	Локальные нормативные акты	Лист 1 из 8
	Изменения в Положение об оплате труда работников ГБПОУ АКТТ	Редакция № 1 Изменение № _

**Министерство образования и науки Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ АКТТ  
Е.А. Горшков  
Приказ от 19 сентября 2024 г. № 153 § 6



**ИЗМЕНЕНИЯ в ПОЛОЖЕНИЕ  
об оплате труда работников  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

г. Арзамас  
2024



1. Внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Положение об оплате труда):

1.1 В пункте 2.11.4 Раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда» Положения об оплате труда и далее по тексту слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

1.2. Пункт 3.1 Раздела 3 «Условия оплаты труда директора Техникума, заместителей директора, главного бухгалтера» Положения об оплате труда дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Зарботная плата заместителей директора без учета учебной нагрузки не может превышать среднемесячной заработной платы директора Техникума, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения.»

1.3. Пункт 4.1 раздела 4 «Другие вопросы оплаты труда» дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Зарботная плата заместителей руководителей структурных подразделений без учета педагогической нагрузки не может превышать среднемесячной заработной платы руководителей соответствующих структурных подразделений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения.»

1.4. В Приложении 1 «Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников» к Положению:

1.4.1. В Пункте 1:

1.4.1.1. Подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»


Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Минимальный оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части)	8 659

».

1.4.1.2. Подпункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3 «Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень (дежурный по режиму, младший воспитатель)	1,0	9 253
2 квалификационный уровень (диспетчер образовательной организации, старший дежурный по режиму)	1,05	9 716

	Локальные нормативные акты	Лист 3 из 8
	Изменения в Положение об оплате труда работников ГБПОУ АКТТ	Редакция № 1 Изменение № _

Должности работников, не включенные в профессиональную квалификационную группу должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
Должности работников, не включенные в профессиональную квалификационную группу должностей работников учебно-вспомогательного персонала Минимальный оклад: 8 659 руб.		
1 квалификационный уровень (ассистент)	1,0	8 659

».


**1.4.1.3.** Подпункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«1.4 «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников»

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1	2	3
1 квалификационный уровень (инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый)	1,0	11 748
2 квалификационный уровень (инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель)	1,11	13 040
3 квалификационный уровень (воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель)	1,17	13 691
4 квалификационный уровень (преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь)	1,22	14 342

Должности педагогических работников, не включенные в профессиональные квалификационные группы должностей работников образования.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
Должности педагогических работников, не включенные в профессиональную квалификационную группу должностей педагогических работников Минимальный оклад: 11 748 руб.		

	Локальные нормативные акты	Лист 4 из 8
	Изменения в Положение об оплате труда работников ГБПОУ АКТТ	Редакция № 1 Изменение № _

4 квалификационный уровень (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями)	1,22	14 342
---	------	--------

».

**1.4.1.4.** Подпункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников (п. 1.4), должностей руководителей структурных подразделений (п. 1.5), предусматриваются повышающие коэффициенты к минимальным окладам по ПКГ:

за уровень профессионального образования и учёную степень:

бакалавр	1,1
специалист	1,1
магистр	1,1
кандидат наук	1,2
доктор наук	1,3

за квалификационную категорию:

педагог-наставник, педагог-методист	1,4
высшая квалификационная категория	1,3
первая квалификационная категория	1,2

Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории сохраняется на срок до одного года по истечении срока её действия, если до истечения указанного срока остался один год и менее: в случаях длительной нетрудоспособности работника в течении аттестационного периода, по возвращении из длительной командировки, связанной с профессиональной деятельностью, из отпуска длительностью до одного года, из отпуска по уходу за ребенком, независимо от срока окончания действия квалификационной категории, при приёме на работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательной организации, а также тем работникам, которым до достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, остался один год и менее.».

**1.5.** В Приложении 3 «Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда» к Положению:


**1.5.1.** В подпункте 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 «Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда Техникума» слова «3 000 рублей» заменить словами «5 000 рублей.».

**1.5.2.** Пункт 3.81 считать пунктом 3.82.

**1.5.3.** Внести пункт 3.83 в следующей редакции:

«3.83. Критерии материального стимулирования руководителя учебно-производственного комплекса»

№	Критерии материального стимулирования	Баллы
1.	Развитие материально-технической базы УПК: - обновление материально-технической базы; - модернизация действующей материально-технической базы; - поддержание в рабочем состоянии действующей материально-технической базы.	до <b>2,0</b> 1,2 0,5 0,3
2.	Наличие системы мониторинга по курируемым вопросам: - все направления деятельности охвачены мониторингом, что подтверждено документально; - все направления деятельности охвачены мониторингом, но документально подтверждены не все.	до <b>1,0</b> 1,0 0,5
3.	Разработка и актуализация локальных нормативных актов (ЛНА) по курируемым	до <b>1,5</b>

	Локальные нормативные акты	Лист 5 из 8
	Изменения в Положение об оплате труда работников ГБПОУ АКТТ	Редакция № 1 Изменение № _

	вопросам: - ЛНА разработаны и актуальны; - ЛНА разработаны, но требуют актуализации; - ЛНА разработаны не по всем курируемым вопросам.	1,5 1,0 0,5
4.	Система делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел: - формирование документов в дела осуществляются в соответствии с номенклатурой дел; - сроки хранения документов соблюдаются.	до 1,0 0,5 0,5
5.	Своевременная подготовка отчетов в вышестоящие организации по курируемым вопросам	1,0
6.	Выполнение оперативных поручений руководителя	1,0
7.	Отсутствие замечаний по работе с документами, согласно должностной инструкции	1,0
8.	Положительная динамика поступления средств от производственной деятельности УПК	2,0
9.	Эффективное и рациональное использование средств, находящихся на балансе ГБПОУ АКТТ, используемых при выполнении УПК своих функций	1,5
10.	Эффективная реализация продукции, производимой УПК сверх запланированных норм	2,0
11.	Содействие в организации производственного обучения студентов	1,5
12.	Актуализация учебной базы и учебно-производственной деятельности УПК	2,0
13.	Заключение договоров с новыми заказчиками	1,5
14.	Выполнение производственного плана УПК: - выполнение запланированной нормы заказов; - выполнение заказов сверх плана.	до 3,0 1,5 3,0
15.	Анализ рынка производимой продукции	1,0
16.	Профессиональная подготовка или курсы повышения квалификации (не реже одного раза в три года)	1,0
17.	Успешное проведение мероприятий по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направленных на повышении производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ и услуг	2,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>26</b>
<b>Критерии, понижающие уровень материального стимулирования</b>		
1.	Нарушение сроков выполнения заказов	-2
2.	Обоснование жалоб участников образовательного процесса, заказчиков, нашедшие отражение в административных актах	-2
3.	Выявление несоответствий в деятельности УПК при внутренних проверках	-2
4.	Нарушение сроков подготовки отчетной документации	-2
5.	Нарушение правил внутреннего трудового распорядка	-2
<b>ИТОГО:</b>		<b>-10</b>

».

1.6. Настоящие изменения вступают в силу с 28 сентября 2024 г. и распространяются на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 г.





**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

СОГЛАСОВАНО:

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	Заместитель директора по УПРиЭД	А.Н. Ушанков		19.09.24
2.	Заместитель директора по УиНМР	Н.В. Слюдова		19.09.24
3.	Председатель ППО в ГБПОУ АКТТ	Г.А. Перельгина		19.09.24
4.	Специалист по кадрам	Т.А. Назарова		19.09.2024
5.	Юрисконсульт	Т.В. Гринина		19.09.2024

СОГЛАСОВАНО

ППО в ГБПОУ АКТТ

Протокол от «13» сентября 2024 г. № 17