

	Локальные нормативные акты	Лист 1 из 7
	Порядок сотрудничества ГБПОУ АКТТ с правоохранительными органами	Редакция № 3 Изменение № _

Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АКТТ

Е.А. Горшков
Приказ от 31.07.2025 г. № 129 § 1



Порядок сотрудничества
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум»
с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и
противодействия коррупции

г. Арзамас
2025 г.

	Локальные нормативные акты	Лист 2 из 7
	Порядок сотрудничества ГБПОУ АКТТ с правоохранительными органами	Редакция № 3 Изменение № _

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Техникум) с правоохранительными органами.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Нижегородской области от 07.03.2008 г. N 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»;
- Методических рекомендаций по принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- Устава Техникума;
- Положения об антикоррупционной политике Техникума.

1.3. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Техникум,
- снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных, органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, ФЗ РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством РФ, Уставом Техникума, другими нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Порядком.

1.5. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Техникума, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

	Локальные нормативные акты	Лист 3 из 7
	Порядок сотрудничества ГБПОУ АКТТ с правоохранительными органами	Редакция № 3 Изменение № _

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Техникумом и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема директора Техникума или работников Техникума у руководителей или заместителей руководителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Техникума. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Техникума. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов учреждения.

3. Сотрудничество и порядок обращения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Техникума декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

— Техникум может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Техникума стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Техникуму, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в Техникуме;

— Техникум принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных организаций, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

	Локальные нормативные акты	Лист 4 из 7
	Порядок сотрудничества ГБПОУ АКТТ с правоохранительными органами	Редакция № 3 Изменение № _

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

— оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

— оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

3.3. Руководству Техникума и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений (работниками Техникума), предоставляются на согласование директору, без визы директора Техникума письменные обращения не допускаются.

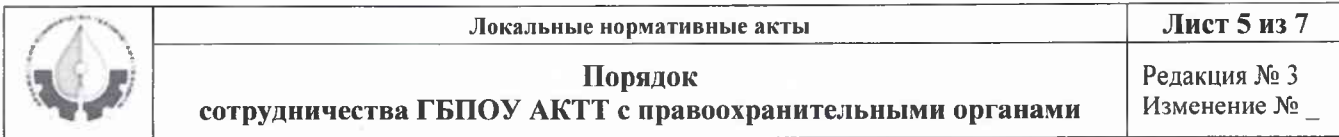
3.6. Директор Техникума несет персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. В случае установления Комиссией по урегулированию конфликтов интересов в Техникуме факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по урегулированию конфликтов интересов обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости — немедленно.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения директором Техникума и действует до принятия нового положения, регламентирующего порядок сотрудничества Техникума с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора в соответствии с действующим законодательством.



Лист 5 из 7

Редакция № 3
Изменение №

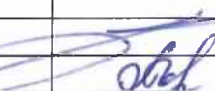
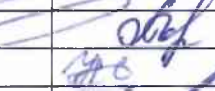
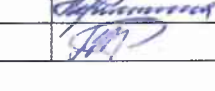
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

	Локальные нормативные акты	Лист 6 из 7
	Порядок сотрудничества ГБПОУ АКТТ с правоохранительными органами	Редакция № 3 Изменение № _

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	Заместитель директора по УПРиЭД	А.Н. Ушанков		31.07.25
2.	Заместитель директора по ВР	С.Ю. Полякова		31.07.25
3.	Заместитель директора по УиНМР	Н.В. Слюдова		31.07.25
4.	Заместитель директора по ОВ	А.А. Домахин		31.07.25
5.	Заместитель директора по БиАХЧ	П.В. Лашенков		31.07.25
6.	Председатель ППО в ГБПОУ АКТТ	Г.А. Перельгина		31.07.25
7.	Юрисконсульт	Т.В. Гринина		31.07.2025

СОГЛАСОВАНО

ППО ГБПОУ АКТТ

Протокол от «25» июля 2025 г. № 48

ЛИСТ РАССЫЛКИ ДОКУМЕНТА

[illegible]