

	Локальные нормативные акты	Лист 1 из 7
	Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	Редакция № 3 Изменение № _

Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АКТТ

Е.А. Горшков
Приказ от 31.07.2025 г. № 129 § 1



Порядок
информирования работниками работодателя о случаях склонения их к
совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной
работнику информации о случаях совершения коррупционных
правонарушений

г. Арзамас
2025 г.

	Локальные нормативные акты	Лист 2 из 7
	Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	Редакция № 3 Изменение № _

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Нижегородской области от 07.03.2008 г. N 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области»;
- Методических рекомендаций по принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Устава Техникума;
- Положения об антикоррупционной политике Техникума.

1.2. Настоящий Порядок регулирует процедуру информирования работниками Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Техникум) работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.

1.3. Порядок доводится до сведения всех работников Техникума под роспись.

1.4. Действие Порядка распространяется на всех лиц, являющихся работниками Техникума и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с учреждением на основе гражданско-правовых договоров.

2. Процедура информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений

2.1. Работник Техникума, которому стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, обязан уведомлять об этом работодателя.

2.2. В случае нахождения Работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.3. Уведомление работодателя о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) осуществляется письменно, путем передачи его ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики в Техникуме или путем направления такого уведомления по почте.

	Локальные нормативные акты	Лист 3 из 7
	Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	Редакция № 3 Изменение № _

2.4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении (Приложение №1), должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;
- описание обстоятельств, при которых стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, контрагентам, иным лицам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);
- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

2.5. Все уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале учета обращений.

Уполномоченное лицо, принявшее уведомление, помимо его регистрации в журнале, обязано выдать работнику, направившему уведомление, копию письменного уведомления с отметкой о его регистрации.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

2.6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики.

2.7. К рассмотрению анонимные уведомления не принимаются.

2.8. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении, осуществляется комиссией по противодействию коррупции.

2.9. Техникум принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых в Техникуму (работникам Техникума) стало известно.

3. Заключительные положения

3.1. Порядок вступает в силу со дня его утверждения директором Техникума и действует до принятия нового порядка, регламентирующего вопросы информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в Техникуме.

3.2. Изменения и дополнения в Порядок вносятся приказом директора в соответствии с действующим законодательством.

	Локальные нормативные акты	Лист 4 из 7
	Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	Редакция № 3 Изменение № _

Приложение № 1

Директору ГБПОУ АКТТ

Ф.И.О. работника,

место жительства, телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ

о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами) (дата, место, время, другие условия)

2. _____

(подробные сведения о возможных (совершенных) коррупционных правонарушениях)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

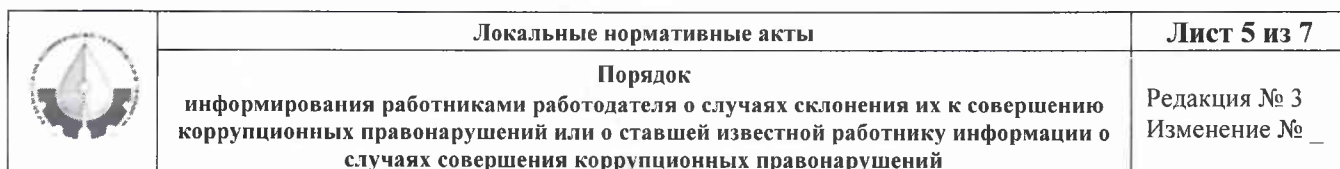
4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

	Локальные нормативные акты	Лист 6 из 7
	Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений	Редакция № 3 Изменение № _

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	Заместитель директора по УПРиЭД	А.Н. Ушанков		31.07.25
2.	Заместитель директора по ВР	С.Ю. Полякова		31.07.25
3.	Заместитель директора по УиНМР	Н.В. Слюдова		31.07.25
4.	Заместитель директора по ОВ	А.А. Домахин		31.07.25
5.	Заместитель директора по БиАХЧ	П.В. Лашенков		31.07.25
6.	Председатель ППО в ГБПОУ АКТТ	Г.А. Перелыгина		31.07.25
7.	Юрисконсульт	Т.В. Гринина		31.07.25

СОГЛАСОВАНО

ППО в ГБПОУ АКТТ

Протокол от «25» июля 2025 г. № 48



ЛИСТ РАССЫЛКИ ДОКУМЕНТА

[illegible]