине мира; понимание роли химии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач</li> <li>-владение основополагающими химическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование химической терминологией и символикой</li> <li>-владение основными методами научного познания, используемыми в химии: наблюдение, описание, измерение, эксперимент; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач</li> <li>-сформированность умения давать количественные оценки и проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям</li> <li>-владение правилами техники безопасности при использовании химических веществ</li> <li>-сформированность собственной позиции по отношению к химической</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы и др.)</li> <li>- лабораторных работ;</li> <li>- промежуточной аттестации.</li> </ul>



	информации, получаемой из разных источников.	
--	---	--

**Приложение 2.8**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОД.08 Биология»**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>108</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	108
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	108
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>109</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	109
2.2. Содержание дисциплины .....	110
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>119</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	119
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	119
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>119</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.08 Биология»  
(наименование дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.08 Биология»: формирование у студентов представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Дисциплина «ООД.08 Биология» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий	--основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации;	-
ОК.04	-организовывать работу коллектива и команды;	-психологические основы деятельности коллектива; -психологические особенности личности	
ОК.06	-проявлять гражданско-патриотическую позицию;	-сущность гражданско-патриотической позиции;	

	<p>-демонстрировать осознанное поведение;</p> <p>-описывать значимость своей специальности;</p> <p>-применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>-традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</p> <p>-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
ОК.07	<p>-соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>-определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>-организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>-организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p>	<p>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>-пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>-принципы бережливого производства;</p>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	2	
<b>Всего</b>	<b>36</b>	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Клетка - структурно-функциональная единица живого</b>		12	
<b>Тема 1.1 Биология как наука. Общая характеристика жизни</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. <i>Биология как наука. Общая характеристика жизни.</i></p> <p>Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Значение биологических знаний. История биологии. Значение цитологии для развития биологии и познания природы. Методы цитологии: микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, дифференциальное центрифугирование, культура клеток. Разнообразие биосистем. Организация биологических систем. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, органоидно-клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Процессы, происходящие в биосистемах.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	2	ОК.02, ОК.06
<b>Тема 1.2. Биологически важные химические соединения</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. <i>Химический состав клетки.</i></p> <p>Неорганические вещества клетки, их биологическая роль. Органические вещества клетки. Биологические полимеры. Белки. Структура и функции белковой молекулы. Ферменты, принцип их действия. Углеводы. Биологические функции углеводов. Липиды. Общий план строения. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Классификация липидов. Биологические функции липидов. АТФ. Строение молекулы АТФ. Биологические функции АТФ</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<b>Содержание</b>	4	

<b>Тема 1.3. Структурно-функциональная организация клеток. Неклеточные формы жизни</b>	<p>1. <i>Клеточная теория. Основные положения современной клеточной теории.</i></p> <p>Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Сравнительная характеристика клеток эукариот (растительной, животной, грибной). Строение прокариотической клетки. Особенности строения гетеротрофной и автотрофной прокариотических клеток. Строение плазматической мембраны. Транспорт веществ через плазматическую мембрану: пассивный и активный. Эндоцитоз: пиноцитоз, фагоцитоз. Экзоцитоз. Оболочка или клеточная стенка. Структура и функции клеточной стенки растений, грибов. Цитоплазма. Одномембранные органоиды клетки: эндоплазматическая сеть (ЭПС), аппарат Гольджи, лизосомы, пероксисомы, вакуоли растительных клеток. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды: хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, их строение и функции. Ядерный аппарат клетки, строение и функции. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, микротрубочки, клеточный центр. Органоиды движения: реснички и жгутики.</p> <p>Вирусы – неклеточные формы жизни и облигатные паразиты. Строение простых и сложных вирусов, ретровирусов, бактериофагов. Жизненный цикл ДНК-содержащих вирусов, РНК-содержащих вирусов, бактериофагов. ВИЧ, гепатит человека. Бактерии. Общая характеристика. Понятие штамм. Вирусы и бактерии: сходства и различия</p>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
	<p>1. <i>Лабораторная работа №1 «Строение клетки»</i></p>	2	
<b>Тема 1.4. Структурно-функциональные факторы наследственности. Процессы матричного синтеза</b>	<p><b>Содержание</b></p>	2	
	<p>1. <i>Строение хромосом. Строение нуклеиновых кислот. Биосинтез белков.</i></p> <p>Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты. ДНК и РНК. Нуклеотиды. Комплементарные азотистые основания. Правило Чаргаффа. Структура ДНК – двойная спираль. Местонахождение и биологические функции ДНК. ДНК-экспертиза. Виды РНК. Функции РНК в клетке. Матричный синтез ДНК –</p>	2	ОК 01, ОК 02

	репликация. Принципы репликации ДНК. Механизм репликации ДНК. Реакции матричного синтеза. Принцип комплементарности в реакциях матричного синтеза. ДНК и гены. Генетический код, его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция и её этапы. Условия биосинтеза белка. Строение т-РНК и кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 1.5. Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1. <i>Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Жизненный цикл клетки.</i> Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Энергетическое обеспечение клетки: превращение АТФ в обменных процессах. Ферментативный характер реакций клеточного метаболизма. Первичный синтез органических веществ в клетке. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез. Анаэробный энергетический обмен. Анаэробные организмы. Брожение, автотрофный и гетеротрофный тип питания. Анаэробные микроорганизмы как объекты биотехнологии. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Биологическое окисление, или клеточное дыхание. Клеточный цикл, его периоды и регуляция. Периоды интерфазы их особенности. Дифференциация клетки и арест клеточного цикла. Деление клетки – митоз. Стадии митоза и происходящие процессы. Кариокинез и цитокинез. Биологическое значение митоза. Мейоз – редукционное деление клетки. Стадии мейоза. Мейоз – основа полового размножения. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза. Эффекты мейоза. Мейоз в жизненном цикле организмов	<b>2</b>	ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Раздел 2. Строение и функции организма</b>		<i>10</i>	
<b>Тема 2.1. Строение организма. Формы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02, ОК 04
	1. <i>Строение организма. Формы размножения.</i>	<b>2</b>	



<p><b>размножения организмов. Онтогенез животных и человека.</b></p>	<p>Одноклеточные организмы. Колониальные организмы. Многоклеточные организмы. Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения: простое деление надвое, почкование, размножение спорами, вегетативное размножение, фрагментация, клонирование. Половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение и эмбриональное развитие животных. Партеогенез. Эмбриогенез (на примере ланцетника). Стадии эмбриогенеза. Рост и развитие животных. Постэмбриональный период. Прямое и не прямое развитие. Развитие с метаморфозом у беспозвоночных и позвоночных животных. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Периоды онтогенеза человека. Биологическое старение и смерть. Геронтология.</p>		
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
<p><b>Тема 2.2. Основные понятия генетики. Закономерности наследования.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>1. Генетика как наука о наследственности и изменчивости организмов.</i>          Основные генетические понятия и символы. Ген. Генотип. Фенотип. Аллельные гены. Альтернативные признаки. Доминантный и рецессивный признаки. Гомозигота и гетерозигота. Чистая линия. Гибриды. Основные методы генетики: гибридологический, цитологические, молекулярно-генетические. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя: Моногибридное скрещивание. Правило доминирования. Закон единообразия первого поколения. Закон расщепления признаков. Цитологические основы моногибридного скрещивания. Гипотеза чистоты гамет. Анализирующее скрещивание. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Полигибридное наследование и его закономерности.</p>	<p><b>4</b></p>	<p>ОК 02, ОК 04</p>
	<p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p><i>1. Практическая работа № 1 «Решение задач на определение вероятности наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном скрещивании»</i></p>	<p><b>2</b></p>	

<b>Тема 2.3. Сцепленное наследование признаков. Генетика пола. Генетика человека</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК.06
	<i>1. Сцепленное наследование признаков. Генетика пола. Генетика человека.</i> Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Хромосомная теория наследственности. Генетическое картирование хромосом. Использование кроссинговера для составления генетических карт хромосом. Хромосомный механизм определения пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметный и гетерогаметный пол. Генетическая структура половых хромосом. Наследование признаков, сцепленных с полом. Кариотип человека. Методы изучения генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, популяционно-статистический. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 2.4. Закономерности изменчивости. Селекция организмов.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК.06
	<i>1. Закономерности изменчивости. Селекция организмов.</i> Взаимодействие генотипа и среды при формировании фенотипа. Изменчивость признаков. Качественные и количественные признаки. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Модификационная, или фенотипическая изменчивость. Роль среды в модификационной изменчивости. Норма реакции признака. Вариационный ряд и вариационная кривая. Характеристика модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Селекция как наука. Методы селекционной работы. Гетерозис и его причины. Искусственный отбор: массовый и индивидуальный. Этапы комбинационной селекции. Сорт, порода, штамм. Алгоритмы решение задач на определение возможного возникновения	2	

	наследственных признаков по селекции, составление генотипических схем скрещивания.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Раздел 3. Теория эволюции</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 3.1. История эволюционного учения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1. <i>История эволюционного учения.</i> Первые эволюционные концепции. Градуалистическая эволюционная концепция Ж.Б. Ламарка. Движущие силы эволюции. Креационизм и трансформизм. Систематика К. Линнея и её значение для формирования идеи эволюции. Предпосылки возникновения дарвинизма. Эволюция видов в природе. Борьба за существование. Естественный отбор. Дивергенция признаков и видообразование. Основные положения синтетической теории эволюции (СТЭ). Роль эволюционной теории в формировании научной картины мира.	<b>2</b>	ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 3.2. Микроэволюция. Макроэволюция.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1. <i>Микроэволюция и макроэволюция как этапы эволюционного процесса.</i> Генетические основы эволюции. Мутации и комбинации как элементарный эволюционный материал. Популяция как элементарная единица эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Миграция. Изоляция популяций: географическая (пространственная), биологическая (репродуктивная). Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Борьба за существование как механизм действия естественного отбора в популяциях. Вид и его критерии (признаки). Видообразование как результат микроэволюции. Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса: ароморфоз, идиоадаптация, общая дегенерация. Методы изучения макроэволюции. Закон зародышевого сходства (Закон К. Бэра).	<b>2</b>	ОК 02, ОК 04

	Биогенетический закон (Э. Геккель, Ф. Мюллер). Общие закономерности (правила) эволюции.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 3.3. Возникновение и развитие жизни на Земле. Происхождение человека – антропогенез.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<i>1. Возникновение и развитие жизни на Земле.</i> Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле: креационизм, самопроизвольное (спонтанное) зарождение, стационарное состояние, панспермия, биопоз. Начало органической эволюции. Появление первых клеток. Эволюция метаболизма. Эволюция первых клеток. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот. Основные черты эволюции растительного мира. Основные черты эволюции животного мира. Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство человека с животными. Отличия человека от животных. Прямохождение и комплекс связанных с ним признаков. Развитие головного мозга и второй сигнальной системы. Соотношение биологических и социальных факторов в антропогенезе. Основные стадии антропогенеза. Дриопитеки – предки человека и человекообразных обезьян. Протоантроп – предшественник человека. Архантроп – древнейший человек. Палеоантроп – древний человек. Неоантроп – человек современного типа. Эволюция современного человека. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Время и место возникновения человеческих рас. Единство человеческих рас.	<b>2</b>	ОК 02, ОК 04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Раздел 4. Экология</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	<i>1. Экологические факторы и среды жизни.</i> Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, организменная. Физико-химические особенности сред	<b>2</b>	ОК 01, ОК 07

	обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1. <i>Популяция, сообщества, экосистемы</i> Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура (В.Н. Сукачев). Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Отличия агроэкосистем от биогеоценозов. Урбоэкосистемы. Основные компоненты урбоэкосистем.	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система. Влияние антропогенных факторов на биосферу.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	
	1. <i>Биосфера – живая оболочка Земли.</i> Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и её состав. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Ритмичность явлений в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности и пути их решения. Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия (химическое, физическое, биологическое, отходы производства и потребления). Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу (загрязнения и их источники, истощения вод). Воздействия на литосферу (деградация почвы, воздействие на горные породы, недра). Антропогенные воздействия на биотические сообщества (леса и растительные сообщества, животный мир).	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<i>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</i>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Естественно-научных дисциплин», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Биология. 10-11 класс (углубленный уровень): учебник для среднего общего образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Народное просвещение). — ISBN 978-5-534-15630-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509241>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Чебышев Н.В. Биология: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования/ Н.В. Чебышев, Г.Г. Гринева, Г.С. Гузикова, и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Каменский А.А., Криксунов Е.А., Пасечник В.В. Общая биология. 10—11 кл. – М.: Дрофа, 2019.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>--основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>-сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>-традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> </ul>	<p>Сформированность представлений о роли и месте биологии в современной научной картине мира; понимание роли биологии в формировании кругозора и функциональной грамотности для решения практических задач.</p> <p>Владение основополагающими понятиями и представлениями о живой природе, ее уровневой организации и эволюции; уверенное пользование биологической терминологией и символикой.</p> <p>Сформированность собственной позиции по отношению к биологической информации, получаемой из разных источников, глобальным экологическим проблемам и путям их решения.</p> <p>Владение основными методами научного познания, используемыми при биологических исследованиях живых объектов и экосистем: описанием, измерением, проведением наблюдений; выявление и оценка антропогенных изменений в природе;</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Разноуровневые задания</p> <p>Фронтальный опрос</p> <p>Фронтальный контроль</p> <p>Индивидуальный контроль</p>

<p>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>-пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>-принципы бережливого производства;</p>		
<p>Умеет:</p> <p>-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</p> <p>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>-организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>-проявлять гражданско-патриотическую позицию;</p> <p>-демонстрировать осознанное поведение;</p> <p>-описывать значимость своей специальности;</p>	<p>Сформированность умений объяснять результаты биологических экспериментов, решать элементарные биологические задачи.</p> <p>Сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов и экосистем; особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения, развития и размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), борьбы за существование, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах своей местности, круговорота веществ и превращение энергии.</p> <p>Сформированность умения применять полученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей природной среде; понимание необходимости использования достижений</p>	<p>Практические работы</p> <p>Групповые проекты</p> <p>Задания дифференцированного зачета</p>



<p>-применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>-соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>-определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>-организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>-организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p>	<p>современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования.</p> <p>Сформированность умения решать биологические задачи, составлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования признаков у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах (цепи питания, пищевые сети).</p> <p>Сформированность умений критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию.</p> <p>Сформированность умений создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии.</p>	
---	---	--

**Приложение 2.9**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОД.09 История»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>124</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	124
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	124
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>125</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	125
2.2. Содержание дисциплины .....	126
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>153</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	153
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	153
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>153</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ООД.09 История»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.09 История»: формирование целостного представления об истории человеческого общества и истории России; четкое представление места и роли России в мировом историческом процессе; знание этапов и особенностей развития России, основных направлений внешней политики в истории России; понимание роли отдельных личностей в истории; *воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.*

Дисциплина «ООД.09 История» включена в *обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.*

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска	- приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации	-
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива	
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- правила построения устных сообщений	
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей <i>специальности</i>	- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i>	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	115	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (зачет, диф.зачет, экзамен)	2	-
<b>Всего</b>	<b>117</b>	<b>-</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Введение</b>	<b>Содержание</b> <i>1. Введение</i> Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменение мира в XX - начале XXI вв. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Место России в мировой истории XX - начала ХМ вв.	<b>2/0</b>	ОК 02, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 1. Мир накануне и в годы Первой мировой войны</b>		<b>6/0</b>	
<b>Тема 1.1. Мир в начале XX в</b>	<b>Содержание</b> <i>2. Мир в начале XX в</i> Мир в начале XX в. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй наследие XIX в. Империализм. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX вв.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 1.2. Первая мировая война</b>	<b>Содержание</b> <i>3. Первая мировая война</i> Первая мировая война (1914-1918). Причины Первой мировой войны. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые операции на Восточном фронте, их роль в общем ходе войны. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	<b>Содержание</b>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06

<b>Тема 1.3. Первая мировая война и общество</b>	4. <i>Первая мировая война и общество</i> Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид. Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Политические, экономические и социальные последствия Первой мировой войны		
<b>Раздел 2. Мир в 1918 – 1939 гг.</b>		<b>10/0</b>	
<b>Тема 2.1. От войны к миру</b>	<b>Содержание</b> 5. <i>От войны к миру</i> Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 2.2. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.</b>	<b>Содержание</b> 6. <i>Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг.</i> Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920—1930-х гг. Борьба против угрозы фашизма.	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06

	<p>Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики.</p>		
<p><b>Тема 2.3. Страны Азии и Латинской Америки в 1918—1930-е гг.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>7. Страны Азии и Латинской Америки в 1918—1930-е гг.</i></p> <p>Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемалю Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили.</p>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	<p><b>Тема 2.4. Международные отношения в 1920-1930-х гг.</b></p> <p><b>Содержание</b></p> <p><i>8. Международные отношения в 1920-1930-х гг.</i></p> <p>Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. «Эра пацифизма». Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935 г.). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-Китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.</p>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 2.5. Развитие культуры в 1914 – 1930-х гг.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>9. Развитие культуры в 1914 – 1930-х гг.</i></p>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06



	<p>Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920—1930-х гг. Изменение облика городов.</p> <p>«Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920—1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.</p>		
<b>Раздел 3. Вторая мировая война</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема 3.1. Вторая мировая война.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>OK 02, OK 05, OK 06</b>
	<p>10. <i>Вторая мировая война.</i></p> <p>Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах.</p> <p>Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план «Барбаросса», план «Ост». Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Нападение японских войск на Перл Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз.</p> <p>Положение в оккупированных странах. «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря.</p> <p>Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.</p> <p>Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Курская битва. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка».</p> <p>Разгром Германии, Японии и их союзников. Открытие второго фронта в Европе, наступление союзников. Военные операции Красной Армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Восстания против</p>		

	<p>оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция. Разгром военных сил Германии и взятие Берлина. Капитуляция Германии. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Создание ООН.</p> <p>Завершение мировой войны на Дальнем Востоке. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны.</p>		
<b>Раздел 4. Россия в начале XX века</b>		<b>14/0</b>	
<b>Тема 4.1. Россия в Первой мировой войне</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<p>11. <i>Россия в Первой мировой войне</i></p> <p>Россия и мир накануне Первой мировой войны. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии.</p> <p>Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне.</p> <p>Наращение экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды.</p> <p>Возрастание роли армии в жизни общества.</p>		
<b>Тема 4.2. Причины Великой российской</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	12. <i>Причины Великой российской революции и ее начальный этап</i>		

<b>революции и ее начальный этап</b>	Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции.		
<b>Тема 4.3. Нарастание кризисных явлений в стране</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>13. <i>Нарастание кризисных явлений в стране</i></p> <p>Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль-март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В. И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Л.Г. Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 4.4. Гражданская война и ее последствия</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>14. <i>Гражданская война и ее последствия</i></p> <p>Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса.</p> <p>Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 гг.</p>		
<b>Тема 4.5. Идеология и культура периода Гражданской войны</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<p><i>15. Идеология и культура периода Гражданской войны</i></p> <p>Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антираелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов.</p> <p>Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности.</p> <p>Наш край в 1914-1922 гг.</p>		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	<b>Профессионально ориентированное содержание</b>		
	<i>16. Практическая работа № 1 «Первые революционные преобразования большевиков»</i>	2	
	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>2</b>	
	<i>17. «Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений»</i>		
<b>Раздел 5. Советский Союз в 1920–1930-е гг.</b>		<b>16/0</b>	
	<b>Содержание</b>	2	

<p><b>Тема 5.1. Социально-экономическое развитие СССР в начале 20-х гг.</b></p>	<p>18. <i>Социально-экономическое развитие СССР в начале 20-х гг.</i>  Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).  Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве.  Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг.  Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы</p>		<p>ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06</p>
<p><b>Тема 5.2. Советский Союз 1929-1941 гг.</b></p>	<p><b>Содержание</b>  19. <i>Советский Союз 1929-1941 гг.</i>  "Великий перелом". Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06</p>

	<p>Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопrotивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации.</p> <p>Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы.</p>		
<b>Тема 5.3. Утверждение культа личности Сталина</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>20. <i>Утверждение культа личности Сталина</i></p> <p>Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий.</p> <p>Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>		2	
	21. <i>«По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики»</i>		
<b>Тема 5.4. Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>22. <i>Культурное пространство советского общества в 1920-1930-е гг.</i></p> <p>Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе.</p> <p>«Коммунистическое чванство». Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология.</p> <p>Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934 г.) и первые награждения.</p> <p>Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг.</p> <p>Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции.</p> <p>Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне.</p>		
<p><b>Тема 5.5. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>23. Внешняя политика СССР в 1920-1930-е</i></p> <p>Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций.</p> <p>Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06</p>

	СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Катынская трагедия. Наш край в 1920—1930-е гг.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	<i>24. Практическая работа № 2 «Итоги и цена советской модернизации»</i>	2	
	<i>25. Практическая работа № 3 «Противоречия внешней политики СССР»</i>	2	
	<b>26. Контрольная работа</b>	<b>1</b>	
<b>Раздел 6. Великая Отечественная война</b>		<b>14/0</b>	
<b>Тема 6.1. Первый период Великой Отечественной войны</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<p><i>27. Первый период Великой Отечественной войны</i></p> <p>План «Барбаросса». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.</p> <p>Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни.</p> <p>Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте.</p> <p>Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на</p>		



	<p>оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей.</p> <p>Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения.</p>		
<b>Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>28. Коренной перелом в ходе войны</i></p> <p>Сталинградская битва. Германское наступление весной летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Дом Павлова. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом.</p> <p>Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом осенью 1943 г. СССР и союзники. Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г.</p> <p>За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.</p> <p>Сотрудничество с врагом (коллорабационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 6.3. Человек и война: единство фронта и тыла</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>29. Человек и война: единство фронта и тыла</i></p> <p>«Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>Повседневность военного времени. Фронтальная повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками.</p>		
<b>Тема 6.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>30. <i>Победа СССР в Великой Отечественной войне.</i></p> <p>Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания.</p> <p>Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реевакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви.</p> <p>Открытие второго фронта в Европе. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»).</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 6.5. Окончание Второй мировой войны</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>31. <i>Окончание Второй мировой войны</i></p> <p>Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии.</p> <p>Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	32. <i>Практическая работа № 4 «Главные стратегические наступательные операции в годы Великой Отечественной войны»</i>	2	
<b>Тема 6.6. Техника Победы</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	33. <i>Техника Победы</i> Теоретические и экспериментальные предпосылки для конструирования новых видов вооружения. Ряд важнейших достижений советских ученых в области военно-прикладных научных знаний модификации военной техники. Разработка новых методов радиолокации (группа академика А. Ф. Иоффе). Создание новых оптических приборов (группа академика СИ. Вавилова). Разработка методов защиты советских кораблей от мин (И. В. Курчатов, И. Е. Тамм, А. П. Александров и др.). Развитие ядерной физики (Ю. Б. Харитон) и ракетной техники. Лето 1942 г. - опыты по разложению нейтронов. Создание в 1941 г. радиолокационной системы П-3. Обеспечение в 1943 г. советских войск радиостанциями с частотной модуляцией. Разработка телефонного аппарата ТАИ-43 (О. Репина и др.), обеспечивавший единую индукторную систему вызова. Внедрение в массовое производство образцов военной техники, разработанных в 30-е гг. (самолеты Ил-2, Як-1, ЛАГГ-3, МиГ-3, Пе-2; танки Т-34, КВ; реактивная артиллерийская установка БМ-13 «Катюша» и др.) и освоение новых стандартов вооружения (модификации самолетов Ильюшина, Петлякова, Яковлева, создание в мае 1942 г. реактивного самолета, автомат Г.С. Шпагина, противотанковые ружья В.А. Дегтярева и С.Г. Смирнова).		
<b>Раздел 7. Мир в 1945-2022 гг.</b>		<b>16/0</b>	
	<b>Содержание</b>	2	

<b>Тема 7.1. Мир во второй половине XX – начале XXI в.</b>	34. <i>Мир во второй половине XX – начале XXI в.</i> Мир во второй половине XX - начале XXI в. Научно-технический прогресс. Переход от индустриального к постиндустриальному, информационному обществу. Изменения на карте мира. Складывание биполярной системы. Крушение колониальной системы. Образование новых независимых государств во второй половине XX в. Процессы глобализации и развитие национальных государств.		OK 02, OK 04, OK 05, OK 06
<b>Тема 7.2. Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX начале XXI в.</b>	<b>Содержание</b> 35. <i>Страны Северной Америки и Европы во второй половине XX начале XXI в.</i> От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД).	2	OK 02, OK 04, OK 05, OK 06
<b>Тема 7.3. Соединенные Штаты Америки</b>	<b>Содержание</b> 36. <i>Соединенные Штаты Америки</i> Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией.	2	OK 02, OK 04, OK 05, OK 06
<b>Тема 7.3. Страны Западной Европы</b>	<b>Содержание</b> 37. <i>Страны Западной Европы</i> Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). «Бурные шестидесятые». «Скандинавская модель» социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз.	2	OK 02, OK 04, OK 05, OK 06

<b>Тема 7.4. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в</b>	<b>Содержание</b> 38. <i>Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI вв.</i> Революции второй половины 1940-х гг. и установление коммунистических режимов. СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953 г.), Польше и Венгрии (1956 г.). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах).	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 7.5. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI вв.</b>	<b>Содержание</b> 39. <i>Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI вв.</i> Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское «экономическое чудо». Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале ХМ в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.</p> <p>Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке.</p> <p>Страны Латинской Америки во второй половине XX -начале XXI вв. Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа). «Левый поворот» в конце XX в.</p>		
<p><b>Тема</b> 7.6. <b>Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>40. <i>Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв.</i></p> <p>Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис. Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме.</p> <p>Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.).</p> <p>Ввод советских войск в Афганистан (1979 г.). Возвращение к политике холодной войны. Нарращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Российская Федерация - правопреемник СССР на международной арене. Образование СНГ.</p> <p>Международные отношения в конце XX - начале XXI в. От биполярного к многополюсному миру. Региональная и межрегиональная интеграция. Россия в современном мире: восстановление лидирующих позиций, отстаивание национальных интересов. Усиление позиций Китая на международной арене. Военные конфликты. Международный терроризм. Мировое сообщество и роль России в противостоянии угрозам и вызовам в начале XX в.</p>		
<b>Тема 7.7. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>41. <i>Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв.</i></p> <p>Развитие науки во второй половине XX – начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет.</p> <p>Течения и стили в художественной культуре второй половины XX – начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Раздел 8. СССР в 1945 – 1991 гг.</b>		<b>20/0</b>	
<b>Тема 8.1. СССР в 1945-1953 гг.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>42. <i>СССР в 1945-1953 гг.</i></p> <p>Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности.</p> <p>Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Ремонтации, их размеры и значение для экономики. Советский</p>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06

	<p>атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947).</p> <p>Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей».</p> <p>Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений.</p>		
<b>Тема 8.2. Внешняя политика СССР в 1945-1953 гг.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>43. Внешняя политика СССР в 1945-1953 гг.</p> <p>Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее</p>	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 8.3. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>44. <i>СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.</i></p> <p>Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева.</p> <p>Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06



	<p>интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат.</p> <p>Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель.</p> <p>Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей.</p> <p>Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда.</p> <p>XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления.</p>		
<p><b>Тема 8.4. Внешняя политика СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>45. Внешняя политика СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.</i></p> <p>СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира.</p> <p>Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 8.5. Советское государство и общество в середине</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>46. Советское государство и общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.</i></p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

<p><b>1960-х – начале 1980-х гг.</b></p>	<p>Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и рестаилинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма".</p> <p>Наращение застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК).</p> <p>Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярны формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди.</p> <p>Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.</p>		
<p><b>Тема 8.6. Внешняя политика СССР в середине 1960-х – начале 1980-х гг.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>47. Внешняя политика СССР в середине 1960-х – начале 1980-х гг.</i></p> <p>Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов.</p> <p>Л.И. Брежнев в оценках современников и историков</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<p><b>Тема 8.7. Политика «перестройки».</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>48. Политика «перестройки»</i></p> <p>Наращение кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий.</p> <p>Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения.</p> <p>Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.</p> <p>Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы.</p> <p>Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит.</p> <p>Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса.</p>		
<b>Тема 8.8. Распад СССР</b>	<b>Содержание</b> <i>49. Распад СССР</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. «Парад суверенитетов». Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене</p>		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	<i>50. Практическая работа № 5 «Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки»</i>	2	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
	<i>51. Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР.</i>	2	
<b>Раздел 9. Российская Федерация в 1992-2022 гг.</b>		<b>14/0</b>	
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
<b>Тема 9.1. Курсом реформ: социально-экономические и общественно-политические аспекты</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>52. Курсом реформ: социально-экономические и общественно-политические аспекты</i></p> <p>Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ.</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.</p> <p>Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике.</p> <p>Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия.</p> <p>Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.</p>		
<p><b>Тема 9.2. Новые приоритеты внешней политики</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>53. Новые приоритеты внешней политики</i></p> <p>Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ.</p> <p>Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>2</b>	
	<i>54. Практическая работа № 6. «Становление новой государственности в РФ»</i>	2	
<b>Тема 9.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации</b>	<b>Содержание</b> <i>55. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации</i> Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы «Таврида» и других). Конституционная реформа (2020).	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>Тема 9.4. Новый облик российского общества после распада СССР</b>	<b>Содержание</b> <i>56. Новый облик российского общества после распада СССР.</i> Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014 г.), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру.</p> <p>Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).</p>		
<p><b>Тема 9.5 Внешняя политика в конце XX – начале XXI вв.</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>57. Внешняя политика в конце XX – начале XXI вв.</i></p> <p>Внешняя политика в конце XX — начале XXI вв. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000 г.) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.</p> <p>Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	<p>странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность «Большой двадцатки». Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.</p> <p>Государственный переворот на Украине 2014 г. и позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия.</p>		
<b>Тема 9.6 Россия в современном мире</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>58. Россия в современном мире</i></p> <p>Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире.</p> <p>Религия, наука и культура России в конце XX – начале XXI вв. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.</p> <p>Наш край в 1992-2022</p>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
<b>59. Промежуточная аттестация</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>117(12)/0</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общегуманитарных наук», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Загладин Н.В. История. Всеобщая история. Конец XIX — начало XXI века: учебник для 11 класса общеобразовательных организаций. Углублённый уровень / Н.В. Загладин. – М.: «ТИД – Русское слово», 2022. – 414 с. - ISBN 978-5-533-02308-5. - Текст: непосредственный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i></li> </ul>	<p>демонстрирует знание исторических событий и процессов;</p> <p>оценивает исторические факты, процессы и явления;</p> <p>имеет гражданскую позицию;</p> <p>выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с требованиями, установленными к данному виду работ;</p> <p>находит способы и методы структурирования информации;</p> <p>выстраивает план деятельности;</p> <p>оказывает поддержку членам команды при решении поставленных задач;</p> <p>определяет свои личностные особенности и перспективы личностного развития;</p> <p>подбирает актуальную информацию;</p> <p>обрабатывает и представляет информацию в различных формах, в т.ч. с использованием программного обеспечения;</p> <p>самостоятельно создает презентации;</p> <p>свободно владеет информацией для сообщения (доклада) и представляет ее в устной форме без помощи дополнительных ресурсов;</p> <p>понимает сущность гражданско-патриотического поведения;</p> <p>правильно выбирает пути формирования гражданской-патриотической позиции;</p> <p>принимает и разделяет общечеловеческие ценности и нормы; знает исторический аспект</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p> <p>Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, заполненные бланки индивидуальных листов заданий);</p> <p>устных ответов (сообщения, доклады, тематические презентации)</p> <p>Выполнение заданий дифференцированного зачета</p>

	развития своей будущей специальности
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей <i>специальности</i></li> </ul>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания при выполнении поставленных задач;</p> <p>уровень сформированности общих культурных компетенций;</p> <p>демонстрация умений ориентироваться в системе международных отношений;</p> <p>демонстрация умений определять сущность конфликтов XX-XXI века;</p> <p>демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста;</p> <p>свободно представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p> <p>создает презентации в различных формах;</p> <p>демонстрирует позитивное отношение к военной и государственной службе</p>

**Приложение 2.10**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**ООД 10 Обществознание**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>157</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	157
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	157
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>159</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	159
2.2. Содержание дисциплины.....	160
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>170</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	170
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	170
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>170</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.10 Обществознание» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.10 Обществознание»: освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина «ООД.10 Обществознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>		
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; содержание современной научной и профессиональной терминологии; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта</p>	
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности;</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; сущность традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</p>	

	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 7	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 9	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	123	28
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	18	
Всего	<b>141</b>	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема. Социальные науки и их особенности</b>	<b>Содержание</b> <b>Социальные науки и их особенности</b> Общество как предмет изучения. Различные подходы к изучению общества. Особенности социального познания. Научное и ненаучное социальное познание. Социальные науки в системе научного знания. Место философии в системе обществознания. Философия и наука. Методы изучения социальных явлений. Сходство и различие естествознания и обществознания. Особенности наук, изучающих общество и человека. Социальные науки и профессиональное самоопределение молодёжи.	2/0  2	ОК 01 ОК 05
<b>Раздел 1. Введение в философию</b>		22/0	
	<b>Содержание</b> <b>Социальная философия</b> Социальная философия, её место в системе наук об обществе. Философское осмысление общества как целостной развивающейся системы. Взаимосвязь природы и общества. Понятие «социальный институт». Основные институты общества, их функции и роль в развитии общества. <b>Типология обществ</b> Типология обществ. Современное общество: ведущие тенденции, особенности развития. Динамита и многообразие процессов развития общества. Типы социальной динамики. Эволюция и революция как формы социального изменения. Влияние массовых коммуникаций на развитие общества и человека Понятие общественного прогресса. Глобализация Понятие общественного прогресса, критерии общественного прогресса. Противоречия общественного прогресса. Процессы глобализации. Противоречивость глобализации и её последствий. Глобальные проблемы современности. Общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. <b>Сознание</b>	22/0  2  2  2	ОК 01 ОК 05  ОК 01 ОК 03 ОК 05  ОК 01 ОК 06  ОК 02



	Сознание. Взаимосвязь сознания и тела. Самосознание и его роль в развитии личности. Рефлексия. Общественное и индивидуальное сознание. Теоретическое и обыденное сознание. Формы общественного сознания: религиозное, нравственное, политическое и другие. Способы манипуляции общественным мнением. Установки и стереотипы массового сознания. Воздействие средств массовой информации на массовое и индивидуальное сознание в условиях цифровой среды. Использование достоверной и недостоверной информации		OK 04 OK 06
	<b>Деятельность как способ существования людей</b> Философия о деятельности как способе существования людей, самореализации личности. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности	2	OK 02 OK 04 OK 06
	<b>Познание и его виды</b> Гносеология в структуре философского знания. Проблема познаваемости мира. Сознание как деятельность. Знание, его виды. Истина и её критерии. Абсолютная истина. Относительность истины. Истина и заблуждение. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Мышление и язык. Смысл и значение языковых выражений. Рассуждения и умозаключения. Дедукция и индукция. Доказательство, наблюдение, эксперимент, практика. Объяснение и понимание. Виды объяснений. Распространённые ошибки в рассуждениях. Парадоксы, спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приёмы рационального спора. Научное знание, его характерные признаки: системность, объективность, доказательность, проверяемость. Эмпирический и теоретический уровни научного знания. Способы и методы научного познания. Дифференциация и интеграция научного знания. Междисциплинарные научные исследования	2	OK 02 OK 04 OK 06
	<b>Духовная жизнь человека и общества</b> Духовная жизнь человека и общества. Человек как духовное существо. Человек как творец и творение культуры. Мировоззрение: картина мира, идеалы, ценности и цели. Понятие культуры. Институты культуры. Диалог культур. Богатство культурного наследия России. Вклад российской культуры в мировую культуру. Массовая и элитарная культура. Народная культура. Творческая элита. Религия, её культурологическое понимание. Влияние религии на развитие культуры.	2	OK 03 OK 04 OK 06
	<b>Искусство. Виды искусства</b> Искусство, его виды и формы. Социальные функции искусства. Современное искусство. Художественная культура.	2	OK 03 OK 04 OK 06
	<b>Наука и образование</b> Наука как область духовной культуры. Роль науки в современном обществе.	2	OK 02 OK 03

	Социальные последствия научных открытий и ответственность учёного. Авторитет науки. Достижения российской науки на современном этапе. Образование как институт сохранения и передачи культурного наследия.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	4	
	Практическая работа №1. Человек как результат биологической и социокультурной эволюции	2	ОК 02 ОК 04
	Практическая работа №2. Элементы духовной культуры	2	ОК 03, ОК 06
<b>Раздел 2. Введение в социальную психологию</b>		6/0	
	<b>Содержание</b>	6/0	
	<b>Социальная психология в системе социально-гуманитарного знания</b> Социальная психология в системе социально-гуманитарного знания. Этапы и основные направления развития социальной психологии. Междисциплинарный характер социальной психологии. Теории социальных отношений. Основные типы социальных отношений. Личность как объект исследования социальной психологии. Социальная установка. Личность в группе. Понятие «Я-концепция». Самопознание и самооценка. Самоконтроль. Социальная идентичность. Ролевое поведение. Межличностное взаимодействие как объект социальной психологии	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	<b>Группы как объект исследования социальной психологии</b> Классификация групп в социальной психологии. Большие социальные группы. Стихийные группы и массовые движения. Способы психологического воздействия в больших социальных группах. Феномен психологии масс, «эффект толпы». Малые группы. Динамические процессы в малой группе. Условные группы. Референтная группа. Интеграция в группах разного уровня развития. Влияние группы на индивидуальное поведение. Групповая сплочённость. Конформизм и неконформизм. Причины конформного поведения. Психологическое манипулирование и способы противодействия ему. Межличностные отношения в группах. Межличностная совместимость. Дружеские отношения. Групповая дифференциация. Психологические проблемы лидерства. Формы и стиль лидерства. Взаимоотношения в учебных группах. Антисоциальные группы. Опасность криминальных групп. Агрессивное поведение.	2	ОК 01 ОК 06
	<b>Общение как объект социально-психологических исследований</b> Общение как объект социально-психологических исследований. Функции общения. Общение как обмен информацией. Общение как взаимодействие. Особенности общения в информационном обществе. Институты коммуникации. Роль социальных сетей в	2	ОК 01 ОК 03 ОК 03

	общении. Риски социальных сетей и сетевого общения. Информационная безопасность. Теории конфликта. Межличностные конфликты и способы их разрешения		
<b>Раздел 3. Введение в экономическую науку</b>		12/0	
	<b>Содержание</b>	12/0	
	<p><b>Экономические институты и экономическая деятельность.</b>  Экономика как наука, этапы и основные направления её развития. Микроэкономика, макроэкономика, мировая экономика. Место экономической науки среди наук об обществе. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Экономический выбор. Экономическая эффективность. Экономические институты и их роль в развитии общества. Собственность. Экономическое содержание собственности. Главные вопросы экономики. Производство. Факторы производства и факторные доходы. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономическая деятельность и её субъекты. Домашние хозяйства, предприятия, государство. Потребление, сбережения, инвестиции. Экономические отношения и экономические интересы. Рациональное поведение людей в экономике. Экономическая свобода и социальная ответственность субъектов экономики</p>	2	ОК 02 ОК 06
	<p><b>Институт рынка.</b>  Институт рынка. Рыночные механизмы: цена и конкуренция. Рыночное ценообразование. Рыночный спрос, величина и факторы спроса. Рыночное предложение, величина и факторы предложения. Закон спроса. Закон предложения. Эластичность спроса и эластичность предложения. Нормальные блага, товары первой необходимости и товары роскоши. Товары Гиффена и эффект Веблена. Рыночное равновесие, равновесная цена.  Конкуренция как основа функционирования рынка. Типы рыночных структур. Совершенная и несовершенная конкуренция. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Монополия, виды монополий. Монопсония. Государственная политика Российской Федерации по поддержке и защите конкуренции. Методы антимонопольного регулирования экономики.  Рынок ресурсов. Рынок земли. Природные ресурсы и экономическая рента. Рынок капитала. Спрос и предложение на инвестиционные ресурсы. Дисконтирование. Определение рыночно справедливой цены актива. Рынок труда. Занятость и безработица. Государственная политика регулирования рынка труда в Российской Федерации. Минимальная оплата труда. Роль профсоюзов. Потребности современного рынка труда в Российской Федерации.  Информация как ресурс экономики. Асимметрия информации. Способы решения проблемы асимметрии информации. Государственная политика цифровизации</p>	2	ОК 01 ОК 03 ОК 06

	экономики в Российской Федерации		
	<p><b>Институт предпринимательства.</b> Институт предпринимательства и его роль в экономике. Виды и мотивы предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятий. Малый бизнес. Франчайзинг. Этика предпринимательства. Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Экономические цели фирмы. Показатели деятельности фирмы. Выручка и прибыль. Издержки и их виды (необратимые издержки, постоянные и переменные издержки, средние и предельные издержки). Предельные издержки и предельная выручка фирмы. Эффект масштаба производства. Амортизационные отчисления. Альтернативная стоимость и способы финансирования предприятия. Основные принципы менеджмента. Основные элементы маркетинга. Влияние конкуренции на деятельность фирмы. Политика импортозамещения в Российской Федерации.</p>	2	OK 01 OK 03
	<p><b>Финансовые институты.</b> Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации. Финансовые услуги. Вклады и кредиты. Денежная масса и денежная база. Денежные агрегаты. Денежный мультипликатор. Финансовые рынки, их виды и функции. Денежный рынок. Фондовый рынок. Современные финансовые технологии. Финансовая безопасность. Цифровые финансовые активы. Монетарная политика. Денежно-кредитная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, социально-экономические последствия. Антиинфляционная политика в Российской Федерации.</p>	2	OK 01 OK 03
	<p><b>Государство в экономике.</b> Государство в экономике. Экономические функции государства. Общественные блага (блага общего доступа, чисто общественные блага, чисто частные блага). Исключаемость и конкурентность в потреблении. Способы предоставления общественных благ. Несовершенства рыночной организации хозяйства. Государственное регулирование рынков. Внешние эффекты. Положительные и отрицательные внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета. Государственный долг. Распределение доходов. Регулирование степени экономического неравенства. Мультипликаторы бюджетной политики. Налоги. Виды налогов. Принципы налогообложения в Российской Федерации. Налогообложение и субсидирование. Фискальная политика государства.</p>	2	OK 01 OK 06
	<p><b>Экономический рост. Мировая экономика.</b> Экономический рост. Измерение экономического роста. Основные макроэкономические показатели: валовой национальный продукт (ВНП), валовой внутренний продукт</p>	2	OK 02 OK 03

	(ВВП). Индексы цен. Связь между показателями ВВП и ВНП. Реальный и номинальный валовой внутренний продукт. Факторы долгосрочного экономического роста. Рынок благ. Совокупный спрос и совокупное предложение. Экономические циклы. Фазы экономического цикла. Причины циклического развития экономики. Значение совокупного спроса и совокупного предложения для циклических колебаний и долгосрочного экономического роста. Мировая экономика. Международное разделение труда. Внешняя торговля. Сравнительные преимущества в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли. Экспорт и импорт товаров и услуг. Квотирование. Международные расчёты. Платёжный баланс. Валютный рынок.		
<b>Раздел 4. Введение в социологию.</b>		10/0	
	<b>Содержание</b>	10/0	
	<b>Социальное взаимодействие и общественные отношения</b> Социология в системе социально-гуманитарного знания, её структура и функции. Этапы и основные направления развития социологии. Структурный и функциональный анализ общества в социологии. Социальное взаимодействие и общественные отношения. Социальные субъекты и их многообразие. Социальные общности и группы. Виды социальных групп.	2	OK 01 OK 02
	<b>Этнические общности</b> Этнические общности. Этнокультурные ценности и традиции. Нация как этническая и гражданская общность. Этнические отношения. Этническое многообразие современного мира. Миграционные процессы в современном мире. Конституционные основы национальной политики в Российской Федерации	2	OK 04 OK 06
	<b>Молодёжь как социальная группа</b> Молодёжь как социальная группа, её социальные и социально-психологические характеристики. Особенности молодёжной субкультуры. Проблемы молодёжи в современной России. Государственная молодёжная политика Российской Федерации	2	OK 03, OK 06
	<b>Социальный статус и социальная роль</b> Социализация личности, её этапы. Социальное поведение. Социальный статус и социальная роль. Социальные роли в юношеском возрасте. Статусно-ролевые отношения как основа социальных институтов. Возможности повышения социального статуса в современном обществе. Социальная мобильность, её формы и каналы. Социальные интересы. Социальные, этно-социальные (межнациональные) конфликты. Причины социальных конфликтов. Способы их разрешения.	2	OK 01 OK 04

	Социальный контроль. Социальные ценности и нормы. Отклоняющееся поведение, его формы и проявления. Конформизм и девиантное поведение: последствия для общества		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	Практическая работа № 3. Институты социальной стратификации.	2	ОК 01, ОК 02
<b>Раздел 5. Введение в политологию.</b>		12/0	
	Содержание	12/0	
	<b>Политика как общественное явление.</b> Политология в системе общественных наук, её структура, функции и методы. Политика как общественное явление. Политические отношения, их виды. Политический конфликт, пути его урегулирования. Политика и мораль. Роль личности в политике. Власть в обществе и политическая власть. Структура, ресурсы и функции политической власти. Легитимность власти. Институционализация политической власти. Политические институты современного общества. Политическая система общества, её структура и функции. Факторы формирования политической системы. Политические ценности. Политические нормы. Политическая коммуникация. Политическая система современного российского общества	2	ОК 02 ОК 06
	<b>Государство как политический институт</b> Место государства в политической системе общества. Понятие формы государства. Формы правления. Государственно-территориальное устройство. Политический режим. Типы политических режимов. Демократия, её основные ценности и признаки. Проблемы современной демократии	2	ОК 04 ОК 06
	<b>Институты государственной власти</b> Институты государственной власти. Институт главы государства. Институт законодательной власти. Делегирование властных полномочий. Парламентаризм. Развитие традиций парламентской демократии в России. Местное самоуправление в Российской Федерации. Институт исполнительной власти. Институты судопроизводства и охраны правопорядка. Институт государственного управления. Основные функции направления политики государства. Понятие бюрократии. Особенности государственной службы. Институты представительства социальных интересов. Гражданское общество. Взаимодействие институтов гражданского общества и публичной власти.	2	ОК 04 ОК 06
	<b>Выборы в демократическом обществе.</b> Выборы в демократическом обществе. Институт всеобщего избирательного права. Избирательный процесс и избирательные системы. Избирательная система Российской Федерации. Избирательная кампания. Абсентеизм, его причины и опасность.	2	ОК 03 ОК 04

	<b>Институт политических партий и общественных организаций</b> Институт политических партий и общественных организаций. Виды, цели и функции политических партий. Партийные системы. Становление многопартийности в Российской Федерации. Общественно-политические движения в политической системе демократического общества. Группы интересов. Группы давления (лоббирование)	2	OK 03 OK 04
	<b>Политический процесс и его участники</b> Политическая элита. Типология элит, особенности их формирования в современной России. Понятие политического лидерства. Типология лидерства. Имидж политического лидера. Понятие, структура, функции и типы политической культуры. Политические идеологии. Истоки и опасность политического экстремизма в современном обществе. Политическая социализация и политическое поведение личности. Политическая психология и политическое сознание. Типы политического поведения, политический выбор. Политическое участие. Политический процесс и его основные характеристики. Виды политических процессов. Особенности политического процесса в современной России. Место и роль средств массовой информации в политическом процессе. Интернет в политической коммуникации. Современный этап политического развития России	2	OK 03 OK 04
<b>Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации</b>		58/28	
<b>Тема. Право в системе социальных норм</b>	<b>Содержание</b>	8/2	OK 01 OK 05 OK 09
	Право в системе <i>социальных</i> норм. Система российского права. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	2/2	
	Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации	2	
	Правоотношения, их субъекты. Правонарушение и юридическая ответственность. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Функции правоохранительных органов Российской Федерации	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
	<i>Решение задач на определение видов юридической ответственности</i>	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема. Основы конституционного</b>	<b>Содержание</b>	4/2	OK 02 OK 06
	Конституция Российской Федерации.	2	

<b>права Российской Федерации</b>	Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации.		OK07
	Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина РФ. Конституционные обязанности гражданина РФ. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений</b>	<b>Содержание</b>	24/2	OK 02 OK 05 OK 06
	Гражданское право.	2	
	Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Правовые формы юридических лиц.		
	Контрольная работа.	2	
	Семейное право.	2	
	Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей		
	Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей.	2	
	Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников	2	
	Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников	2	
	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг. Юридическое образование, юристы как социально-профессиональная группа	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<i>Составление различных видов договоров</i>	2	
	<i>Решение ситуативных задач с помощью ГК РФ</i>	2	
	<i>Решение задач с помощью СК РФ</i>	2	
	<i>Решение задач с помощью ТК РФ</i>	2	
<i>Решение задач с помощью ТК РФ</i>	2		
<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-		
<b>Тема. Правовое регулирование</b>	<b>Содержание</b>	12	Ok 02 Ok 06
	Административное право.	2	



<b>налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство</b>	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность		Ок 09
	Экологическое законодательство. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения	2	
	Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений	2	
	Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве.	2	
	Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	<i>Решение задач по разрешению жизненных ситуаций с помощью КоАП РФ</i>	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема. Основы процессуального права</b>	<b>Содержание</b>	6	
	Конституционное судопроизводство. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Участники гражданского процесса. Основные принципы гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	2	Ок 02 Ок 05 Ок 09
	Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях.	2	
	Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса	2	
<b>Тема. Обобщающий урок</b>	Решение правовых задач.	2	
<b>Тема. Обобщающий урок</b>	Решение правовых задач.	2	
<b>Тема. Итоговая контрольная работа</b>	Итоговая контрольная работа	1	
Промежуточная аттестация: Экзамен		18	
Всего:		123(14)/28	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. Г. Важенин, - 10-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 528 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
3. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
4. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.06.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2022)
5. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 04.08.2022)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 14.07.2022, с изм. от 18.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2022)
8. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» //СЗ РФ. — 2012.
9. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (ред. от 14.07.2022)
10. Федеральный закон "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" от 12.06.2002 N 67-ФЗ (ред.от. 28.06.2022)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или	сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи	Оценка результатов выполнения: 1. Текущего контроля: - тестирование, - диктант (словарный), - креативный текст (эссе), - устный опрос, - индивидуальное сообщение, - конспект,

<p>социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации; содержание современной научной и профессиональной терминологии; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности сущность гражданско-патриотической позиции; сущность традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии/специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	<p>социальных объектов и процессов; сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире; сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов; владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.</p>	<p>- доклад, - творческая работа (составление кластера, таблицы и т.п.), 2. Практических занятий 3. Промежуточной аттестации: дифференцированный зачет</p>
--	---	--

<p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения</p> <p>принципы бережливого производства</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> <p>правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Умеет:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые</p>		
---	--	--

<p>         средства для решения профессиональных задач          определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности          применять современную научную профессиональную терминологию          определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;          выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;          определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;          презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;          определять источники достоверной правовой информации;          составлять различные правовые документы;          находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;          оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта          организовывать работу коллектива и команды;          взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности          проявлять гражданско-патриотическую позицию;          демонстрировать осознанное поведение;          описывать значимость своей специальности;          применять стандарты антикоррупционного поведения          грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке          проявлять толерантность в рабочем коллективе          соблюдать нормы экологической безопасности          определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности          организовывать профессиональную деятельность с соблюдением       </p>		
--	--	--

<p>         принципов бережливого          производства          организовывать профессиональную          деятельность с учетом знаний об          изменении климатических условий          региона          эффективно действовать в          чрезвычайных ситуациях          понимать общий смысл четко          произнесенных высказываний на          известные темы (профессиональные и          бытовые), понимать тексты на          базовые профессиональные темы          участвовать в диалогах на знакомые          общие и профессиональные темы          строить простые высказывания о себе          и о своей профессиональной          деятельности          кратко обосновывать и объяснять          свои действия (текущие и          планируемые)          писать простые связные сообщения на          знакомые или интересующие          профессиональные темы.       </p>		
---	--	--

**Приложение 2.11**  
**к ОПОП-П по профессии/специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ООД.11 География»**

2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

1. Общая характеристика	5
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	6
2.2. Содержание дисциплины	7
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	10



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.11 География» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.11 География»: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических процессов и явлений.

Дисциплина «ООД.11 География» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий	--основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации;	-
ОК.04	-организовывать работу коллектива и команды;	-психологические основы деятельности коллектива; -психологические особенности личности	
ОК.05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, -проявлять толерантность в рабочем	-особенности социального и культурного контекста;	

	коллективе		
ОК.06	-проявлять гражданско-патриотическую позицию; -демонстрировать осознанное поведение; -описывать значимость своей специальности; -применять стандарты антикоррупционного поведения	-сущность гражданско-патриотической позиции; -традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК.07	-соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; -организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;	-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения; -принципы бережливого производства;	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	2	
Всего	36	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК.02, ОК.06
	1. <i>Введение. Источники географической информации.</i> География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты - их критический анализ)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
<b>Раздел 1. Общая характеристика мира</b>		16	
Тема 1.1. Современная политическая карта мира	<b>Содержание</b>	4	ОК 02, ОК.04, ОК.06
	1. <i>Политическая карта мира.</i> Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и самоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	1. Практическая работа №1 «Ознакомление с политической картой мира»	2	
Тема 1.2. География	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05,

<b>мировых ресурсов</b>	<b>природных</b>	1. <i>Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность.</i> Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды.	2	ОК.6, ОК.7
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 1.3. География населения мира</b>		<b>Содержание</b>	4	ОК 01, ОК 02, ОК.06
		1. <i>Современная демографическая ситуация.</i> Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития. Современная структура населения. Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества.	2	
		2. <i>Занятость населения. Размещение населения.</i> Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы.	2	
		<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 1.4. Мировое хозяйство</b>		<b>Содержание</b>	6	ОК 01, ОК 02, ОК.4, ОК.06
		1. <i>Современные особенности развития мирового хозяйства.</i> Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в	2	

	мировой экономике.		
	<p><i>2. География основных отраслей мирового хозяйства</i></p> <p>Топливо-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики.</p> <p>Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии.</p> <p>Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения.</p> <p>Транспортный комплекс. Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты.</p> <p>Сельское хозяйство. Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства.</p> <p>География отраслей непродовольственной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами.</p>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	1. Практическая работа № 2 ««Определение и обозначение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»		
<b>Раздел 2. Региональная характеристика мира</b>		<i>14</i>	
<b>Тема 2.1. Зарубежная Европа</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК.01, ОК 02, ОК.06
	<i>1. Место и роль Зарубежной Европы в мире.</i> Особенности географического положения региона. История формирования	2	

	его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения. Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе. Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования - развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 2.2. Зарубежная Азия. Австралия и Океания.</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК.01, ОК 02,
	<i>1. Место и роль Зарубежной Азии в мире.</i> Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Азии. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании.	2	
	<i>2. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии.</i> Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 2.3. Африка</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК.01, ОК 02,
	<i>1. Место и роль Африки в мире.</i> Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки. Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки.	2	

	<p>Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления.</p> <p>Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p>		
<b>Тема 2.4. Америка</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК.01, ОК 02, ОК.06
	<i>1. Место и роль Северной Америки в мире.</i> Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады.	2	
	<i>2. Место и роль Латинской Америки в мире.</i> Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки. Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки. Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 2.6. Россия в современном мире.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	<i>1. Россия на политической карте мира.</i> Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX — XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей.	2	

	Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Раздел 3. Глобальные проблемы человечества</b>			
<b>Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	1. <i>Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы.</i> Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности — естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы. Роль географии в решении глобальных проблем человечества.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<i>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</i>		2	
<b>Всего</b>		<b>36</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Естественнонаучных дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. География 10-11 класс: учебник для общеобр. учреждений: базовый уровень/ Гладкий Ю.Н., Николина В.В. – М.: Просвещение, -3-е изд., 2010

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Баранчиков Е. В. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля. — М.: Издательский центр «Академия», 2019.

2. География. Практикум: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования/ О. А. Петрусюк, Е.В. Баранчиков. – М.: Издательский центр «Академия», 2020

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>--основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>-формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>-сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>-традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</li> <li>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>-основные ресурсы,</li> </ul>	<p>Владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества. Сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве; Сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-тестовые работы,</li> <li>-устные ответы,</li> <li>-индивидуальные сообщения,</li> <li>-работа с контурной картой,</li> <li>-работа по составлению тематических таблиц,</li> <li>-географический диктант,</li> <li>-творческая работа (составление кроссворда),</li> <li>-практическая работа с использованием карт атласа и контурных карт, задания дифференцированного зачета.</li> </ul>

<p>задействованные в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>-принципы бережливого производства.</li> </ul>		
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий;</li> <li>-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>-оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>-организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>-проявлять гражданско-патриотическую позицию;</li> <li>-демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>-описывать значимость своей специальности;</li> <li>-применять стандарты антикоррупционного поведения;</li> <li>-соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>-определять направления</li> </ul>	<p>Владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий.</p> <p>Владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях.</p> <p>Владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации.</p> <p>Владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-работа с контурной картой,</li> <li>-работа по составлению тематических таблиц,</li> <li>-географический диктант,</li> <li>-творческая работа (составление кроссворда),</li> <li>-практическая работа с использованием карт атласа и контурных карт, задания дифференцированного зачета.</li> </ul>

<p>ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>-организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>-организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>		
---	--	--

**Приложение 2.12**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ООД.12 Физическая культура»**

2024г.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

1.	Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	190
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	190
1.2.	Планируемые результаты освоения дисциплины	190
2.	Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	191
2.1.	Трудоемкость освоения дисциплины	191
2.2.	Содержание дисциплины	192
3.	Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	202
3.1.	Материально-техническое обеспечение	202
3.2.	Учебно-методическое обеспечение	202
4.	Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	202

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.12 Физическая культура»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.12 Физическая культура»: является формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха.

Дисциплина «ООД.12 Физическая культура» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.*

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	
	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни	

	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
		средства профилактики перенапряжения	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	115	
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (диф.зачет)	2	
Всего	117	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека</b>		10/0	
<b>Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта</b>	Содержание	10/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	2/0	
	2. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО). Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО	2/0	
	3. Понятие «здоровье», «здоровый образ жизни». Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания. Режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание.	2/0	
	4. Понятие профессионально-прикладной физической подготовки. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки	2/0	
	5. Определение значимых физических и личностных качеств. Определение значимых физических и личностных качеств с учетом специфики получаемой профессии. Определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств	2/0	
<b>Раздел 2. Методико-практические занятия</b>		16/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
<b>Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и</b>	Содержание	4/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/0	



проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культуры	6. Составление комплексов упражнений. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения.	2/0	
	7. Составление комплексов упражнений. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	2/0	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 2.2 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/0	
	8. Применение методов самоконтроля. Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	2/0	
Тема 2.3 Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Содержание	4/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/0	
	9. Упражнения и комплексы упражнений для производственной гимнастики. Упражнения и комплексы упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	2/0	
	10. Методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	2/0	
Тема 2.4 Профессионально-прикладная физическая подготовка.	Содержание	6/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/0	
	11. Характеристика профессиональной деятельности. Группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания.	2/0	
	12. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики.	2/0	

	Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью		
	13. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики. Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	2/0	
<b>Тема 2.5</b> <b>Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой</b>	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/0	
	15. Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания. Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе жизни.	2/0	
<b>Раздел 3. Учебно-тренировочные занятия.</b>		89/0	
<b>Тема 3.1 Гимнастика</b>		16	
<b>Тема 3.1.1 Основная гимнастика</b>	Содержание	4/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/0	
	16. Техника безопасности по гимнастике. Выполнение строевых приёмов, поворотов на месте, передвижений. Выполнение построений и перестроений; размыкания и смыкания Техника безопасности при занятиях гимнастики. Строй и его структурные элементы, строевые приемы, построения и перестроения, передвижения в строю, размыкания и смыкания	2/0	
	17. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах. Выполнение прикладных упражнений. Изучение методики составления общеразвивающих упражнений с предметами: мячи, мячи надувные, мячи набивные, упражнения со скакалкой, упражнения с гантелями, с гимнастическими палками.	2/0	

	Упражнения в равновесии, лазании, преодоление препятствий, в метании и ловле, в поднимании и переноске груза, в переползании, простые прыжки.			
<b>Тема 3.1.2 Спортивная гимнастика</b>	Содержание	4/0		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/0		
	18. Освоение и совершенствование опорного прыжка через козла: ноги врозь, согнув ноги (девушки); опорного прыжка через коня: боком, углом (юноши) Прием контрольного норматива. Отработка элементов на низкой и высокой перекладине: подъем переворотом, перевороты в упоре – вперед, назад, соскоки, перемахи.	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08	
	19. Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши)	2/0		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>девушки</th> <th>юноши</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна</td> <td>Перекладина: висы, упоры, переходы из вися в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад)</td> </tr> </tbody> </table>	девушки		юноши	Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна
девушки	юноши			
Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна	Перекладина: висы, упоры, переходы из вися в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад)			
<b>Тема 3.1.3. Акробатика</b>	Содержание	4/0		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4/0		
	20. Освоение акробатических элементов. Силовой тест. Требования безопасности перед началом занятий, во время занятий, по окончании занятия, при несчастных случаях и экстремальных ситуациях. Отработка перекатов, стоек на лопатки, стоек на голове, кувырок вперед, назад.	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08	
	21. Комбинация из акробатических элементов – зачет.	2/0		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>девушки</th> <th>юноши</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок</td> <td>И.П. – О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (О) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой,</td> </tr> </tbody> </table>	девушки		юноши	И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок
девушки	юноши			
И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок	И.П. – О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (О) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой,			

	назад - Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на лев (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот боком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П.	стойка на голове с опорой руками (Д)-Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев. Встать - Мах левой (правой) и поворот боком «колесо» приставляя правую (левую) полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.		
<b>Тема 3.1.4 Аэробика</b>	Содержание		2/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		2/0	
	22. Освоение базовых, основных и модифицированных шагов аэробики, прыжков, танцевальных движений. Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой.) Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика)		2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
<b>Тема 3.1.5 Атлетическая гимнастика</b>	Содержание		2/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		2/0	
	23. Выполнение упражнений для всех групп мышц. Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса, с использованием новых видов фитнес оборудования, на силовых тренажерах, кардиотренажерах.		2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
<b>Тема 3.3 Баскетбол</b>	Содержание		16/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		16/0	
	24. ТБ по баскетболу. Техника перемещений в защитной стойке. Техника безопасности: правила по предупреждению травматизма при проведении уроков в зале, обращение с инвентарем, во время ведения мяча, передачах мяча, бросках в кольцо, во время игры. Техника стоек и перемещений: стойки, ходьба, бег, прыжки, остановки, повороты.		2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	25. Техника передач и ловли мяча различными способами.		2/0	

	Техника ловли: двумя руками, одной рукой. Техника передач мяча: двумя руками – от груди, от головы, снизу. Одной рукой – сверху, от головы, от плеча, сбоку, снизу. Передачи: на месте, в движении.		
	26. Техника бросков мяча с различных дистанций. Техника бросков мяча от груди двумя руками, от груди одной рукой, от головы, от плеча с различных дистанций.	2/0	
	27. Изучение двушажной техники. Совершенствование двушажной техники: показ, рассказ, выполнение с места, шагом, в движении. Игра по упрощенным правилам.	2/0	
	28. Техника владения мячом. Передачи мяча – зачет. Техника бросков мяча от груди двумя руками, от груди одной рукой, от головы, от плеча с различных дистанций. Техника ведения мяча различными способами. Техника передач мяча различными способами. Совершенствование двушажной техники: показ, рассказ, выполнение с места, шагом, в движении. Игра по упрощенным правилам. Прием контрольного норматива.	2/0	
	29. Освоение и совершенствование приемов тактики и защиты и нападения. Совершенствование приемов тактики защиты и нападения. Выполнение упражнений с мячом.	2/0	
	30. Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности. Применение технических и тактических элементов в игровой деятельности.	2/0	
	31. Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности. Применение технических и тактических элементов в игровой деятельности.	2/0	
<b>Тема 3.4 Лыжная подготовка</b>	Содержание	10/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10/0	
	32. Техника безопасности по лыжной подготовке. Техника классических лыжных ходов. Техника безопасности: правила поведения без лыж, на лыжах, на дистанции, при спуске с гор, при подъеме на гору. Повороты: махом, вокруг пяток, вокруг носков. Техника лыжных ходов: попеременный	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08

	двушажный ход, одновременный бесшажный ход. Периоды скольжения и стояния на лыжах.		
	33. Техника конькового лыжного хода. Изучение техники конькового и полуконькового хода, постановка рук	2/0	
	34. Переход с одновременного лыжного хода на попеременный. Дистанции – 3 км. Техника перехода с одного лыжного хода на попеременный - одноопорное скольжение, переход с одного хода на другой на отрезках по 100м. Прохождение дистанции 3км. Без учета времени.	2/0	
	35. Техника преодолений подъемов и спусков, препятствий. Дистанция 8 км – зачет. Разминка. Совершенствование подъемов: ступающим шагом, полувелочкой, елочкой, лесенкой. Совершенствование спусков – в высокой, средней и низкой стойке. Преодоление корытообразных канав, поваленных деревьев. Торможение: плугом, полуплугом, с помощью палок.	2/0	
	36. Прохождение дистанции до 5 км– зачет. Разминка. Прохождение дистанции на время	2\0	
<b>Тема 3.5 Настольный теннис</b>	Содержание	12/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12/0	
	37. Техника безопасности по настольному теннису. Основные положения теннисиста. Техника безопасности на занятиях по н. теннису: спортивная форма, соблюдать игровую дисциплину, правила по предупреждению травматизма при проведении уроков в зале. Отработка ударов: накатом, подрезкой, топ-спин.	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	38. Техника ударов по мячу. Подача мяча. Отработка подач разными способами, в разные зоны. Отработка вращения мяча: плоский удар, верхнее вращение, нижнее вращение.	2/0	
	39. Игра в ближней и дальних зонах. Отработка вращения мяча: плоский удар, верхнее вращение, нижнее вращение.	2/0	
	40. Тактика одиночных игр. Игра в защите. Совершенствование тактических и технических приемов игры.	2/0	

	41. Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения. Совершенствование тактических и технических приемов игры.	2/0	
	42. Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Совершенствование тактических и технических приемов игры.	2/0	
<b>Тема 3.6 Волейбол</b>	Содержание	16/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16/0	
	43. Техника безопасности. по волейболу. Техника перемещения и стойки. Техника безопасности перед началом занятия, во время занятия, во время игры, по окончании занятия. Совершенствование техники, приемов и передачи мяча снизу и сверху двумя руками (работа ног и рук). Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча, верхней прямой подачи (стойка во время подачи, работа рук и ног).	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	44. Техника передач и подач мяча. Совершенствование техники, приемов и передачи мяча снизу и сверху двумя руками (работа ног и рук). Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча, верхней прямой подачи (стойка во время подачи, работа рук и ног).	2/0	
	45. Нацеленные подачи по разным зонам. Учебная игра. Совершенствование техники нижней прямой и боковой подачи мяча, верхней прямой подачи (стойка во время подачи, работа рук и ног). Выполнение подач разными способами в разные зоны площадки.	2/0	
	46. Игры с мячом. Упражнения в тройках. Выполнение различных упражнений в тройках, в парах, в колоннах.	2/0	
	47. Техника нападающего удара, блокирование. Страховка у сетки. Совершенствование техники нападающего удара разбег, который нужно согласовать с летящим мячом; анализ и выбор места отталкивания; прыжок; замах; удар по мячу. Обучение блокирования одиночного неподвижного, подвижному и групповому блокированию.	2/0	
	48. Тактика нападения. Зачет по передачам мяча. Совершенствование тактики игры в защите и нападении (подача в зону, нападающий удар, блокирование игрока с мячом); знать	2/0	

	<p>тактику игры в защите и нападении; знать технику игры; выполнять приемы передачи мяча; выполнять нижнюю прямую и боковую, верхнюю прямую подачи; участвовать в судействе соревнований. Прием контрольного норматива.</p>		
	<p>49. Тактика защиты. Зачет по подачам мяча. Совершенствование тактики игры в защите (подача в зону, нападающий удар, блокирование игрока с мячом); знать тактику игры в защите и нападении; знать технику игры; выполнять приемы передачи мяча; выполнять нижнюю прямую и боковую, верхнюю прямую подачи; участвовать в судействе соревнований. Прием контрольного норматива.</p>	2/0	
	<p>50. Игра по правилам. Судейство. Судейство в волейболе; правила соревнований; судьи, бригада судей; жесты судей; техника и тактика игры. Игра по правилам.</p>	2/0	
<b>Тема 3.7. Легкая атлетика</b>	Содержание	15/0	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	15/0	
	<p>51. Техника безопасности (Т.Б.) по легкой атлетике. Бег на короткие дистанции. Техника безопасности при занятиях легкой атлетикой: на улице, в зале, с инвентарем, без него при беге, прыжках. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Обучение бега по прямой: старт, бег по дистанции, финиширование. Про бегание отрезков по прямой.</p>	2/0	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<p>52. Техника эстафетного бега. Зачет бега на 100м. Изучение техники эстафетного бега 4×100 м, 4×400 м., передача эстафетной палочки. Бег на отрезки различной длины. Прием контрольного норматива.</p>	2/0	
	<p>53. Челночный бег, прыжки в длину с места-тест. Изучение техники челночного бега, правила переноски кубиков. Изучение техники прыжка в длину с места.</p>	2/0	
	<p>54. Техника бега на длинные дистанции. Зачет – 3000м. Техника бега на длинные дистанции. Старт, финиширование, распределение сил на дистанции.</p>	2/0	
	<p>55. Техника прыжков в высоту. Прыжок в длину с места – зачет. Отработка специальных упражнений; знать способы прыжков в высоту («перешагивание», «перекидной», «фосбери-флоп»); техника</p>	2/0	



	разбега, отталкивание, переход через планку и приземление. Прием контрольного норматива		
	56. Техника челночного бега. ОФП на развитие силы. Отработка техники челночного бега: старт, бег по дистанции, финиширование. Упражнения на развитие силы: подтягивание, отжимание, висы, упоры.	2/0	
	57. Техника метания гранаты. Прыжок в длину с разбега – зачет. Совершенствование техники метания гранаты и мяча: разбег, замах, бросок, финальное усилие. Прием контрольного норматива.	2/0	
	58. Техника бега по пересеченной местности. Отработка техники бега по пересеченной местности: стартовый разбег, бег по дистанции, финиширование. Прием контрольного норматива.	2/0	
<b>Промежуточная аттестация</b>		2//0	
Всего:		117	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лях В. И. «Физическая культура 10-11 класс: учеб. для общеобр. Учреждений / В.И. Лях, А.А. Зданевич; под общ.ред. В.И. Ляха. -4 –е изд.- М.: Просвещение, 2020.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации: [сайт]. – Москва, 2008-2024. – URL: <https://www.minsport.gov.ru/> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст: электронный.

Официальный сайт Олимпийского комитета России: [сайт]. – Москва, 2002-2024. – URL: <https://olympic.ru/> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст: электронный.

Письменский, И. А. Физическая культура: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16014-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544801> (дата обращения: 05.06.2024).

Федеральный портал «Российское образование».: [сайт]. – Москва, 2002-2024. – URL: <https://www.edu.ru/> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст: электронный

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>перечисление физических упражнений, направленных на развитие и совершенствование профессионально важных физических качеств и двигательных навыков;</li> <li>перечисление критериев здоровья человека;</li> <li>характеристика неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда;</li> <li>перечисление форм и методов совершенствования психофизиологических функций организма необходимых для успешного освоения профессии;</li> <li>представление о взаимосвязи физической культуры и получаемой профессии;</li> <li>представление о профессиональных заболеваниях;</li> <li>представление о медико-гигиенических средствах восстановления организма</li> <li>выполнение упражнений, способствующих развитию группы</li> </ul>	<p>Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов;</li> <li>- тестирования.</li> </ul> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при ведении календаря самонаблюдения;</li> <li>- при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;</li> </ul> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на</li> </ul>

<p>психологические особенности личности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-умеет организовывать работу коллектива и команды</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и</li> </ul>	<p>мышц, участвующих в трудовой деятельности;</p> <p>сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>короткие, средние, длинные дистанции;</p> <p>прыжков в длину);</p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники базовых элементов, -техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование),</li> <li>-техничко-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм,</li> <li>-выполнения студентом функций судьи.</li> </ul> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств;</li> <li>-самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики;</li> <li>-техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями.</li> </ul> <p>Дифференцированный зачет.</p>
--	---	---

профессиональных целей -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
---	--	--

**Приложение 2.13**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины»**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	207
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	207
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	207
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	210
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	211
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	211
2.2. Содержание дисциплины	212
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	222
3.1. Материально-техническое обеспечение	222
3.2. Учебно-методическое обеспечение	222
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	222

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Формирование компетенций в части овладения содержанием общеобразовательной дисциплины «ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины», формирование ценностей, освоение знаний и умений, обеспечивающих готовность к выполнению Конституционного долга по защите Отечества и достижение базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности.

Дисциплина «ООД.13 Основы безопасности и защиты Родины» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	

<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	-
<p>ОК. 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-
<p>ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности</p>	-



в коллективе и команде			
<p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты</p>	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей профессии/ специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	-
<p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	-
<p>ОК. 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии/ специальности;</p>	-

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать средства профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности	средства профилактики перенапряжения	
ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.	использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем; анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения; выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.	основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.	обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными и средствами.
ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологий защиты информации.	выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных; обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных.	методы организации целостности данных; способы контроля доступа к данным и управления привилегиями; основные методы и средства защиты данных в базе данных	использовать стандартные методы защиты объектов базы данных.

### 1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1.	ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.	Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	2	Обеспечение безопасности в цифровой среде — это не только защита программного обеспечения, но и безопасное пользование интернетом, защита личных данных, осторожность при работе с электронной почтой и социальными сетями. Важен комплексный подход, включающий как технические меры безопасности, так и информационную культуру пользователей.
2.	ПК 11.6. Защищать информацию в базе данных с использованием технологий защиты информации	Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	2	Важно понимать, что безопасность в цифровой среде является частью общей безопасности жизнедеятельности человека. Знания о технологиях защиты информации в базах данных помогают

				осознать уязвимость цифровой среды и применить меры предосторожности для защиты своих данных.
--	--	--	--	---

## 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	20
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	70	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии).	Объем часов	Формируемые компетенции
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе</b>		2	
<b>Тема 1.1. Современные представления о культуре безопасности</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства.</p> <p>1. Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия, позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.</p>	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
<b>Раздел 2. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства</b>		4	
<b>Тема 2.1. Государственная и общественная безопасность</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Российская Федерация в современном мире.</p> <p>2. Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения</p>	2	ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
<b>Тема 2.2. Роль личности, общества и государства в</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)</p>	2	ОК 01; ОК 03; ОК 06

<b>предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций</b>	3. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
<b>Раздел 3. Безопасность в быту</b>		4	
<b>Тема 3.1. Источники опасности в быту.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 06; ОК 07
	Источники опасности в быту.  4. Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения.		
<b>Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 07
	Правила пожарной безопасности в быту.  5. Основные правила пожарной безопасности в быту. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами.		
<b>Раздел 4. Безопасность на транспорте</b>		4	
<b>Тема 4.1. Безопасность дорожного движения</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01; ОК 06; ОК 07
	Безопасность дорожного движения, порядок действий при ДТП.  6. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)		
<b>Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 07
	Источники опасности на различных видах транспорта.  7. Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при		

	возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации		
<b>Раздел 5. Безопасность в общественных местах</b>		4	
<b>Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06
	Правила поведения в общественных местах.  8. Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения. Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)		
<b>Тема 5.2. Действия при неблагоприятной социальной обстановке</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 03; ОК 06
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 9. Обеспечение безопасности населения при неблагоприятной социальной обстановке. Возникновении эпидемий, нахождении на территории ведения боевых действий, во время общественных беспорядков. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций		
<b>Раздел 6. Безопасность в природной среде</b>		4	
<b>Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 07; ОК 08
	Источники опасности в природной среде, правила безопасного поведения.  10. Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе.		

	Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении		
<b>Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 01; ОК 07
	Общие правила поведения при возникновении ЧС природного характера. 11. Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дожидаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение		
<b>Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи</b>		10	
<b>Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Факторы, влияющие на здоровье человека, способы сохранения здоровья. 12. Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера.		
<b>Тема 7.2. Понятие и виды кровотечений</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Виды кровотечений, основные способы остановки кровотечения. 13. Артериальные кровотечения: связанные с повреждением артерий и характеризующиеся пульсирующим потоком крови ярко-красного цвета. Венозные кровотечения: обусловленные повреждением вен и характеризующиеся непрерывным		

	потоком темной крови. Капиллярные кровотечения: вызванные повреждением капилляров и характеризующиеся медленным выделением крови.		
<b>Тема 7.3. Оказание первой медицинской помощи при кровотечении</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 14. Оказание первой медицинской помощи при артериальном, венозном, смешанном кровотечении. Основные правила наложения жгута. Правила наложения повязок различных типов.		
<b>Тема 7.4 Признаки ушибов и сотрясения головного мозга. Меры, принимаемые при сильных ушибах груди или живота.</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 15. Правила оказания помощи при ушибах растяжениях и вывихах. Признаки сотрясений головного мозга.		
<b>Тема 7.4 Первая медицинская помощь при переломах</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 16. Виды переломов. Признаки переломов. Правила оказания первой медицинской помощи. Виды иммобилизации поврежденной конечности. Оказание помощи пострадавшему в шоковом состоянии. Транспортировка пострадавшего с различными видами переломов в лечебное учреждение.		
<b>Раздел 8. Безопасность в социуме</b>		4	
<b>Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	Общение в группе. Манипулятивное воздействие в группе.  17. Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели,		



	технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество		
<b>Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	18. Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность		
<b>Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве</b>		6	
<b>Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06; ПК 4.4; ПК 11.6
	<b>Влияние цифровой среды на здоровье человека.</b>		
	19. Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ		
<b>Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06;
	<b>Опасности и правила поведения в цифровой среде.</b>		
	20. Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде		
<b>Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 2; ОК 03; ОК 06
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	21. Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда.		

	Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве		
<b>Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму</b>		6	
<b>Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	Понятия «экстремизм» и «терроризм». Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность. 22. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность		
<b>Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 23. Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции		
<b>Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08
	<b>Основные виды противодействия терроризму и экстремизму.</b> 24. Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму		
<b>Раздел 11. Основы военной подготовки</b>		10	
<b>Тема 11.1. Оборона страны как обязательное</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
	ВС РФ, состав, назначение, роль в обороне страны.		

<b>условие благополучного развития страны</b>	25. Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождения службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождения службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведения и военно-учебные центры		
<b>Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p>26. Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия</p>	2	ОК 01; ОК 06; ОК 08
<b>Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p>27. Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами</p>	2	ОК 07; ОК 08
<b>Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>БПЛА, история возникновения, виды и способы применения.</p> <p>28. История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), без экипажные катера (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций</p>	2	ОК 02
<b>*Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) 10 час</b>			

<b>Прикладной модуль:</b> <b>Раздел 1. Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 01; ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 06; ОК 07;
	Особенности соблюдения требований безопасности в процессе профессиональной подготовки.		
	29. Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия): Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост 30. Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения): Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты.		
<b>Прикладной модуль:</b> <b>Раздел 2. Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 06; ОК 08;
	Оказание первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве.		
	31. Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказание помощи при остановке сердца, сердечно-сосудистых заболеваниях. Правила проведения непрямого массажа сердца, искусственного дыхания. Действия при прибытии скорой медицинской помощи.		
<b>Прикладной модуль:</b> <b>Раздел 3. Знакомство с повседневным бытом военнослужащих</b>	<b>Содержание</b>	2	ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08;
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	32. Тематическая экскурсия, лекция с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)		
	<b>Содержание</b>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	33. Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.		

Всего:	70	
--------	----	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности и основы военной подготовки: учебное пособие / А. И. Сидоров, К. Н. Крикунов, Ю. В. Медведева [и др.]; под общ. ред. А. И. Сидорова. — Москва: КноРус, 2024. — 373 с.

2. Косолапова Н.В. Основы безопасности и защиты Родины: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. - Москва: Академия, 2024. - 448 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>ОК. 01 Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p>	<p>Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст: основные тренды, вызовы, проблемы, регуляторные изменения в своей сфере. структуру плана: как разбивать задачу на этапы, определять ресурсы и сроки. алгоритмы выполнения работ: стандартные методы и техники для решения задач в своей и смежных сферах. методы работы: как применять современные инструменты и технологии в работе. порядок оценки результатов: критерии и индикаторы успешности решения задач. Умеет: распознавать задачи и проблемы в контексте своей работы. Анализировать и выделять составляющие части задачи или проблемы. определять этапы решения задачи и составлять план действий. Реализовывать составленный план, эффективно управлять временем и ресурсами. искать и анализировать необходимую информацию из разных источников.</p>	<p>Тестирование: Закрытые (с выбором ответа) и открытые (свободный ответ) вопросы, тестовые задания, задачи. Практические задания: Реальные или модельные ситуации, задания, требующие применения знаний и навыков на практике. Кейс-метод: Анализ реальных профессиональных ситуаций (кейсов), представленных в виде текста, видео, аудио.</p>

<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах. оценивать результаты своей работы и делать выводы о своей эффективности. Получать и анализировать обратную связь от наставника или коллег.</p>	
<p>ОК.02 Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства Уметь: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>Знает: номенклатуру информационных источников: разные типы ресурсов (библиотеки, базы данных, онлайн-платформы, профессиональные сообщества), их особенности и преимущества. Приемы структурирования информации: методы классификации, структурирования и визуализации данных. Формат оформления результатов поиска: как презентовать информацию в зависимости от целей (доклад, презентация, статья, отчет). Современные средства и устройства информатизации: компьютеры, ноутбуки, планшеты, смартфоны, принтеры, сканеры и т.д. Программное обеспечение: основные программы для поиска, обработки и презентации информации. Умеет: определять задачи для поиска информации, формулировать ключевые вопросы и потребности. Планировать процесс поиска информации, определять источники, инструменты и методы поиска. Выбирать необходимые источники информации в зависимости от контекста задачи. выделять наиболее значимое в перечне информации, применять методы критического анализа. структурировать получаемую информацию, создавать схемы, таблицы, графики, резюме. оформлять результаты поиска в соответствии с требованиями формата (отчет, доклад, презентация). оценивать практическую значимость результатов поиска для решения задачи.</p>	<p>Практические задания: поиск, анализ и представление информации по конкретной профессиональной задаче. Проектная деятельность: разработка и реализация проектов, требующих работы с информацией и информационными технологиями. Тестирование: проверка знаний о информационных источниках, методах структурирования информации, программном обеспечении.</p>

	<p>применять средства информационных технологий для поиска, анализа и презентации информации.</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Использовать цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	
<p>ОК. 03</p> <p>Знать:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p> <p>Уметь:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p>	<p>Знает:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации: законодательство, стандарты, регламенты, инструкции, применимые в профессиональной сфере.</p> <p>современную научную и профессиональную терминологию: ключевые понятия, определения, сокращения, используемые в профессиональной деятельности.</p> <p>возможные траектории профессионального развития: как строить карьеру, получать новые знания и навыки.</p> <p>основы предпринимательской деятельности: бизнес-планирование, маркетинг, финансы, юридические аспекты.</p> <p>основы правовой и финансовой грамотности: основные правовые нормы, финансовые инструменты, методы управления личным бюджетом.</p> <p>правила разработки презентации: структура, стиль, визуальное оформление, техники презентации.</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта: инициация, планирование, выполнение, контроль, завершение.</p> <p>Умеет:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в зависимости от контекста задачи или проблемы.</p> <p>применять современную научную и профессиональную терминологию в устной и письменной речи.</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выбирать курсы, тренинги, литературу. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи,</p>	<p>Анализ кейсов: решение ситуационных задач, требующих применения знаний о нормативно-правовой документации, предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности.</p> <p>Проектная деятельность: разработка и реализация проектов в рамках профессиональной деятельности с применением знаний и навыков.</p> <p>Тестирование: проверка знаний по правовым нормам, предпринимательской деятельности, методам планирования и реализации проектов.</p> <p>Презентации: представление собственных идей, проектов,</p>



<p>составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>анализировать конкуренцию, потребности рынка. определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, убедительно излагая концепцию, аргументируя ее рентабельность. определять источники достоверной правовой информации: официальные сайты государственных органов, правовые базы данных, квалифицированные юристы. составлять различные правовые документы: договоры, соглашения, заявления, жалобы. Находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать. оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, определять этапы, ресурсы, сроки.</p>	
<p>ОК. 04 Знать: психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности Уметь: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: психологические основы деятельности коллектива: динамика группы, механизмы взаимодействия, факторы, влияющие на командную работу (лидерство, мотивация, конфликты). психологические особенности личности: типы темперамента, характера, стили поведения, механизмы восприятия и обработки информации. Умеет: организовывать работу коллектива и команды: распределять задачи, координировать действия, мотивировать членов команды, контролировать выполнение заданий. взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами: строить доверительные отношения, эффективно общаться, решать конфликты, предоставлять и получать обратную связь. Принимать и учитывать разные точки зрения в процессе принятия решений.</p>	<p>Анализ кейсов: решение ситуационных задач, требующих применения знаний о нормативно-правовой документации, предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности. Презентации: представление собственных идей, проектов,</p>
<p>ОК. 06 Знать:</p>	<p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, основные</p>	<p>Проектная деятельность: создание проектов, направленных на развитие</p>

<p>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p> <p>Уметь:      проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии/ специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>ценности, символы и традиции своей страны, знает о исторических и культурных достижениях России. осознает значимость своей профессии/ специальности для общества и для себя лично, понимает ее роль в развитии страны и решении социальных проблем. Понимает вклад своей профессии в развитие страны, экономики, культуры и науки, знает о социальной ответственности своей профессии.</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения, основные виды коррупции, последствия ее нарушения.</p> <p>Понимает важность соблюдения этических норм и законодательства в профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет:      понимает важность уважения к истории, культуре, законам своей страны, активного гражданского участия, готовность внести свой вклад в развитие общества, знает о своих правах и обязанностях как гражданина.</p> <p>Знаком с традиционными общечеловеческими ценностями: гуманизм, милосердие, справедливость, толерантность, уважение к другим культурам и религиям.</p> <p>демонстрирует важность своей профессии, считает ее значимой. избегать коррупционных действий и не допускает их с стороны коллег.</p>	<p>толерантности, межкультурного диалога, гражданской активности.</p> <p>Волонтерская деятельность: участие в социально-значимых проектах.</p> <p>Эссе, сочинения, творческие работы: анализ взглядов, ценностей, отношения обучаемого к затрагиваемым темам.</p> <p>Участие в военно-патриотических мероприятиях, кружках, клубах.</p>
<p>ОК.07</p> <p>Знать:      правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Знает:      правила экологической безопасности в своей профессиональной сфере, основные экологические проблемы региона, влияние деятельности человека на окружающую среду, основные виды загрязнения и их последствия. о важности сохранения природных ресурсов, принципы устойчивого развития, знает о влиянии изменения климата на окружающую среду и профессиональную деятельность об основных ресурсах, задействованными в профессиональной деятельности, и способах их рационального использования.</p>	<p>Проектная деятельность: разработка и реализация проектов, на направленных на решение экологических проблем, внедрение принципов бережливого производства.</p> <p>Тестирование: проверка знаний по экологии, ресурсосбережению, правилам поведения в чрезвычайных ситуациях.</p>

<p>Уметь:          соблюдать нормы экологической безопасности          определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии/ специальности          организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства          организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона          эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>принципы бережливого производства: устранение потерь, непрерывное совершенствование, вовлечение сотрудников.          основные направления изменения климатических условий региона: изменение температур, увеличение частоты экстремальных погодных явлений, повышение уровня моря и т.д.          Понимает влияние изменения климата на профессиональную деятельность, основные риски и возможности.          основные типы чрезвычайных ситуаций: природные и техногенные. Имеет представление о правилах поведения и мерах безопасности в разных чрезвычайных ситуациях.          Умеет:          проявлять экологическую ответственность и действовать в условиях изменения климата.          сохранять природные ресурсы, принципы устойчивого развития, знает о влиянии изменения климата на окружающую среду и профессиональную деятельность.          видеть и анализировать потери в производственных и бизнес-процессах, предлагать и внедрять идеи по оптимизации работы, снижению затрат и повышению эффективности.          учитывать фактор изменения климата при планировании и реализации профессиональных задач.          Применять меры по адаптации к изменяющимся климатическим условиям.</p>	
<p>ОК.08          Знать:          роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека          основы здорового образа жизни          условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии/ специальности          средства профилактики перенапряжения</p>	<p>Знает:          роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека: укрепление здоровья, развитие физических качеств, улучшение координации, снижение стресса, повышение уверенности в себе.          основы здорового образа жизни: правильное питание, режим дня, отказ от вредных привычек, достаточный сон, регулярная физическая активность.          Умеет:</p>	<p>Выполнение нормативов по физической подготовке в рамках занятия.          Проектная деятельность: разработка и реализация проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, важности соблюдения распорядка дня, сохранения здоровья          Тестирование: проверка знаний по основам здорового образа жизни, профилактики заболеваний.</p>

<p>Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности</p>	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей: выбирает вид физической активности (спорт, фитнес, йога, танцы и т.д.), составляет график тренировок, соблюдает режим отдыха и питания. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, чтобы снизить нагрузку на организм, улучшить координацию и эффективность работы. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для профессии/специальности, создает удобное рабочее место, регулярно делает перерывы, использует ортопедические приспособления, применяет специальные упражнения.</p>	
<p>ПК 4.4 Знать: основные средства и методы защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами Уметь: использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем. анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения. выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами.</p>	<p>Знает: основные средства и методы защиты компьютерных систем (например, антивирусные программы, фаерволы, системы обнаружения вторжений), их функции и принцип работы. Понимает различия между программными и аппаратными средствами защиты. основные типы угроз информационной безопасности (например, вирусы, троянские кони, хакерские атаки), их характеристики и методы воздействия. Умеет: использовать методы защиты программного обеспечения (например, установку антивирусных программ, настройку фаервола, создание резервных копий), правильно выбирать и конфигурировать необходимые средства защиты. анализировать риски информационной безопасности (например, оценить вероятность и последствия возможных угроз), выбирать необходимые меры для снижения рисков. анализировать качество программного обеспечения с точки</p>	<p>Анализ кейсов: решение ситуационных задач требующих знаний в области кибер безопасности, действий в информационной среде.</p>

	<p>зрения безопасности (например, оценить уязвимости программного обеспечения, выбрать более безопасный вариант программного обеспечения).</p> <p>выбирать и использовать методы и средства защиты компьютерных систем программными и аппаратными средствами в соответствии с определенными рисками и характеристиками компьютерной системы.</p>	
<p>ПК 11.6</p> <p>Знать:</p> <p>методы организации целостности данных.</p> <p>способы контроля доступа к данным и управления привилегиями.</p> <p>основные методы и средства защиты данных в базе данных</p> <p>Уметь:</p> <p>выполнять установку и настройку программного обеспечения для обеспечения работы пользователя с базой данных.</p> <p>обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных</p>	<p>Знает:</p> <p>принципы обеспечения целостности данных в базе данных (например, контроль изменений, восстановление данных, резервное копирование). Знает основные методы и технологии обеспечения целостности данных (например, транзакции, журналирование, контрольные суммы).</p> <p>способы контроля доступа к данным и управления привилегиями: знает способы контроля доступа к данным (например, аутентификация, авторизация), управления привилегиями (например, создание ролей, настройка прав доступа).</p> <p>Понимает важность разделения обязанностей и минимизации привилегий для обеспечения безопасности.</p> <p>основные методы и средства защиты данных в базе данных (например, шифрование данных, маскировка данных, аудит доступа).</p> <p>Понимает принцип работы различных средств защиты и может выбрать оптимальный вариант для конкретной ситуации.</p> <p>Умеет:</p> <p>устанавливать и настраивать программное обеспечение для обеспечения работы пользователя с базой данных (например, СУБД, клиентские приложения). Может правильно конфигурировать программное обеспечение с учетом требований безопасности.</p> <p>обеспечивать информационную безопасность на уровне базы данных. Может применять необходимые методы и средства защиты для обеспечения целостности данных, контроля</p>	<p>Тестирование: решение заданий, связанных с основными проблемами безопасности, наиболее часто встречающимися в информационной сети, а также требованиями, которые помогут сохранить конфиденциальность данных.</p>

	доступа и управления привилегиями.	
--	------------------------------------	--

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2.14**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОД.14 Введение в специальность»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика</b> .....	233
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	233
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	233
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	234
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	234
2.2. Содержание дисциплины .....	236
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	244
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	244
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	244
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	244



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ООД. 14 Введение в специальность»

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ООД.14 Введение в специальность»:

- ООД.14.01 – формирование у студентов знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив;
- ООД.14.02 - формирование у студентов мировоззрения по общим экономическим проблемам современности, обеспечении навыками расчета экономических процессов;
- ООД.14.03 - формирование у студентов представления об экономических аспектах взаимодействия экономических агентов с окружающей средой, а также взаимодействия между разными экономическими агентами по вопросам, связанным с ухудшением состояния окружающей среды.

Дисциплина «ООД.14 Введение в специальность» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования	

	<p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>	
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p>	
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	
ОК 06	<p>описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	

ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.	
-------	--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	136	136
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	8	
Всего	144	136

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел ООД 14.01 Финансовая грамотность</b>		24/24(6)	
<b>Тема 1. Депозиты</b>	<b>Содержание</b>	4/2	
	<i>1 Банки и банковские счета. Накопления и сбережения. Банки и их деятельность. Банковские счета, депозиты и сертификаты. Обезличенные металлические счета. Процентные ставки и инфляция. Депозитный договор.</i>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<i>Практическое занятие № 1 Определение суммы процентов по депозитам. Изучение депозитного договора.</i>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
<b>Тема 2. Кредиты</b>	<b>Содержание</b>	4/2	
	<i>1 Основные принципы кредитования. Виды кредитов. Банковский кредит. Виды кредитов. Стоимость кредита. Способы погашения кредита. Кредитная история. Невыплата кредита.</i>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	<i>Практическое занятие 2 «Изучение кредитного договора. Расчет общей стоимости покупки при приобретении ее в кредит».</i>	2/2	
<b>Тема 3. Расчётно-кассовые операции</b>	<b>Содержание</b>	4/2	
	<i>Платежные средства</i>		
	<i>Наличные средства. Платежные карты. Чеки. Электронные деньги. Интернет-банкинг. Мобильный банк.</i>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>		
	<i>Практическая занятие №3 «Формирование навыков безопасного поведения владельца банковской карты. Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег».</i>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
<b>Тема 4. Страхование</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	<i>1 Страховые услуги.</i>		
	<i>Страхование. Участники страховых отношений. Страховой риск. Страховой случай. Договор страхования. Страховой полис. Виды страхования.</i>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
<b>Тема 5. Инвестиции</b>	<b>Содержание</b>	2/2	

	<i>1 Способы инвестирования физических лиц.</i> Виды инвестиций. Способы инвестирования. Фондовый рынок и его инструменты. Как формируется инвестиционный портфель. Инвестиционные риски.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
<b>Тема 6. Пенсии</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	<i>1 Пенсионная система в Российской Федерации.</i> Пенсионная система в России. Пенсионный фонд Российской Федерации. Понятие и виды пенсий. Формирование индивидуального пенсионного капитала.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
<b>Тема 7. Налоги</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	<i>1 Экономическая сущность налогов. Виды налогов для физических лиц.</i> Налоги. Функции налогов. Виды налогов. Налоговая система России и разных стран. Налоговые органы. Налоги для физических лиц. Элементы налогов. Налоговые вычеты и налоговые льготы.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
<b>Тема 8 Мошеннические действия на финансовом рынке и защита от них.</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	<i>1 Мошенничества с наличными деньгами, пластиковыми картами и кредитами</i> Финансовое мошенничество, понятие и история. Финансовая пирамида. Скимминг. Банкомат-фантом. Имитация неисправности банкоматов. Фишинг. Вишинг. Получение кредита под чужими документам. Мошенничество с кредитными картами. Черные кредитные брокеры. Правила личной финансовой безопасности.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Повторение и обобщение изученного материала	2/2	
<b>Раздел ООД 14.02 Экономика</b>			
<b>1.1 Что изучает экономика Потребности и блага</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Экономика как наука и хозяйство Современное понимание термина «экономика»: экономика как хозяйственная деятельность и как наука о такой деятельности (ее основные элементы и исходные признаки). Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия, различных форм собственности. Связь с другими дисциплинами, теорией и практикой рыночной экономики. Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономики.	2/2	
	Потребности и блага Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества.	2/2	
<b>Тема 1.2. Производство. Факторы производства.</b>	<b>Содержание</b>	4/4/ (2)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Факторы производства. Факторы производства, доходы факторов производства. Эффективное использование факторов производства. Пути улучшения использования факторов производства.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	

	Практическое занятие №1 Определение показателей эффективности использования факторов производства	2/2	
<b>Тема 1.3. Проблема выбора</b>	<b>Содержание</b>	12/12 (6)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Ограниченность ресурсов Производственные возможности. Ограниченность экономических ресурсов. Производственные возможности	2/2	
	Выбор потребителя и альтернативная стоимость Альтернативные затраты. Потребительский выбор. Бюджетная линия. Кривая безразличия.	2/2	
	Потребительский выбор на основании теории предельной полезности Предельная полезность. Выбор потребителя по полезности	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/6	
	Практическое занятие №2 Кривая производственных возможностей Практическое занятие №3 Определение выбора потребителя по кривой безразличия и бюджетной линии Практическое занятие №4 Определение выбора потребителя на основании теории предельной полезности	6/6	
<b>Тема 1.4. Типы экономических систем</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Экономические системы. Традиционная экономика. «Чистая» рыночная экономика. Административно-командная экономика. Смешанная экономика. Участие государства в хозяйственной деятельности	2/2	
<b>Тема 1.5 Собственность и конкуренция</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Собственность и конкуренция Собственность как основа социально-экономических отношений. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Конкуренция. Совершенная и несовершенная конкуренция.	2/2	
<b>1.6 Функционирование рынка</b>	<b>Содержание</b>	12/12 (6)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	Спрос и предложение. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос Закон предложения. Рыночное равновесие. Определение дефицита и избытка товаров.	2/2	
	Рыночное равновесие Определение рыночного равновесия. Определение дефицита и избытка товаров, выручки от реализации	2/2	
	Эластичность спроса и предложения.	2/2	

	Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса. Эластичность предложения.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6/6	
	Практическое занятие №5 Спрос и предложение	2/2	
	Практическое занятие №6 Изменение спроса и предложения	2/2	
	Практическое занятие №7 Эластичность спроса и предложения	2/2	
<b>Тема 1.7 Экономика семьи</b>	<b>Содержание</b> <i>Семейный бюджет.</i> Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный и располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата, реальные и номинальные доходы. Сбережения населения.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
<b>Тема 1.8 Экономика фирмы</b>	<b>Содержание</b> Предприятие – субъект экономики Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.	6/6 (2)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.
	Издержки производства Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.	2/2	
	Определение издержек производства и доходности Издержки предприятия и себестоимость его продукции в производственных ситуациях, прибыльность и доходность предприятия	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	
	Практическая занятие № 8 Определение издержек производства и доходности	2/2	
<b>Тема 1.9 Предпринимательство</b>	<b>Содержание</b> Формы организации бизнеса. Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Менеджмент и маркетинг Принципы, задачи, функции маркетинга и менеджмента	2/2	
<b>Тема 1.10 Рынки факторов производства</b>	<b>Содержание</b> Рынок труда. Рынки земли. Рынок капитала. Рынок труда и его субъекты. Цена труда Рынок земли и его субъекты. Цена земли.	4/4	
		2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06

	Рынок капитала и его субъекты. Цена капитала		
	Безработица. Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Правовая основа деятельности профсоюзов. Основные права и гарантии профсоюзов. Обязанности профсоюзов.	2/2	
<b>Тема 1.11 Деньги. Банковская система</b>	<b>Содержание</b>	10/10 (2)	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Деньги. Денежное обращение. Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Роль денег в экономике.	2/2	
	Банковская система. Банки и их роль в жизни семьи. Банки. Принципы работы банковской системы РФ.	2/2	
	Ценные бумаги их виды Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг. Первичный и вторичный рынок. Организованный и неорганизованный рынок. Фондовая биржа и ее функции. Межотраслевые переливы капитала. Биржевые спекуляции. Биржи в России.	2/2	
	Инфляция Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие №9 Определение скорости денежного обращения и денежной массы	2/2	
<b>Тема 1.12 Роль государства в экономике</b>	<b>Содержание</b>	4/4	
	Экономические цели и функции государства Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование. Общественные блага и спрос на них.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Государственный бюджет. Налоговая система. Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов и расходов	2/2	



	государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета. Государственный долг и его структура.		
<b>Тема 1.13 Экономика страны</b>	<b>Содержание</b>	4/4	
	Экономический рост. Экономический цикл. Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	В том числе практических и лабораторных занятий Практическая работа №10 Определение ВНП по методу потока расхода и дохода	2/2	
<b>Тема 1.14 Мировая экономика</b>	<b>Содержание</b>	4/4	
	Глобальные экономические проблемы. Международная экономика. Сущность глобализации мирового экономического сообщества. Глобальные экономические проблемы.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
	Международная торговля и мировой рынок		
	Повторительно-обобщающий урок	2/2	
Итого по разделу		76/76 (20)	
<b>Раздел ООД.14. 03 Экономические основы охраны окружающей среды</b>		36/36	
<b>Раздел 1. Основы общей экологии</b>		8/8	
<b>Тема 1.1. Взаимодействие организма и среды</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 07
	1. Уровни биологической организации, изучаемые в экологии. Законы Коммонера и живые системы. Экологические факторы и их классификация. Экологические адаптации. Законы действия экологических факторов. Характеристика сред жизни. Основные приспособления организмов к определенным средам жизни.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 1.2 Биотические сообщества</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Понятие популяции. Свойства и параметры популяции. Понятие о биоценозе. Структура биоценоза. Функциональные группы популяций. Понятие о законах Вольтерры. Пищевые цепи и пищевая сеть. Экологические пирамиды. Понятие об экологической нише.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 1.3 Экологические системы</b>	<b>Содержание</b>	4/4	
	1. Понятие экосистемы. Структура экосистемы. Экосистема и биогеоценоз. Перенос вещества и энергии в экосистеме. Классификация экосистем и их иерархический ряд. Экологические сукцессии, их закономерности и виды. Сельскохозяйственные экосистемы. Техноэкосистемы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2/2	

	1. Практическое занятие № 1 «Составление схем передачи веществ и энергии».	2/2	
<b>Раздел 2. Основы природопользования</b>		8/8	
<b>Тема 2.1 Биосфера как материальная основа взаимоотношений общества и природы в истории цивилизации</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Понятие биосфера и ее границы. Компоненты биосферы их краткая характеристика. Свойства живого вещества Земли. Функции биосферы и их краткая характеристика.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 2.2. Трансформация биосферы природопользованием</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Круговорот веществ в природе. Биогеохимические циклы наиболее жизненно важных биогенных элементов. Последствия нарушения биогеохимических циклов. Биосфера и человек. Ноосфера. Сохранение окружающей среды.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 2.3. Природопользование и устойчивое развитие</b>	<b>Содержание</b>	4/4	
	1. Понятие природные ресурсы. Классификация природных ресурсов. Виды природопользования. Основные принципы природопользования. Традиционное и современное природопользование.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	2. Понятие устойчивое развитие. Концепция устойчивого развития: цель, основные положения, принципы. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Концепция устойчивого развития в России.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Раздел 3. Основы прикладной экологии</b>		14/14	
<b>Тема 3.1. Основные виды антропогенных воздействий на биосферу</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Понятие антропогенного воздействия. Понятие загрязнение. Классификация загрязнений. Физические загрязнения. Основные источники загрязнения атмосферы, гидросферы, почвы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 3.2. Антропогенное воздействие на атмосферу</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Загрязнение атмосферы. Озоновый слой земли. Экологические последствия загрязнения атмосферного воздуха. Смог.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 3.3. Антропогенное воздействие на гидросферу</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Основные загрязняющие вещества и источники загрязнений. Определение степени загрязнения вод. Экологические последствия загрязнения гидросферы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 3.4. Антропогенное воздействие на литосферу</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Воздействие на почвы. Воздействия на недра. Воздействия на горные породы.	2/2	ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		

<b>Тема 3.5. Загрязнение сред отходами производства и потребления</b>	<b>Содержание</b>	6/6	
	1. Понятие отходы. Источники образования отходов. Основные виды отходов, их краткая характеристика, принципы классификации и переработки. Экологическая опасность отходов.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	2. Методы утилизации и обезвреживания отходов. Краткая характеристика методов. Понятия о малоотходных и ресурсосберегающих технологиях. Принципы малоотходных технологий.	2/2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
1. Практическое занятие № 2 «Отходы производства».	2/2		
<b>Раздел 4. Аспекты социальной экологии</b>		6/6	
<b>Тема 4.1. Поведение человека в естественной и социальной среде</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Человек как биосоциальное существо. Потребности человека. Человек как система. Процессы управления в живых системах. Структура человеческой личности.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 4.2. Экология жизненной среды</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1. Адаптация человека к окружающей среды. Адаптация и адаптивность человека. Здоровье человека как критерий адаптации. Влияние современной экологической обстановки на людей.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
<b>Тема 4.3. Элементы экологической этики</b>	<b>Содержание</b>	2/2	
	1.Вредные привычки и здоровье человека. Экологический след. Повторительно-обобщающее занятие.	2/2	ОК 02, ОК.03, ОК 04, ОК 06, ОК 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
Итого по разделу		36/36 (4)	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		-	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	
Всего		144/144 (30)	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»; «Естественно-научных дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

ООД.14.01

1. Финансовая грамотность: учебное пособие для СПО / М.Р. Каджаева — Москва: Издательский центр «Академия», 2020 — 288 с.

ООД.14.02

Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.М. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1780132> (дата обращения: 18.06.2022).

Гомола А.И Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, П.А. Жанин - 6-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 352 с.

ООД.14.03

Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учебник для студ. учреждений СПО/В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

Титова Е. В. Экология: учеб.для студентов учреждений сред. проф. образования/ Я.В. Котелевская, И.В. Куко, П.М. Скворцов, Е.В. Титов. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	Понимает актуальность знаний в области финансов в профессиональном и социальном контексте; Использует основные источники и ресурсы для решения задач по распоряжению личными и семейными финансами; Определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях; Знает методы работы с финансами; Владеет правилами составления плана деятельности; Знает порядок оценки результатов решения задач в области распоряжения	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных конкурсах, выставках, научно-практических конференциях. Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке

<p>приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.  содержание актуальной нормативно-правовой документации;  современная научная и профессиональная терминология;  возможные траектории профессионального развития и самообразования;  основы финансовой грамотности;  порядок выступления презентации;  кредитные банковские продукты психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;  особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  значимость профессиональной деятельности по специальности;  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения  правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  пути обеспечения ресурсосбережения;  принципы бережливого производства;  основные направления изменения климатических условий региона.</p>	<p>личными и семейными финансами;  Владеет знаниями по структурированию информации в области финансов;  Подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления личными и семейными финансами;  Знает методы работы с официальными сайтами коммерческих банков;  Знает правила работы в цифровых калькуляторах, с правовыми справочными системами;  Знает виды банковских продуктов и дает им характеристику;  Владеет методикой начисления процентов за пользование кредитом, ипотекой;  Понимает график платежей за пользование кредитом;  Понимает актуальность знаний в области экономики в профессиональном и социальном контексте;  Использует основные источники и ресурсы для решения задач;  Определяет алгоритм выполнения работ с использованием цифровых ресурсов при реализации задач в смежных областях;  Владеет правилами составления плана деятельности;  Знает порядок оценки результатов эффективности;  Подбирает цифровые инструменты, современные средства и устройства информатизации для выполнения задач в области управления семейным бюджетом;  Знает принципы работы коммерческих банков;  Знает виды банковских услуг и дает им</p>	<p>Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.  Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:  – на практических занятиях;  – при проведении экзамена.</p>
--	---	---

	<p>характеристику; Понимает график спроса, предложения; Знает психологические основы поведения в коллективе; Принимает особенности социального и культурного контекста; Имеет гражданско-патриотическую позицию; Понимает и разделяет общечеловеческие ценности; Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p>	
	<p>- Владеют знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни; -Знают и принимают экологические ценности.</p>	<p>Тесты по темам. Письменная работа по основным видам антропогенных воздействий; Доклады о промышленных предприятиях как источниках загрязнения компонентов природной среды, с учетом потенциального места работы студента;</p>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;</p>	<p>Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи; Выявляет и эффективно осуществляет решение задачи; Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы; Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое; Оформляет результаты</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.  Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной</p>

<p>определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>	<p>поиска, применяя средства информационных технологий; определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды, опираясь на знания психологических основ Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке в соответствии с установленными правилами, Демонстрирует толерантность в рабочем коллективе применяет стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p> <p>Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.</p> <p>Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.</p> <p>Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.</p> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– на практических занятиях;</li> <li>– при проведении экзамена.</li> </ul>
<p>определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения соблюдать нормы экологической безопасности;</p>	<p>Владуют умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определяют виды антропогенных воздействий;</li> <li>- оценивают последствия загрязнения окружающей среды;</li> <li>-умеют разрабатывать проекты и исследовательские работы, связанные с экологической безопасностью окружающей среды.</li> </ul>	<p>Составление памяток на основе результатов практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-по разделному сбору ТКО;</li> <li>-по подготовке ТКО к сдаче в пункты приема;</li> <li>-по пунктам приема ТКО в районе проживания (при наличии пунктов);</li> </ul> <p>Письменная работа по способам обезвреживания и утилизации отходов;</p> <p>Практическая работа «Отходы производства»</p>

<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>		
---	--	--



**Приложение 2.15**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ООД.15 Индивидуальный проект»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>251</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	251
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	251
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>253</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	253
2.2. Содержание дисциплины.....	254
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>257</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	257
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	257
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>257</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ООД.15 Индивидуальный проект» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ООД.15 Индивидуальный проект»: создание условий для решения обучающимися профессиональных задач и применения полученных знаний в будущей трудовой деятельности, развитие у обучающихся навыков проектной, учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности, приобщение к научным знаниям и проектной работе, формирование готовности и способности к разработке проектов различной направленности, проведению учебных исследований и научно-исследовательской работы.

Дисциплина «ООД.15 Индивидуальный проект» включена в обязательную часть образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	-

	оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом	

	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии/ специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
--	--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
Всего	<b>36</b>	-

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. История развития и становления проектной деятельности как научной дисциплины</b>		6	
<b>Тема 1.1. Проектная деятельность в зарубежной и отечественной науке</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 6
	<i>1. Проектная деятельность в зарубежной и отечественной науке</i> Зарождение и появление проектной деятельности и метода проектов. Краткая история проектной деятельности. Метод проектов и проектная деятельность в зарубежной и отечественной педагогике.	2	
<b>Тема 1.2. Проектная деятельность: научное обоснование и методология</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 6
	<i>Основные понятия проектной деятельности</i> Различные взгляды на проект и проектную деятельность. Основные требования к использованию метода проектов и проектной деятельности. Конкретизация понятия проект. Основные черты проектирования. Сущность проектирования и его основные характеристики. Прогнозирование, планирование, конструирование.	2	
	<i>Практическая работа №1. Проект и проектная деятельность.</i>	2	
<b>Раздел 2 Проектирование и проекты: технологии и управление</b>		8	
<b>Тема 2. 1 Классификации проектов и управление ими</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 6
	<i>Классификации проектов.</i> Многообразие типологий и классификаций проектов. Проекты и проектирование. Особенности монопроекта и метапредметного проекта. Виды индивидуальных проектов	2	
<b>Тема 2.2 Проектная деятельность как особый вид технологий.</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6
	<i>Проектная деятельность как особый вид технологий.</i> Практико-ориентированные проекты. Информационные проекты. Творческие проекты. Игровые проекты. Особенность исследовательских проектов.	2	
	<i>Практическая работа №2. Типы и виды проектов</i>	2	

<b>Тема 2.3 Организация работы над проектами: условия, проблемы, этапы, исполнители.</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6
	<i>Этапы работы над проектом</i> Этапы организации работы над проектом. Элементы проектной деятельности и специальные умения. Принципы формирования команды проекта. Основные характеристики команды проекта	2	
<b>Раздел 3. Проектное обучение</b>		22	
<b>Тема 3. 1 Специфика учебных проектов</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, OK 02, OK 05, OK 6
	<i>Специфика учебных проектов.</i> Учебный проект как дидактическое средство. Значение технологии учебного проектирования в становлении будущего профессионала. Алгоритм работы над учебным проектом. Основные требования к проектному методу. Черты проектного метода по К. Фрею. Визитная карточка проекта. Принципы учебного проектирования.	2	
<b>Тема 3.2 Работа над учебным проектом: ситуация и проблема, постановка цели, формулирование темы.</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, OK 02, OK 05, OK 6
	<i>Ситуация и проблема, постановка цели, формулирование темы.</i> Уточнение определения проекта. Отличительные особенности проекта. Предпроектный этап. Ключевая проблема проекта. Постановка цели. Структура описания проекта.	2	
<b>Тема 3.3 Работа над учебным проектом: разработка и планирование проекта</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 6
	<i>Практическая работа №3. Цель, задачи, проблема и структура проекта.</i> <i>Разработка и планирование проекта.</i> План проекта. Параметры осуществления проекта. Основные и вспомогательные процессы. Принципы планирования. Ресурсы проекта. Проектный треугольник.	2	
<b>Тема 3.4 Работа над учебным проектом: обеспечение осуществления проекта</b>	<b>Содержание</b>		OK 02, OK 03, OK 6
	<i>Обеспечение осуществления проекта.</i> Условия и обеспечение проекта. Целевая направленность учебных проектов. Этапы работы над проектом и конкретный результат каждого этапа. Типы, способы, формы представления проектов. Проектная деятельность и телекоммуникации.	2	
<b>Тема 3.5 Оценивание проекта: экспертиза, критерии, способы</b>	<b>Содержание</b>		OK 01, OK 02, OK 03, OK 6
	<i>Практическая работа №4. Этапы работы над проектом.</i> <i>Оценивание проекта.</i> Критериальное оценивание проектов. Модерация и самооценивание	2	

	проекта. Параметры оценивания. Критерии защиты индивидуальных проектов. Требования к оценке проектов и к самооценке.		
<b>Тема 3.6 Защита и презентация проекта</b>	<b>Содержание</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 6
	<i>Защита и презентация проекта.</i> Требования к презентации как основной форме защиты проектов. Рекомендации по структуре проектной работы. Основные формы защиты проектов. Техника выступления, ответы на вопросы, работа с оппонентами. Деловая игра как одна из форм защиты проекта.	2	
<b>Тема 3.7«Продукты» проектной деятельности</b>	<b>Содержание</b>		ОК 03, ОК 05, ОК 6
	<i>«Продукты» проектной деятельности.</i> Внешние «продукты» проектной деятельности. Проект как форма развития творческой деятельности обучающихся. Формирование ключевых компетенций. Результаты учебной проектной деятельности. Внутренние продукты проектной деятельности. Проектное мышление. Работа над веб-сайтами. Проект социологического исследования. Проект в форме атласа.	2	
	<i>Практическая работа №5. Основные формы защиты проектов</i>	2	
<i>Курсовая работа (проект)</i>		-	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		2	
<b>Всего</b>		36	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных и математических дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Половкова, М. В. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень: учебное пособие для СПО / М. В. Половкова, А. В. Носов, Т. В. Половкова. - Москва: Просвещение, 2024. - 192 с. - ISBN 978-5-09-107584-7. - Текст: электронный.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО: Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 293 с.

Антропова, Н. В., Индивидуальный проект: учебное пособие для СПО / Н. В. Антропова. — Москва: КноРус, 2023 — 152 с.

Кунилова, О. В., Индивидуальный проект. Проектно-исследовательская деятельность: учебное пособие для СПО / О. В. Кунилова. — Москва: Русайнс, 2023 – 168 с.

Винник, В. К., Основы проектной деятельности: учебник для СПО/ В. К. Винник, А. А. Воронкова. — Москва: КноРус, 2023 – 167 с.

Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2.

Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1.

Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12527-6.

Афанасьев, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17639-1.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для	проводит комплексный поиск информации в источниках разного типа; видит проблему; анализирует сделанное: почему получилось, почему не получилось, видит трудности, ошибки; составляет план своей деятельности; представляет способ действия в виде модели-схемы, выделяя всё существенное и главное;	тетрадь с конспектами и выполненными заданиями (решение проблемных заданий, практические работы, эссе); тестирование, самостоятельная работа; творческие работы (презентации, рефераты, проблемные задания и др.); создание фрагмента проекта и его презентация;

<p>решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта; правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и</p>	<p>взаимодействует при решении задачи, отстаивает свою позицию, принимает или аргументировано отклоняет точки зрения других; пользуется мультимедийными ресурсами и компьютерными технологиями для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности; представляет результаты изучения материала в формах конспекта, доклада, презентации, индивидуального проекта</p>	<p>выступления во время дискуссий, заседаний круглых столов, интерактивных лекций, семинаров; диагностика (тестирование, контрольные работы); дифференцированный зачет</p>
---	--	--

<p>межрелигиозных отношений;  значимость профессиональной деятельности по специальности;  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.  Умеет:  распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;  определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);  определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;  выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;  оценивать практическую значимость результатов поиска;  применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, различные цифровые средства для решения профессиональных</p>		
--	--	--

<p>задач;  определять актуальность  нормативно-правовой  документации в  профессиональной  деятельности;  применять современную  научную профессиональную  терминологию;  определять и выстраивать  траектории  профессионального развития  и самообразования;  выявлять достоинства и  недостатки коммерческой  идеи;  определять инвестиционную  привлекательность  коммерческих идей в рамках  профессиональной  деятельности, выявлять  источники финансирования;  презентовать идеи открытия  собственного дела в  профессиональной  деятельности;  определять источники  достоверной правовой  информации;  составлять различные  правовые документы;  находить интересные  проектные идеи, грамотно их  формулировать и  документировать;  оценивать жизнеспособность  проектной идеи, составлять  план проекта;  грамотно излагать свои  мысли и оформлять  документы по  профессиональной тематике  на государственном языке;  проявлять толерантность в  рабочем коллективе;  проявлять гражданско-  патриотическую позицию,  демонстрировать осознанное  поведение;  описывать значимость своей  специальности;  применять стандарты  антикоррупционного  поведения</p>		
--	--	--

**Приложение 2.16**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОГСЭ.01 Основы философии»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>263</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	263
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	263
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>264</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	264
2.2. Содержание дисциплины.....	265
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>272</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	272
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	272
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>272</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОГСЭ.01 Основы философии»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

Дисциплина «ОГСЭ.01 Основы философии» включена в обязательную часть общий гуманитарный и социально-экономический цикл ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 - 9.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1.	- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- основные категории и понятия философии;	
ОК 2.	- осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- роль философии в жизни человека и общества;	
ОК 3.	- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- основы философского учения о бытии;	
ОК 4.	- работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- сущность процесса познания;	
ОК 5.	- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	- основы научной, философской и религиозной картин мира;	
ОК 6.	- проявлять гражданско – патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;	
ОК 7.	- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	
ОК 8.	- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		

ОК 9.	- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		
-------	---	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	8
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме (диф.зачет)	2	-
<b>Всего</b>	<b>48</b>	<b>0</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов/ в т.ч. в форме практическо й подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение.</b>		<b>2(0)/0</b>	
<b>Тема 1.1 Философия, ее предмет и роль в обществе</b>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Происхождение слова «философия». Отличие философии от других видов мировоззрения. Сциентизм и антисциентизм в подходе к философии: соотношение философии и науки. Философия и искусство. Философия и религия. Философия – «ничья земля» (Б. Рассел). Функции философии: мировоззренческая, познавательная, ценностная, практическая и пр. Проблематика и специфика философии и её метода. Главные разделы философского знания.</p> <p>2. Основной вопрос философии, его онтологическая и гносеологическая стороны. Выделение главных направлений в философии в соответствии с решением основного вопроса философии. Материализм и идеализм как главные направления философии, идеализм объективный и субъективный. Монизм, дуализм и плюрализм. Гностицизм, скептицизм и агностицизм.</p>	2	ОК.1 - ОК.9
	<i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>		
<b>Раздел 2. Основные этапы философии.</b>		<b>16(6)/0</b>	
<b>Тема 2.1 Зарождение философии. Античная философия.</b>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Периоды в развитии философии античности. Демифологизация античного мировоззрения. Поиски вещественных субстанций как путь поиска первоначала (архе). Милетская школа философии (Фалес, Анаксагор, Анаксимандр). Диалектика Гераклита. Учение Пифагора: поиски количественных, числовых закономерностей. Элейская школа философии. Учение Парменида о бытии и невозможности небытия. Апории Зенона как путь выработки философских представлений о веществе, пространстве и времени. Демокрит и древние атомисты. Атомизм как попытка преодоления апорий Зенона. Сопоставление древнего и современного атомизма. Теория гомеомерий у Анаксагора. Философия Эмпедокла.</p>	2	ОК.1 - ОК.9

	<p>2. Сущность антропологического поворота в античной философии. Субъективный идеализм софистов. Протагор – человек как мера вещей. Философия Платона. Природа идей. Сопричастность идей и вещей. Понимание идеи как предела становления вещей и как порождающей модели класса вещей. Космология Платона. Социальная философия Платона, построение идеального государства. Философия Аристотеля. Критика теории идей. Материя и форма (гилеморфизм). Учение о 4-х видах причин. Учение Аристотеля о природе (физика). Учение об обществе и этические представления Аристотеля.</p> <p>3. Философия эпохи Эллинизма, её специфика и отличие от классического этапа развития античной философии. Философская проблематика стоицизма, эпикуреизма, скептицизма и кинизма. Главные представители этих школ. Римская философия. Неоплатонизм.</p>		
<p><b>Тема 2.2. Философия Средних веков. Практическая работа №1 «Аргументы в пользу существования Бога»</b></p>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Основные черты средневековой философии, её отличие от античной философии. Теоцентризм, креационизм, эсхатологизм и фидеизм средневековой философии. Патристика и схоластика – основные этапы развития средневековой философии. Философия Аврелия Августина. Учение о земном и божественном градах. Основная проблематика схоластической философии. Проблема доказательств бытия Бога. Онтологическое доказательство Ансельма Кентерберийского и 5 физико-космологических доказательств Фомы Аквинского. Томизм как наиболее последовательное выражение западной средневековой философии. Жизненный путь и философия Пьера Абеляра. Спор номиналистов и реалистов в средневековой философии. «Бритва Оккама» и роль этого принципа в изживании средневекового мировоззрения.</p>	2	
<p><b>Тема 2.3. Философия эпохи Возрождения.</b></p>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Основные черты философии эпохи Возрождения, её переходный характер. Основные направления философии эпохи Возрождения и их представители: Данте Алигьери, Ф. Петрарка, Н. Кузанский (учение о совпадении противоположностей), Л да Винчи, Н. Коперник (гелиоцентрическая система мира), Д. Бруно (учение о бесконечности вселенной и множестве миров), Г. Галилей.</p> <p>2. Сущность ренессансного гуманизма. Понимание человека как мастера и художника. Эстетическое – доминирующий аспект философии Возрождения. Антропоцентризм как основная черта философии Возрождения. Борьба со схоластикой. Изменение картины мира в эпоху Возрождения, роль натурфилософии и естествознания в этом процессе. Социальная философия Возрождения: Н. Макиавелли. Утопизм Т. Мора и Т. Кампанеллы. Скептицизм М. Монтеня.</p>	2	
<p><b>Тема 2.4. Философия эпохи Нового</b></p>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Эмпиризм и рационализм Нового времени. Механицизм как господствующая парадигма познания мира. Философия Ф. Бэкона: критика схоластики, развитие</p>	2	

<p><b>времени и Просвещения.</b></p>	<p>экспериментального метода и метода индукции. Эмпиризм Бэкона. Материалистические воззрения Т. Гоббса. Эмпиризм и сенсуализм Локка, учение о душе как «чистой доске».</p> <p>2. Философия Р. Декарта: интеллектуальная интуиция, дедуктивный метод, поиск рационального порядка, концепция врождённых идей, дуализм. Механистические концепции Р. Декарта и его вклад в развитие науки. Пантеистические воззрения Б. Спинозы. Рационализм в философии Г.-В.Лейбница: принципы тождества, предустановленной гармонии, идеальности монад, непрерывности. Теодицея и учение нашем мире как лучшем из возможных.</p> <p>3. Основные идеи философии XVIII века, преемственность и новизна в сравнении с философией прошлого века. Эмпиризм и рационализм в философии XVIII века.</p> <p>4. И. Ньютон: создание теоретической механики. Субъективный идеализм Д. Беркли, агностицизм и скептицизм Д. Юма. Философия европейского Просвещения. Характерные черты философии эпохи Просвещения. Французское Просвещение 18 века. Д. Дидро, Ж. Д'Аламбер, П. Гольбах, Ж. Ламетри, К. Гельвеций, Ф. Вольтер, Ж. Ж. Руссо и пр.</p>		
<p><b>Тема 2.5. Немецкая классическая философия.</b></p>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Основные достижения немецкой классической философии. Философия И. Канта: принцип трансцендентального идеализма. Теория познания, агностицизм. Элементы материализма в философии Канта. Антиномии и их разрешение. Этика Канта: формулировка категорического императива. Философия Г.В.Ф. Гегеля: абсолютный объективный идеализм, природа идей. Взаимоотношения духа и природы. Достоинства и недостатки гегелевского идеализма и гегелевской диалектики. Противоречие между идеалистической системой и диалектическим методом. Материалистическое понимание природы и философская антропология Л. Фейербаха.</p>	2	
<p><b>Тема 2.6. Марксистская философия. Практическая работа №2 «Прав ли Карл Маркс в критике капитализма?»</b></p>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Основные идеи философии. Теоретики марксизма разработали экономическое учение, основанное на диалектике Г. Гегеля и материализме Л. Фейербаха. Труды основоположников. Философия марксизма и его основные идеи были сформулированы в главном произведении Карла Маркса «Капитал». Материалистическое понимание истории. Деление на формации.</p>	2	
<p><b>Тема 2.7. Русская философия. Практическая работа №3 «С чьими взглядами – славянофилов или</b></p>	<p><i>Содержание</i></p> <p>1. Русская философия: генезис и особенности развития. Характерные черты русской философии. Философская мысль средневековой Руси. М.В. Ломоносов и его философские взгляды. Философия русского Просвещения. Философия А.Н. Радищева и декабристов. Западники и славянофилы (И.В. Киреевский, Л.С. Хомяков). Концепция культурно-исторических типов Н.Я. Данилевского. Философия революционного демократизма: А.И. Герцен, Н.Г. Чернышевский, Н.А. Добролюбов, В.Г. Белинский. Философские взгляды</p>	2	

западников – вы согласны?»	либеральных и революционных народников. Религиозно – этические искания Ф.М. Достоевского и Л. Н. Толстого. Философия В.С. Соловьёва: положительное всеединство, София. Философия Н.А. Бердяева: темы свободы, творчества, ничто и Бога. Философия С.Н. Булгакова. Диалектическая феноменология и символизм А.Ф. Лосева. Философия в СССР и современной России.		
Тема 2.8. Современная западноевропейская философия.	<b>Содержание</b>	2	
	<p>1. Основные черты современной западной философии. Неклассическая философия жизни как противовес классической рациональной философии. Философия А. Шопенгауэра. Философия воли к власти Ф. Ницше.</p> <p>2. Экзистенциализм. Истолкование проблемы существования человека. Религиозный и атеистический экзистенциализм. Основные идеи философии С. Кьеркегора, М. Хайдеггера, Ж.П. Сартра, К. Ясперса, А. Камю.</p> <p>3. Позитивизм: классический позитивизм (О. Конт, Г. Спенсер, Дж. Милль); «второй позитивизм» (Э. Мах, Р. Авенариус); неопозитивизм (Р. Карнап, М. Шлик, О. Нейрат, Л. Витгенштейн, Б. Рассел); постпозитивизм (К. Поппер, Т. Кун, И. Лакатос, П. Фейерабенд). Прагматизм Ч. Пирса и его последователей. Школа психоанализа З. Фрейда и её влияние на философию и культуру.</p>		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		
<b>Раздел 3. Систематический курс.</b>		<b>30(2)/0</b>	
Тема 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи.	<b>Содержание</b>	2	ОК.1 - ОК.9 ЛР 1, ЛР 7
	<p>1. Предмет и проблематика онтологии. Понятие бытия. Материализм и идеализм о бытии. Дуалистические и плюралистические концепции бытия. Специфика понимания бытия в различных направлениях философии. Бытие объективное и субъективное. Понятие материи. Материя как субстанция и как субстрат всего существующего. Движение как неотъемлемый атрибут материи, основные виды движения. Основные свойства материи. Структурированность материи. Применение системного подхода относительно материи. Пространство и время как атрибуты существования материи. Обзор основных теорий пространства и времени. Время физическое, психическое, биологическое и социальное.</p>		
Тема 3.2. Законы диалектики.	<b>Содержание</b>	2	
	<p>1. Диалектика и метафизика как способы рассмотрения мира, подбора и использования фактов, их синтеза в целостные философские концепции. Диалектика как методология, теория и метод познания. Концепция развития в диалектической философии. Категории диалектики: качество, количество, мера, скачок и пр. Законы диалектики. Диалектика и общая теория мироздания. Диалектический характер природы, общества и мышления, его отражение в теории современной философии и науки.</p>		
	<b>Содержание</b>	2	

<b>Тема 3.3. Сущность и смысл существования человека.</b>	<p>1. Философская антропология как научная дисциплина и её предмет. Философия о природе человека. Проблема человека в истории философской мысли. Биосоциальная сущность человека. Проблемы антропосоциогенеза. Представление о сущности человека в истории философской мысли.</p> <p>2. Человек как личность. Сущность характеристик личности. Проблемы типологии личности. Механизмы социализации личности. Личность и индивид. Деятельность как способ существования человека. Сущность и специфические характеристики деятельности человека. Структура, виды, формы и уровни деятельности.</p> <p>3. Свобода как философская категория. Проблема свободы человека.</p>		
<b>Тема 3.4. Практическое занятие №4 «В чем смысл жизни».</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Смысл жизни как философско-культурологическая категория. К пониманию вопроса о смысле жизни и её решению философы подходят с двух разных позиций: с точки зрения отдельного взятого человека и с точки зрения всего человечества. Смысл жизни и предназначение человека. Основная классификация смысла жизни: гедонизм, эвдемонизм, утилитаризм, прагматизм, этика долга. Смысл жизни по мнению известных философов.</p>	2	
<b>Тема 3.5. Философский анализ общества.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Социальная философия как знание об обществе. Структура современного социально – философского знания. Социальное как объект философского познания. Происхождение общества. Сущность общества. Общество и его структура. Подсистемы общества. Объективное и субъективное в обществе. Социальная трансформация. Материальное и духовное в применении к обществу. Общественное бытие и общественное сознание. Формы общественного сознания. Основные философские концепции общества. Человек и общество.</p>	2	
<b>Тема 3.6. Происхождение и сущность сознания.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Учение о сознании в историко – философской мысли. Происхождение сознания и его сущность. Сознание как высшая форма психического отражения и объективная реальность. Идеальность сознания и его структура. Общественная природа сознания.</p>	2	
<b>Тема 3.7. Теория познания.</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Понятие и необходимость теории познания (гносеологии) как составной части философии. Формирование основных проблем гносеологии. Различные решения и альтернативные гносеологические концепции. Агностицизм. Субъект и объект познания.</p> <p>2. Чувственное познание и его формы. Рациональное познание: понятие, суждение, умозаключение. Единство чувственного и рационального познания. Творчество. Память и воображение. Сознательное, бессознательное, надсознательное. Фрейдизм о бессознательном. Понятие истины (объективная абсолютная и относительная истина).</p>	2	

	Место и роль практики в процессе познания, проблема критерия качества знаний. Творческий личностный характер познавательной деятельности человека.		
<b>Тема 3.8. Культура как философская категория.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	1. Определение культуры. Культура как неотъемлемая черта бытия человека, её связь с деятельностью и социумом. Виды культуры, культура материальная и духовная. Соотношение культуры и природы как философская проблема. Основные теории происхождения культуры (культуроге́неза), их связь с философскими концепциями. Понятие «цивилизация», его взаимоотношение с понятием «культура». Теории локальных цивилизаций. Воспитательная роль культуры.		
<b>Тема 3.9. Любовь как философская категория.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	1. Любовь, как философская категория. Предмет исследования. Трансцендентный уровень. Социальный уровень. Материальный уровень. Любовь к себе и к другим		
<b>Тема 3.10. Человек и религия.</b>	<b>Содержание</b> 1. Определение религии. Философия и религия: сходства и различия. Классификация философско-религиозных учений: теизм, деизм, пантеизм и пр. Виды религиозных воззрений: политеизм и монотеизм. Особенности религий откровения. Основные черты религиозного мировоззрения. Специфика религиозных ценностей. Понимание Бога в различных мировых религиях и философских системах. Атеизм и свободомыслие в философии. Проблема свободы совести, реализация этого принципа в современном мире.	2	
<b>Тема 3.11. Исторический процесс. Глобализация.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	1. Понятие глобальных проблем. Критерии глобальных проблем. Классификация глобальных проблем. Проблемы в системе «Человек – природа»: Экологические глобальные проблемы. Внутрисоциальные глобальные проблемы: распространение оружия массового поражения, рост социального неравенства мировых регионов, международный терроризм, распространение наркомании и заболеваний. Пути и способы решения глобальных проблем, роль философии в этом. Глобальные проблемы и процесс глобализации.		
	<b>Содержание</b>	2	

Тема 3.12. Природа как предмет философского осмысления.	1. Природа как предмет философского осмысления. Понятие «природа». Природа в смысле внутренних особенностей, сущности той или иной вещи (явления, системы и пр.). Природа в смысле сущего в целом, во всем многообразии его существования в мире. Природа как материальное начало в самом человеке. Природа как совокупность естественных условий существования человека, человеческого общества и человеческой культуры и как источник необходимых ресурсов (материальных, энергетических и пр.) их существования. Природа как объект специального научного познания в рамках целого комплекса дисциплин - "наук о природе" или "естественных наук" (естествознания).		
Тема 3.13. Глобальные проблемы человечества. Пути преодоления.	<i>Содержание</i> 1. Понятие глобальных проблем. Критерии глобальных проблем. Классификация глобальных проблем. Проблемы в системе «Человек – природа»: Экологические глобальные проблемы. Внутрисоциальные глобальные проблемы: распространение оружия массового поражения, рост социального неравенства мировых регионов, международный терроризм, распространение наркомании и заболеваний. Пути и способы решения глобальных проблем, роль философии в этом. Глобальные проблемы и процесс глобализации.	2	
Тема 3.14. Философия и будущее человечества.	<i>Содержание</i> 1. Понятие будущего и определение его места в философии. Прогнозирование будущего. Будущее человека и человечества в концепциях известных философов и новейших философских течений. <i>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</i>	2	
25	Дифференцированный зачет	2	
<b>ИТОГО:</b>		<b>48(8)/0</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Горелов А.А. Основы философии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Горелов. – 22- изд. стер. – М.: «Академия», 2022. – 320 с.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Знание: основных философских учений; главных философских терминов и понятий проблематики и предметного поля важнейших философских дисциплин, традиционных общечеловеческих ценностей и применение их в различных контекстах	Степень знания материала курса, логика и ясность изложения материала, необходимость дополнений. Отвечает ли учащийся на все дополнительные вопросы преподавателя. На каком уровне выполнены контрольные работы и рефераты самостоятельной работы.	Экспертное наблюдение за выступлениями с рефератами, Ответы на вопросы.
Умение: ориентироваться в истории развития философского знания; вырабатывать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии. применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности	Насколько свободно учащийся ориентируется в истории развития философии. Может ли верно охарактеризовать взгляды того или иного философа. Насколько самостоятельно, логично и аргументированно учащийся может выдвигать и защищать свою точку зрения по важнейшим проблемам философии в рефератах и дискуссиях. Насколько успешно студент может применять свои знания по курсу «Основы философии» в повседневной и профессиональной деятельности. Насколько он способен к диалектическому и логически непротиворечивому мышлению в своей специальности.	Выступления с рефератами, ответы на вопросы, участие в дискуссии



**Приложение 2.17**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОГСЭ.02 История»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>275</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	275
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	275
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>276</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	276
2.2. Содержание дисциплины.....	277
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>282</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	282
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	282
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>282</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОГСЭ.02 История»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОГСЭ.02 История»: сформировать у студентов представления об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, обучить приемам поиска и работы с исторической информацией.

Дисциплина «ОГСЭ.02 История» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска	- приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации	-
ОК.03	- применять современную научную профессиональную терминологию	- современная научная и профессиональная терминология	-
ОК.04	- организовывать работу коллектива и команды	- психологические основы деятельности коллектива	-
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- правила построения устных сообщений	-
ОК.06	- проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей <i>специальности</i>	- сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по	-

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	46	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф. зачет, экзамен)</i>	2	-
<b>Всего</b>	<b>48</b>	<b>-</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Россия – моя история</b>		32/0	
<b>Тема 1.1 История России от Древней Руси до наших дней</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>Россия – великая наша держава</i> Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее</p> <p><i>Александр Невский как спаситель Руси</i> Любечский съезд. Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Невский. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Русь и Орда. Отношения Александра Невского с Ордой</p> <p><i>Смута и её преодоление</i> Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений</p> <p><i>«Волим под царя восточного, православного»</i> Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.</p> <p><i>Пётр Великий. Строитель великой империи</i> Взаимодействие Петра I с европейскими державами (Северная война, Прутский поход). Формирование нового курса развития России: западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты</p>	32 32	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06

	<p><i>«Отторженная возвратих»</i>  Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье</p>		
	<p><i>Крымская война – «Пиррова победа Европы»</i>  «Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны</p>		
	<p><i>Гибель империи</i>  Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война</p>		
	<p><i>От великих потрясений к Великой победе</i>  Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Индустриализация. Коллективизация и ее последствия. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне</p>		
	<p><i>«Вставай, страна огромная»</i>  Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.</p>		
	<p><i>В буднях великих строек</i>  Геополитические результаты Великой Отечественной войны. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы</p>		
	<p><i>От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению</i>  Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в</p>		

	<p>новообразованном государстве</p> <p><i>Россия. XXI век</i> Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса</p> <p><i>История антироссийской пропаганды</i> Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Мифологемы и центры распространения современной русофобии</p> <p><i>Слава русского оружия</i> Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки</p> <p><i>Россия в деле</i> Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков</p>		
<p><b>Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран мира в XX – начале XXI в.</b></p>		14(8)/0	
<p><b>Тема 2.1</b> <b>Послевоенное мирное урегулирование в Европе. Первые конфликты и кризисы</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><i>Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.</i> Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны». Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны».</p>	6	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 04, ОК. 05, ОК. 06
		6	

	<p>Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй.</p> <p><i>Социально-экономическое и политическое развитие стран во второй половине XX века</i></p> <p>Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона.</p> <p>Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла».</p> <p>Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря.</p> <p>Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг.</p> <p>Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг.</p> <p>Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века.</p> <p>Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Роспуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны».</p> <p>Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов.</p> <p>НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур.</p> <p>Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p> <p><i>Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества</i></p> <p>Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире.</p> <p>Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности.</p>		
--	---	--	--



	<p>Международный терроризм как социально-политическое явление. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.</p> <p>Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Международные культурные связи.</p> <p>Развитие правового государства в РФ. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития. Сотрудничество с соседними народами.</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	
	<i>Практическая работа №1 «Крушение колониальных империй»</i>	2	
	<i>Практическая работа №2 «США – великая сверхдержава»</i>	2	
	<i>Практическая работа №3 «Образование СЭВ и ОВД»</i>	2	
	<i>Практическая работа №4 «Социально-экономические реформы эпохи перестройки. Распад СССР»</i>	2	
	<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	2	
Всего		48(8)/0	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва Академия, 2020. – 256 с.

2. Артемов В. В. История: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 21-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 448 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Касьянов, В. В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 274 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18531-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 241 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15877-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для</li> </ul>	<p>Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России.</p> <p>Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте.</p> <p>Демонстрирование знания о приемах структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации.</p> <p>Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей.</p> <p>Демонстрация знания о психологии коллектива и психологии личности.</p> <p>Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий (в том числе в письменной форме).</p> <p>Текущий контроль в форме беседы.</p> <p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практического задания.</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением, докладом и/или презентацией.</p> <p>Подготовка реферата по темам дисциплины.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях</p>

<p>поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- организовывать работу коллектива и команды</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>- демонстрировать осознанное поведение</li> <li>- описывать значимость своей <i>специальности</i></li> </ul>	<p>традиций.</p> <p>Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции.</p> <p>Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях.</p> <p>Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения.</p> <p>Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе.</p> <p>Демонстрирует умение выделять факторы, определившие уникальность становления духовно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нравственных основ России;</li> </ul> <p>умение анализировать, характеризовать, выделять причинно-следственные связи и пространственно – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; демонстрация умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; сформированность умения защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, быть готовым противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрация уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.</p>	
--	--	--

**Приложение 2.18**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>286</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	286
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	286
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>288</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	288
2.2. Содержание дисциплины.....	289
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>293</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	293
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	293
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>293</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»: обучение практическому владению языком изучаемой специальности для активного применения иностранного языка в профессиональной деятельности.

Дисциплина «ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК. 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте. методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-

	профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 4.6	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации,	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль	-

	<p>полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками</p>		
--	---	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	52	52
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	2
Всего	<b>54</b>	<b>54</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел I. Вводно-коррективный курс</b>		4/4	
<b>Тема 1.1. Речевой этикет. Мой рабочий день</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 04, ОК 06, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	<i>Речевой этикет.</i> Фонетика. Корректировка фонетических навыков. Фонетическая транскрипция. Гласные. Лексика. Модели приветствий, обращений, выражения согласия/несогласия, оценки высказывания собеседника, мнения по обсуждаемой теме, замечаний, комментариев; модели завершения общения.	2	
	<i>Мой рабочий день.</i> Лексика. Рабочий день предпринимателя Грамматика. Структура предложения (простого, распространенного, сложносочиненного и сложноподчиненного, безличного, вопросительного, побудительного). Имя существительное (множественное число, притяжательный падеж). Артикль.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Раздел II. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности (официально-деловой стиль)</b>		28/28	
<b>Тема 2.1. Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений</b>	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	<i>Речевой этикет при написании писем и почтовых сообщений</i> Обороты приветствия и заключения, реквизиты деловой документации. Лексика по теме	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 2.2. Запросы и предложения</b>	<b>Содержание</b>	8/8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8	

<b>(гарантийный период, вопросы тестирования и упаковки оборудования)</b>	<i>Запросы и предложения</i> Фонетика. Корректировка фонетических навыков. Лексика по теме. Клише официально-делового стиля. Грамматика. Наречия	2	
	<i>Гарантийный период</i> Фонетика. Фонетическая транскрипция. Лексика по теме. Клише официально-делового стиля. Грамматика. Времена английского глагола	2	
	<i>Вопросы тестирования оборудования</i> Фонетика. Дифтонги и трифтонги. Лексика по теме. Клише официально-делового стиля. Грамматика. Времена английского глагола	2	
	<i>Вопросы упаковки оборудования</i> Лексика по теме. Клише официально-делового стиля. Грамматика. Времена английского глагола	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 2.3. Контракты (основные разделы: качество, экспертиза, время поставки, условия платежа, гарантия, упаковка, маркировка продукции, страхование)</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	<i>Контракты. Качество, экспертиза, время поставки, условия платежа.</i> Фонетика. Ударение. Ударение в сложных словах. Лексика по темам. Грамматика. Времена английского глагола. Пассивный залог	2	
	<i>Контракты. Гарантия, упаковка, маркировка продукции, страхование.</i> Фонетика. Ударение в сложных словах. Лексика по темам. Грамматика. Времена английского глагола. Пассивный залог	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 2.4. Претензии, иски, урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	<i>Претензии, иски.</i> Фонетика. Интонационные паттерны. Лексика по темам. Грамматика. Косвенная речь	2	
	<i>Урегулирование споров, арбитраж, форс-мажор.</i> Лексика по темам. Грамматика. Косвенная речь	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 2.5. Перевозка товаров, транспортные, основные условия поставки. Контролирующие службы. Посредники и доверенные</b>	<b>Содержание</b>	10/10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	10	
	<i>Перевозка товаров.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Согласные. Лексика по теме. Грамматика. Модальные глаголы.	2	
	<i>Транспортные условия поставки.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Гласные и согласные. Лексика по теме. Грамматика. Модальные глаголы.	2	

лица	Основные условия поставки. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Согласные. Лексика по теме. Грамматика. Модальные глаголы.	2	
	Контролирующие службы. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Сочетания согласных. Лексика по теме. Грамматика. Модальные глаголы.	2	
	Посредники и доверенные лица. Фонетика. Правила чтения в английском языке. Согласные. Лексика по теме. Грамматика. Модальные глаголы и их заменители	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Раздел III. Экономический иностранный язык (научно-популярный стиль)</b>		8/8	
Тема 3.1. Рынок труда. Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем)	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	<i>Рынок труда.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Гласные. Лексика по теме. Грамматика. Причастие настоящего времени.	2	
	<i>Трудоустройство (резюме, интервью с работодателем).</i> Правила чтения в английском языке. Сочетания гласных. Лексика по теме. Написание резюме, обсуждение резюме нескольких соискателей, интервьюирование соискателей. Грамматика. Причастие прошедшего времени.	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
Тема 3.2. Международные стандарты финансовой отчетности	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 4.6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	<i>Финансовая отчетность.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Сочетания гласных. Лексика по теме. Грамматика. Герундий.	2	
	<i>Международные стандарты финансовой отчетности.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Сочетания гласных и согласных. Лексика по теме. Грамматика. Герундий. Отличия герундия и причастия	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
Тема 3.3. Основы бухгалтерского учета.	<b>Содержание</b>	2/2	ОК 01, ОК 09, ПК 4.6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий.</b> <i>Основы бухгалтерского учета.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Особые случаи. Лексика по теме. Основные термины, понятия бухгалтерского учета. Грамматика. Модальные вероятности.	2	
		2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
Тема 3.4. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	<b>Содержание</b>	6/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 4.6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	6	
	<i>Бухгалтерский учет в коммерческих организациях.</i> Фонетика. Работа над связностью речи. Лексика по теме. Структура	2	

	бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах коммерческой организации. Грамматика. Комплексы (Complex Object).		
	<i>Финансы, денежное обращение.</i> Фонетика. Работа над связностью речи. Лексика по теме. Грамматика. Комплексы (Complex Subject).	2	
	<i>Анализ финансовой отчетности компании.</i> Фонетика. Работа над связностью речи. Лексика по теме. Анализ финансовой отчетности компании с выводами о финансовом состоянии компании. Грамматика. Комплексы (Complex Object, Complex Subject).	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Тема 3.5. Налогообложение.</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 4.6
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	
	<i>Налогообложение в РФ и англоязычных странах.</i> Фонетика. Правила чтения в английском языке. Лексика по теме. Грамматика. Условные предложения (Conditionals)	2	
	<i>Виды налогов.</i> Фонетика. Работа над связностью речи. Лексика по теме. Грамматика. Условные предложения (Conditionals) трех типов	2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b>	0	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		2	
<b>Всего</b>		54(54)	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Егурнова, А.А. Английский язык для бухгалтеров = ESP: Accounting and Economics (для специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»): учебное пособие / Егурнова А.А. – Москва: КноРус, 2021. – 208 с. - ISBN 978-5-406-08223-2.

Лаврик, Г.В. Planet of English/ Social and Financial Services Practice Book =Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО: учебное пособие — М.: «Академия», 2021.-96с.-ISBN 978-5-0054-0047-5

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Аванесян, Ж.Г. Английский язык для экономистов: учебное пособие/ Ж.Г. Аванесян. – М.: Омега-Л, 2018 – 312 с. - ISBN: 978-5-370-00797-2

2. Голубев, А.П. Английский язык для экономических специальностей: учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. – Москва: КНОРУС, 2021. – 396 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-406-08150-1

3. Розанова, Н.М. Английский в сфере экономики и финансов: учебник/ Н.М.Розанова. – Москва: КНОРУС, 2020. – 538 с. – ISBN 978-5-406-07636-1

4. Cambridge Dictionary. Англо-английский словарь. - URL: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/> (дата обращения: 15.09.2021).

5. Cambridge Dictionary. Grammar Статьи по грамматике английского языка. - URL: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/> (дата обращения: 15.09.2021).

6. Learn how to speak English fast like a native speaker. Подборка аудиофайлов по деловому английскому языку. - URL: [http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video\\_list.php?catid=9](http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9) (дата обращения: 15.09.2021).

7. British Council. Сайт обучения английскому. - URL: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening> (дата обращения: 15.09.2021).

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом; Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов. Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение</p>	<p>Экспертное наблюдение Диагностика (тестирование, контрольные работы) Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры). Экспертное наблюдение за</p>

<p>информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, значимость профессиональной деятельности по специальности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности, процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные</p>	<p>предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах.</p> <p>Диалогическая речь:</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор);</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче;</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.</p> <p>Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</p> <p>Объём высказывания - не менее 5-6 реплик с каждой стороны;</p> <p>Монологическая речь:</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании;</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p>Письменная речь:</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.</p> <p>Аудирование:</p> <p>Отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудио текста необходимую/интересующую информацию.</p> <p>Чтение:</p> <p>Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности;</p>	<p>выполнением практических работ; Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры</p>
--	--	---

<p>цифровые средства для решения профессиональных задач;  организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;  проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение, описывать значимость своей специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения;  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы,  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы,  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;  определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах, определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;  распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;  формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;  оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения</p>	<p>Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том числе из контекста).  Умение выявлять логические связи между частями текста.</p>	
---	---	--

финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.		
---	--	--



**Приложение 2.19**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»**

**2024г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>299</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	299
1.2. <i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	299
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>300</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i>	300
2.2. <i>Содержание дисциплины</i>	301
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>307</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение</i>	307
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i>	307
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>307</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОГСЭ.04 Физическая культура» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОГСЭ.04 Физическая культура»: является формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха.

Дисциплина «ОГСЭ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	
	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни	

	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
		средства профилактики перенапряжения	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	160	
Курсовая работа (проект)		
Самостоятельная работа	38	
Промежуточная аттестация в <i>форме</i> (диф.зачет)	4	
<b>Всего</b>	<b>118</b>	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основные виды общей физической подготовки</b>		<b>84/0</b>	
<b>Тема 1.1. Легкая атлетика.</b>	<b>Содержание</b>	<b>28/0</b>	
<b>Кроссовая подготовка</b>	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>28/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	1. Т.Б. на занятиях по легкой атлетике. Отработка техники бега на короткие дистанции с низкого и высокого старта. Правила безопасности во время занятий легкой атлетикой и кроссовой подготовкой. Оказание первой доврачебной помощи при травмах, переломах, растяжениях, ушибах. Техника беговых упражнений (бег на короткие). Бег с высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования. Совершенствование техники бега на дистанции 100 м., 300 м., 500м, контрольный норматив.	4/0	
	2. Отработка техники метания гранаты весом 700 г (юноши). Выполнение контрольных упражнений по определению уровня физической подготовленности. Техника метания гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши). Техника бросков набивного мяча 1 кг (девушки) и 2 кг (юноши) из-за головы.	2/0	
	3. Отработка техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники бега на средние дистанции (старт, разбег, финиширование).	4/0	
	4. Совершенствование техники прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Техника прыжка в длину с места: размахивание, отталкивание, полет, приземление. Сдача контрольных нормативов контрольных нормативов по броску набивного мяча 1 кг (девушки) и 2 кг (юноши) из-за головы.	2/0	
	5. Совершенствование техники бега на длинные дистанции. Выполнение контрольного норматива: прыжок в длину с места и с разбега. Старт, финиширование, распределение сил на дистанции.	4/0	

	Техника бега на дистанции 2000 м, контрольный норматив. Техника бега на дистанции 3000 м, без учета времени. Техника бега на дистанции 5000 м, без учета времени		
	6. Кроссовая подготовка. Бег по пересеченной местности 3 км – юноши, 2 км – девушки без учета времени.	2/0	
	7. Обучение эстафетному бегу. Выполнение контрольного норматива: бег 30 м и 60 м на время. Совершенствование техники эстафетного бега 4×100 м, 4×400 м., передача эстафетной палочки. Бег на отрезки различной длины	4/0	
	8. Отработка техники прыжка в высоту способом: «перешагивания, «перекидной». Отработка специальных упражнений; знать способы прыжков в высоту («перешагивание», «перекидной», «фосбери-флоп»); техника разбега, отталкивание, переход через планку и приземление. Прием контрольного норматива.	4/0	
	9. Отработка техники прыжка в длину с места и с разбега способом «согнув ноги». Выполнение контрольных упражнений по определению уровня физической подготовленности.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Кроссовая подготовка. 2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов.	<b>8/0</b>	
<b>Тема 1.2. Лыжная подготовка</b>	<b>Содержание</b>	<b>20/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>20/0</b>	
	1. ТБ. по лыжной подготовке. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов. Техника безопасности перед началом занятия, во время занятия, во время игры, по окончании занятия. Первая помощь при травмах и обморожениях. Закрепление технике лыжных ходов на учебном круге: одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы	4/0	
	2. Закрепление техники попеременного двушажного хода.	4/0	

	Совершенствование цикла движений попеременного двухшажного хода, два скользящих шага и сопровождающие их толчки разноименными палками на учебном круге и на дистанции.		
	3.Закрепление техники подъема и спуска. Закрепление технике подъема (елочкой, полуелочкой) и спусков (в низкой, средней и высокой стойках). Овладение техникой подводящих упражнений, при обучении подъёмов и спусков на учебном склоне.	4/0	
	4.Закрепление полуконькового и конькового хода. Совершенствование техники: отталкивания руками, отталкивания ногой скользящим упором и свободного одноопорного скольжения. Использование техники конькового и полуконькового хода на дистанции	4/0	
	5.Отработка элементов тактики лыжных гонок. Распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанций 5 км (девушки), 10 км (юноши)»	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов. 2. Прохождение дистанции 3-5 км. 3. Участие в соревнованиях по лыжным гонкам.	12/0	
<b>Тема 1.3. Гимнастика</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>16/0</b>	
	1. Техника безопасности. Выполнение общеразвивающих упражнений, упражнений с отягощением собственным весом. Упражнений в паре, упражнений с гантелями, набивными мячами, упражнений с мячом, обручем (девушки)». Выполнение (подтягивание в висе, отжимание в упоре, удержание равновесия в висе, упоре.	4/0	
	2. Выполнение элементов акробатики. Прыжки через коня. Отработка перекатов, стоек на лопатках, стоек на голове, кувырков вперед, назад. Знать терминологию; составить простейшую комбинацию из акробатических упражнений. Совершенствование прыжка (разбег, наскок, отталкивание, приземление); подводящие и специальные упражнения; знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера.	4/0	

	<p>3. Выполнение упражнений на развитие силовой выносливости. Упражнения на развитие силы.</p> <p>Комплексы общеразвивающих упражнений: упражнения с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки)</p>	4/0	
	<p>4. Освоение методики выполнения комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с целью профилактики профессиональных заболеваний.</p> <p>Значение производственной гимнастики для повышения общей и профессиональной работоспособности, с целью профилактики болезней и восстановления организма. Виды производственной гимнастики: вводная гимнастика</p>	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	<b>4/0</b>	
<b>Тема 1.4. Атлетическая гимнастика</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>12/0</b>	
	<p>1. Атлетическая гимнастика.</p> <p>Разработка комплекса упражнений для занятий в тренажерном зале под руководством преподавателя.</p> <p>Система физических упражнений, развивающих силу, в сочетании с разносторонней физической подготовкой. Занятия атлетической гимнастикой способствуют развитию силы, выносливости, ловкости, формируют гармоничное телосложение.</p>	4/0	
	<p>2. Выполнение комплекса упражнений для занятий в тренажерном зале.</p> <p>Выполнение упражнений для развития различных групп мышц. Круговая тренировка на 5 - 6 станций. Гигиена самостоятельных занятий атлетической гимнастикой: питание, питьевой режим, гигиена тела, закаливание, одежда для тренировок</p>	4/0	
	Круговая тренировка.	4/0	
<b>Раздел 2. Спортивные игры</b>		<b>36/0</b>	
<b>Тема 2.1. Волейбол</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>16/0</b>	
	1.Т.Б. на занятиях по волейболу. Отработка техники перемещений, стоек, верхней и нижней передачи мяча двумя руками.	4/0	



	Соблюдение правил безопасности во время спортивных игр. Оказание первой доврачебной помощи при травмах. Техника игры в волейбол: стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Отработка техники передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте. Отработка сочетаний передач мяча.		
	2. Отработка прямой нижней и прямой верхней подачи мяча. Повторение техники, отработка, выполнение подач мяча, приёмов мяча.	4/0	
	3. Отработка подбора мяча от сетки. Техника нападающего удара. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Повторение техники, отработка, выполнение нападающего удара: разбег, удар, приземление.	4/0	
	4. Учебная игра. Командные тактические действия в нападении. Разбор правил и результатов игры. Расстановка игроков на площадке и их перемещения в процессе игровых действий. Взаимодействие игроков. Методики и практика судейства. Техника и тактика игры. Правила соревнований.	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Написание сообщений - рефератов по разделу «Волейбол» (для студентов, освобожденных от практических занятий) 2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов 3. Участие в соревнованиях по волейболу. 4. Судейство игр. 5. Посещение спортивных секций.	<b>8/0</b>	
<b>Тема 2.2. Баскетбол</b>	<b>Содержание</b>	<b>20/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>20/0</b>	
	1. Т.Б. на занятиях по баскетболу. Отработка техники перемещения и передач мяча. Правила безопасности и основные правила игры в баскетбол. Перемещения по площадке в стойке баскетболиста. Овладение и закрепление техникой ведения мяча. Овладение техникой передачи мяча: с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку.	4/0	

	Техника ловли мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола		
	2. Отработка техники броска в кольцо одной рукой в движении. Техники броска в кольцо одной рукой. Техника бросков мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении	4/0	
	3. Отработка индивидуальных действий игрока без мяча и с мячом. Совершенствование техники передач мяча, ведение мяча, переводов с руки на руку. Открывание игрока без мяча, получение мяча. Разбор правил игры по баскетболу.	4/0	
	4. Отработка техники штрафного броска. Прием контрольного норматива «Бросок мяча в кольцо с места» Отработка техники броска, взаимодействиям игроков при штрафном броске, подбор после штрафного броска, расстановка игроков при штрафном броске.	4/0	
	5. Отработка тактики игры в нападении. Учебная игра. Командные тактические действия в нападении. Разбор правил и итогов игры. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом. Тактика игры в защите в баскетболе. Двусторонняя игра	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Написание сообщений - рефератов по разделу «Баскетбол» (для студентов, освобожденных от практических занятий) 2. Подготовка к сдаче контрольно-тестовых заданий и нормативов. 3. Участие в соревнованиях по баскетболу. 4. Судейство игр. 5. Посещение спортивных секций.	<b>6/0</b>	
<b>Тема 3 Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП).</b>	Содержание	<b>6/0</b>	ОК 01, ОК 04, ОК 08
	В том числе практических и лабораторных занятий	<b>6/0</b>	
	Производственная гимнастика.	2/0	
	Пилатес.	2/0	
	Дыхательная гимнастика. Самомассаж.	2/0	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>4/0</b>	
<b>Всего:</b>		<b>122</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный зал оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Лях В. И. «Физическая культура 10-11 класс: учеб. для общеобр. Учреждений / В.И. Лях, А.А. Зданевич; под общ.ред. В.И. Ляха. -4 –е изд.- М.: Просвещение, 2020.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации: [сайт]. – Москва, 2008-2024. – URL: <https://www.minsport.gov.ru/> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст: электронный.

2. Официальный сайт Олимпийского комитета России: [сайт]. – Москва, 2002-2024. – URL: <https://olympic.ru/> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст: электронный.

3. Письменский, И. А. Физическая культура: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 396 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16014-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544801> (дата обращения: 05.06.2024).

4. Федеральный портал «Российское образование».: [сайт]. – Москва, 2002-2024. – URL: <https://www.edu.ru/> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст: электронный

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– перечисление физических упражнений, направленных на развитие и совершенствование профессионально важных физических качеств и двигательных навыков;</li> <li>– перечисление критериев здоровья человека;</li> <li>– характеристика неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда;</li> <li>– перечисление форм и методов совершенствования психофизиологических функций организма необходимых для успешного освоения профессии;</li> <li>– представление о взаимосвязи физической культуры и получаемой профессии;</li> <li>– представление о профессиональных заболеваниях;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/ устных ответов;</li> <li>- тестирования.</li> </ul> <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при ведении календаря самонаблюдения;</li> <li>- при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;</li> </ul> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на</li> </ul>

<p>психологические особенности личности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические особенности личности;</li> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья по профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) металлообрабатывающих станков;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>-умеет организовывать работу коллектива и команды</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления</li> </ul>	<p>представление о медико-гигиенических средствах восстановления организма</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение упражнений, способствующих развитию группы мышц, участвующих в трудовой деятельности;</li> <li>– сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры;</li> </ul> <p>- поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности</p>	<p>короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину);</p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники базовых элементов, -техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование),</li> <li>-техничко-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм,</li> <li>-выполнения студентом функций судьи.</li> </ul> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств;</li> <li>-самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия ППФП с элементами гимнастики;</li> <li>-техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями.</li> </ul> <p>Дифференцированный зачет.</p>
--	--	--

здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
---	--	--

**Приложение 2.20**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОГСЭ.05 Психология общения»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>312</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	312
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	312
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>314</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	314
2.2. Содержание дисциплины.....	315
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>317</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	317
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	317
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>317</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОГСЭ.05 Психология общения» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОГСЭ.05 Психология общения»: ознакомление с основными категориями психологии профессионального общения, изучение особенностей коммуникативного процесса в профессиональной деятельности, обеспечивающее понимание роли психологических факторов и детерминант эффективного процесса общения.

Дисциплина «ОГСЭ.05 Психология общения» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> </ul> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	-
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> </ul>	-



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>	
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> <li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li> <li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul>	
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности</li> </ul>	
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> </ul>	
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение;</li> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> </ul>	

		- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	32
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	2
Всего	34	34

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение в дисциплину	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Психология общения как наука. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта. Роль общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.		
Тема 1. Теоретические основы психологии общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная. Структура общения как взаимосвязь перцептивной, коммуникативной и интерактивной сторон		
Тема 2. Средства общения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Вербальные средства общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации. Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Развитие коммуникативных способностей. Правила и техники слушания.	2	
Тема 3. Деловое общение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Средства делового общения. Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6/2</b>	ОК 01

<b>Тема 4. Личность и индивидуальность</b>	Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Свойства и виды внимания. Эмоциональные состояния. Сферы эмоциональных проявлений личности. Типология темперамента		ОК 02 ОК 03 ОК 04
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	ОК 05
	Типы темперамента и их психологическая характеристика.	2	ОК 06
<b>Тема 5. Личность и группа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8/2</b>	ОК 01
	Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Модели и стадии развития коллектива. Конфликты. Психология конфликта и его функции. Виды конфликтов. Конструктивный и деструктивный конфликт. Причины возникновения конфликтных ситуаций. Схема развития конфликта. Основные черты конфликтной личности.		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	ОК 06
	Лидерство в группе.	2	
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>34</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469702>.

2. Психология общения / О.Н. Якуничева, А.П. Прокофьева. – Москва: Лань, 2021. – 224 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>

2. Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС – URL: [www.psychology.ru/Library](http://www.psychology.ru/Library)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> </ul>	<p>Владение основными понятиями психологии общения, грамотное использование методик и техник убеждения, слушания, способов разрешения конфликтных ситуаций</p>	<p>Экспертное наблюдение, выполнение практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p> <p>Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты и т.д.); устных ответов (сообщения, тематические презентации, деловые игры).</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;</li> <li>- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки презентации;</li> <li>- основные этапы разработки и реализации проекта</li> <li>- психологические основы деятельности коллектива;</li> <li>- психологические особенности личности</li> <li>- правила оформления документов;</li> <li>- правила построения устных сообщений;</li> <li>- особенности социального и культурного контекста</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции;</li> <li>- традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</li> </ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации;</li> <li>- составлять различные правовые документы;</li> </ul>		
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>- находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;</li><li>- оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li><li>- организовывать работу коллектива и команды;</li><li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li><li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</li><li>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</li><li>- проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение;</li><li>описывать значимость своей специальности;</li><li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li></ul>		
--	--	--



**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ЕН.01 МАТЕМАТИКА»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>323</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	323
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	323
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>324</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	324
2.2. Содержание дисциплины.....	325
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>330</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	330
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	330
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>330</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ЕН.01 Математика» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: формирование у студентов фундаментальной математической подготовки, развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры и критичности мышления, необходимых для будущей профессиональной деятельности и продолжения образования.

Дисциплина «Математика» включена в *обязательную часть общеобразовательного цикла образовательной программы.*

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска	Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей <i>специальности</i> ;	сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i>	

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	96	34
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	8	
<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>34</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1 Математический анализ.</b>			
<b>Тема 1.1. Комплексные числа.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8/2</b>	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Комплексные числа. <i>Определение комплексных чисел. Правила действий с комплексными числами. Модуль комплексного числа. Геометрическая интерпретация комплексного числа</i>	2	
	Тригонометрическая форма комплексного числа. <i>Модуль, аргумент комплексного числа. Тригонометрическая форма комплексного числа.</i>	2	
	Квадратное уравнение с комплексными неизвестными. <i>Формула корней квадратного уравнения с комплексными неизвестными. Свойства комплексных корней.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа №1.</b> «Решение задач с комплексными числами. Геометрическая интерпретация комплексного числа».	2/2	
	<b>В том числе самостоятельная работа обучающихся</b> выполнение домашних заданий по теме 1.1 (проработка конспектов занятий, учебной литературы, решение задач, подготовка к практической работе). <b>Тематика внеаудиторной внеклассной работы:</b> Подготовить реферат на тему «История развития числа».	<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Элементы линейной алгебры</b>		<b>28/10</b>	
<b>Тема 2.1. Матрицы и определители</b>	<b>Содержание</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Экономико-математические методы. Матричные модели. <i>Методы решения экономических задач с помощью матриц.</i>	2	
	Матрицы и действия над ними <i>Определение матрицы. Действия над матрицами.</i>	2	
	Определитель матрицы. Свойства определителей и их вычисление.	2	

	<i>Определение определителей второго и третьего порядков. Свойства определителей. Миноры и алгебраические дополнения элементов матрицы.</i>		
	<i>Обратная матрица. Обращение матриц второго и третьего порядков. Определение обратной матрицы. Вычисление обратных матриц второго и третьего порядков.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа №2</b> «Действия над матрицами».	2/2	
	<b>Практическая работа №3</b> «Определители второго и третьего порядков. Обратная матрица».	2/2	
<b>Тема 2.2. Методы решения систем линейных уравнений</b>	<b>Содержание</b>		
	<i>Решение простейших матричных уравнения, системы линейных уравнений в матричной форме. Простейшие матричные уравнения и их решение. решение систем линейных уравнений в матричной форме.</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	<i>Решение линейных уравнений методом Крамера. Системы трех линейных уравнений с тремя неизвестными. Метод Крамера.</i>	2	
	<i>Решение систем линейных уравнений методом Гаусса. Системы трех линейных уравнений с тремя неизвестными. Метод Гаусса.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа № 4</b> «Решение систем линейных уравнений в матричной форме»	2/2	
	<b>Практическая работа №5</b> «Решение систем линейных уравнений методами Крамера и Гаусса».	2/2	
<b>Тема 2.3. Моделирование и решение задач линейного программирования</b>	<b>Содержание</b>		
	<i>Математические модели. Задачи на практическое применение математических моделей. Математические модели. Задачи на практическое применение математических моделей.</i>	2	
	<i>Общая задача линейного программирования. Матричная форма записи. Задачи линейного программирования. Матричная форма записи.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		

	<b>Практическая работа № 6</b> «Графический метод решения задачи линейного программирования».	2/2	
<b>Раздел 3. Введение в анализ</b>		<b>8/2</b>	
<b>Тема 3.1. Пределы и непрерывность</b>	<b>Содержание</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Предел функции. Непрерывность функции. <i>Предел функции в точке. Теоремы о существовании пределов. Теоремы о пределах.</i>	2	
	Предел функции на бесконечности. <i>Определение предела функции на бесконечности. Виды неопределенностей: 0/0; ∞/∞; ∞-∞.</i>	2	
	Замечательные пределы. <i>Первый замечательный предел. Второй замечательный предел.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа № 7.</b> «Вычисление пределов».	2/2	
<b>Раздел 4. Дифференциальное исчисление.</b>		<b>22/6</b>	
<b>Тема 4.1. Производная и дифференциал</b>	<b>Содержание</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Производная функции. Производная сложной функции. <i>Определение производной функции. Правила дифференцирования. Таблица производных. Геометрический и механический смысл производной.</i>	2	
	Производные обратных тригонометрических функций. <i>Понятие сложной функции. Производная сложной функции. Производные обратных тригонометрических функций.</i>	2	
	Дифференциал функции. Геометрический смысл дифференциала. <i>Дифференциал функции. Геометрический смысл дифференциала.</i>	2	
	Производные и дифференциалы высших порядков. <i>Вторая производная. Механический смысл второй производной. Производные высших порядков. Применение производной к решению физических задач.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
		<b>Практическая работа №8.</b> «Вычисление производных сложной и обратных тригонометрических функций, производных высших порядков».	
	<b>Содержание</b>		
	Возрастание и убывание функции. Экстремумы функций.	2	

<b>Тема 4.2. Исследование функции с помощью производной.</b>	<i>Монотонность функции. Точки экстремума.</i>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Выпуклость графика функции. Точки перегиба. Асимптоты графика функции. <i>Определение выпуклости графика функции. Точки перегиба.</i>	2	
	Исследование функции с помощью производной. Построение графиков функций. <i>Общая схема исследования функции с помощью производной. Построение графиков сложных функций.</i>	2	
	Наибольшее и наименьшее значения функции. <i>Алгоритм решения задач на нахождение наибольшего и наименьшего значения. Вычисление геометрических величин с помощью производной.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа №9.</b> «Нахождение направлений выпуклости, точек перегиба, асимптот графика функции».	2/2	
	<b>Практическая работа №10</b> «Построение графиков сложных функций. Задачи на оптимизацию».	2/2	
<b>Раздел 5. Интегральное исчисление и дифференциальные уравнения</b>		<b>30/14</b>	
<b>Тема 5.1. Неопределенный интеграл.</b>	<b>Содержание</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Неопределенный интеграл и его свойства. <i>Понятие неопределенного интеграла. Основные свойства неопределенного интеграла. Непосредственное интегрирование</i>	2	
	Методы интегрирования. <i>Интегрирование методом введения новой переменной. Интегрирование по частям.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа №11.</b> «Вычисление неопределенных интегралов методом введения новой переменной».	2/2	
	<b>Практическая работа №12.</b> «Вычисление неопределенных интегралов методом интегрирования по частям».	2/2	
<b>Тема 5.2 Определенный интеграл</b>	<b>Содержание</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Определенный интеграл и его геометрический смысл. Методы вычисления определенного интеграла. <i>Понятие определенного интеграла. Основные свойства определенного интеграла. Геометрический смысл определенного интеграла. Методы вычисления определенного интеграла.</i>	2	



	Применение определенного интеграла при решении задач прикладного характера. <i>Вычисление геометрических, механических и физических величин с помощью определенного интеграла.</i>	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа №13.</b> «Вычисление определенных интегралов».	2/2	
	<b>Практическая работа №14.</b> «Решение прикладных задач с помощью определенного интеграла».	2/2	
<b>Тема</b>	<b>5.3. Содержание</b>		
<b>Дифференциальные уравнения</b>	Задачи, приводящие к дифференциальным уравнениям. Основные понятия и определения. <i>Определение дифференциальных уравнений. Алгоритм решения дифференциальных уравнений.</i>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
	Дифференциальные уравнения первого порядка и первой степени. <i>Дифференциальные уравнения первого порядка и первой степени.</i>	2	
	Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Однородные дифференциальные уравнения. <i>Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Однородные дифференциальные уравнения.</i>	2	
	Итоговое занятие	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Практическая работа №15.</b> «Дифференциальные уравнения первого порядка и первой степени».	2/2	
	<b>Практическая работа №16</b> «Уравнения с разделяющимися переменными».	2/2	
	<b>Практическая работа №17</b> «Однородные дифференциальные уравнения».	2/2	
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>8</b>	
	<b>Всего</b>	<b>108/34</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Математики», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Григорьев В.П. Элементы высшей математики: учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / В.П. Григорьев, Ю.А. Дубинский, Т.Н. Сабурова.-М.: Издательский центр «Академия», 2017г.
2. Григорьев В.П., Сабурова Т.Н. Сборник задач по высшей математике: учеб. пособие для студ. Учреждений сред. проф. образования/ Григорьев В.П., Сабурова Т.Н. - М.: Издательский центр «Академия», 2018г.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<b>Показатели освоённости компетенций</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>Знает:</p> <p>структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Умеет:</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или</p>	<p>знает определение комплексного числа в алгебраической форме, действия над ними;</p> <p>знает, как геометрически изобразить комплексное число;</p> <p>знает, что представляет собой модуль и аргумент комплексного числа;</p> <p>знает, как найти площадь криволинейной трапеции;</p> <p>знает, что называется определённым интегралом;</p> <p>знает формулу Ньютона-Лейбница;</p> <p>знает основные свойства определённого интеграла;</p> <p>знает правила замены переменной и интегрирование по частям;</p> <p>знает, как интегрировать неограниченные функции;</p> <p>знает, как интегрировать по бесконечному промежутку;</p> <p>знает, как вычислять несобственные интегралы;</p> <p>знает, как исследовать сходимость (расходимость) интегралов;</p> <p>знает метод Гаусса, правило Крамера и метод обратной матрицы;</p> <p>знает, что представляет собой первообразная функция и неопределённый интеграл;</p> <p>знает основные правила неопределённого интегрирования;</p> <p>знает, как находить неопределённый интеграл с помощью таблиц, а также используя его свойства;</p> <p>знает в чём заключается метод замены переменной и интегрирования по частям;</p>	<p>Тестирование</p> <p>Устный опрос</p> <p>Математический диктант</p> <p>Индивидуальная самостоятельная работа</p> <p>Представление результатов практических работ</p> <p>Защита творческих работ</p> <p>Защита индивидуальных проектов</p> <p>Контрольная работа</p>

<p>проблемы; определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности;</p>	<p>знает, как интегрировать простейшие рациональные дроби; знает экономико-математические методы; знает, что представляют собой матричные модели; знает определение матрицы и действия над ними; знает, что представляет собой определитель матрицы; знает, что такое определитель второго и третьего порядка; знает, как найти площадь криволинейной трапеции; знает, что называется определённым интегралом; знает формулу Ньютона-Лейбница; знает основные свойства определённого интеграла; знает правила замены переменной и интегрирование по частям; знает определение предела функции; знает определение бесконечно малых функций; знает метод эквивалентных бесконечно малых величин; знает, как раскрывать неопределённость вида <math>0/0</math> и <math>\infty/\infty</math>; знает замечательные пределы; умеет решать алгебраические уравнения с комплексными числами; умеет решать задачи с комплексными числами; умеет геометрически интерпретировать комплексное число; умеет составлять матрицы и выполнять действия над ними; умеет вычислять определитель матрицы; умеет решать задачи при помощи дифференциальных уравнений; умеет решать дифференциальные уравнения первого порядка и первой степени; умеет решать дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными; умеет решать однородные дифференциальные уравнения; умеет решать системы линейных уравнений методом Гаусса, правилом Крамера и методом обратной матрицы; умеет решать задачи при помощи дифференциальных уравнений;</p>	
---	---	--

	<p>умеет решать дифференциальные уравнения первого порядка и первой степени;</p> <p>умеет решать дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными;</p> <p>умеет решать однородные дифференциальные уравнения;</p>	
--	--	--

**Приложение 2.22**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**ЕН.2 Экологические основы природопользования**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>335</b>
1.1. <i>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:</i> .....	335
1.2. <i>Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:</i> .....	335
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>336</b>
2.1. <i>Трудоемкость освоения дисциплины</i> .....	336
2.2. <i>Содержание дисциплины</i> .....	337
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>339</b>
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение:</i> .....	339
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение</i> .....	339
3.2.1. <i>Основные печатные и/или электронные издания</i> .....	339
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>339</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ЕН.02 Экологические основы природопользования»

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ЕН.02 Экологические основы природопользования»: сформировать у студентов научные основы экологического мировоззрения, основ экологического природопользования и эколого-экономических принципов рационального использования природных ресурсов.

Дисциплина «ЕН.02 Экологические основы природопользования» включена в обязательную часть общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Код ОК</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК.1	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Определять этапы решения задачи. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.	
ОК.2	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	-
ОК.4	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Основы проектной деятельности.	
ОК.7	Соблюдать нормы экологической безопасности. Организовывать	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной	

	профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	деятельности. обеспечения ресурсосбережения.	Пути	
--	--	--	------	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	0
<i>Курсовая работа (проект)</i>	0	0
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (диф.зачет)</i>	2	0
<b>Всего</b>	<b>36</b>	<b>0</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества.</b>		<b>26/0</b>	
<b>Тема № 1.1. Природные ресурсы и рациональное природопользование</b>	<b>Содержание</b>	10	
	<i>Введение. Условия устойчивого состояния экосистем.</i> Определение, виды и размерность ПДК. Основные направления рационального природопользования. Природоресурсный потенциал. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры.	2	ОК 01, ОК 02
	<i>Природные ресурсы и их классификация.</i> Природные ресурсы, как сырьё. Требования, предъявляемые к сырью, полуфабрикатам и готовой продукции в соответствии с нормативной документацией. Альтернативные источники энергии. Альтернативные источники сырья.	2	ОК 02, ОК 04
	<i>Задачи охраны окружающей среды.</i>	2	ОК 02, ОК 04
	<i>Охраняемые природные территории Российской Федерации.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	<i>Практическая работа № 1 Изучение методики подсчета срока исчерпания невозобновимых ресурсов</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
<b>Тема №. 1. 2. Загрязнение окружающей среды</b>	<b>Содержание</b>	10	
	<i>Загрязнение окружающей среды.</i> Типы загрязняющих веществ. Особые и экстремальные виды загрязнений, возникающих при эксплуатации транспортных средств. Контроль экологических параметров.	2	ОК 01, ОК 02
	<i>Основные источники и масштабы образования отходов производства.</i> Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду.	2	ОК 01, ОК 02
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	<i>Практическая работа № 2 Определение количества антропогенных загрязнений, попадающих в окружающую среду в результате работы автотранспорта.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
	<b>Содержание</b>	10	

<b>Тема 1.3. Природоохранный потенциал</b>	<i>Способы предотвращения и улавливания выбросов. Методы очистки промышленных сточных вод.</i>	2	ОК 01, ОК 02
	Принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов химических производств, основные технологии утилизации газовых выбросов. Принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки стоков химических производств, основные технологии утилизации стоков.		
	<i>Основные технологии утилизации твердых отходов.</i>	2	ОК 01, ОК 02
	Захоронение и утилизация твёрдых отходов.		
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	
	<i>Практическая работа №3 Определение качества воды.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
	<i>Практическая работа №4 Нормирование качества окружающей среды.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
<i>Практическая работа №5 Охрана атмосферного воздуха.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	
<b>Раздел 2. Правовые и социальные вопросы природопользования</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.</b>	<b>Содержание</b>	4	
	<i>Принципы и методы мониторинга окружающей среды.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
	Принципы и методы экологического контроля и экологического регулирования.		
	Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.	2	ОК 01, ОК 02
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	4	
	<i>Практическая работа № 6 Международное сотрудничество в решении проблем природопользования.</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07
<i>Практическая работа № 7 Изучение Федеральных законов «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</i>	2	ОК 02, ОК 04, ОК 07	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение:

Кабинет «Естественно-научных дисциплин», оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Константинов В.М. Экологические основы природопользования: учебник для студ. учреждений СПО/В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. – М.: Издательский центр «Академия», 2020.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</li> <li>-основы проектной деятельности</li> <li>-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</li> <li>-определять этапы решения задачи</li> <li>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>-планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</li> <li>-выделять наиболее значимое в перечне информации</li> <li>-оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>-соблюдать нормы экологической безопасности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Демонстрируют полноту знаний по освоённому материалу.</li> <li>-Знают методы и принципы рационального природопользования.</li> <li>-Знают основные группы отходов, образующихся при производстве и эксплуатации автомобилей.</li> <li>-Знают методы снижения хозяйственного воздействия на биосферу.</li> <li>- Умеют применять знания на практике, логичность изложения материала.</li> <li>-Умеют оценивать антропогенное воздействие.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущего контроля (устный/письменный опрос, контрольные вопросы и др.)</li> <li>- практических работ;</li> <li>- промежуточной аттестации.</li> </ul>

**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

»

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>342</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	342
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	342
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>344</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	344
2.2. Содержание дисциплины .....	345
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>352</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	352
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	352
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>352</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.01 Экономика организаций»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Экономика организации» формирование представлений об экономике предприятия, о рациональные использования экономических ресурсов (природные ресурсы, трудовые ресурсы и капитал) организаций для достижения наибольшего удовлетворения спроса общества на товары и услуги.

Дисциплина «ОП.01 Экономика организации» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 1</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
<b>ОК 2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
<b>ОК 3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
<b>ОК 4</b> Работать в коллективе и	Организовывать работу коллектива и команды;	- Значимость коллективных решений, работать в группе

команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	для решения ситуационных заданий.
<b>ОК 06</b> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов	учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	116	116
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	6	6
Всего	<b>122</b>	<b>122</b>



## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация, отрасль в условиях рынка</b>		<b>18/18 (4)</b>	ОК 01-04, ОК 06
<b>Тема 1.1. Предприятие – основное звено экономики</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 <i>Предприятие – основное звено экономики</i> Основные понятия: отрасль, предприятие, функции и задачи предприятия. Промышленное предприятие: основные признаки. Юридическое лицо. Признаки юридических лиц. Законодательное оформление юридических лиц. Уставный капитал. Учредительные документы. Ресурсы, информация предприятия. Имущество предприятия.</p> <p>2 <i>Организационно – правовые формы предприятий</i> Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий. Коммерческие предприятия. Публичные, непубличные общества. Хозяйственные товарищества; хозяйственные общества.</p> <p>3 <i>Организационно – правовые формы предприятий</i> Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Объединения. Фонды. Союзы. Коммерческие, некоммерческие организации. Порядок учреждения и прекращения деятельности юридических лиц.</p> <p>4 <b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие № 1</i> Составление учредительных документов предприятий</p>	<p><b>8/8(2)</b></p> <p>6/6</p> <p>2</p>	ПК 4.1, 4.4
<b>Тема 1.2. Основы организации производства</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>5 <i>Управление предприятием.</i> Структура управления предприятием. Виды структур управления. Управление производственными подразделениями. Факторы, влияющие на структуру управления производственными подразделениями.</p>	<p><b>10/10 (2)</b></p> <p>8/8</p>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4

	6	<i>Производственная структура предприятия</i> Производственная структура и ее элементы. Виды производственных структур. Типы организации производства. Факторы, влияющие на структуру Принципы организации производственной структуры предприятия. Совершенствование производственной структуры в современных условиях.		
	7	<i>Производственный цикл</i> Структура производственного цикла. Состав рабочего времени. Факторы, влияющие на продолжительность цикла. Виды движения предметов труда.		
	8	<i>Расчет длительности производственного цикла</i> Расчет длительности производственного цикла в зависимости от видов движения предметов труда		
	9	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие № 2</i> Расчет длительности производственного цикла	2	
<b>Раздел 2. Материально – техническая база организации</b>			<b>28/28 (12)</b>	ОК 01-04, ОК 06
<b>Тема 2.1. Основные средства предприятия</b>	<b>Содержание</b>		14/14(4)	ПК 4.1, 4.4
	10	<i>Имущество предприятия.</i> Внеоборотные активы. Оборотные активы. Бухгалтерский баланс предприятия	8/8	
	11	<i>Основные средства предприятия</i> Основные средства. Состав основных средств. Классификация основных средств.		
	12	<i>Определение структуры основных средств</i> Структура основных средств. Решение ситуационных задач		
	13	<i>Показатели использования основных средств</i> Эффективность использования основных средств. Факторы роста фондоотдачи. Пути улучшения использования основных средств на предприятии.		
	14	<i>Определение использования основных средств</i> Эффективность использования основных средств. Факторы роста фондоотдачи. Пути улучшения использования основных средств на предприятии. Решение ситуационных задач.		
	15	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие №3</i> Определение и изменение структуры основных средств предприятия	2	
	16	<i>Практическое занятие №4</i> Определение эффективности использования основных средств предприятия	2	
<b>Содержание</b>			<b>6/6 (2)</b>	ОК 01-04, ОК 06

<b>Тема 2.2. Производственная мощность предприятия</b>	17	<i>Производственная мощность предприятия</i> Производственная мощность предприятия, машин, оборудования, цеха, участка. Виды производственной мощности. Единицы измерения мощности. Факторы, влияющие на мощность.	4/4	ПК 4.1, 4.4
	18	<i>Определение производственной мощности</i> Показатели производственной мощности. Решение ситуационных задач.		
	19	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие №5</i> Определение производственной мощности предприятия	2	
<b>Тема 2.3. Оборотные средства предприятия</b>	<b>Содержание</b>		<b>16/16 (6)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
	20	<i>Состав и структура оборотных средств</i> Состав и структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Состав оборотных фондов и фондов обращения. Классификация оборотных средств по признакам. Управление и нормирование оборотных средств.	10/10	
	21	<i>Определение структуры оборотных средств.</i> Структура оборотных. Решение ситуационных задач		
	22	<i>Использование оборотных средств предприятия</i> Показатели использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Решение ситуационных задач.		
	23	<i>Материальные ресурсы предприятия</i> Классификация и значение материальных ресурсов. Источники и пути экономии материальных ресурсов. Резервы экономии материальных ресурсов.		
	24	<i>Использование материальных ресурсов</i> Показатели использования материальных ресурсов. Пути снижения экономии. Решение ситуационных задач.		
	25	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие №6</i> Определение структуры оборотных средств предприятия и ее изменение	2	
	26	<i>Практическое занятие №7</i> Расчет показателей использования оборотных средств предприятия	2	
	27	<i>Практическое занятие № 8</i> Определение использования материальных ресурсов предприятия.	2	
<b>Раздел 3. Инвестиционная политика предприятия</b>			<b>4/4 (2)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
	<b>Содержание</b>		4/4(2)	

<b>Тема 3.1. Капитальные вложения</b>	28	<i>Капитальные вложения и инвестиции</i> Капитальные вложения, цели, элементы. Источники финансирования. Структура капитальных вложений. Эффективность и окупаемость капитальных вложений. Инвестиции. Цели, виды инвестирования и инвестиций. Источники финансирования инвестиций. Риск инвестиций и пути повышения эффективности инвестиций.	2/2	
	29	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие № 9</i> Определение структуры капитальных вложений и инвестиций и их эффективности	2	
<b>Раздел 4. Качество продукции</b>			<b>2/2</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
<b>Тема 4.1. Качество продукции</b>	<b>Содержание</b>			
	30	<i>Качество продукции</i> Качество продукции. Показатели качества. Управлением качеством на предприятии. Значение повышения качества продукции. Последствия недостаточного уровня качества продукции. Методы определения качества продукции.	2	
<b>Раздел 5. Кадры и оплата труда в организации</b>			<b>22/22(6)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
<b>Тема 5.1. Кадры предприятия</b>	<b>Содержание</b>		<b>6/6 (2)</b>	
	31	<i>Кадры предприятия</i> Кадры предприятия: понятие, структура численности. Факторы, влияющие на структуру кадров. Классификация численности по признакам. Показатели численности: списочный и явочный состав работников предприятия. Состояние кадров предприятия Решение ситуационных задач	4/4	
	32	<i>Состояние кадров предприятия</i> Показатели движения, текучести, состояния кадров предприятия. Организация труда. Решение ситуационных задач.		
	33	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие № 10</i> Определение структуры кадров предприятия.	2	
<b>Тема 5.2. Производительность труда</b>	<b>Содержание</b>		<b>6/6 (2)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
	34	<i>Производительность труда</i> Производительность труда. Показатели производительности труда и прироста. Методы измерения производительности труда. Факторы, влияющие на производительность труда, их группировка.	6/6	

	35	<i>Определение производительности труда</i> Натуральные, стоимостные и трудовые показатели производительности труда Решение ситуационных задач.		
	36	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие №11</i> Определение производительности труда на предприятии		
<b>Тема 5.3. Оплата труда</b>	<b>Содержание</b>		<b>10/10 (2)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
	37	<i>Организация оплаты труда</i> Заработная плата. Функции заработной платы. Реальная и номинальная заработная плата. Основная и дополнительная заработная плата. Факторы, влияющие на уровень оплаты труда. Тарифная система. Повременная и сдельная формы оплаты труда.	8/8	
	38	<i>Формы и системы оплаты труда</i> Бестарифная система оплаты труда. Гибкая, коэффициентная, контрактная оплата труда. Фонд оплаты труда и его состав. Доплаты, надбавки к заработной плате. Премияльная система.		
	39	<i>Определение заработной платы</i> Решение ситуационных задач.		
	40	<i>Налог на доходы физических лиц</i> Расчет НДФЛ, налоговые льготы. Налоговые вычеты.		
	41	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие №12</i> Расчет заработной платы работников предприятия	2	
<b>Раздел 6. Основные экономические показатели деятельности предприятия</b>			<b>34/34(14)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
<b>Тема 6. 1 Издержки производства</b>	<b>Содержание</b>		<b>12/12 (6)</b>	
	42	<i>Издержки производства</i> Издержки производства. Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Структура издержек производства. Экономические элементы.	6/6	
	43	<i>Себестоимость продукции</i> Себестоимость продукции. Виды себестоимости. Смета затрат на производство и реализацию продукции, калькуляция себестоимости. Состав общепроизводственных и общехозяйственных расходов.		
	44	<i>Определение и планирование себестоимости продукции.</i> Определение и планирование себестоимости продукции. Методы калькулирования. Источники и факторы снижения себестоимости продукции.		

	45	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие № 13</i> Группировка и определение структуры затрат на производство по экономическим элементам	2	
	46	<i>Практическое занятие № 14</i> Группировка и определение структуры затрат на производство продукции по статьям калькуляции	2	
	47	<i>Практическое занятие № 15</i> Расчет себестоимости продукции	2	
<b>Тема 6. 2 Цена и ценообразование</b>	<b>Содержание</b>		<b>6/6 (2)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
	48	<i>Цена и ценовая политика</i> Цена в современной экономике. Состав цены. Функции цен. Факторы, влияющие на цену. Система цен. Определение цены.	4/4	
	49	<i>Методы ценообразования</i> Методы ценообразования. Стратегия ценообразования. Причины роста и снижения цен. Ценовая политика. Этапы ценовой политики.		
	50	<i>Практическое занятие № 16</i> Поэлементный расчет цены	2	
<b>Тема 6. 3 Эффективность деятельности предприятия</b>	<b>Содержание</b>		<b>16/16 (6)</b>	ОК 01-04, ОК 06 ПК 4.1, 4.4
	51	<i>Эффективность производства.</i> <i>Факторы производства</i> Сущность и виды эффективности. Показатели эффективности использования факторов производства. Пути повышения эффективности производства.	8/8	
	52	<i>Понятие, функции и виды прибыли</i> Доход предприятия и его экономическая сущность. Значение и состав прибыли. Показатели прибылей. Формирование и распределение прибыли. Пути повышения прибыли предприятия. Решение ситуационных задач.		
	53	<i>Определение показателей прибыли</i> Решение задач		
	54	<i>Рентабельность работы предприятия</i> Рентабельность предприятия. Показатели рентабельности. Пути увеличения финансовых результатов предприятия.		
	55	<b>В том числе практических занятий</b> <i>Практическое занятие № 17</i> Расчет показателей эффективности производства	2	
	56	<i>Практическое занятие № 18</i> Расчет показателей прибыли предприятия	2	
	57	<i>Практическое занятие № 19</i> Определение показателей рентабельности предприятия	2	
	58	Повторение и обобщение изученного материала	2	

<i>Промежуточная аттестация</i>	6	
<b>Всего</b>	<b>122/122 (38)</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Экономики организации» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022.- 382 с.
2. Экономика организации: учеб. пособие для студ. сред проф. образования/ Н.П.Котерова. – 13-е изд., перераб. и доп. - М.: Изд. Центр «Академия», 2020 - 320 с. ISBN 978-5-4468-8929-7

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов структура и состав. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации. Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных</p>	<p>распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; разделяет этапы денежного обращения; различает виды, типы хозяйствующих субъектов, определяет финансовые ресурсы; определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска; применяет современную научную профессиональную терминологию; правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных; Применяет современную научную профессиональную терминологию; Демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; В ходе профессиональной деятельности взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, опираясь на знания психологических основ.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ Тестирование Проверочные работы Фронтальный опрос Индивидуальный опрос Устный опрос Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся Оценка по результатам интеллектуальной викторины. Оценка по результатам самостоятельной работы студентов. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях.</p>



заданий.		
<p>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>исполняет профессиональную деятельность с учетом гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей;</p>	
<p>учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p>	<p>распознает виды и формы оплаты труда и его результаты; распознает и понимает необходимость и значимость удержаний из заработной платы; различает финансовые результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; структурирует отражение на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - правильно подбирает методы и виды для анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - осуществляет правильный подбор информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности для контроля и анализа; -демонстрирует значимость составления формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки</p>	

<p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p>		
<p><i>Умеет:</i>  Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.  Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;  -оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.  - Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.  Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</p>	<p>Распознает, анализирует задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Выделяет составные части и определяет этапы решения задачи;  Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы;  Составляет план действия и определяет необходимые ресурсы;  Демонстрирует владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  Реализует составленный план и оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  Определяет задачи для поиска информации, необходимые источники и планирует процесс поиска;  Структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации и оценивает практическую значимость результатов поиска;  Оформляет результаты поиска, применяя средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  Применяет современную научную профессиональную терминологию;  Демонстрирует умения организовывать работу</p>	<p>Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном.  Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий.  Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий.  Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.  Экспертная оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных</p>

<p>профессиональной деятельности.          проявлять гражданско-патриотическую позицию          демонстрировать осознанное поведение          описывать значимость своей по специальности          38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)          применять стандарты антикоррупционного поведения;          рассчитывать заработную плату сотрудников;          определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;          определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;          определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;          проводить учет нераспределенной прибыли;          проводить учет собственного капитала;          проводить учет уставного капитала;          проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;          проводить учет кредитов и</p>	<p>коллектива и команды;          В ходе профессиональной деятельности проявляет гражданско-патриотическую позицию          Умеет делать рекомендации в соответствии со значимостью своей специальности          правильно определяет результаты труда и его оплаты;          правильно определяет удержания из заработной платы;          правильно определяет финансовые результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;          правильно отражает на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации;          - правильно применяет методы и виды при анализе имущества и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;          - правильно проводит контроль и анализ имущества и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности;          -правильно составляет формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>сообщений на государственном языке Российской Федерации, в т.ч. иностранных языках.          Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях.          Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.          Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:          – на практических занятиях;          – при проведении экзамена.</p>
---	---	--

<p>займов;          применять методы          внутреннего контроля          (интервью, пересчет,          обследование, аналитические          процедуры, выборка);          выявлять и оценивать риски          объекта внутреннего контроля          и риски собственных ошибок;          оценивать соответствие          производимых хозяйственных          операций и эффективность          использования активов          правовой          и нормативной базе;          составлять прогнозные формы          отчетности, обеспечивать          составление финансовой части          бизнес-планов, расчетов по          привлечению кредитов и          займов, проспектов эмиссий          ценных бумаг экономического          субъекта</p>	<p>-правильно оценивает риски          объекта;          -правильно проводит оценку          соответствия производимых          хозяйственных операций и          эффективность использования          активов;          - осуществляет составление          прогнозных форм отчетности;</p>	
--	--	--

**Приложение 2.24**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика</b> .....	359
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	359
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	359
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	360
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	360
2.2. Содержание дисциплины .....	361
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	366
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	366
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	366
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	367

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП. 02 Финансы, денежное обращение и кредит»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Целью изучения дисциплины «ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит» является:

Учебная дисциплина «ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	содержание актуальной нормативно-правовой документации;

	деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования	современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 9	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 11	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	74	74
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачёта</i>	2	
<b>Всего</b>	<b>76</b>	<b>74</b>



## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Деньги, денежное обращение, денежная система</b>	Содержание	12/12(4)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 11
	1 <i>Сущность, функции и виды денег</i> Происхождение денег, основные этапы эволюции денег. Функции и роль денег в условиях рыночных отношений. Деньги как средство обращения, накопления, платежа, мера стоимости, мировые деньги. Виды денег. Наличные деньги, безналичные деньги.	8/8	
	2 <i>Денежное обращение. Закон денежного обращения.</i> Понятие денежного обращения. Формы денежного обращения. Системы наличного и безналичного денежного обращения. Закон денежного обращения. Организация безналичных расчётов в РФ.		
	3 <i>Денежная система и её типы.</i> Денежная система: понятие. Типы денежных систем. Биметаллизм. Монометаллизм. Денежная единица. Масштаб цен. Денежная система РФ.		
	4 <i>Инфляция и формы её проявления. Виды и типы инфляции.</i> Понятие инфляции, причины её возникновения. Последствия инфляции. Типы инфляции: инфляция спроса, инфляция издержек. Виды инфляции. Оценка инфляции, индекс инфляции и покупательной способности денег.		
	5 <i>Практическая работа № 1 «Анализ показателей денежного обращения. Определение индекса инфляции».</i>	4/4	
<b>Тема 2. Финансы и финансовая система РФ</b>	Содержание	20/ 20(2)	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 11
	7 <i>Социально-экономическая сущность и функции финансов.</i> Сущность, назначение и роль финансов в современных экономических отношениях. Функции финансов. Накопительная функция финансов. Распределительная функция финансов. Контрольная функция финансов.	18/18	

	8	<i>Финансовая система РФ, характеристика её звеньев.</i> Понятие и назначение финансовой системы. Устройство финансовой системы РФ. Элементы финансовой системы. Централизованные и децентрализованные финансы. Взаимосвязь элементов финансовой системы.		
	9	<i>Управление финансами и финансовая политика.</i> Управление финансами: понятие. Субъекты и объекты управления финансами. Органы, осуществляющие управление финансами в РФ, их функции. Понятие и назначение финансовой политики. Виды финансовой политики. Методы осуществления финансовой политики. Содержание, виды, формы и методы финансового контроля.		
	10	<i>Государственный бюджет.</i> Понятие и функции государственного бюджета. Доходы и расходы государственного бюджета. Состояние государственного бюджета. Способы покрытия бюджетного дефицита.		
	11	<i>Бюджетное устройство РФ.</i> Бюджетное устройство РФ. Межбюджетные отношения. Формы межбюджетных отношений.		
	12	<i>Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.</i> Понятие, назначение и состав внебюджетных фондов. Состав внебюджетных фондов РФ. Источники формирования средств внебюджетных фондов. Направления расходования внебюджетных фондов. Методика расчёта отчислений во внебюджетные фонды.		
	13	<i>Финансы коммерческих организаций.</i> Содержание финансов коммерческих предприятий. Финансовые ресурсы коммерческих предприятий. Источники формирования ресурсов предприятия. Капитал и прибыль коммерческой организации		
	14	<i>Управление корпоративными финансами.</i> Финансовый анализ, планирование и прогнозирование. Финансовая политика компании.		
	15	<i>Личные финансы.</i> Понятие личные финансы. Особенности доходов и расходов отдельных групп населения. Баланс денежных доходов и расходов отдельных групп населения.		
	16	<i>Практическая работа № 3 «Расчёт структуры доходов и расходов государственного бюджета. Определение состояние государственного бюджета».</i>	2/2	
<b>Тема 3. Страхование</b>		Содержание	6/6(2)	
	17	<i>Сущность и функции страхования.</i>	4/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3,

		Страхование: понятие необходимость. Основные понятия, используемые в страховании: страхователь, страховщик, страховое событие, страховой случай, страховое событие. Функции страхования.		ОК 9, ОК 11
	18	<i>Классификация и виды страхования.</i> Классификация страхования: по форме проведения, по объекту страхования, по виду деятельности, с учётом особенностей формирования страхового фонда. Виды страхования. Имущественное страхование. Личное страхование. Методические основы расчёта страховой премии.		
	19	<i>Практическая работа № 4 «Решение ситуационных задач по страхованию».</i>	2/2	
<b>Тема 4. Современная банковская и кредитная системы</b>	Содержание		18/18(8)	
	20	<i>Банковская система РФ, её структура. Функции и операции Центрального банка.</i> Банковская система: понятие, назначение. Устройство банковской системы РФ. Центральный банк: понятие, функции и операции. Коммерческий банк: понятие, виды. Небанковские кредитные организации.	10/10	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 11
	21	<i>Коммерческий банк. Депозитные операции коммерческих банков.</i> История возникновения коммерческих банков. Назначение коммерческих банков. Функции коммерческих банков. Виды коммерческих банков. Классификация банковских операций: активные, пассивные и комиссионные. Депозит: понятие, виды. Организация депозитных операций в банке. Начисление процента. Простой процент. Сложный процент.		
	22	<i>Сущность, функции и формы кредита. Принципы кредитования. Кредитные операции коммерческих банков.</i> Кредит: понятие, функции. Участники кредитных отношений. Принципы кредитования. Формы кредита. Банковский кредит. Коммерческий кредит. Потребительский кредит. Государственный кредит. Международный кредит. Порядок предоставления кредита. Кредитный договор. Ссудный процент. Процент за пользование кредитом.		
	23	<i>Практическая работа № 5 «Составление классификатора операций коммерческого банка»</i>		
	24	<i>Практическая работа № 6 «Расчёт сумм процентов по вкладам».</i>		
	25	<i>Практическая работа № 7 «Расчёт цены банковского кредита».</i>		
	26	<i>Практическая работа № 8 «Расчёт потребности в кредите и суммы процентов с него».</i>		
<b>Тема 5. Рынок ценных бумаг</b>	Содержание учебного материала			

	27	<i>Сущность и классификация ценных бумаг.</i> Ценные бумаги: понятие, назначение. Свойства ценных бумаг. Классификация ценных бумаг по разным признакам.	6/6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 11
	28	<i>Характеристика отдельных видов ценных бумаг: акция и облигация.</i> Акция: понятие, назначение, виды. Обыкновенные и привилегированные акции. Номинальная и рыночная стоимость акций. Курс акций. Способы получения дохода по акциям. Дивиденд. Облигации: понятие, назначение, виды. Способы получения дохода по облигациям. Купон.		
	29	<i>Характеристика отдельных видов ценных бумаг: чек, вексель, депозитный и сберегательный сертификат.</i> Чек: понятие, назначение. Вексель: понятие, назначение, виды. Простой вексель, переводной вексель. Сертификаты: понятие, назначение, виды. Депозитный сертификат. Сберегательный сертификат.		
	30	<i>Практическая работа № 9 «Определение курса акций. Определение доходности акций».</i>	4/4	
	31	<i>Практическая работа № 10 «Определение доходности облигаций».</i>		
<b>Тема 6. Инвестиции и инвестиционная политика.</b>	Содержание		6/6(2)	
	32	<i>Понятие и виды инвестиций.</i> Инвестиции: понятие. Классификация инвестиций по разным признакам. Временная концепция денег.	4/4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 11
	33	<i>Показатели эффективности инвестиционных проектов: их характеристика и методика расчёта.</i> Система показатели эффективности инвестиционных проектов. Чистая текущая стоимость. Индекс рентабельности. Внутренняя норма доходности.		
	34	<i>Практическая работа № 11 «Оценка эффективности инвестиционных проектов».</i>	2/2	
<b>Тема 7. Валютная система и международные финансовые отношения</b>	Содержание		4/4(2)	
	35	<i>Валюта. Валютный курс. Валютная система. Международные финансовые организации, их деятельность.</i> Понятие валюты. Классификация и виды валют. Валютный курс. Валютная котировка. Виды валютных курсов. Расчёт валютного курса. Валютная система. Основные этапы развития мировой валютной системы. Назначение международных финансовых организаций. Ведущие международные финансовые организации, их деятельность. Международный валютный фонд. Парижский клуб. Лондонский клуб.	2/2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ОК 11
	36	<i>Практическая работа № 12 «Расчёт курса валют».</i>	2/2	
	37	Дифференцированный зачёт	2/2	

Самостоятельная работа: подготовка к дифференцированному зачёту		2	
ИТОГО:		76/74(24)	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Финансы денежное обращение и кредит» оснащен соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

###### 3.2.1. Печатные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
5. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
6. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);
8. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
9. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
11. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
12. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
13. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
14. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
15. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
16. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
17. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
18. Екимова, К. В. Финансовый менеджмент: учебник для СПО / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03698-5.;
19. Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты: учебник и практикум для СПО / М. Н. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00927-9.;
20. Рогова, Е. М. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для СПО / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 540 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01522-5.;
21. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.]; под ред. Д. В. Буракова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 329 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00812-8.;

22. Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для СПО / А. В. Дыдыкин; под ред. Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02963-5;

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения взаимодействия различных сегментов финансового рынка	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает,	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Умение проводить анализ показателей связанных с денежным обращением	умеет тесно увязывать теорию с практикой	результатов опроса, результатов
Умение проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета	свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий,	внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся,
Умение составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска	правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание сущности финансов, их функций и роли в экономике	приемами выполнения практических задач;	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание принципов финансовой политики финансового контроля	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса и грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание законов денежного обращения	знает материал курса и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	результатов практических занятий, выполнения домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание сущности, видов и функций денег денежной системы	существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	практических занятий, выполнения домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание видов денежных реформ	положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание структуры кредитной и банковской системы	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание функции банков и классификации банковских операций	навыками и приемами их выполнения;	контрольных работ и других видов текущего контроля.

Знание целей, типов и инструментов денежно-кредитной политики	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	контроля
Знание структуры финансовой системы		
Знание принципов функционирования бюджетной системы и основ бюджетного устройства		
Знание особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг		
Знание характера деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг		
Знание характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики		
Знание особенностей и отличительных черт развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы		



**Приложение 2.25**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Налоги и налогообложение**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика</b> .....	371
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	371
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	371
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	375
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	375
2.2. Содержание дисциплины .....	376
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	380
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	380
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	380
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	382

## 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 03 Налоги и налогообложение»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Целью изучения дисциплины «ОП.03 Налоги и налогообложение» является: формирование у студентов теоретических знаний, необходимых для понимания налоговых проблем, направлений их решения, и практических навыков в области налогообложения предприятий и физических лиц.

Учебная дисциплина «ОП.03Налоги и налогообложение» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 1</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
<b>ОК 2</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
<b>ОК 3</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

	выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	
<b>ОК 4</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
<b>ОК 5</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
<b>ОК 9</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
<b>ПК 3.1</b> Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
<b>ПК 3.2</b> Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать иххождение по расчетно-кассовым банковским операциям	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК),

	перечислению налогов, сборов и пошлин;	общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
<b>ПК 3.3</b> Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
<b>ПК 3.4</b> Оформлять платежные документы на перечисление страховых	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

<p>взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</p>	<p>государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым</p>	<p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>
--	--	--

	банковским операциям с использованием выписок банка	
--	--	--

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины/в том числе в форме практической подготовки</b>	74 /72
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	16
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	2
<b>Всего</b>	74

## 2.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов/ в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Теоретические основы налогообложения.</b>	Содержание	8/8/8	
	1 <i>История возникновения и развития налогообложения.</i> Возникновение и развитие налогообложения в России и зарубежных странах.	8	ОК 1-5, 9-10
	2 <i>Экономическая сущность и функции налогов. Принципы налогообложения.</i> Понятие налога и сбора. Отличие налога от сбора. Функции налогов, их характеристика. Принципы налогообложения.		
	3 <i>Элементы налога, их характеристика.</i> Субъект налога (налогоплательщик). Предмет и объект налогообложения. Масштаб налога и единица налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Ставка налога и метод налогообложения. Налоговые льготы. Порядок и способ исчисления налога. Порядок и способы уплаты налога. Сроки уплаты налога.		
4 <i>Классификация налогов.</i> Классификация налогов по разным видам и признакам. Федеральные, региональные и местные налоги.			
<b>Тема 2. Налоговая система и налоговая политика государства.</b>	Содержание	8/8/8	
	5 <i>Основы российской налоговой системы. Налоговая политика государства.</i> Понятие и устройство налоговой системы РФ. Принципы налогообложения в России. Система налогового законодательства. Понятие и цели налоговой политики. Типы налоговой политики государства. Налоговое бремя.	8	ОК 1-5, 9-10
	6 <i>Государственные органы как участники налоговых отношений.</i> Федеральная налоговая служба, основные задачи и функции. Права, обязанности и ответственность налоговых органов. Таможенные органы, их обязанности и ответственность. Федеральная служба по борьбе с налоговыми и экономическими преступлениями.		
7 <i>Налоговый контроль.</i> Налоговый контроль, понятие, формы, виды. Камеральная и выездная налоговые проверки.			



	8	<i>Ответственность за нарушение налогового законодательства. Санкций за налоговые правонарушения.</i> Формы и виды ответственности за нарушение налогового законодательства. Виды санкций за налоговые правонарушения. Расчёт санкций за налоговые правонарушения.		
<b>Тема 3. Федеральные налоги и сборы.</b>	Содержание		28/28(8)/28	
	9	<i>НДС, общая характеристика и методика расчета.</i> Экономическая сущность налога. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая ставка. Налоговая база. Налоговый вычет. Порядок возмещения налога из бюджета. Налоговый период порядок и сроки расчета и уплаты НДС.	20	ОК 1-5, 9-10 ПК 3.1 - 3.4
	10	<i>НДС, методика расчета.</i> Методика расчёта НДС к уплате в бюджет.		
	11	<i>Сущность акцизов как вида косвенного налога.</i> Экономическая сущность налога. Налогоплательщики акциза. Объект налогообложения. Ставка и налоговая база. Налоговый период порядок и сроки расчета и уплаты акциза. Методика расчёта акцизов к уплате в бюджет.		
	12	<i>Налог на прибыль, общая характеристика.</i> Экономическая сущность налога. Налогоплательщики налога. Объект налогообложения. Порядок признание доходов и расходов для целей налогообложения. Ставка и налоговая база. Налоговый период порядок и сроки расчета и уплаты на прибыль организаций.		
	13	<i>Налог на прибыль, порядок расчёта.</i> Методика расчёта налога на прибыль.		
	14	<i>НДФЛ, характеристика элементов</i> Сущность налога. Плательщики. Объекты и налоговая ставка. Налоговые вычеты и порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Порядок и сроки расчета и уплаты НДФЛ.		
	15	<i>НДФЛ, методология расчета.</i> Методика расчёта НДФЛ.		
	16	<i>Таможенные и государственные пошлины</i> Экономическая сущность пошлин. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая ставка. Налоговая база. Налоговый вычет.		
	17	<i>Водный налог. Его сущность, характеристика элементов. Методика расчёта.</i> Экономическая сущность налога. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая ставка. Налоговая база. Налоговый вычет.		
18	<i>Налог на добычу полезных ископаемых. Его сущность, характеристика элементов. Методика расчёта.</i> Экономическая сущность налога. Налогоплательщики и объект налогообложения. Налоговая ставка. Налоговая база. Налоговый вычет.			
19	<i>Практическая работа № 1 «Расчёт НДС к уплате в бюджет».</i>	8		

	20	<i>Практическая работа № 2 «Расчёт налога на прибыль».</i>			
	21	<i>Практическая работа № 3 «Расчёт вычетов и налоговой базы по НДФЛ».</i>			
	22	<i>Практическая работа № 4 «Расчёт НДФЛ».</i>			
<b>Тема 4. Региональные и местные налоги и сборы</b>	Содержание		16/16(8)/16		
	23	<i>Транспортный налог, его сущность и значение в общей системе налогообложения. Сущность налога, налогоплательщики и объекты налога. Налоговые ставки, налоговая база. Порядок расчёта и сроки уплаты транспортного налога.</i>	8	ОК 1-5, 9-10 ПК 3.1 - 3.4	
	24	<i>Налог на имущество предприятий, общая характеристика его элементов. Экономическая сущность налога. Налогоплательщики, объект, ставка, налоговая база, порядок расчета и сроки уплаты.</i>			
	25	<i>Налог на землю, общая характеристика и сущность. Экономическая сущность налога. Налогоплательщики, объект, ставки, налоговая база, порядок расчета и сроки уплаты.</i>			
	26	<i>Налог на имущество физических лиц. Экономическая сущность налога. Налогоплательщики, объект, льготы ставки, налоговая база, порядок расчета и сроки уплаты.</i>			
	27	<i>Практическая работа № 5 «Расчёт транспортного налога».</i>	8		
	28	<i>Практическая работа № 6 «Расчёт среднегодовой стоимости имущества. Расчёт налога на имущества предприятий».</i>			
	29	<i>Практическая работа № 7 «Расчёт земельного налога».</i>			
	30	<i>Практическая работа № 8 «Расчёт налога на имущество физических лиц».</i>			
	<b>Тема 5. Специальные системы налогообложения.</b>	Содержание			8/8/8
31		<i>Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД). Налог и его место в налоговой системе Российской Федерации. Налогоплательщики, объект, льготы, ставки, налоговая база, порядок расчета и сроки уплаты.</i>	8		ОК 1-5, 9-10 ПК 3.1 - 3.4
32		<i>Упрощенная система налогообложения. Экономическая сущность налога. Налогоплательщики, объект, ставки, налоговая база, порядок расчета и сроки уплаты.</i>			
33		<i>Решение задач по расчёту единого налога на вмененный доход.</i>			
34		<i>Решение задач по расчёту налога при использовании упрощенной системы налогообложения».</i>			
<b>Тема 6. Обязательные страховые взносы.</b>	Содержание		4/4/4		
	35	<i>Страховые взносы на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ "О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и</i>	2	ОК 1-5, 9-10 ПК 3.1 - 3.4	

		территориальные фонды обязательного медицинского страхования". Права и обязанности плательщиков страховых взносов и органов контроля за уплатой страховых взносов.		
	36	Повторение и обобщение изученного материала	1	
	37	Дифференцированный зачёт	1	
ИТОГО			74/72(16)/72	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва:

Издательство Юрайт, 2021. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469427>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Нормативные документы

Конституция Российской Федерации.

Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3,4 (действующая редакция).

Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция).

Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).

Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ (действующая редакция)

Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)

Федеральный закон "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 N 167-ФЗ (в действующей редакции).

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 424-ФЗ "О накопительной пенсии" (в действующей редакции)

Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (в действующей редакции),

Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции)

Федеральный закон "О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации" от 28.01.2020 N 5-ФЗ (действующая редакция)

Приказ Минфина России от 12.11.2013 N 107н (ред. от 14.09.2020) "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации"

Приказ Минфина России от 06.06.2019 N 85н (ред. от 29.12.2020) "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения"

Приказ ФНС России от 14.02.2017 N ММВ-7-8/182@ (ред. от 30.11.2018) «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками при осуществлении зачета и возврата сумм излишне уплаченных (взысканных) налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов»

Приказ Минфина России от 06.06.2019 N 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (в действующей редакции)

Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

Приказ ФНС России от 26.03.2021 N ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»

Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

Приказ ФНС России от 14.08.2019 N СА-7-21/405@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения, а также о признании утратившими силу приказов Федеральной налоговой службы от 31.03.2017 N ММВ-7-21/271@ и от 04.10.2018 N ММВ-7-21/575@» (в действующей редакции).

Приказ ФНС России от 15.10.2020 N ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

Приказ ФНС России от 05.07.2019 № ММВ-7-21/337@ «Об утверждении форм сообщений об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога и земельного налога, а также о внесении изменений в приказ ФНС России от 15.04.2015 № ММВ-7-2/149@» (в действующей редакции).

Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.nalog.gov.ru>

Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>

Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: <http://www.garant.ru/>

Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477927>

Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев; под редакцией Д. Г. Черника. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 495 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02372-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/401135>

Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание

Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. —  
 URL: <http://nalogkodeks.ru/>  
 Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель журнала –  
 Министерство Финансов Российской Федерации URL: <http://www.buhgalt.ru/>  
 Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: <https://glavkniga.ru/>  
 Главбух: периодическое печатное и электронное издание/ URL: <https://www.glavbukh.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия теории налогообложения: признаки и определение налогов, принципы налогообложения, функции и роль налогов;</li> <li>- нормативно-правовое регулирование налогообложения в Российской Федерации;</li> <li>- состав налогового законодательства и структура Налогового кодекса Российской Федерации;</li> <li>- виды налогов и сборов, режимы налогообложения;</li> <li>- система налогов Российской Федерации;</li> <li>- основы налогообложения в Российской Федерации;</li> <li>- принципы налогообложения;</li> <li>- элементы налогообложения;</li> <li>- элементы обложения страховых взносов;</li> <li>- состав участников налоговых правоотношений;</li> <li>- права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых органов;</li> <li>- порядок государственной регистрации и постановки на учет организаций и индивидуальных предпринимателей;</li> </ul>	<p>Сформированы основные понятия теории налогообложения, систематические представления о нормативно-правовом регулировании налогообложения в Российской Федерации</p>	<p>Устный опрос.          Тестирование.          Экспертная проверка выполнения самостоятельной работы.          Дифференцированный зачет.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов;</li> <li>- порядок взыскания налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- порядок зачета и возврата излишне уплаченных налогов;</li> <li>- порядок уплаты налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- значение и роль платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>- порядок и сроки представления налоговых деклараций в налоговые органы;</li> </ul>	<p>Сформировано понимание процедур, связанных с исполнением обязанностей налогоплательщиков по уплате налогов и контрольно-надзорными функциями налоговых органов</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- порядок расчета пени;</li> <li>- формы налогового контроля;</li> <li>- понятие налогового правонарушения;</li> <li>- виды налоговых правонарушений;</li> <li>- меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на доходы физических лиц; налога на имущество организаций, транспортного налога, земельного налога и налога на имущество физических лиц;</li> <li>экономическая сущность и основные элементы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование</li> </ul>	<p>Демонстрация понимания экономической сущности налогов, сборов, страховых взносов, состава и содержания основных элементов налогов и типовых методик исчисления налогов, сборов, страховых взносов</p>	
	<p>Критерии формирования оценки за устный ответ:</p> <p>Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры, иллюстрирующие ответ, излагает материал логично и грамотно, способен применить знания на практике.</p> <p>Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 негрубые ошибки, которые исправляет самостоятельно.</p> <p>Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основного программного материала, но:</p>	

	<p>допускает отдельные ошибки при изложении материала и в построении речи, недостаточно полно и аргументировано обосновывает свои суждения, затрудняется привести свои примеры и самостоятельно применить знания на практике.</p> <p>Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части программного материала, допускает грубые и частые ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неправильно излагает материал.</p>	
	<p>Критерии оценки результатов тестирования:</p> <p>Оценка «5 (отлично)» - 85-100% верных ответов</p> <p>Оценка «4 (хорошо)» - 69-84% верных ответов;</p> <p>Оценка «3 (удовлетворительно)» - 51-68% верных ответов;</p> <p>Оценка «2 (неудовлетворительно)» - 50% и менее верных ответов</p>	
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в налоговом законодательстве Российской Федерации, порядке исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов; порядке взыскания налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- определять сумму недоимки;</li> <li>- применять способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- рассчитывать сумму пени;</li> <li>- выявлять факт совершения налоговых правонарушений;</li> <li>- определять размер налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений;</li> </ul>	<p>Осуществление поиска, интерпретации и применения положений налогового законодательства Российской Федерации, профессиональных этических норм и правил.</p> <p>Аргументированное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практической работы, решения ситуационных задач.</p> <p>Экспертная проверка выполнения самостоятельной работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</li> <li>- распознавать виды налогов, сборов и режимы налогообложения;</li> <li>- распознавать и определять</li> </ul>	<p>Осуществление поиска, интерпретации и применения положений налогового законодательства Российской Федерации, профессиональных этических норм и правил.</p>	



<p>элементы налогообложения применительно к конкретным налогам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять источники уплаты налогов, сборов, страховых взносов;</li> <li>- ориентироваться в страховых взносах, регламентируемых налоговым законодательством Российской Федерации;</li> <li>- определять объекты обложения и базу для исчисления страховых взносов;</li> <li>- применять действующие налоговые ставки и тарифы страховых взносов;</li> <li>- соблюдать порядок исчисления налогов, сборов, страховых взносов, установленный Налоговым кодексом Российской Федерации;</li> <li>- определять суммы налогов, сборов;</li> <li>- производить расчет страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;</li> <li>- ориентироваться в сроках уплаты налогов, сборов, страховых взносов, в соответствии с налоговым законодательством;</li> <li>- использовать налоговую терминологию;</li> <li>- взаимодействовать с налоговыми органами с соответствия с налоговым законодательством;</li> <li>- осуществлять поиск актуальной информации из различных источников, систематизировать, обобщать и применять ее</li> </ul>	<p>Выполнение работ по выявлению объекта налогообложения, определению налоговой базы, исчислению суммы налогов и сборов, указанию срока уплаты налогов, сборов в соответствии с действующим налоговым законодательством.</p> <p>Выполнение работ по выявлению объекта обложения страховыми взносами, определению базы для исчисления страховых взносов, исчислению суммы страховых взносов, указанию срока уплаты страховых взносов в соответствии с действующим налоговым законодательством.</p> <p>Аргументированное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи.</p>	
	<p>Критерии оценивания результатов практических работ:</p> <p>Оценка 5 «отлично»- дано полное верное аргументированное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена в соответствии с требованиями налогового законодательства, сформулированы определяемые показатели, даны необходимые</p>	

	<p>пояснения к ходу решения, получен правильный ответ, обучающийся свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски аргументов и пояснений, не влияющие на результат решения, отсутствие наименования отдельных определяемых показателей. Решение оформлено не очень аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеется 1-2 несущественные арифметические ошибки. Обучающийся в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Отсутствуют необходимые аргументы и пояснения, не указаны наименования определяемых показателей. Обучающийся ориентируется в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа выполнена с нарушением установленного времени выполнения.</p> <p>Оценка 2 «неудовлетворительно» - решение неверное или отсутствует. Выполнены отдельные части задания при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение – безосновательно или отсутствует. Обучающийся не</p>	
--	--	--

	ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.	
--	---	--

**Приложение 2.1**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.04 Основы бухгалтерского учета**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>390</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	390
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	390
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>394</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	394
2.2. Содержание дисциплины.....	395
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>398</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	398
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	398
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>400</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.04 Основы бухгалтерского учета»

(наименование дисциплины)

### 1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель освоения дисциплины «ОП.04 Основы бухгалтерского учета» является формирование представлений об организации ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях и выработка практических умений и навыков формирования полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской информации.

Учебная дисциплина «ОП.04 Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию,	приемы структурирования информации	

выполнения задач профессиональной деятельности	оформлять результаты поиска			
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации		
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и		
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства		
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач			
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	психологические основы деятельности коллектива		
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	психологические особенности личности		
ПК Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	документирование хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
		принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	понятие первичной бухгалтерской документации;	
		проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;	определение первичных бухгалтерских документов;	
		проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	
		проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;	порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;	

	проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;	принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;	
	организовывать документооборот;	порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;	
	разбираться в номенклатуре дел;	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	
	вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	
	передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;		
	передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;		
	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах		
ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;	документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации
	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;	теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;	
	конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;	
ПК 1.4. Формировать	проводить учет основных средств;	классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономии финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета	ведения бухгалтерско



бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета			го учета активов организации
		оценку и переоценку основных средств;	
	проводить учет нематериальных активов	учет поступления основных средств;	
		учет выбытия и аренды основных средств;	
	проводить учет долгосрочных инвестиций;	учет амортизации основных средств;	
		особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;	
	проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;	понятие и классификацию нематериальных активов;	
		учет поступления и выбытия нематериальных активов;	
	проводить учет материально-производственных запасов;	амортизацию нематериальных активов;	
		учет долгосрочных инвестиций;	
	проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	учет финансовых вложений и ценных бумаг;	
		учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;	
	проводить учет готовой продукции и ее реализации;	документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;	
		учет материалов на складе и в бухгалтерии;	
проводить учет текущих операций и расчетов;	синтетический учет движения материалов;		
	учет транспортно-заготовительных расходов;		
проводить учет труда и заработной платы;	учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию;		
	сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;		
проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;	особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;		
	учет потерь и непроизводственных расходов;		
проводить учет собственного капитала;	учет и оценку незавершенного производства;		

		калькуляцию себестоимости продукции;	
	проводить учет кредитов и займов	характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;	
		технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);	
		учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);	
		учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;	
		учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;	
		учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	86	86
в т.ч.		
теоретическое обучение	56	56
практические занятия	30	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	6
Всего	<b>92</b>	<b>92</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий		Объем, ак. ч. / в т.. в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание</b>		8/8	
	1	Сущность и функции бухгалтерского учета	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1.
	2	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	2/2	
	3	Учетная политика организации. Внутренние нормативные документы организации.	2/2	
	В том числе практических занятий		2/2	
4	Практическая работа №1 «Общая характеристика бухгалтерского учета»	2/2		
<b>Тема 2. Общая характеристика бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание</b>		8/8	
	5	История развития бухгалтерского учета	2/2	ОК 01, ОК 04, ПК 1.1.
	6	Понятие о хозяйственном учете.	2/2	
	7	Бухгалтерский учет как источник информации и контроля, объекты бухгалтерского учета.	2/2	
	8	Роль бухгалтера в принятии решений по управлению организацией	2/2	
<b>Тема 3. Предмет и метод бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание</b>		10/10	
	9	Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта.	2/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1.
	10	Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования.	2/2	
	11	Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	2/2	
	В том числе практических занятий		4/4	
	12	Практическая работа №2 «Группировка хозяйственных средств по составу и размещению»	2/2	
	13	Практическая работа №3 «Группировка хозяйственных средств по источникам образования»	2/2	
<b>Тема 4. Бухгалтерский баланс</b>	<b>Содержание</b>		6/6	
	14	Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов.	2/2	ОК 01, ОК 02,

	15	Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	2/2	ПК 1.1.
	В том числе практических занятий		2/2	
	16	Практическая работа № 4 «Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе»	2/2	
<b>Тема 5. Методологические основы бухгалтерского учета</b>	Содержание		20/20	
	17	Документирование. Инвентаризация.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.4
	18	Оценка активов и обязательств. Калькуляция.	2/2	
	19	Счета бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.	2/2	
	20	Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.	2/2	
	21	Счета синтетического и аналитического учета.	2/2	
	22	Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и назначению	2/2	
	23	Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах. Рабочий план счетов.	2/2	
	В том числе практических занятий		6/6	
	24	Практическая работа № 5 «Открытие счетов синтетического и аналитического учета»	2/2	
	25	Практическая работа № 6 «Составление бухгалтерских записей по совершенным фактам хозяйственной жизни»	2/2	
26	Практическая работа № 7 «Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета»	2/2		
<b>Тема 6. Формы бухгалтерского учета</b>	Содержание		10/10	
	27	Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04 ПК 1.1. ПК 1.2
	28	Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления.	2/2	
	29	Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах. Характеристика форм бухгалтерского учета.	2/2	
	В том числе практических занятий		4/4	
	30	Практическая работа № 8 «Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях»	2/2	
31	Практическая работа № 9 «Исправление ошибочных записей в учетных регистрах»	2/2		
<b>Тема 7. Учет хозяйственных</b>	Содержание		12 /12	
	32	Учет процесса снабжения.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК

<b>процессов</b>	33	Учет процесса производства.	2/2	04
	34	Учет процесса реализации (продажи)	2/2	ПК 1.1.
	В том числе практических занятий		6/6	ПК 1.4
	35	Практическая работа № 10 «Учет производственных запасов»	2/2	
	36	Практическая работа № 11 «Составление калькуляции себестоимости продукции Отражение в учете процесса производства»	2/2	
	37	Практическая работа № 12 «Отражение в учете процесса реализации, и определение финансового результата»	2/2	
<b>Тема 8. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b>	<b>Содержание</b>		12/12	
	38	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	39	Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).	2/2	ПК 1.1.
	В том числе практических занятий		8/8	ПК 1.2
	40	Практическая работа № 13 «Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности»	2/2	ПК 1.4
	41	Практическая работа № 14 «Заполнение отчёта Бухгалтерский баланс»	2/2	
	42	Практическая работа № 15 «Заполнение отчёта о финансовых результатах»	2/2	
	43	Повторительно-обобщающий урок	2/2	
Промежуточная аттестация			6	
Всего			92	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабине бухгалтерского учета, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489909> (дата обращения: 04.07.2022).

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 04.07.2022).

3. Лебедева Е.М. Основы бухгалтерского учета. – Москва: Академия, 2020. – 176 с. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4675/479116/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.  
 2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.  
 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.  
 3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.  
 4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

5. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).

6. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".

7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).

8. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).

9. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99) (в действующей редакции).

10. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).

11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (в действующей редакции).

12. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).

13. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).

14. Приказ Минфина России от 15.11.2019г. №180н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».

15. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». (в действующей редакции).

16. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).

20. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).

23. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).

24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).

25. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).

26. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)

27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).

28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина РФ от 16.10.2018 №208н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 " Бухгалтерский учет аренды" (в действующей редакции).

30. Приказ Минфина РФ от 16.04.2021 №62н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 " Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

33. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

34. - Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL:<http://www.garant.ru>

35. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru>

36. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru>.

37. Финансовый информационный портал [Электронный ресурс]. URL: [www.banki.ru](http://www.banki.ru)

38. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 471 с.

39. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман, под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 107 с.

40. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197> (дата обращения: 23.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

41. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».

42. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».

43. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности.	Понимает сущность и значение бухгалтерского учета, национальной системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и МСФО.	Оценка по результатам устного и письменного опроса на поставленные вопросы.
Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.	Знает и понимает объекты бухгалтерского учета, хозяйственные процессы и факты хозяйственной жизни.	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной задачи).



Балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса	Знает и понимает структуру бухгалтерского баланса. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	Оценка по результатам выполнения тестового задания
Методологические основы бухгалтерского учета.	Знает основные элементы и методы ведения бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция понятие о счетах и двойной записи на бухгалтерских счетах. Классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, по структуре и назначению.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.
Формы бухгалтерского учета	Знает регистры бухгалтерского учета, формы бухгалтерского учета и способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы;
Бухгалтерская (финансовая) отчетность.	Знает состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и основные требования, предъявляемые к ней.	Оценка по результатам проверочных работ
Умеет: Применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета.	Следует методам и принципам бухгалтерского учета принимать бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции, проверять обязательные реквизиты, вести регистры учета, исправлять ошибки в бухгалтерских документах.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы;
Разрабатывать и согласовывать с руководством Рабочий план счетов организации	Обосновывает необходимость разработки Рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.	Текущий контроль в форме - решения практикоориентированных (ситуационных заданий-составление Рабочего плана счетов)
Формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования, расчетов	На основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формирует бухгалтерские проводки по учету активов организации, источников их формирования, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, по определению финансового результата деятельности организации.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий; - решения практикоориентированных (ситуационных заданий); - защита практических заданий.



**Приложение 2.27**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.05 Аудит**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

1. Общая характеристика .....	405
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	405
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	405
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....	415
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	415
2.2. Содержание дисциплины.....	416
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....	420
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	420
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	420
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ .....	421

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Аудит»  
(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Аудит» является углубленное изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы (аудита) бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Дисциплина «ОП.05 Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации	
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	психологические основы деятельности коллектива	
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	психологические особенности личности	
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;	документированы хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;	понятие первичной бухгалтерской документации;	
	проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;	определение первичных бухгалтерских документов;	
	проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;	формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;	
	проводить группировку первичных бухгалтерских	порядок проведения проверки первичных	

	документов по ряду признаков;	бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;	
	проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;	принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;	
	организовывать документооборот;	порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;	
	разбираться в номенклатуре дел;	порядок составления регистров бухгалтерского учета;	
	вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;	правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	
	передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;		
	передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;		
	исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах		
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	проводить учет основных средств;	понятие и классификацию основных средств;	ведения бухгалтерского учета активов организации
	проводить учет нематериальных активов	оценку и переоценку основных средств;	
	проводить учет долгосрочных инвестиций;	учет поступления основных средств;	
	проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;	учет выбытия и аренды основных средств;	
	проводить учет материально-производственных запасов;	учет амортизации основных средств;	
	проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;	особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;	
	проводить учет готовой продукции и ее реализации;	понятие и классификацию нематериальных активов;	
	проводить учет текущих операций и расчетов;	учет поступления и выбытия нематериальных активов;	
	проводить учет труда и заработной платы;	амортизацию нематериальных активов;	

	проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;	учет долгосрочных инвестиций;	
	проводить учет собственного капитала;	учет финансовых вложений и ценных бумаг;	
	проводить учет кредитов и займов	<p>учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;</p> <p>документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;</p> <p>учет материалов на складе и в бухгалтерии;</p> <p>синтетический учет движения материалов;</p> <p>учет транспортно-заготовительных расходов;</p> <p>учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию;</p> <p>сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;</p> <p>особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;</p> <p>учет потерь и непроизводственных расходов;</p> <p>учет и оценку незавершенного производства;</p> <p>калькуляцию себестоимости продукции;</p> <p>характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;</p> <p>технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);</p> <p>учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);</p> <p>учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и</p>	



		оказанию услуг;	
		учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;	
		учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами	
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	рассчитывать заработную плату сотрудников;	учет труда и его оплаты;	ведения бухгалтерского учета источников формирования активов
	определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	учет удержаний из заработной платы работников;	
	определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;	учет финансовых результатов и использования прибыли;	
	определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;	
	проводить учет нераспределенной прибыли;	учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;	
	проводить учет собственного капитала;	учет нераспределенной прибыли;	
	проводить учет уставного капитала;	учет собственного капитала;	
	проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;	учет уставного капитала;	
	проводить учет кредитов и займов	учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов	
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	определять виды и порядок налогообложения;	виды и порядок налогообложения;	проведения расчетов с бюджетом
	ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;	систему налогов Российской Федерации;	
	выделять элементы налогообложения;	элементы налогообложения;	
	определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	
	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	
	организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	

	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов		
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	проведения расчетов с бюджетом и с внебюджетными фондами
	определять объекты обложения для исчисления страховых взносов, формировать отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;	аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";	
	применять порядок исчисления и соблюдать сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;	сущность и структуру страховых взносов, регулируемых Налоговым кодексом Российской Федерации;	
	применять особенности зачисления сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	объекты обложения для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;	
	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;	порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;	
	осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";	порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;	
	проводить начисление и перечисление взносов на	особенности зачисления сумм страховых взносов в	

	страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	государственные внебюджетные фонды;	
	использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование;	
		начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;	
		использование средств внебюджетных фондов	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;	участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности
		гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление	

		<p>недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</p>	
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p>	<p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p>	<p>составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по международным стандартам финансовой отчетности;</p>
	<p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>	<p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p>	
	<p>закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p>	<p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p>	
	<p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p>	<p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p>	

	осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;	процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;		
	адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности	порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;		
		порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;		
		сроки представления бухгалтерской отчетности;		
		правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;		
		международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности		
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);	методы финансового анализа;	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации	
	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	виды и приемы финансового анализа;		
	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;		
		порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;		
		процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;		

		<p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах</p>	
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p>	<p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p>	<p>анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>
	<p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p>	<p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль</p>	
	<p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p>		
	<p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p>		
	<p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p>		
	<p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p>		
	<p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p>		
	<p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и</p>		

	<p>рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками</p>		
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков	основ финансового менеджмента, методических документов по финансовому анализу, методических документов по бюджетированию и управлению денежными потоками	осуществления счетной проверки бухгалтерской отчетности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	64	64
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	18	18
<b>Всего</b>	<b>82</b>	<b>82</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.</b>			
<b>Тема 1.1. Сущность и содержание аудита</b>	Содержание	6/6	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1
	1   Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. История развития аудита.	2/2	
	2   Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции. Аттестация аудиторов. Обязательный аудит.	2/2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	3   Практическая работа №1 «Выполнение заданий с использованием Федерального закона «Об аудиторской деятельности №307-ФЗ»	2/2	
<b>Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности</b>	Содержание	8/8	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1
	4   Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов.	2/2	
	5   Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита.	2/2	
	6   Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки. Контроль качества аудиторских услуг.	2/2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	7   Практическая работа № 2 «Принципы аудита, профессиональная этика аудиторов, права и обязанности сторон в ходе аудита» Решение ситуационных задач»	2/2	
<b>Тема 1.3. Организация аудиторской проверки</b>	Содержание	14/14	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.6
	8   Планирование аудита, согласование условий проведения аудита. Оценка возможностей аудита, письмо-обязательство. Понятие аудиторских доказательств.	2/2	
	9   Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита.	2/2	
	10   Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна. Виды и формы аудиторского заключения.	2/2	



	В том числе практических занятий	8/8	
	11 Практическая работа № 3 «Решение ситуационных задач с применением стандартов аудита «Планирование аудита финансовой отчетности», «Аудиторская документация.»»	2/2	
	12 Практическая работа № 4 «Оценка существенности и аудиторского риска в процессе аудиторской проверки»	2/2	
	13 Практическая работа №5 «Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры»	2/2	
	14 Практическая работа № 6 «Составление аудиторского заключения»	2/2	
<b>Раздел 2 Методика проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности организации</b>			
<b>Тема 2.1. Аудит капитала, расчетов с учредителями.</b>	Содержание	4/4	
	15 Аудит учредительных документов: цели, программа проверки (виды работ и проверяемые документы), типичные ошибки	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.6
	В том числе практических занятий	2/2	
16 Практическое занятие № 7 «Решение ситуационных задач по аудиторской проверке капитала и расчетов с учредителями»	2/2		
<b>Тема 2.2. Аудиторская проверка расчётов с поставщиками и покупателями, операций с денежными средствами</b>	Содержание	4/4	
	17 Цели, программа проверки, вопросы проверки, типичные ошибки аудиторской проверки расчетов с поставщиками и покупателями, операций с денежными средствами	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.6
	В том числе практических занятий	2/2	
	18 Практическое занятие № 8 «Решение ситуационных задач по аудиторской проверке расчетов проверки расчетов с поставщиками и покупателями»	2/2	
19 Практическое занятие № 9 «Решение ситуационных задач по аудиторской проверке расчетов с денежными средствами»	2/2		
<b>Тема 2.3 Аудит основных средств и нематериальных активов.</b>	Содержание	4/4	
	20 Цели, программа проверки, вопросы проверки, типичные ошибки аудита основных средств и нематериальных активов	2/2	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 4.6
	В том числе практических занятий	2/2	
21 Практическое занятие № 10 «Решение ситуационных задач по аудиторской проверке основных средств и нематериальных активов»	2/2		

<b>Тема 3.4. Аудит материально-производственных запасов</b>	Содержание		4/4	
	22	Аудит учета затрат на производство; калькулирования себестоимости	2/2	
	В том числе практических занятий		2/2	
	23	Практическое занятие № 10 «Решение ситуационных задач по аудиторской проверке материально-производственных запасов»	2/2	
<b>Раздел 3. Аудит статей бухгалтерской(финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.</b>				
<b>Тема 3.1 Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации</b>	Содержание		4/4	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7
	24	Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица. Аудит форм бухгалтерской отчетности.	2/2	
	В том числе практических занятий		2/2	
	25	Практическая работа № 11 «Разработка общего плана и программы аудита общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации. Выбор и оценка источников аудиторских доказательств. Оформление рабочей документации аудитора».	2/2	
<b>Тема 3.2 Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему</b>	Содержание		4/4	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7
	26	Основные направления проверки материальных статей баланса. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки.	2/2	
	В том числе практических занятий		2/2	
	27	Практическая работа № 12 «Программа аудиторской проверки статей бухгалтерского баланса. Оформление результатов проверки». Решение ситуационных задач и тестовых заданий.	2/2	
<b>Тема 3.3 Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»</b>	Содержание		10/10	ОК 01, ОК 02 ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7
	28	Проверка Отчета о финансовых результатах. Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.	2/2	
	В том числе практических занятий		6/6	
	29	Практическая работа № 13«Проверка правильности формирования финансового результата и расчета текущего налога на прибыль». Решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий.	2/2	
	30	Практическая работа №14 «Аудит финансовых результатов»	2/2	

	31	Практическая работа №15 «Аудит бухгалтерской финансовой отчетности»	2/2	
	32	<i>Повторительно-обобщающий урок</i>	2/2	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>			18	
ИТОГО			82/64	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Казакова, Н. А. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507961> (дата обращения: 04.07.2022).

2. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М.А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М.А. Штефан.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021–294 с. – (Профессиональное образование) - ISBN 978-5-534-12379 – 1 - URL: <https://urait.ru/viewer/audit-471441-> Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. / Российская Федерация. Конституция (1993). – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный.

2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции). [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года, одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30 декабря 2008г. № 307-ФЗ/ Российская Федерация. Законы. - Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Правительство. Международные стандарты аудита Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 09.11.2016 N207н (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Правительство. - Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

6. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.

Федеральные стандарты Бухгалтерского учета:

7. Российская Федерация. Правительство. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
8. Российская Федерация. Правительство. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
9. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерская отчетность организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
10. Российская Федерация. Правительство. Запасы: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019, утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
11. Российская Федерация. Правительство. Основные средства: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020, утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
12. Российская Федерация. Правительство. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
13. Российская Федерация. Правительство. Расходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция)/ Москва, 2021. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
14. Российская Федерация. Правительство. Учет государственной помощи: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
15. Российская Федерация. Правительство. Учет нематериальных активов: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
16. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов по займам и кредитам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
17. Российская Федерация. Правительство. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

18. Российская Федерация. Правительство. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

19. Российская Федерация. Правительство. Отчет о движении денежных средств: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

20. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерский учет аренды: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 №208н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

21. Российская Федерация. Правительство. Капитальные вложения: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБ 26/2020 утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 №204н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021) . – Текст: электронный;

22. Российская Федерация. Правительство. Документы и документооборот в бухгалтерском учете: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 утв. приказом Минфина РФ от 16.04.2021 №62н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

23. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

24. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

25. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

26. Российская Федерация. Правительство. О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

27. Российская Федерация. Центральный Банк. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У (в действующей редакции)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;

28. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://consultant.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

29. Справочно-правовая система «Гарант». - URL: <http://www.garant.ru> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
30. Министерства финансов Российской Федерации: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://minfin.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
31. Федеральной налоговой службы: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://nalog.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
32. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
33. Российская Федерация. Правительство. Учет финансовых вложений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
34. Российская Федерация. Правительство. Информация об участии в совместной деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный.
35. Российская Федерация. Правительство. Изменения оценочных значений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.09.2021). – Текст: электронный;
36. Зотиков, Н.З. Налоговый аудит: учебное пособие для СПО/ Саратов: Профобразование, 2021 – 182с. Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/99950.html>, для зарегистрированных пользователей.
37. Суйц, В.П. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Суйц В.П. – Москва: КноРус, 2021 – 287 с. – URL: <https://book.ru/book/936097> (дата обращения: 24.09.2021). - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.
38. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.buhgalt.ru> . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
39. Аудит. Журнал: научно-практический журнал. - URL: <http://auditrf.ru/>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
40. МСФО на практике. Журнал. URL: <https://msfo-practice.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
41. Нормативные акты для бухгалтера. Журнал. - URL: <http://na.buhgalteria.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: основные принципы аудиторской деятельности; нормативно-правовое регулирование аудиторской	Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т.д); сознательность ответа и логика	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, устный опрос, тестирование, доклады, экзамен

<p>деятельности в Российской Федерации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; основные процедуры аудиторской проверки; порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита; применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности; типовые методики проведения аудиторских проверок</p>	<p>изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств.</p>	
	<p>Сформированы систематические представления об основных принципах аудиторской деятельности, нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности, планировании и проведении аудиторской проверки фактов хозяйственной жизни и ведения бухгалтерского учета экономического субъекта.</p>	
	<p>Демонстрация понимания основных процедур аудиторской проверки</p>	
	<p>Демонстрация понимания оценочных показателей систем внутреннего и внешнего аудита</p>	
	<p>Сформированы систематические представления о применении информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности</p>	
	<p>Демонстрация понимания типовых методик проведения аудиторских проверок</p>	
<p>Умеет: ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; выполнять работы по составлению аудиторских заключений; поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской</p>	<p>Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов, правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания.</p>	<p>Экспертная оценка результатов выполнения практической работы, решения ситуационных задач, деловая игра, внеаудиторная самостоятельная работа</p>
	<p>Осуществление поиска, анализа и применения положений нормативно-правовых актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, профессиональных этических норм и правил. Рациональное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи.</p>	



<p>организации;          собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;          выполнять работы по проведению аудиторских проверок;          применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>	<p>Выполнение работ по составлению планов и программ аудиторских проверок, формирование перечней источников аудиторских доказательств.          Проведение исследований информации и отбора элементов для проведения аудиторских процедур.          Оценка искажений, выявленных проверкой, и их влияния на выводы аудиторов.          Выполнение работ в группе, в т.ч. в режиме «мозгового штурма».</p>	
---	---	--

**Приложение 2.28**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономики и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**

**«ОП.06 Документационное обеспечение управления»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>428</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	428
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	428
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>429</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	429
2.2. Содержание дисциплины.....	430
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>436</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	436
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	436
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>436</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.06 Документационное обеспечение управления»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.06 Документационное обеспечение управления»: формирование у обучающихся совокупности теоретических знаний и практических навыков в области документационного обеспечения управления организациями.

Дисциплина «ОП.06 Документационное обеспечение управления» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска	- приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации	-
ОК.03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы	- содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- правила оформления документов - правила построения устных сообщений	
ОК.09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
ПК 1.1	- принимать первичные	- общие требования к	документирования

	<p>бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов</li> <li>- организовывать документооборот</li> <li>- разбираться в номенклатуре дел</li> <li>- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив</li> <li>- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения</li> </ul>	<p>бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа</li> <li>- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации</li> </ul>	<p>хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации</p>
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	86	86
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	2
<b>Всего</b>	<b>90</b>	<b>88</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Документирование управленческой деятельности</b>		40/40	
<b>Тема 1.1</b> <b>Введение. Документ и система документации</b>	<b>Содержание</b>	4/4	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05, ОК. 09 ПК 1.1
	1. <i>Предмет, задачи документационного обеспечения управления, сущность понятий</i> Значение и содержание дисциплины. Связь ее с другими дисциплинами общепрофессионального и специального циклов дисциплин. Применение знаний по документационному обеспечению управления в профессиональной деятельности.	4/4	
<b>Тема 1.2. Требования к составлению и оформлению документов</b>	2. <i>Структура документа, его свойства, функции и признаки</i> Понятие, свойства и функции документа. Внешние признаки документа. Понятие оригинала. Черновики и беловики. Автограф. Понятие «подлинник». Основные признаки подлинника. Дубликат документа. Понятие «копия». Виды копий. Фальсификация документа. Способы документирования.	8/8	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05, ОК. 09 ПК 1.1
	3. <i>Реквизиты документов, правила их оформления.</i> Правила оформления реквизитов документа согласно ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов». Графические и текстовые реквизиты. Постоянные и переменные реквизиты.	4/4	
	4. <i>Бланки организации.</i> Понятие «бланк документа». Виды бланков. Способы изготовления бланков. Учет и хранение бланков		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	5. <i>Оформление основных реквизитов документа</i>	2/2	
	6. <i>Оформление бланков организации</i>	2/2	
<b>Тема 1.3. Система организационно-</b>	<b>Содержание</b>	16/16	
	7. <i>Организационно-правовые документы</i>	8/8	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05,

<b>распорядительной документации</b>	Устав, положения (об учреждении, о структурном подразделении), правила, регламент, инструкции и др. Особенности составления и оформления документов.		ОК. 09 ПК 1.1
	<i>8. Распорядительные документы</i> Процедура издания распорядительных документов. Документы, издаваемые на основе коллегиального принятия решения: постановления, решения. Документы, издаваемые на основе единоличного принятия решения: приказы, распоряжения, указания. Правила их составления и оформления.		
	<i>9. Информационно-справочные документы</i> Акты, докладные, служебные, и объяснительные записки, протоколы, служебные письма, справки, телеграммы, телефонограммы и др. Требования к их составлению и оформлению.		
	<i>10. Документы по трудовым отношениям</i> Система документации по личному составу, оформляющая прием, перевод, освобождение от должности, представление отпусков, поощрения и дисциплинарные взыскания.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	<i>11. Составление и оформление организационно-правовых документов</i>	2/2	
	<i>12. Составление и оформление распорядительной документации</i>	2/2	
	<i>13. Составление и оформление информационно-справочной документации</i>	2/2	
	<i>14. Составление и оформление документов по трудовым отношениям</i>	2/2	
<b>Тема 1.4. Денежные и финансово-расчетные документы. Договорно-правовая документация</b>	<b>Содержание</b>	12/12	
<i>15. Денежные и финансово-расчетные документы</i> Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов, оформление платежных документов		6/6	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05, ОК. 09 ПК 1.1
<i>16. Основные виды документов первичной учетной документации</i> Понятие первичной учетной документации. Классификация и значение первичной учетной документации.			
<i>17. Договорно-правовая документация</i> Документы, оформляющие предпринимательскую деятельность. Понятие договора, соглашения. Унифицированные, типовые,			

	примерные формы договоров. Формуляр договора. Требования к оформлению реквизитов договора. Составление и оформление основных видов договоров, оформляющих предпринимательскую деятельность.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	<i>18. Составление и оформление договора купли-продажи</i>	2/2	
	<i>19. Составление и оформление первичной учетной документации</i>	2/2	
	<i>20. Составление и оформление договора</i>	2/2	
<b>Раздел 2. Организация работы с документами</b>		48/48	
<b>Тема 2.1 Организация документооборота, регистрация документов, исполнение документов</b>	<b>Содержание</b>	16/16	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05, ОК. 09 ПК 1.1
	<i>21. Технология работы с документами</i> Состав и учет объема документооборота организаций. Организация работы с документацией, поступающей в организацию. Передача документов внутри организации	10/10	
	<i>22. Правила регистрации документов</i> Понятие «регистрация документов». Принципы регистрации документов. Формы регистрации документов: журнальная, карточная и автоматизированная. Порядок заполнения регистрационных форм. Индексирование документов. Организация регистрации документов и контроль исполнения документов.		
	<i>23. Контроль за исполнением документов</i> Значение, принципы и требования к организации контроля исполнения документов в делопроизводстве. Задачи делопроизводственной службы по контролю исполнения документов. Категории документов, подлежащие контролю. Сроки исполнения документов. Автоматизированные системы контроля за состоянием документов.		
	<i>24. Организация работы с электронными документами</i> Понятие «электронный документ». Создание и использование электронных документов в документационной деятельности. Оформление документов в автоматизированной системе ДОУ.		
	<i>25. Организация хранения документов и обеспечение их сохранности</i> Порядок хранения документов в структурных подразделениях организации. Ответственность за сохранность документов.		



	Организация справочной работы и порядок выдачи документов во временное пользование при хранении в структурных подразделениях. Хранение и организация доступа к документам в условиях функционирования автоматизированных информационных систем.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	<i>26. Регистрация и индексирование документов</i>	2/2	
	<i>27. Организация электронного документооборота внутри организации</i>	2/2	
	<i>28. Организация электронного документооборота с внешними организациями</i>	2/2	
<b>Тема 2.2 Организация оперативного и архивного хранения документов</b>	<b>Содержание</b>	14/14	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05, ОК. 09 ПК 1.1
	<i>29. Составление номенклатуры дел, порядок ведения</i> Понятие и назначение номенклатуры дел. Требования к составлению номенклатуры дел, их регламентация в нормативно-методических материалах. Номенклатура дел структурных подразделений и сводная номенклатура. Порядок оформления, согласования и утверждения номенклатуры дел. Сроки хранения документов.	12/12	
	<i>30. Значение и виды номенклатуры дел</i> Использование номенклатуры дел в оперативном хранении. Типовая, примерная и конкретная номенклатура, их отличия		
	<i>31. Критерии определения значимости документов</i> Экспертиза значимости документов, использование критериев оценки происхождения, содержания, внешних особенностей документов		
	<i>32. Правила формирования документов в дела</i> Понятие «дело», «формирование дел». Правила формирования документов различных категорий в дела. Принципы систематизации документов внутри дел. Особенности оформления дел по личному составу.		
	<i>33. Подготовка и порядок передачи дел в архив</i> Правила оформление документов при передаче в архив		
	<i>34. Законодательные акты по архивному хранению документов</i> Основные нормативно-правовые документы по архивному хранению документов		

	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	35. Формирование номенклатуры дел	2/2	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Содержание</b>	18/18	
<b>Информационные технологии</b>	<i>36. Основные понятия информационных технологий</i>	14/14	ОК. 02, ОК. 03, ОК. 05, ОК. 09 ПК 1.1
<b>делопроизводстве</b>	<b>в</b> Использование информационных технологий для совершенствования процессов документирования. Классификация и назначение организационных технических средств. Средства для составления служебных документов, копировальная и множительная техника, средства физической обработки документов, средства хранения, поиска и транспортирования документов, техника управленческой связи.		
	<i>37. Современные технические средства обеспечения информационных технологий</i>		
	Основные технические средства информатизации, носители информации		
	<i>38. Системные программные средства автоматизированного рабочего места</i>		
	Компьютерное программное обеспечение для подготовки текстовых документов. Назначение и возможности текстовых редакторов (процессоров).		
	<i>39. Прикладные программные средства автоматизированного рабочего места</i>		
	Система электронного документооборота (СЭД), ее структура, настройка системы.		
	<i>40. Автоматизация процессов подготовки и обработки документов</i>		
	Классификация и назначение организационных технических средств для подготовки и обработки документов.		
	<i>41. Автоматизация процессов копирования и тиражирования документов</i>		
	Классификация и назначение организационных технических средств, копировальная и множительная техника		
	<i>42. Передача информации с использованием средств телекоммуникации</i>		
	Классификация и назначение организационных технических средств, предназначенных для передачи информации с		

	использованием средств телекоммуникации		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	<i>43. Составление и оформление документов с использованием автоматизированных средств</i>	2/2	
	<i>44. Дифференцированный зачет</i>	2/2	
<i>Промежуточная аттестация</i>		2	
Всего		90/88(30)/88	

...

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Пшенко, Л.А. Доронина – М.: Издательский центр «Академия», 2020 - 192 с. - ISBN 978-5-4468-9186-3. - Текст: непосредственный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><u>Знает:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы структурирования информации</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>- правила оформления документов</li> <li>- правила построения устных сообщений</li> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций</li> <li>- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа</li> <li>- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации</li> </ul>	<p>демонстрирует знание основных понятий, применяемых при организации документооборота на предприятии;</p> <p>демонстрирует знание целей, задач и принципов делопроизводства;</p> <p>демонстрирует знание системы документационного обеспечения управления;</p> <p>демонстрирует знание классификации документов, требований к составлению и оформлению документов;</p> <p>демонстрирует знание организации документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.</p>
<p><u>Умеет:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</li> <li>- выделять наиболее значимое в</li> </ul>	<p>демонстрирует умение оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;</p> <p>демонстрирует умение унифицировать системы</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Оценка результата выполнения практических работ.</p>

<p>перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- определять источники достоверной правовой информации</li> <li>- составлять различные правовые документы</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью</li> <li>- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов</li> <li>- организовывать документооборот</li> <li>- разбираться в номенклатуре дел</li> <li>- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив</li> <li>- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения</li> </ul>	<p>документации; демонстрирует умение осуществлять хранение и поиск документов;</p> <p>демонстрирует умение осуществлять автоматизацию обработки документов;</p> <p>демонстрирует умение использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте</p>	<p>Текущий контроль в форме решения ситуационных задач</p>
--	--	--

**Приложение 2.30**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 Менеджмент**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика</b> .....	440
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	440
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	440
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	441
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	441
2.2. Содержание дисциплины .....	445
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	445
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	445
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	445
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	445

# 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП. 07 Менеджмент»

(наименование дисциплины)

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Целью освоения дисциплины ОП.07 «Менеджмент»: является изучение понятийного аппарата дисциплины «Менеджмент», основных теоретических положений и методов управления, формирование умений и привитие навыков практического применения теоретических знаний для решения профессиональных задач.

Учебная дисциплина «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами,	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;



	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	36	36
Самостоятельная работа	-	
Промежуточная аттестация в <i>форме комплексного экзамена</i>	6	6
<b>Всего</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов/в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 <i>Менеджмент: понятие и сущность. Эволюция управленческой мысли.</i> Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Менеджмент как наука и искусство. История развития менеджмента. Школа научного управления. Административная школа менеджмента. Классическая школа менеджмента. Неоклассическая школа менеджмента.</p>	2/2 2	ОК 01,02,04,05, 06,09
Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации	<p><b>Содержание</b></p> <p>2 <i>Окружающая среда организации.</i> Внутренняя среда торговой организации. Внешняя среда торговой организации: факторы внешней среды прямого действия: поставщики, потребители, конкуренты, профсоюзы, государственные органы; факторы внешней среды организации косвенного воздействия: состояние экономики, политические и социально-культурные факторы, международные события, научно-технический процесс.</p> <p>3 Практическая работа № 1 «Анализ внутренней и внешней среды организации».</p>	4/4(2) 2 2	ОК 01,02,04,05, 06,09
Тема 3. Функции менеджмента	<p><b>Содержание</b></p> <p>4 <i>Цикл менеджмента. Планирование: стратегическое и тактическое.</i> Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Основные составляющие цикла менеджмента. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Функции планирования. Роль планирования в торговой организации. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегическое (перспективное) планирование. Процесс стратегического планирования:</p>	12/12(4) 8	ОК 01,02,04,05, 06,09

		миссии и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернативных и выбор стратегий, управление реализацией стратегий, оценка стратегий.		
	5	<i>Организационные структуры управления.</i> Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, матричная, дивизиональная. Преимущества и недостатки.		
	6	<i>Мотивация персонала.</i> Мотивация и критерии мотивации труда в торговле. Индивидуальная и групповая мотивация. Ступени мотивации. Теории мотивации.		
	7	<i>Контроль и его виды.</i> Контроль, понятие и сущность; этапы контроля: выработка стандартов и критериев, сопоставление с реальными результатами, коррекция.		
	8	Практическая работа № 2 «Построение организационной структуры управления предприятием».		
	9	Практическая работа № 3 «Анализ системы мотивации конкретной организации».	4	
<b>Тема 4. Методы управления организацией</b>	<b>Содержание</b>		4/4	
	10	<i>Методы управления персоналом организации.</i> Основные методы управления организацией: организационно-распорядительные, экономические и социально-психологические; их достоинства и недостатки; характер воздействия.	2	ОК 01,02,04,05, 06,09
	11	<i>Анализ предпочтительности методов управления</i> Подбор методов управления для разных производственных ситуаций.	2	
<b>Тема 5. Коммуникации в организации</b>	<b>Содержание</b>		2/2	
	12	<i>Коммуникации: сущность и виды. Коммуникационный процесс.</i> Понятие общения и коммуникации. Информация и ее виды: функциональная, координационная, оценочная. Коммуникация: понятие, виды (вербальные и невербальные, внутренние и внешние, горизонтальные и вертикальные). Базовые элементы коммуникации (отправитель, сообщение, канал, получатель). Коммуникационный барьер и его этапы: (сбор информации, кодирование, выбор канала, передача информации, декодирование). Помехи в развитии коммуникаций (искажение сообщений, перегрузки, неудовлетворительная структура организации).	2	ОК 01,02,04,05, 06,09
<b>Тема 6. Деловое и</b>	<b>Содержание</b>		2/2	

управленческое общение	13	<i>Деловое и управленческое общение.</i> Правила поведения бесед, совещаний. Планирование проведения данных мероприятий. Абстрактные типы собеседников. Факторы повышения эффективности делового общения. Техника телефонных переговоров. Фазы делового общения: начало беседы, передача информации, аргументирование, опровержение доводов собеседника, принятие решения.	2	ОК 01,02,04,05, 06,09
Тема 7. Процесс принятия решений	<b>Содержание</b>		4/4(2)	
	14	<i>Управленческое решение: виды, методы, уровни принятия. Процедура принятия управленческого решения.</i> Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Матрица принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.	2	ОК 01,02,04,05, 06,09
	15	<i>Разработка и принятие управленческого решения.</i> Выработка процедуры принятия управленческого решения для различных производственных ситуаций.	2	
Тема 8. Руководство: власть и партнерство	<b>Содержание</b>		2/2	
	16	<i>Власть. Методы влияния. Стили управления.</i> Власть и влияния. Виды власти: власть, основанная на принуждении; Власть, основанная на вознаграждении; законная власть (влияние через традиции); власть примера (влияние с помощью харизмы); экспертная власть. Методы влияния, их содержание. Стили руководства в управлении. Двухмерная трактовка стилей. Управленческая решетка. Имидж менеджера. Психологическая устойчивость руководителя как основа нормальной обстановки в организации.	2	ОК 01,02,04,05, 06,09
Тема 9. Управление конфликтами и стрессами	<b>Содержание</b>		4/4	
	17	<i>Конфликт: сущность, причины, классификация.</i> Последствия конфликтов. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Стрессы. Методы борьбы со стрессами.	2	ОК 01,02,04,05, 06,09
	18	<i>Анализ конфликтных ситуаций.</i> Рассмотрение различных конфликтных ситуаций в организации и способов их разрешения.	2	
	Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена		6	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1 Основные печатные издания

1. Драчёва Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 288 с.

##### Основные электронные издания

1. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2021. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1192203> (дата обращения: 11.05.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Грибов, В.Д., Менеджмент: учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва: КноРус, 2022. — 275 с. — ISBN 978-5-406-09578-2. — URL: <https://book.ru/book/943205> (дата обращения: 10.05.2022). — Текст: электронный.

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eur.ru – URL: <http://eur.ru>

2. Экономический образовательный ресурс – URL: [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru)

3. Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы – URL: <https://secretmag.ru>

4. Информационный сайт Коммерсант.ru – URL: <https://www.kommersant.ru>

5. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).

6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).

7. Балашов А.П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020 - 288 с.

8. Менеджмент: учебник для СПО / под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2019 - 448 с.

9. Мескон М.Х. Основы менеджмента / Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. – 3-е изд. – Пер. с англ. – Вильямс, 2017. - 672 с.

10. Михалева, Е. П. Менеджмент: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488550> (дата обращения: 11.05.2022)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Полнота представления о процессе эволюции менеджмента как науки управления	Тестирование

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
научные подходы к управлению	Полнота представления об особенностях и сфере применения системного и ситуационного подходов. понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	Оценка по результатам устного опроса
принципы построения и основные виды организационной структуры управления	Соблюдение принципов построения организационных структур управления, полнота представления об особенностях, недостатках и преимуществах отдельных видов ОСУ	Проверочная работа
элементы внешней и внутренней среды организации. жизненный цикл организации и его отдельные фазы	Овладение элементами микро и макросреды организации и понимание их влияния на ее стратегическое состояние; полнота представления о динамике развития организации по фазам жизненного цикла	Оценка по результатам устного опроса.
содержание следующих функций менеджмента в рыночной экономике: планирование, организация, координация, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта	Осведомленность и полнота представления о содержании функций менеджмента и практической реализации этих функций в повседневной деятельности	Оценка по результатам письменного опроса
этапы процесса принятия и реализации управленческих решений; методы решения проблем в организации	Знание признаков управленческого решения, видов управленческих решений, полнота представления о культуре решения проблем в организации	Проверочная работа. Оценка по результатам самостоятельной работы студентов
принципы и психологические особенности делового общения, элементы деловой этики, элементы организационной культуры	Знание круга этических проблем в организации: наличия документа о деловой этике; комиссий по этике; особенностей делового этикета; традиций и обычаев компании как части корпоративной (организационной) культуры	Тестирование. Оценка по результатам моделирования конкретных ситуаций в процессе делового общения
элементы функционального менеджмента	Полнота представления о содержании и основных направлениях деятельности функциональных менеджеров: инновационного, кадрового, финансового и др.	Оценка по результатам решения Кейса
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса	Правильность планирования деятельности отдельных работников, их должностных обязанностей и карьерного роста. Грамотное применение самоменеджмента и тайм-менеджмента	Экспертное наблюдение в ходе выполнения практической работы
формулировать стратегические и тактические цели организации в процессе	Полнота охвата всех сфер деятельности и четкость формулировании миссии организации, видения, базовых ценностей и ее внутрифирменных целей. Правильность	Оценка результатов выполнения практической работы

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
планирования ее деятельности; применять на практике существующий опыт в области разработки различных видов стратегии	анализа стратегического состояния организации (ее внешней и внутренней среды)	
проводить работу по мотивации персонала	Полнота и точность оценки результатов, необходимых для применения материальной и нематериальной форм мотивации персонала	Оценка результатов выполнения практической работы
применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения	Правильность применения этических нормативов и элементов делового этикета для повседневной деятельности, Умение работать с Этическим кодексом организации.	Оценка по результатам решения кейса
оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя современные управленческие технологии практического обучения, включая кейс-метод	Грамотное использование кейс-метода для решения проблем и конкретных ситуаций, эффективность применения стратегических либо тактических методов решения проблем в организации	Экспертное наблюдение и оценка результатов выполнения практической работы
учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Полнота и обоснованность действий менеджера одного из ключевых функциональных направлений деятельности организации	Оценка по результатам проведения деловой игры
формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру	Полнота представления о порядке формирования организационной культуры и учет ее национальных особенностей	Оценка по результатам решения кейса

**Приложение 2.31**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

**2024 г.**



**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>450</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	450
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	450
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>453</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	453
2.2. Содержание дисциплины.....	454
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>461</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	461
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	461
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>461</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.08 Основы предпринимательской деятельности» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Основы предпринимательской деятельности»: является: формирование нормативно-правовых, экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления, организации и ведения предпринимательской деятельности и в условиях российской экономики.

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>	<b>Владеть навыками</b>
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение	

	деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов правила построения устных сообщений	
ОК 6	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 9	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на	правила построения простых и сложных предложений на	

	известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 4.3	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;	составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка; выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	Методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) процедуры анализа отчета о финансовых результатах	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации
ПК 4.5	составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового	анализа информации о финансовом положении организации ее платежеспособности и доходности

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	112	46
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена комплексного</i>	6	-
<b>Всего</b>	<b>118</b>	<b>46</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Предпринимательская деятельность.</b>	<b>Содержание</b>	16/6	
1	<i>Понятие и содержание предпринимательства</i> Предпринимательство в классических экономических теориях. Концепция бизнеса: позитивная, критическая, прагматическая. Признаки предпринимательской деятельности. Основные принципы и функции предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
2	<i>Российское предпринимательство до второй половины XIX века</i> Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. Торгово-предпринимательская деятельность в Древней Руси. Российское предпринимательство в эпоху создания и укрепления централизованного государства. Торгово-промышленная деятельность в эпоху реформ Петра I. Экономическая политика и частное предпринимательство во второй половине XVIII в. Российское предпринимательство накануне Великих реформ.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
3	<i>Российское предпринимательство</i> вторая половина XIX -начало XXI вв.). Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода. Российское предпринимательство в эпоху капиталистической модернизации страны (вторая половина XIX – начало XX вв.). Судьба предпринимательства в коммунистической России 1917–1985 годов. Новейший этап российской модернизации; формирование российского предпринимательства в условиях рыночной экономики (конец XX – начало XXI вв.).	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
4	<i>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</i> Правовое понятие предпринимательской деятельности. Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты,	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5

		регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений.		
	5	<i>Виды предпринимательской деятельности</i> Классификация предпринимательства. Предпринимательство частное и государственное. Производственное предпринимательство. Информационно, коммерческое, торговое предпринимательство. Товарные биржи. Финансовое, страховое предпринимательство Банковское предпринимательство. Фондовые биржи. Инновационное предпринимательство.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		6	
	6	Практическая работа 1 Предпринимательство как особый вид деятельности	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9
	7	Практическая работа 2 История российского предпринимательства	2	ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	8	Практическая работа 3 Виды и формы предпринимательства	2	
<b>Тема 2</b> <b>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</b>	Содержание		18/6	
	9	<i>Индивидуальное предпринимательство</i> Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя. Преимущества и недостатки индивидуального предпринимательства. Порядок государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Последствия осуществления незаконного предпринимательства	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	10	<i>Понятие и признаки юридического лица.</i> Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц. Признаки, преимущества и недостатки юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Формы коммерческих организаций: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью (ООО), акционерное общество (АО), унитарное предприятие.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	11	<i>Самозанятые</i> Порядок регистрации в качестве самозанятого. Ставки НПД. Порядок исчисления и уплаты налога НПД.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	12	<i>Малое и среднее предпринимательство</i> Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства Роль малого предпринимательства в развитии экономики и его организационные особенности. Субъекты малого предпринимательства. Преимущества и недостатки	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5

		субъектов малого предпринимательства. Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства;		
	13	<i>Прекращение деятельности предприятия</i> Формы и порядок ликвидации предпринимательских организаций. Реорганизация предпринимательских организаций.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	14	<i>Понятие и процедура банкротства</i> Понятие и признаки банкротства юридического лица; основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		6	
	15	Практическая работа №4. Проведение сравнения организационно-правовых формы ведения бизнеса	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	16	Практическая работа №5 Оформление учредительных документов	2	
	17	Практическая работа №6 Решение ситуационных задач	2	
<b>Тема 3</b> <b>Правовой режим имущества.</b>	Содержание		6/2	
	18	<i>Формирование имущества и источники финансирования организации.</i> Внутренние и внешние источники финансирования предпринимательской деятельности. Инвестиции как фактор предпринимательской деятельности. Источники инвестиционных вложений. Дело с нуля. Приобретение готового бизнеса. Франчайзинг	2	ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	19	<i>Права собственности.</i> Понятие права собственности, формы и содержание права собственности; Основания приобретения и прекращения права собственности. Обязательственные имущественные права: аренда, сервитут	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
	20	Практическая работа №7 «Судебная защита права собственности»	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 4</b> <b>Обязательственные правоотношения</b>	Содержание		12/0	
	21	<i>Сущность ответственности предпринимателей.</i> Виды ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Понятие коммерческой информации и коммерческой тайны. Сведения, составляющие коммерческую тайну.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5



		Безопасность информации.		
	22	<i>Понятие гражданско-правовой ответственности</i> Формы и виды гражданско-правовой ответственности; Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	23	<i>Договора и сделки</i> Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки; Понятие, виды недействительных сделок; Последствия признания сделок недействительными.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	24	<i>Понятие и значение гражданско-правового договора</i> Содержание и форма договора. Составление гражданско-правового договора договор найма, подряда купли продажи возмездного оказания услуг	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	25	<i>Административная ответственность предпринимателей</i> Виды административных правонарушений и административной ответственности. Порядок наложения и обжалования административных наказаний	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	26	<i>Уголовная ответственность в сфере предпринимательства.</i> Преступления в сфере предпринимательства. Лжепредпринимательство и незаконное п редпринимательство.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 5 Правовое регулирование трудовых отношений</b>		Содержание	8/4	
	27	<i>Трудовые правоотношения.</i> Государственное регулирование в обеспечении занятости населения. Органы трудоустройства Трудовой договор понятие виды порядок заключения и расторжения. Права и обязанности работодателя. Испытательный срок переводы. Оплата труда.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	28	<i>Дисциплина труда и материальная ответственность</i> Понятие дисциплины. Дисциплинарная ответственность работника. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника ограниченная и полная. Порядок возмещения причиненного вреда.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
		В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	29	Практическая работа №8 Составление резюме и трудового договора.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9
	30	Практическая работа №9 Решение практических ситуаций по трудовым отношениям.	2	ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5

<b>Тема 6</b> <b>Расчетные кредитные обязательства</b>	Содержание		6/2	
	31	<i>Кредитование предпринимательства</i> Кредитование субъектов предпринимательства. Сущность, виды и формы кредита. Взаимоотношение предпринимателей с финансовой системой.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	32	<i>Понятие кредитных и расчетных обязательств;</i> Источники законодательства о кредитовании и расчетах; Договор займа и его элементы; Кредитный договор; Товарный и коммерческий кредит; Содержание и ответственность по договорам	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
	33	Практическая работа №10 Изучение кредитного договора	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,
<b>Тема 7</b> <b>Защита прав и законных интересов предпринимателей</b>	Содержание		2/0	
	34	<i>Предпринимательские споры.</i> Органы, рассматривающие споры предпринимателей. Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции. Составление искового заявления и претензии.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 8</b> <b>Эффективность предпринимательской деятельности</b>	Содержание		2/0	
	35	<i>Эффективность предпринимательской деятельности</i> Понятие и факторы эффективности предпринимательской деятельности. Критерии и показатели оценки эффективности предпринимательской деятельности. Социальная эффективность предпринимательства.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 9</b> <b>Налогообложение бизнеса</b>	Содержание		4/2	
	36	<i>Налогообложение бизнеса</i> Понятие функции, виды налогов. Налоговая система РФ. Система налогообложения предпринимательской деятельности. ОСН, УСН. Специальные налоговые режимы. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
	37	Практическая работа № 11. «Решение задач по расчету налогов»	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 10</b> <b>Основы</b>	Содержание		6/2	

<b>маркетинговой деятельности и показатели конкурентоспособности компании</b>	38	<i>Понятие и функции маркетинга</i> Сущность и ключевые понятия маркетинга. Цели, задачи, принципы и функции маркетинга. Маркетинговая среда предприятия. Концепции маркетинга. Составляющие комплекса маркетинга: товарная политика; коммуникационная политика; сбытовая политика и организация товародвижения (распределения). Система маркетинговой информации; Система маркетинговых исследований.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	39	<i>Ценообразование в предпринимательской деятельности</i> Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Структура цены. Определение расчетной цены товара Факторы, влияющие на уровень цен; Влияние изменений цены реализации на объем продаж. Методы ценообразования; Определение расчетной цены товара	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
	40	Практическая работа №12 «Оценка конкурентоспособности организации». Показатели конкурентоспособности компании. Модель пяти сил конкуренции по Портеру. Тактики конкурентной борьбы (активные и пассивные стратегии) Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 11 Предпринимательский риск</b>	Содержание		4/2	
	41	<i>Сущность и функции предпринимательского риска</i> Понятие и сущность предпринимательского риска. Потери от риска. Функции предпринимательского риска. Классификация рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Основные способы снижения риска.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		2	
	42	Практическая работа №13 «Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности»	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
<b>Тема 12 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.</b>	Содержание		20/16	
	43	<i>Предпринимательская идея.</i> Способы получения и источники новых идей. Общая схема предпринимательских действий по выработке идеи. Процесс поиска и генерирования предпринимательской идеи. Критерии отбора накопленных предпринимательских идей. Выявление эффекта от возможной реализации идеи.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5

	44	<i>Бизнес-план, его роль и назначение.</i> Понятие и сущность бизнес- планирования. Основные понятия в области бизнес-планирования. Виды планов. Типичные ошибки в бизнес-планировании. Структура бизнес-плана. Характеристика основных разделов бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		16	
	45	Практическая работа №14 Поиск и отбор бизнес-идеи.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	46	Практическая работа №15 «Разработка резюме бизнес-проекта». Описание продукции(услуги)	2	
	47	Практическая работа №16 Разработка раздела бизнес-плана «Оценка рынка сбыта»	2	
	48	Практическая работа №17 Разработка раздела бизнес-плана «Маркетинговый план»	2	
	49	Практическая работа №18 Разработка раздела бизнес-плана «Организационный план»	2	
	50	Практическая работа №19 Разработка раздела бизнес-плана «Финансовый план»	2	
	51	Практическая работа №20 Разработка раздела бизнес-плана «Оценка эффективности проекта»	2	
	52	Практическая работа 21 Разработка раздела бизнес-плана «Оценка рисков проекта»	2	
<b>Тема 13 Культура предпринимательства</b>	Содержание		8/4	
	53	<i>Культура предпринимательства</i> Основные элементы культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Нравственные нормы предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательской этики и этикета. Заповеди делового этикета.	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	В том числе практических и лабораторных занятий		4	
	54	Практическая работа № 22 «Организация презентаций».	2	ОК 1, ОК 2, ОК-3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 4,3, ПК 4.4, ПК 4,5
	55	Практическая работа № 23 «Проведение деловых бесед, совещаний, телефонных переговоров.	2	
	56	Повторительно-обобщающее занятие.	2	
<i>Промежуточная аттестация экзамен</i>			6	
<b>Всего</b>			<b>118/46</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Менеджмента и предпринимательства» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Анисимов, А. П. Гражданское право. Общая часть: учебник для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15434-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507296> (дата обращения: 11.05.2022).

Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. Электронный ресурс: электронно-библиотечная система <https://urait.ru>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность, учебник и практикум — М.: Издательство Юрайт, - 2021. – 457 с.

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, - 2021. – 219 с.

<http://arzcrrp.ru> - Центр развития предпринимательства

[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – сайт Федеральной налоговой службы

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – «Консультант Плюс»

[www.bishelp.ru](http://www.bishelp.ru) - сайт Помощь бизнесу

<https://fincult.info> Финансовая культура

Портал «Всеобуч» - справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: <http://www.edu-all.ru/>

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знает:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач</p>	<p>Применяет положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. Знает систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес; использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; особенности профессиональной</p>	<p>Оценка результатов выполнения: 1. Текущего контроля: - тестирование, - устный опрос, - индивидуальное сообщение, - конспект, - доклад, 2. Практических занятий 3. Промежуточной аттестации: комплексный экзамен</p>

<p>         профессиональной деятельности          номенклатуру информационных          источников, применяемых в          профессиональной          деятельности;          приемы структурирования          информации;          формат оформления          результатов поиска          информации;          современные средства и          устройства информатизации,          порядок их применения и          программное обеспечение в          профессиональной          деятельности, в том числе          цифровые средства;          содержание актуальной          нормативно-правовой          документации современная          научная и профессиональная          терминология возможные          траектории профессионального          развития и самообразования          основы предпринимательской          деятельности, правовой и          финансовой          правила разработки презентации          основные этапы разработки и          реализации проекта          психологические основы          деятельности коллектива          психологические особенности          личности          правила оформления документов          правила построения устных          сообщений          сущность гражданско-          патриотической позиции          традиционных          общечеловеческих ценностей, в          том числе с учетом          гармонизации          межнациональных и          межрелигиозных отношений          значимость профессиональной          деятельности по специальности          Экономика и бухгалтерский учет          (по отраслям)          стандарты антикоррупционного          поведения и последствия его          нарушения          правила построения простых и          сложных предложений на          профессиональные темы          основные общеупотребительные       </p>	<p>         документации в различные сферы          хозяйственной деятельности;          сущности и виды ответственности          предпринимателя;          использует и применяет нормативно-          правовые акты, регламентирующие          предпринимательскую деятельность          анализировать и решать юридические          проблемы в сфере гражданских,          предпринимательских и          процессуальных правоотношений;          последствия признания сделки          недействительной;          гражданско-правовые договоры,          регулирующие предпринимательскую          деятельность;          особенности правового положения          недвижимого имущества;          основные положения гражданского          законодательства по указанным          вопросам;          знает стандарты антикоррупционного          поведения и последствия его нарушения          знает основные понятия, признаки и          процедуры несостоятельности;          основные характеристики расчетных и          кредитных отношений;          претензионно-исковых документов при          разрешении споров, порядок обращения          в судебные органы.          определять основные источники права,          регулирующие предпринимательскую          деятельность;          определять признаки          предпринимательской деятельности;          определять организационно-правовые          формы организаций;          оценивать финансовое состояние          организации, анализировать          платежеспособность организации;          организовывать собственную          деятельность, исходя из целей и          способов ее достижения, определяемых          руководителем;          использовать на практике полученные          знания;          осуществлять поиск информации,          необходимой для эффективного          выполнения профессиональных задач;          оценивать ситуацию и принимать          эффективные решения;          уметь выстраивать взаимоотношения с          представителями различных сфер          деятельности;          создавать и поддерживать высокую          организационную культуру;       </p>	
--	--	--

<p>глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; Методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) процедуры анализа отчета о финансовых результатах принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла</p> <p><b>Умеет:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами</p>	<p>уметь описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения; уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; определять вид гражданско-правового договора; определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства); обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств.</p>	
--	--	--

<p>работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные</p>		
--	--	--



<p>идеи, грамотно их формулировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</p> <p>проявлять гражданско-патриотическую позицию</p> <p>демонстрировать осознанное поведение</p> <p>описывать значимость своей специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка;</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и</p>		
--	--	--

<p>риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе составлять прогнозные формы отчетности, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг</p>		
---	--	--

**Приложение 2.31**  
**к ПООП по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**  
**В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>1. Общая характеристика</b>	<b>469</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	<b>469</b>
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	<b>469</b>
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>477</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	<b>477</b>
2.2. Содержание дисциплины	<b>478</b>
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>484</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение	<b>484</b>
3.2. Учебно-методическое обеспечение	<b>484</b>
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения</b>	<b>485</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

#### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование навыков работы в профессиональных программах, развитие навыков применения информационных технологий для решения задач.

Дисциплина «ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

#### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части, определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы, выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, методы работы в профессиональной и смежных сферах, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства	

	информацию, оформлять результаты поиска, оценивать практическую значимость результатов поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	содержание актуальной нормативно-правовой документации, современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации, основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	

ОК 09.	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы,</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности,</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые),</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности,</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 1.1.	<p>принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</p> <p>принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</p> <p>проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</p> <p>организовывать документооборот;</p> <p>разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в</p>	<p>общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>определение первичных бухгалтерских документов;</p> <p>формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</p> <p>порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.</p>	<p>документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации</p>

	постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;		
ПК 1.2.	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.	документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.3.	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.	документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
ПК 1.4.	проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет материально-производственных запасов; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации; проводить учет текущих операций и расчетов; проводить учет труда и заработной	понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных	документирования хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации



	<p>платы;  проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет кредитов и займов;  документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации.</p>	<p>запасов:  понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;  документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;  учет материалов на складе и в бухгалтерии;  синтетический учет движения материалов;  учет транспортно-заготовительных расходов.  учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:  систему учета производственных затрат и их классификацию;  сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;  особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;  учет потерь и непроизводственных расходов;  учет и оценку незавершенного производства;  калькуляцию себестоимости продукции;  характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;  технологии реализации готовой продукции (работ, услуг);  учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);  учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;  учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;  учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.</p>	
ПК 2.1.	<p>рассчитывать заработную плату сотрудников;  определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;  определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;  определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;  проводить учет нераспределенной прибыли;  проводить учет собственного капитала;  проводить учет уставного капитала;  проводить учет резервного</p>	<p>учет труда и его оплаты;  учет удержаний из заработной платы работников;  учет финансовых результатов и использования прибыли;  учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;  учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;  учет нераспределенной прибыли;  учет собственного капитала:  учет уставного капитала;  учет резервного капитала и целевого финансирования;  учет кредитов и займов.</p>	<p>ведения бухгалтерского учета источников формирования активов</p>

	капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов;			
ПК 3.1.	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и	проведения расчетов бюджетом	с

		государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	
ПК 4.2.	<p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;</p> <p>составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации.</p>	<p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.</p>	составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по международным стандартам финансовой отчетности;

ПК 4.3.	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, в установленные законодательством сроки
------------	---	--	--

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

<b>Наименование составных частей дисциплины</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>В т.ч. в форме практ. подготовки</b>
Учебные занятия	126	110
Самостоятельная работа	4	
Промежуточная аттестация в форме (дифференцированный зачет)	2	
Всего	132	

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<b>Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>			
<b>Тема 1.1. Понятие и суть информационных систем и технологий</b>	Содержание	10/2(2)	OK 1-5, 9
	Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Техническое и программное обеспечение информационных технологий. Классификация и состав информационных систем. Жизненный цикл информационных систем	6	
<b>Тема 1.2. Защита информации в информационных системах</b>	Содержание	4/2	OK 1-5,9
	Понятие защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая занятие Организация защиты информации на персональном компьютере.	2	
Самостоятельная работа Работа с информационными порталами, написание рефератов и докладов на темы: «Характеристика угроз безопасности информации и их источников», «Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера», «Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы», «Классификация прикладного программного обеспечения, перспективы его развития», «Сравнительный анализ специализированных программ для учета и анализа финансового состояния организации».			
<b>Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере</b>			
<b>Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой информации</b>	Содержание	42/36(36)	OK 1-5 ПК 1.1,
	Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов,	4	

	<p>подготовка к печати. Создание списков маркированных, нумерованных, многоуровневых и их форматирование. Создание и оформление газетных колонок.</p> <p>Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформление таблиц. Макет: работа с фрагментами таблиц. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления.</p>		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12/12	
	Практическое занятие «Создание, редактирование и форматирование документов. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок. Запись формул»	4	
	Практическое занятие «Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Сноски. Гиперссылки»	4	
	Практическая работа № 6. «Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций. Колонтитулы. Подготовка к печати».	4	
<b>Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации</b>	Содержание	4/2	<i>OK 1-5 ПК 1.1</i>
	Компьютерная графика, ее виды. Мультимедийные программы. Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2/2	
	Практическое занятие: Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	2	<i>OK 1-5 ПК 1.1</i>
<b>Тема 2.3. Технологии создания и обработки числовой информации</b>	Содержание	24/20(20)	
	<p>1. Назначение электронных таблиц. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Связь листов и книг. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Связанные таблицы. Построение диаграмм.</p> <p>2. Использование различных категорий встроенных функций: банковские функции, функции по работе с ценными бумагами, ВПР и другие.</p> <p>3. Специальные возможности MS Excel для работы с большими массивами информации: сортировка, фильтрация, промежуточные итоги,</p>	2	<i>OK 1-5 ПК 1.1, 2.1</i>

	консолидация данных, сводные таблицы. Сводные диаграммы. Надстройки MS Excel для решения экономических задач. Поиск решений. Подбор параметра.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22	
	Практическое занятие: Создание и редактирование таблиц. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel.	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Применение функций различных категорий MS Excel для решения и анализа экономических задач	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Графический анализ данных в MS Excel. Характеристики различных типов диаграмм. Особенности настройки диаграмм различных типов: комбинированные, с накоплением. Спарклайны.	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Обработка данных: сортировка, фильтрация, структурирование таблиц, автоматическое подведение итогов, консолидирование данных.	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Создание и преобразование сводных таблиц. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Сводные диаграммы.	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Решение экономических задач оптимизации средствами Excel. Транспортные задачи. Макросы.	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов.	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Ввод, просмотр данных в БД	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Работа с формами в СУБД	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Работа с запросами в СУБД	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
	Практическое занятие: Работа с отчетами в СУБД	2	ОК 1-5 ПК 1.1, 1.3, 2.1
Самостоятельная работа Построение финансовой модели в Excel, экономический анализ отчета по устойчивости данной модели. Защита информации в таблицах, ограничение доступа к рабочей книге.			
<b>Раздел 3. Телекоммуникационные технологии</b>			
<b>Тема 3.1. Представления</b>	Содержание	12/8(8)	



<b>о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий</b>	1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. 2. Поисковые системы. Пример поиска информации на образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Работа с интернет-библиотекой 3. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. 4. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ 5. Методы создания и сопровождения сайта.	4	<i>OK 1-5 ПК 1.1,</i>
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие: Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами.	4	<i>OK 1-5 ПК 1.1,</i>
	Практическое занятие: Возможности удаленного доступа к сетевым ресурсам организации. Облачные технологии.	4	<i>OK 1-5 ПК 1.1,</i>
<b>Раздел 4. Бухгалтерский учет в программе 1С: Бухгалтерия 8.3</b>			
<b>Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета</b>	Содержание	64/64	<i>OK 01, 02, 03, 04, 05 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 3.1, 4.2, 4.3</i>
	В том числе практических занятий:	64/64	
	1. Практическое занятие: Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений	2	
	2. Практическое занятие: Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.	2	
	3. Практическое занятие: Ввод и корректировка сведений об организации и настройка параметров учетной политики.	2	
	4. Практическое занятие: Работа с планом счетов. Ввод остатков по счетам. Ввод информации об объектах учета.	2	
	5. Практическое занятие: Работа со справочниками, документами, журналами.	2	
	6. Практическое занятие: Работа со справочником номенклатура и номенклатурные группы	2	
7. Практическое занятие: Работа со справочником контрагенты	2		

8. Практическое занятие: Работа со справочником физические лица	2	
9. Практическое занятие: Работа со справочником основные средства	2	
10. Практическое занятие: Оформление журнала фактов хозяйственной жизни на основании первичных документов.	2	
11. Практическое занятие: Решение кейса по фактам хозяйственной жизни организации на основании первичных документов.	2	
12. Практическое занятие: Учет и анализ наличных расчетов в организации.	2	
13. Практическое занятие: Учет и анализ безналичных расчетов в организации; взаиморасчеты с контрагентами в бухгалтерской программе.	2	
14. Практическое занятие: Отражение командировочных расходов в налоговом учете	2	
15. Практическое занятие: Начисление заработной платы	2	
16. Практическое занятие: Начисление и перечисление страховых взносов	2	
17. Практическое занятие: Поступление и принятие к учету основных средств	2	
18. Практическое занятие: Поступление и реализация товаров и услуг	2	
19. Практическое занятие: Анализ регистров бухгалтерского учета. Формирование финансовых результатов деятельности экономического субъекта.	2	
20. Практическое занятие: Анализ сформированных стандартных и регламентированных отчетов: оборотно-сальдовая ведомость	2	
21. Практическое занятие: Основные возможности и принципы формирования бухгалтерский (финансовой) и налоговой отчетности в бухгалтерской программе.	2	
22. Практическое занятие: Стандартные и регламентированные отчеты. Мониторинг и анализ целевых показателей деятельности организации с использованием бухгалтерской программы	2	
23. Практическое занятие: Анализ сформированных стандартных и регламентированных отчетов: карточки счетов, анализ счетов.	2	
24. Практическое занятие: Анализ сформированных стандартных и регламентированных отчетов: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, налоговые декларации	2	
25. Практическое занятие: Работа в СПС «Консультант Плюс». Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант Плюс»	2	
26. Практическое занятие: Моделирование работы бухгалтера в условно созданном предприятии.	2	

	27. Практическое занятие: Моделирование работы бухгалтера в условно созданном предприятии.	2	
	28. Практическое занятие: Моделирование работы бухгалтера в условно созданном предприятии.	2	
	29. Практическое занятие: Моделирование работы бухгалтера в условно созданном предприятии.	2	
	30. Практическое занятие: Моделирование работы бухгалтера в условно созданном предприятии.	2	
	31. Практическое занятие: Моделирование работы бухгалтера в условно созданном предприятии.	2	
Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет		2	
Всего:		128/110	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности» оснащён в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / И.В. Михеева., О. И. Титова — М.: ИЦ «Академия», 2020. — 304 с.

##### 3.2.2. Дополнительные источники

Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (действующая редакция) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).

Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) (действующая редакция).

Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) " (в действующей редакции).

Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

Работа в Excel с формулами и таблицами данных <https://exceltable.com>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>

Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.nalog.ru>

[1С:Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений](https://edu.1cfresh.com) <https://edu.1cfresh.com>

Информационные материалы 1С <https://v8.1c.ru>

Информационная система 1С: ИТС <https://its.1c.ru/>

Методические материалы по конфигурациям 1С <https://docplayer.ru>

Материалы и видеоуроки по 1С <https://курсы-по-1с.рф>

Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13041-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448765>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности;</li> <li>- алгоритмы и методы выполнения задачи, работы;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- основные методы сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- понятия информационной технологии, информационной системы;</li> <li>- классификация и состав информационных систем;</li> <li>- техническое и программное обеспечение информационных технологий;</li> <li>- принципы и способы защиты информации в информационных системах;</li> <li>- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности;</li> <li>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>- технология создания и обработки текстовой, числовой, графической информации; порядок выстраивания презентации;</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса Выполнение и защита рефератов, презентаций Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий. Промежуточная аттестация</p>

<p>-основные компоненты компьютерных сетей, организация межсетевое взаимодействия;</p> <p>- технология поиска информации в сети Интернет.</p> <p>- деловая электронная и телефонная коммуникации;</p> <p>- сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности;</p> <p>- интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных документов;</p> <p>- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения.</p> <p>- современное специализированное программное обеспечение и методы его настройки;</p> <p>- структура интерфейса современного бухгалтерского программного обеспечения</p>	<p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p><b>Уметь:</b></p> <p>- распознавать, анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;</p> <p>- определять этапы решения и способы решения задачи; обосновывать выбор решения;</p> <p>- составлять и реализовывать план действия, определять необходимые ресурсы;</p> <p>- оценивать результат своих действий;</p> <p>- определять задачи для поиска информации;</p> <p>- определять необходимые источники информации;</p> <p>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>- оформлять результаты поиска;</p> <p>- находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, осуществления самообразования;</p> <p>- обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p>	<p>Оценка «отлично»- глубокое усвоение программного материала дисциплины, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; умение тесно увязывать теорию с практикой, правильно обосновывать принятые решения. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100%</p> <p>Оценка «хорошо»- твердое знание материала дисциплины, правильное применение теории при решении практических вопросов и заданий, владение необходимыми навыками и приемами их выполнения. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Оцениванию обязательно подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам.</p> <p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать механизмы создания и обработки текста, оформления документации по профессиональной тематике;</li> <li>- использовать электронные таблицы для финансовых и экономических расчетов, обработки больших массивов информации, анализа финансовых данных.</li> <li>- использовать деловую графику и мультимедиа информацию, создавать презентации;</li> <li>- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</li> <li>- применять стандартное и специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li> <li>- работать с поисковыми системами, электронной почтой;</li> <li>- использовать возможности удаленного доступа к сетевым ресурсам организации, облачные технологии;</li> <li>- использовать сервисы Google Docs для совместной работы с документами;</li> <li>- использовать сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности;</li> <li>- применять методы и средства защиты информации;</li> <li>- грамотно и аргументировано излагать свои мысли и мнения, вести деловые беседы, в том числе средствами электронной почты и телефонной коммуникации;</li> <li>- уметь выстраивать взаимоотношения с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации;</li> <li>- работать в группе при решении ситуационных заданий, при выполнении групповых проектов;</li> <li>- объективно анализировать и оценивать результаты собственной работы;</li> </ul>	<p>необходимых действий: 70%-84%</p> <p>Оценка «удовлетворительно»- усвоение только основного материала, без учета особенностей и деталей, затруднения при выполнении практических заданий, неточности, недостаточно правильные формулировки. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69%</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» незнание значительной части программного материала, существенные ошибки, неуверенное, с большими затруднениями выполнение практических заданий; менее, чем на 50%</p>	
--	---	--

- проявлять инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.

- с помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих бухгалтерскую деятельность; различать формы бухгалтерской документации;
- применять стандартное и специализированное программное обеспечение для хранения, обработки и анализа бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; для формирования и учета первичных документов; для оформления платежных документов;
- просматривать и анализировать бухгалтерские проводки по учету кассовых операций, по учету денежных средств на расчетных счетах, по учету активов и источников активов организации; по начислению и перечислению сумм налогов и сборов;
- просматривать и анализировать регистры учета, сформированные бухгалтерским программным обеспечением;
- просматривать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- использовать возможности специализированного программного обеспечения по формированию и просмотру бухгалтерской (финансовой) отчетности; по формированию и просмотру налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.



**Рабочая программа дисциплины**  
**«ОП.10 Безопасность жизнедеятельности»**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>491</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	491
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	491
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>492</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	492
2.2. Содержание дисциплины.....	493
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>500</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	500
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	500
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>500</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.10 Безопасность жизнедеятельности» (наименование дисциплины)

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.10 Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «ОП.10 Безопасность жизнедеятельности» включена в *обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы*

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы	-
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности	-
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природозащитной среды осуществления	психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.	

		профессиональной деятельности.		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни		

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	22
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (зачет, диф.зачет, экзамен)</i>	2	-
<b>Всего</b>	<b>68</b>	<b>22</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности и поведение человека в чрезвычайных ситуациях</b>		<b>18/8</b>	
<b>Тема 1.1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. <i>Теоретические основы безопасности жизнедеятельности</i></p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природозащитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p>2. <i>Защита населения и территорий при стихийных бедствиях</i></p> <p>3. <i>Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке</i></p> <p>4. <i>Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности</i></p>	<p><b>8/4</b></p> <p>2</p> <p><b>6/4</b></p> <p>2</p> <p>2/2</p> <p>2/2</p>	<p>ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07</p>
<b>Тема 1.2. Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>5. <i>Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях</i></p> <p>Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в</p>	<p><b>10/4</b></p> <p>2</p>	<p>ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07</p>

	<p>процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны.</p> <p>Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций</p>		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	8/4	
	<i>6. Мероприятия ГО при возникновении ЧС.</i>	2	
	<i>7. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны</i>	2	
	<i>8. Использование средств индивидуальной при ЧС</i>	2/2	
	<i>9. Использование средств коллективной защиты при ЧС</i>	2/2	
<b>Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки</b>		<b>48/14</b>	
<b>«Основы военной службы» (для юношей)»</b>			
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
<b>Основы военной безопасности Российской Федерации</b>	<p><i>10. Основы военной безопасности РФ</i></p> <p>Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе.</p> <p><i>11. Виды Вооруженных сил РФ</i></p> <p>Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации</p>	4	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/10</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
<b>Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации</b>	<p><i>12. Организационные и правовые основы военной службы в РФ</i></p> <p>Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу.</p>	2	

	Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10/4</b>	
	<i>13. Воинская обязанность и комплектование Вооружённых Сил личным составом.</i>	2/2	
	<i>14. Правовая основа военной службы</i>	2	
	<i>15. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации</i>	2	
	<i>16. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания.</i>	2/2	
	<i>17. Размещение военнослужащих</i>	2	
<b>Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<i>18. Основы строевой и физической подготовки</i> Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/2</b>	
	<i>19. Строевая и физическая подготовка</i>	2/2	
	<i>20. Строевая и физическая подготовка</i>	2	
<b>Тема 2.4. Основы огневой подготовки</b>	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<i>21. Основы огневой подготовки</i> Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения	2	

	упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4/2</b>	
	22. Отработка начальных навыков обращения с оружием	2/2	
	23. Отработка начальных навыков обращения с оружием	2	
<b>Тема 2.5. Основы тактической подготовки</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	24. <i>Основы тактической подготовки</i> Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы.	2	
<b>Тема 2.6. Основы военной топографии</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	25. <i>Основы военной топографии</i>	2	
<b>Тема 2.7. Основы инженерной подготовки</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	26. <i>Порядок оборудования позиции отделения</i>	2	
<b>Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина</b>	<b>Содержание</b>	<b>12/6</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	27. <i>Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина</i> Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10/6</b>	
	28. <i>Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи.</i>	2/2	
	29. <i>Первая медицинская помощь при кровотечении</i>	2/2	



	30. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжения связок и синдроме длительного сдавливания	2/2	
	31. Первая помощь при переломах. Порядок иммобилизации и транспортировки пострадавшего	2	
	32. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2	
<b>Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	33. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	2	
<b>«Основы медицинских знаний» (для девушек)</b>		<b>48/14</b>	
<b>Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи</b>	<b>Содержание</b>	<b>22/10</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	10. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма.	4	
	11. Транспортная иммобилизация Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>18/10</b>	
	12. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи.	2	
	13. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2/2	
	14. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур.	2/2	
	15. Первая помощь при переломах. Порядок иммобилизации и транспортировки пострадавшего.	2	
	16. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжения связок и синдроме длительного сдавливания.	2/2	
	17. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжения связок и синдроме длительного сдавливания	2/2	
	18. Медицинская помощь при поражении электрическим током.	2	
	19. Первая помощь при перегревании, переохлаждении и обморожении организма.	2	

	<i>20. Первая медицинская помощь при кровотечениях</i>	2/2	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Профилактика инфекционных заболеваний</b>	<b>Содержание</b>	<b>10/2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<i>21. Инфекционные заболевания и их виды</i> Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами.	4	
	<i>22. Понятие иммунитета и его восприимчивость к инфекционным заболеваниям</i> Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/2</b>	
	<i>23. Классификация инфекционных заболеваний.</i>	2	
	<i>24. Общие признаки инфекционных заболеваний.</i>	2	
	<i>25. Первая медицинская помощь при отравлениях.</i>	2/2	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Обеспечение здорового образа жизни</b>	<b>Содержание</b>	<b>16/2</b>	ОК. 01, ОК. 02, ОК. 04, ОК. 07
	<i>26. Обеспечение здорового образа жизни</i> Здоровье и факторы его формирования	6	
	<i>27. Факторы здорового образа жизни.</i> Здоровый образ жизни и его составляющие. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье.		
	<i>28. Профилактика здорового образа жизни</i> Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10/2</b>	
	<i>29. Анализ влияния окружающей среды и образа жизни на здоровье человека.</i>	2	

	<i>30. Физическая активность как ключевой компонент здоровья</i>	2	
	<i>31. Принципы рационального питания.</i>	2	
	<i>32. Вредные привычки: риски и последствия.</i>	2	
	<i>33. Правила личной гигиены и санитарные нормы для сохранения здоровья</i>	2/2	
<b><i>Промежуточная аттестация (34. Дифференцированный зачет)</i></b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>68(48)/22</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «*Безопасности жизнедеятельности*», оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова – Москва: Академия, 2017. – 288 с. – ISBN 978-5-4468-5391-5. – Текст: непосредственный.

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНО ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
<p><u>Знать:</u>            актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности;            психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	<p>владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности            ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте. знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	<p>Письменный и устный опрос.            Тестирование.            Оценка результатов выполнения практических работ            Промежуточная аттестация</p>
<p><u>Уметь:</u>            выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в</p>	<p>демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.            Оценка результатов выполнения практических работ</p>

<p>том числе при возникновении ЧС;</p> <p>участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте;</p> <p>использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС;</p> <p>соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны</p>	<p>эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте;</p> <p>правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС</p> <p>правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны</p>	
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)</b>		
<p><u>Знать:</u></p> <p>основы военной безопасности и обороны государства;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основы строевой, огневой и тактической подготовки;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>боевые традиции Вооруженных Сил России</p>	<p>демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства;</p> <p>не уклоняется от службы в рядах ВС РФ;</p> <p>демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки;</p> <p>применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<p><u>Уметь:</u></p> <p>владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе;</p> <p>выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)</b>		

<p><u>Знать:</u>  характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов;  классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний;  факторы формирования здорового образа жизни</p>	<p>владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов;  демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации;  правильно классифицирует инфекционные заболевания  демонстрирует знания основ здорового образа жизни</p>	<p>Письменный и устный опрос.  Оценка результатов выполнения практических работ</p>
<p><u>Уметь:</u>  демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим  осуществлять профилактику инфекционных заболеваний;  определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние</p>	<p>демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим  владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний;  определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.  Оценка результатов выполнения практических работ</p>

**Приложение 2.33**  
**к ОПОП-П по специальности**  
**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОП 11 Статистика**

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<b>1. Общая характеристика .....</b>	<b>505</b>
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	505
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины .....	505
<b>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>508</b>
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины .....	508
2.2. Содержание дисциплины .....	509
<b>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>514</b>
3.1. Материально-техническое обеспечение .....	514
3.2. Учебно-методическое обеспечение .....	514
<b>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>514</b>



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.11 Статистика»  
(название дисциплины)

## 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Статистика»: освоение важнейших приемов и методов статистического анализа и формирование навыков выбора статистических методов для проведения анализа основных экономических и социальных явлений, применения их в практике хозяйственной деятельности, понимания экономической сущности используемых статистических показателей.

Дисциплина «Статистика» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;	

	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов правила построения устных сообщений	
ОК 9	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.6	проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	выполнения контрольных процедур и их документирования

ПК 4,3	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;	форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;	составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах	составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации
ПК4.6	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль	анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;		
--	--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	62	18
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в <i>форме дифференцированного зачета</i>	2	-
<b>Всего</b>	<b>64</b>	<b>18</b>

## 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Введение в статистику</b>		18/0	
<b>Тема 1.1. Предмет, метод и задачи, организация статистики</b>	<p>Содержание</p> <p><i>Предмет, метод и задачи статистики</i></p> <p>Понятие о статистики как науке. Зарождение статистической науки. Предмет статистики. Место статистики в системе наук. Статистическое исследование и его стадии. Особенности статистической методологии. Статистическая закономерность. Закон больших чисел и его роль в изучении статистических закономерностей. Задачи статистики, их особенности на современном этапе. Организации статистики в Российской Федерации. Отечественные и международные статистические организации</p>	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
<b>Тема 1.2. Этапы проведения, формы, виды и способы статистического наблюдения</b>	<p>Содержание</p> <p><i>Статистическое наблюдение</i></p> <p>Статистическое наблюдение: понятие. Организационные формы, виды по полноте охвата, времени, систематичности данных, источникам сведений. Первичный учет и отчетность, принципы организации и упрощению отчетности. Способы собирания статистических сведений. Ошибки наблюдения и методы проверки достоверности данных.</p> <p><i>Программа статистического наблюдения.</i></p> <p>Основные категории и понятия статистики: статистическая совокупность, единица совокупности, единица наблюдения. Признаки, их измерения. Статистические показатели. Система статистических показателей.</p> <p>Программно-методические вопросы статистического наблюдения: цель, объект, программа (формуляр) и инструкция по ее заполнению. Критический момент или период регистрации данных наблюдений.</p>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
<b>Тема 1.3. Сводка и</b>	Содержание	6	

<b>группировка статистике</b>	<b>в</b>	<i>Сводка и группировка статистических данных</i> Задачи и программа разработки материалов статистического наблюдения. Понятие о статистической сводке. Особенности сводки материалов отчетности и специального статистического наблюдения. Метод группировок, его значение, задачи. Виды группировок: типологические, аналитические, структурные, простые и комбинированные. Выбор группировочных признаков. Группировки по атрибутивному признаку. Определение числа групп и интервалов. Метод вторичной группировки.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6 ОК 2
		<i>Ряды распределения</i> Статистические ряды распределения, их виды: атрибутивные и вариационные, дискретные и непрерывные (интервальные). Частоты: абсолютные, относительные, кумулятивные. Графическое изображение рядов распределения.	2	
		В том числе практических занятий	2	
		Практическое занятие № 1. «Построение ряда распределения и группировка данных наблюдения»	2	
<b>Тема 1.4. Способы наглядного представления статистических данных</b>		Содержание	6	
		<i>Табличный метод отображения статистических данных</i> Понятие о статистической таблице. Макет, подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Виды таблиц. Основные правила построения таблиц, их чтение и анализ.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
		<i>Графический метод отображения статистических данных</i> Понятие о статистическом графике. Элементы статистического графика: поле графика, графический образ, масштабные ориентиры, масштаб графика, экспликация. Классификация графиков: по графическому образу, по задачам построения,	2	
		В том числе практических занятий	2	
		Практическое занятие № 2. «Построение и анализ статистических таблиц и графиков».	2	
<b>Раздел 2. Статистические показатели</b>			24/10	
<b>Тема Абсолютные, относительные, средние величины в статистике</b>	<b>2.1.</b>	Содержание	12	
		<i>Абсолютные и относительные показатели</i> Классификация статистических показателей: объемных и качественных признаков, индивидуальных и общих. Понятие об абсолютных и относительных величинах как категориях статистической науки. Абсолютная величина – исходная форма статистических показателей: значение, виды, способы исчисления. Единицы измерения абсолютных величин.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6

	Относительные величины, условия их применения. Виды, способы расчета и формы выражения.		
	<i>Средние величины: порядок расчета</i> Средняя величина, сущность, определение, виды. Взаимосвязь средних величин и метод группировок, типичность средних. Средняя арифметическая, ее свойства.	2	
	<i>Средняя гармоническая. Средняя квадратическая.</i> Средняя гармоническая, сущность, определение, виды, использование в статистике. Порядок расчета простой и взвешенной средней гармонической. Средняя квадратическая, сущность, определение, виды, использование в статистике. Порядок расчета простой и взвешенной средней квадратической. Другие виды средних: средняя геометрическая.	2	
	<i>Структурные средние</i> Понятие о структурных средних. Мода и медиана, квартили, децили. Их смысл, значение, способы вычисления.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 3. «Расчет абсолютных и относительных величин».	2	
	Практическое занятие № 4. «Определение среднего уровня изучаемого явления и анализ полученных результатов».	2	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределения</b>	Содержание	4	
	<i>Показатели вариации</i> Понятие о вариации. Причины, порождающие вариацию признаков общественных явлений, необходимость и задачи статистического изучения вариации. Абсолютные показатели вариации: размах вариации, дисперсия, среднее квадратичное отклонение. Виды дисперсий. Относительные показатели вариации: коэффициент осцилляции, относительного линейного отклонения. Коэффициент вариации	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. «Оценка степени вариации изучаемого явления».	2	
<b>Тема 2.3.</b> <b>Виды и методы анализ рядов</b>	Содержание	8	
	<i>Ряды динамики. Показатели изменения уровней рядов динамики</i> Ряды динамики, понятие, виды, основные правила построения, сопоставимость данных.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5,

<b>динамики</b>	Статистические показатели характеристики рядов динамики, основные приемы анализа рядов динамики. Графическое изображение рядов динамики.		ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
	<i>Средние величины в рядах динамики</i>	2	
	<i>Способы обработки рядов динамики</i> укрупнение, сглаживание (механическое, по скользящей средней, аналитическое), смыкание Циклические и сезонные колебания, методы их изучения. Индекс сезонности. Приведение рядов динамики к одному основанию. Коэффициент опережения (отставания)	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. «Анализ динамики изучаемого явления»	2	
<b>Раздел 3 Индексы</b>		10/6	
<b>Тема 3.1. Индексы в статистике</b>	Содержание	10	
	<i>Индексы. Индивидуальные и общие индексы в агрегатной форме</i> Понятие об индексах. Область и задачи их применения. Классификация индексов в статистике по степени охвата явления, базе сравнения, форме построения, объекту исследования, составу явления, периоду исчисления. Индивидуальные и общие индексы. Понятие об индексируемой величине и соизмерителях (весах). Агрегатный индекс как основная форма общего индекса. Взаимосвязи важнейших индексов	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
	<i>Сводные индексы в среднеарифметической и среднегармонической формах. Системы индексов.</i> Средний арифметический и гармонический индексы. Ряды индексов с постоянной и переменной базой сравнения, с переменными и постоянными весами, их взаимосвязь. Индексный метод анализа динамики среднего уровня Средние индексы с различной базой сравнения и различными весами. Выбор базы и весов индексов	2	
	<i>Индексы постоянного и переменного состава. Территориальные индексы.</i> Индексы переменного состава, индексы постоянного состава, индексы структурных сдвигов. Значение индексов в анализе социально-экономических явлений. Индексы пространственно-территориального сопоставления. Способы расчета.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. «Факторный анализ на основе индексного метода»	2	
	Практическое занятие № 8. «Изучение структурных сдвигов явления».	2	



<b>Раздел 4 Выборочное наблюдение в статистике</b>		8/2	
<b>Тема 4.1 Выборочное наблюдение</b>	Содержание	8	
	<i>Выборочное наблюдение.</i> Выборочное наблюдение: понятие, значение, причины и условия применения, практическая и экономическая целесообразность. Генеральная и выборочная совокупность. Основные обобщающие характеристики генеральной и выборочной совокупности. Методы и способы отбора.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
	<i>Ошибки выборочного наблюдения</i> Ошибки выборочного наблюдения при различных видах и способах отбора. Определение доверительных границ обобщающих характеристик генеральной совокупности.	2	
	<i>Определение необходимой численности выборочной совокупности</i> Определение необходимой численности выборочной совокупности. Понятие о малой выборке и особенности определения ошибок и оценки параметров при малой выборке. Практика применения выборочного наблюдения.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. «Расчет средней и предельной ошибки выборки. Расчет необходимой численности выборки».	2	
<b>Раздел 5 Статистические методы анализа взаимосвязи социально-экономических явлений</b>		2/0	
<b>Тема 5.1 Корреляционно-регрессионный анализ</b>	Содержание	2	
	<i>Статистические методы анализа взаимосвязи социально-экономических явлений</i> Виды связи между явлениями: балансовая, компонентная, функциональная. Методы изучения связи между явлениями: метод аналитических группировок, балансовый метод, корреляционный метод и др. Сущность и задачи корреляционного анализа. Методика корреляционно-регрессионного анализа.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 9 ПК 2.6, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6
<i>Промежуточная аттестация</i>		2	
Всего		64/18	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащен в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Долгова, В.Н. Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.Н. Долгова, Т.Ю. Медведева. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02972-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469771>

2. Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И.И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469663>

3. Статистика: учебник, для студ. учреждений сред. проф. образования / В. С. Мхитарян, Т. А. Дуброва, О. В. Кучмаева — М.: Издательский центр «Академия», 2021 (Профессиональное образование) ISBN 978-5-4468-9958-6

4. Черткова, Е.А. Статистика. Автоматизация обработки информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9342-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471306>

5. Яковлев, В.Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471933>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. <https://rosstat.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

2. <https://www.fedstat.ru/> - официальный сайт ЕМИСС Государственная статистика

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач,	демонстрирует знания предмета, методов и задач статистики; демонстрирует знания основ статистической науки; демонстрирует знания принципов	Оценка результатов выполнения: 1. Текущего контроля:

<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>правила оформления документов</p> <p>правила построения устных сообщений</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского</p>	<p>организации государственной статистики;</p> <p>демонстрирует знания современных тенденций развития статистического учета;</p> <p>демонстрирует знания способов сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</p> <p>демонстрирует знания по технике расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления</p> <p>демонстрирует умение собирать и регистрировать статистическую информацию;</p> <p>демонстрирует умение проводить первичную обработку и контроль</p> <p>демонстрирует умение выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</p> <p>демонстрирует умение осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием различных цифровых средств выполнения контрольных процедур и их документировании</p> <p>составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, в установленные законодательством сроки</p> <p>составления бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации</p> <p>анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>- тестирование,</p> <p>- устный опрос,</p> <p>- индивидуальное сообщение,</p> <p>- конспект,</p> <p>- доклад,</p> <p>2. Практических занятий</p> <p>3. Промежуточной аттестации: дифференцированный зачет</p>
---	---	--

<p>баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения</p>		
--	--	--

<p>         профессиональных задач          определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности          применять современную научную профессиональную терминологию          определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования          грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке          понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы          участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы          строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности          кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)          писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы          выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;          проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов          применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);          выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок          оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе          определять объем работ по финансовому анализу, потребность в       </p>		
--	--	--

<p>трудо­вых, фи­нан­со­вых и ма­те­ри­аль­но-тех­ни­че­ских ре­сур­сах;</p> <p>оп­ре­де­лять ис­точ­ни­ки ин­фор­ма­ции для про­ве­де­ния ана­ли­за фи­нан­со­во­го со­сто­я­ния э­ко­но­ми­че­ско­го субъ­ек­та;</p> <p>пла­ни­ро­вать про­грам­мы и сро­ки про­ве­де­ния фи­нан­со­во­го ана­ли­за э­ко­но­ми­че­ско­го субъ­ек­та и осу­ществ­лять кон­троль их со­блю­де­ния, оп­ре­де­лять со­став и фор­мат ана­ли­ти­че­ских от­че­тов;</p> <p>рас­пре­де­лять объ­ем ра­бот по про­ве­де­нию фи­нан­со­во­го ана­ли­за ме­жду ра­бот­ни­ка­ми (груп­па­ми ра­бот­ни­ков);</p> <p>про­ве­рять ка­че­ство ана­ли­ти­че­ской ин­фор­ма­ции, по­лу­чен­ной в про­цес­се про­ве­де­ния фи­нан­со­во­го ана­ли­за, и вы­пол­нять про­це­ду­ры по ее об­об­ще­нию;</p> <p>фор­ми­ро­вать ана­ли­ти­че­ские от­че­ты и пред­став­лять их за­ин­те­ре­со­ван­ным поль­зо­ва­те­лям</p>		
--	--	--