



**Министерство образования и науки Нижегородской области**  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
**«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальном обеспечении и**  
**других формах материальной поддержки обучающихся**  
**Государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

г. Арзамас  
2025 г.

	Локальные нормативные акты	Лист 2 из 37
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся	Редакция № 3 Изменение № _

## 1. Общие положения

**1.1.** Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»);

– Законом Нижегородской области от 10.12.2004 г. N 147-З «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

– Законом Нижегородской области от 30.12.2005 г. N 212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование»;

– Порядком назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в Государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области – «кадетская школа» с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организаций Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 08.02.2005 N 26;

– Постановлением Правительства Нижегородской области от 20.04.2005 г. N 105 «О порядке предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа и лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся и (или) воспитывающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов исполнительной власти Нижегородской области и муниципальных образований»;

– Постановлением Правительства Нижегородской области от 25.12.2013 г. N 991 «Об утверждении нормативов и правил формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

– Указом Губернатора Нижегородской области от 17.08.2022 N 152 «О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по



демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью»;

– Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 г. N 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей» (далее - Указ Губернатора Нижегородской области N 205);

– Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 31.08.2022 N 316-01-63-2314/22 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты стипендии для обучающихся 10 - 11 классов, студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), являющихся членами семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью»;

– Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 11.10.2022 N 316-01-63-2726/22 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей»;

– Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Техникум).

**1.2.** Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающимся Техникума.

**1.3.** К обучающимся относятся студенты – лица, осваивающие в Техникуме образовательные программы среднего профессионального образования.

**1.4.** Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся по очной форме в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования.

**1.5.** В Техникуме устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам;
- государственная социальная стипендия студентам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;



– стипендия обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) со сроком обучения более одного года (далее – стипендия студентам);

– стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

**1.6.** Государственные академическая стипендия и государственная социальная стипендия назначаются студентам, обучающимся в Техникуме по очной форме обучения, за счет средств бюджета Нижегородской области.

**1.7.** Обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства обеспечиваются стипендией в соответствии с частью 11 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. Осуществление материальной поддержки студентов.**

### **Размеры стипендии**

**2.1.** Материальная поддержка студентов осуществляется за счет:

**2.1.1.** средств бюджета Нижегородской области, выделяемых:

- на стипендиальное обеспечение;
- на оказание помощи нуждающимся студентам и организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы;

**2.1.2.** средств, полученных от приносящей доход деятельности.

**2.2.** Техникуму выделяются средства из областного бюджета на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого им размера стипендиального фонда, средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами в размере месячного размера стипендиального фонда.

**2.3.** Денежные средства, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения могут быть израсходованы на:

– оказание материальной поддержки, в том числе в виде материальной помощи, в виде единовременной денежной выплаты;

- организационные взносы;
- организацию питания;
- транспортные и экскурсионные расходы;
- оплату проживания;
- оплату билетов на посещение театров, выставок, концертов и т.п.;
- приобретение спортивного и другого инвентаря, музыкальной, осветительной аппаратуры, техники для обеспечения видео- и фотосъемки мероприятий;

– приобретение расходных материалов для обеспечения мероприятий, пошив костюмов и изготовления реквизита;

– поощрения обучающихся по итогам проведения мероприятий и участия в различных конкурсах, соревнованиях, проектах, олимпиадах, акциях, фестивалях,

	Локальные нормативные акты	Лист 5 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

конференциях, иных научных, культурных, спортивных, социально значимых мероприятиях.

**2.4.** В случае отсутствия оснований для выделения студентам, обучающимся по очной форме, материальной поддержки, т.е. при наличии экономии дополнительных средств в размере 25% стипендиального фонда, экономия средств может также распределяться на организацию культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися очной формы обучения, поощрение обучающихся в пределах имеющегося фонда.

**2.5.** Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам определяются Техникумом самостоятельно и не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований, установленных Правительством Нижегородской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

**2.6.** Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых Техникумом, с учетом мнения совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации, стипендиальной комиссии в пределах средств, выделяемых Техникуму на стипендиальное обеспечение обучающихся.

**2.7.** Стипендиальный фонд формируется в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области.

**2.8.** Порядок назначения и размер именных стипендий для студентов определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

### **3. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий**

**3.1.** Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

**3.2.** Государственная академическая стипендия назначается:

- студентам, обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих);
- студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена.

К студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, которым назначается государственная академическая стипендия, предъявляются следующие требования:



– отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

– отсутствие академической задолженности.

**3.3.** В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

**3.4.** Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

**3.5.** Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии. Состав стипендиальной комиссии утверждается ежегодно приказом директора техникума.

**3.6.** Государственная академическая стипендия назначается студенту с первого числа месяца, следующего за промежуточной аттестацией.

**3.7.** На основании решения стипендиальной комиссии и приказа директора техникума студентам по итогам второй и последующих промежуточных аттестаций могут устанавливаться надбавки за особые успехи в учебной деятельности в пределах имеющихся средств путем их установления к размеру государственной академической стипендии, установленной в техникуме:

- обучающимся, получившим по итогам промежуточной аттестации только оценки «отлично», – до 100%;

- обучающимся, получившим по итогам промежуточной аттестации более 80% оценок «отлично», – до 75%;

- обучающимся, получившим по итогам промежуточной аттестации более 70 % оценок «отлично», – до 60 %;

– обучающимся, получившим по итогам промежуточной аттестации более 60 % оценок «отлично», – до 50 %.

**3.8.** Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

**3.9.** Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора техникума об отчислении студента либо прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

**3.10.** Выплата государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им

	Локальные нормативные акты	Лист 7 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**3.11.** Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается в случае отчисления студента из Техникума. В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

**3.12.** За студентами, которым назначена именная стипендия, сохраняется право на получение государственной академической стипендии.

#### **4. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий**

**4.1.** Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь.

**4.2.** Государственная социальная стипендия назначается студентам, указанным в п. 4.1 настоящего Положения, со дня представления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

**4.3.** Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии Техникума в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном



фонде, со дня представления в Техникум документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается распорядительным актом директора Техникума со дня представления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

**4.4.** Размер государственной социальной стипендии для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, увеличивается не менее чем на 50 процентов по сравнению с размером государственной социальной стипендии, установленной для обучающихся в Техникуме.

**4.5.** Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

**4.6.** Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 4.1 настоящего Положения.

**4.7.** Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

**4.8.** Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Техникума об отчислении студента либо прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

**4.9.** Выплата государственной социальной стипендии студентам прекращается в случае отчисления студента из Техникума. В этом случае размер государственной социальной стипендии студентам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

	Локальные нормативные акты	Лист 9 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

**4.10.** Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение академической государственной стипендии на общих основаниях.

## **5. Другие формы материальной поддержки обучающихся**

**5.1.** Обучающимся Техникума может быть оказана материальная поддержка в виде материальной помощи в связи:

- со смертью близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, родные братья и родные сестры, бабушка, бабушка), попечителя(ей);
- со стихийным бедствием, техногенной катастрофой, пожаром, противоправными действиями третьих лиц;
- с дорогостоящим лечением, которое требует оперативного вмешательства или приобретения лекарственных средств;
- с бракосочетанием, рождением ребенка;
- а также иными обстоятельствами, связанными с тяжелым материальным положением обучающегося, по решению директора Техникума.

**5.2.** Решение об оказании материальной помощи принимается директором Техникума на основании личного заявления студента, в котором указывается необходимость получения материальной помощи. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие основания предоставления материальной помощи.

**5.3.** Оказание материальной помощи производится при наличии денежных средств.

**5.4.** Обучающимся Техникума может быть оказана единовременная материальная поддержка, в том числе в виде единовременной поощрительной выплаты. Решение об оказании единовременной материальной поддержки принимается директором Техникума на основании личного заявления студента, ходатайства заведующего отделением, педагога-организатора, руководителя физвоспитания, преподавателя-организатора ОБЖ, преподавателя, классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, воспитателя общежития, заведующего практикой, педагога дополнительного образования, мастера производственного обучения, в котором указывается необходимость получения материальной поддержки. К заявлению в случае необходимости прикладываются документы, подтверждающие основания предоставления материальной поддержки.

**5.5.** Решение о ходатайстве о выделении единовременной материальной поддержки студентам Техникума принимается на заседании стипендиальной комиссии. При оказании единовременной материальной поддержки студентам учитывается мнение классного руководителя, мнение Совета лидеров и ППО Техникума, подтвержденное выпиской из протоколов заседаний Совета лидеров и ППО Техникума.

**5.6.** По решению директора Техникума единовременная материальная поддержка может быть оказана следующим обучающимся:

**Положение о стипендиальном обеспечении и  
других формах материальной поддержки обучающихся**Редакция № 3  
Изменение № \_

– победителям, призерам, активным участникам внутритехникумовских, межтехникумовских, городских, областных, общероссийских или международных олимпиад, конференций, конкурсов, викторин, фестивалей, спартакиад, соревнований, социально значимых акций и мероприятий в размере до шести государственных академических стипендий;

– организаторам внутритехникумовских, межтехникумовских, городских, областных, олимпиад, конференций, конкурсов, викторин, фестивалей, спартакиад, соревнований, вечеров, круглых столов, социально значимых акций и других мероприятий в размере до пяти государственных академических стипендий;

– наиболее инициативным членам Совета лидеров Техникума, Совета общежития, Совета спортивного клуба, старостам групп, представителям активов групп в размере до четырех государственных академических стипендий.

**6. Формы социальной поддержки обучающихся**

**6.1.** Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (за исключением детей, получающих ежемесячное пособие на опекаемых детей), лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

**6.2.** Зачисление на полное государственное обеспечение производится со дня обращения обучающегося в Техникум с заявлением о предоставлении полного государственного обеспечения (со дня зачисления в Техникум для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) с приложением документов, подтверждающих социальный статус обучающегося, но не ранее дня прекращения выплаты ежемесячного пособия на опекаемых детей.

**6.3.** В случае достижения лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета, возраста 23 (двадцати трех) лет за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения по таким образовательным программам.

**6.4.** Полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования и (или) при прохождении профессионального обучения – предоставление отдельным



категориям лиц, указанным в пункте 6.1 настоящего Положения, на период их обучения по очной форме обучения в техникуме, бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или возмещение их полной стоимости, предоставление жилого помещения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также законодательно закрепленных дополнительных мер по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также бесплатное оказание медицинской помощи до завершения обучения.

**6.5.** При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств бюджета Нижегородской области, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

**6.6.** Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, наряду с полным государственным обеспечением выплачиваются государственная социальная стипендия в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной государственной социальной стипендии, а также 100 процентов заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики.

**6.7.** Выпускники техникума, обучавшиеся по очной форме обучения по основным образовательным программам (основным профессиональным образовательным программам: образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена) за счет средств областного бюджета, - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по

	Локальные нормативные акты	Лист 12 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

основным образовательным программам по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, обеспечиваются за счет средств Техникума одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием, размер которого определяется и индексируется в соответствии с Законом Нижегородской области от 10.12. 2004 г. № 147-З «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

**6.8.** Обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) со сроком обучения более одного года при наличии возможности организации питания по выбору совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обеспечиваются бесплатным питанием по нормам, утвержденным Правительством Нижегородской области, либо стипендией.

Выплата стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором обучающийся принял решение об обеспечении его питанием.

**6.9.** Денежные средства на медицинскую помощь лицу, находящемуся на полном государственном обеспечении в Техникуме, выделяются Техникумом при представлении обучающимся амбулаторной карты с назначениями и рецептами лечащего врача.

**6.10.** Студентам, обучающимся в Техникуме по очной форме обучения, предоставляется льготный проезд на всех видах городского транспорта (кроме такси и маршрутного такси) и на автомобильном транспорте пригородного сообщения.

**6.11.** Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, находящиеся на полном государственном обеспечении в Техникуме, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета и(или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета, обеспечиваются бесплатно в первоочередном порядке местом в общежитии Техникума на весь период обучения.

**6.12.** Студентам Техникума, которые участвовали в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации и студентам Техникума, являющихся членами семей граждан РФ, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, предоставляется одноразовое бесплатное горячие питание в соответствии с Порядком предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии



Российской Федерации, и членам их семей в Техникуме (Приложение №1 к настоящему Положению).

**6.13.** Студентам Техникума, являющихся членами семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью предоставляется стипендия в соответствии с Порядком назначения и выплаты стипендии для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, являющихся членами семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью, в Техникуме (Приложение №2 к настоящему Положению).

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** В целях обеспечения открытости и доступности информации, в том числе о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки Техникум обеспечивает размещение настоящего Положения на официальном сайте <http://www.aktt.org>.

**7.2.** Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Техникума и действует до принятия нового положения, регламентирующего вопросы стипендиального обеспечения и меры материальной поддержки студентов, обучающихся в Техникуме.

**7.3.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора в соответствии с действующим законодательством.

	Локальные нормативные акты	Лист 14 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

Приложение №1 к  
Положению о стипендиальном обеспечении и  
других формах материальной поддержки  
обучающихся в ГБПОУ АКТТ

**Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Порядок, Техникум) определяет механизм предоставления дополнительным мер поддержки гражданам РФ и членам их семей из числа лиц, указанных в п.1.2 настоящего Порядка.

1.2. Дополнительные меры поддержки предоставляются гражданам РФ из числа:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО);

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной



Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, на период их участия в СВО, за исключением лиц, заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации.

1.3. Гражданам РФ, указанным в п.1.2. настоящего Порядка (далее - участники СВО), и членам их семей предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

- предоставление обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме одноразового бесплатного горячего питания.

1.4 Право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные п.1.3 настоящего Порядка (далее - дополнительные меры поддержки), имеют члены семей участников СВО, заключившие в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт.

1.5. Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) родных братьев и сестер участников СВО, пасынков и падчериц, родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО или сами дети в случае достижения совершеннолетия, супруг/супруга участника СВО (далее - заявители).

1.6. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области N 205.

1.7. Меры поддержки, установленные в п.1.3 настоящего Порядка, распространяются на участников СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО, на членов их семей, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.

1.8. Если гражданин одновременно имеет право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные п.1.3 настоящего Порядка, а также на аналогичные меры поддержки, предусмотренные другим нормативным правовым актом

	Локальные нормативные акты	Лист 16 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

Нижегородской области независимо от основания, по которому она устанавливается, ему предоставляется одна мера поддержки либо по п.1.3 настоящего Порядка, либо по другому нормативному правовому акту Нижегородской области по выбору гражданина.

1.9. Предоставление одноразового бесплатного горячего питания производится силами Техникума за счет средств областного бюджета Нижегородской области в столовой Техникума.

## **2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки**

2.1. Предоставление дополнительных мер поддержки носит заявительный характер. Заявитель подает заявление по форме, указанной в приложении 1 к Порядку, на имя директора Техникума.

Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении пасынка/падчерицы, родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- сведения о государственной регистрации брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (представляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

Для следующих категорий заявителей обязательно предъявление документов:

1) для членов семей участников СВО, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт:

- копия военного социального контракта.

2) для членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО:

	Локальные нормативные акты	Лист 17 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

- справка (документ, подтверждающий) о гибели при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо о смерти вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО.

3) для членов семей участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО:

- справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.

2.3. Заявитель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака с участников СВО. В случае непредставления заявителем указанных документов министерство образования и науки Нижегородской области получает сведения о государственной регистрации рождения, брака в рамках межведомственного взаимодействия по межведомственному запросу.

2.4. При подаче заявления заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, и оригинал социального военного контракта.

2.5. Заявление, поступившее в техникум, регистрируется в день его поступления.

2.6. Техникум:

2.6.1. В срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;
- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки.

2.6.2. Ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- предоставляет в адрес Министерства образования и науки Нижегородской области информацию о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- информацию о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

	Локальные нормативные акты	Лист 18 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

2.7. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом директора Техникума либо уполномоченным им лицом, и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

2.8. Дополнительные меры поддержки предоставляются на учебный год с месяца подачи заявления и выплачиваются с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

2.9. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося.

2.10. Мониторинг расходов Техникума на организацию питания осуществляется по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, поданной в Министерство образования и науки Нижегородской области в срок, ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

### **3. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки**

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

- отсутствие права на предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренных п.1.3 настоящего Порядка;
- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным в п.2.1-2.2 настоящего Порядка;
- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

- отчисление обучающегося из Техникума;
- усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи мобилизованного гражданина.

3.3. Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом директора Техникума.



## Приложение 1

## ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору ГБПОУ АКТТ  
Е.А. Горшковуот \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
(дата рождения)),проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

## Заявление

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей» прошу моего ребенка (меня)

\_\_\_\_\_  
(степень родства участнику СВО (родной брат/сестра, пасынок/падчерица, родной, опекаемый или усыновленный (удочеренный) ребенок, супруг/супруга))участника СВО \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения члена семьи участника СВО)

посещающего (посещающую) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

предоставить моему ребенку (мне), обучающемуся по образовательной программе среднего профессионального образования в государственной образовательной организации Нижегородской области, одноразовое бесплатное горячее питание.

Мой (моя) \_\_\_\_\_  
отец (мать), отчим (мачеха), брат (сестра), муж (жена)\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

участвует (участвовал) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации. Прошу уведомить меня о принятом решении

\_\_\_\_\_  
(по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу)

Приложение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

	Локальные нормативные акты	Лист 20 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	Редакция № 3 Изменение № _

(документы, предусмотренные п. 2.2 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим (участвовавшим) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членам их семей)

Дата

Подпись/расшифровка



## Приложение 2

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)*

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

**Положение о стипендиальном обеспечении и  
других формах материальной поддержки обучающихся**

- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в министерство образования и науки Нижегородской области, расположенное по адресу: 603000, Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 18, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я проинформирован(а), что

\_\_\_\_\_

*(наименование образовательной организации)*

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с порядком и правилами, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", а также в соответствии с иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наименование образовательной организации)*

по адресу: \_\_\_\_\_.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)



## Приложение 3

**Информация  
о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки**

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи	Адрес регистра ции	Адрес фактического проживания	Наименование образовательной организации	Перечень предоставляемых мер поддержки



## Приложение 4

**Информация  
о затратах, возникающих при предоставлении  
дополнительных мер поддержки**

N п/п	Наименование вида дополнительной меры поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205	Сумма нарастающим итогом		
		на 01.10.20__	на 01.01.20__	Итого:
1.	п. 1.6. Предоставление обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Нижегородской области бесплатного горячего питания			



## Приложение 5

*На бланке Техникума*

**Информация  
о затратах, возникающих при предоставлении обучающимся  
по образовательным программам в государственных  
образовательных организациях Нижегородской области  
бесплатного горячего питания**

N п/п	Наименовани е ОО	Количество получателей	Стоимость питания в день (руб.)	Количество дней питания	Расходы за организацию питания в месяц (руб.)

Директор ГБПОУ АКТТ



Приложение №2 к  
Положению о стипендиальном обеспечении и  
других формах материальной поддержки  
обучающихся в ГБПОУ АКТТ

**Порядок назначения и выплаты стипендии для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, являющихся членами семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью, в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты стипендии для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, являющихся членами семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью, в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Порядок, Техникум).

1.2. Стипендия выплачивается в целях поддержки семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью.

1.3. Право на выплату стипендии имеют:

- студенты независимо от формы обучения, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, являющиеся членами семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на



исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

1.4. К членам семьи военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью (далее - участники СВО), относятся родные дети, усыновленные (удочеренные) дети, приемные дети и дети, находящиеся под опекой (попечительством), пасынки и падчерицы, родные братья и сестры, супруг/супруга.

1.5. Стипендия выплачивается указанным в п.1.3 настоящего Порядка категориям лиц ежемесячно в размере 10 000 рублей, за период июль - август стипендия не выплачивается.

1.6. Получение стипендии не учитывается при предоставлении иных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

1.7. Стипендия выплачивается студентам, впервые получающим образование по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования.

В случае обучения заявителя в двух и более образовательных организациях одновременно выплата стипендии производится на основании документов, поступивших из одной из образовательных организаций.

1.8. Выплата стипендии назначается с 1 сентября 2022 г. при наличии права на выплату стипендии, предусмотренного п.1.3 настоящего Порядка. В случае возникновения права на выплату стипендии, предусмотренного п.1.3 настоящего Порядка после 1 сентября 2022 г., выплата стипендии начинается с даты возникновения такого права, при наличии заявления от лиц, предусмотренных п.1.3 настоящего Порядка.

1.9. Источником финансового обеспечения стипендии являются средства областного бюджета Нижегородской области.

## 2. Порядок выплаты стипендии

2.1. Выплата стипендии носит заявительный характер. Основанием для выплаты стипендии является письменное заявление о выплате стипендии (далее -



заявление), поданное заявителем на имя министра образования и науки Нижегородской области.

Заявление составляется в соответствии с формой, являющейся приложением 1 к настоящему Порядку, в котором указываются:

- сведения о родителе (отчине/мачехе, брате/сестре, муже/жене), заключившем на срок не менее 6 месяцев контракт на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступившем на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью;

- реквизиты кредитной организации и счет, открытый заявителю для перечисления стипендии;

- способ уведомления о принятом решении.

2.2. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2) сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о рождении:

- родных детей, усыновленных (удочеренных) детей, приемных детей и детей, находящиеся под опекой (попечительством);

- родных братьев и сестер участника СВО и участника СВО;

- пасынка/падчерицы участника СВО;

3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

4) копия подписанного контракта на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины или выписка из приказа командира воинской части, подтверждающая заключение контракта с военнослужащим и назначение его на воинскую должность (далее - контракт, выписка);

5) справка из пункта отбора на военную службу по контракту Нижегородской области или военного комиссариата с указанием даты заключения контракта, срока, на который был подписан контракт, а также номера воинской части с уточняющей информацией о принадлежности/непринадлежности ее к



именным воинским формированиям, созданным Нижегородской областью (далее - справка);

б) согласие на обработку персональных данных, подписанное субъектом персональных данных или его законным представителем (в случае недостижения 18-летнего возраста), в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

7) сведения о государственной регистрации брака, содержащейся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, или копия свидетельства о заключении брака с участником СВО (представляется родителями (законным представителем) пасынка/падчерицы участника СВО, а также супругом/супругой участника СВО).

2.4. Заявитель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака с участников СВО. В случае непредставления заявителем указанных документов министерство образования и науки Нижегородской области получает сведения о государственной регистрации рождения, брака в рамках межведомственного взаимодействия по межведомственному запросу.

2.5. При подаче заявления заявитель представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, для сверки с копией указанного документа.

2.6. Заявление, поступившее в техникум, подлежит регистрации в день его поступления.

2.7. Заявление и необходимый комплект документов, предусмотренные п.2.1-2.3 настоящего Порядка, подается один раз за период обучения в техникуме. В случае отчисления выплата стипендии прекращается в соответствии с п.3.3 настоящего Порядка.

2.8. Стипендия выплачивается не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным. Заявление и документы подаются до 10 числа месяца, за который производится выплата стипендии. В случае несвоевременной подачи заявления и при наличии права на выплату стипендии, предусмотренного п.1.3 настоящего Порядка, стипендия выплачивается, в том числе за предыдущие периоды.

2.9. Техникум исключает возможность приема заявлений от лиц, указанных в п.1.3 настоящего Порядка, чьи родители (законные представители) не являются военнослужащими, заключавшими на срок не менее 6 месяцев контракт и поступившими на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью.

2.10. Техникум направляют пакет документов в Министерство образования и науки Нижегородской области (далее – Министерство) в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем регистрации обращения.

	Локальные нормативные акты	Лист 30 из 37
	<b>Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся</b>	

2.11. Министерство в срок не позднее 7-го рабочего дня, следующего со дня поступления комплекта документов из Техникума, принимает решение о выплате либо об отказе в выплате стипендии.

2.12. Решение о выплате стипендии оформляется приказом Министерства. В случае принятия решения об отказе в выплате стипендии заявителю в трехдневный срок направляется уведомление в письменной форме с указанием причины отказа.

2.13. Министерство ежеквартально проводит проверку предоставленных заявителем документов на достоверность сведений путем направления запроса в военный комиссариат Нижегородской области (далее - ВК НО) с целью получения письменной информации о достоверности представленных заявителем документов.

В случае выявления факта представления подложных документов, недостоверных данных Министерство принимает решение о прекращении выплат и осуществляет меры по взысканию денежных средств в областной бюджет.

### **3. Основания для отказа и приостановления (прекращения) выплаты стипендии**

3.1. Основания для отказа в выплате стипендии:

- отсутствие права на получение стипендии, предусмотренного п.1.3 настоящего Порядка;
- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным в п.2.1-2.3 настоящего Порядка;
- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для приостановления выплаты стипендии:

- нахождение лица, указанного в п.1.3 настоящего Порядка, в учреждениях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;
- нахождение лица, указанного в п.1.3 настоящего Порядка, в академическом отпуске по иным причинам, кроме медицинских показаний и нахождения в отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- нахождение лица, указанного в п.1.3 настоящего Порядка, в розыске.

Приостановление выплаты стипендии оформляется соответствующим приказом Министерства, изданным в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации, предусмотренной п.3.4 настоящего Порядка.

3.3. Основания для прекращения выплаты стипендии:



- отчисление обучающегося из техникума;
- выявление факта представления недостоверных сведений, подложных документов;
- усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи военнослужащего, заключившего на срок не менее 6 месяцев контракт на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью.

Прекращение выплаты стипендии оформляется соответствующим приказом Министерства, изданным в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации, предусмотренной п.3.4 настоящего Порядка

3.4. Информация об отчислении, переводе, нахождении обучающегося в академическом отпуске направляется техникумом в адрес Министерства в пятидневный срок с момента издания соответствующего приказа.

Информация о нахождении лица, указанного в п.1.3 настоящего Порядка, в розыске или в учреждениях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации направляется техникумом в адрес Министерства в трехдневный срок с момента, когда техникуму стало известно о данном факте.



## Приложение 1

## ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Министру образования и науки  
Нижегородской области\_\_\_\_\_  
(ФИО)от \_\_\_\_\_  
(ФИО)\_\_\_\_\_  
(дата рождения)проживающего(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_

## Заявление

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 17 августа 2022 г. N 152 прошу назначить мне выплату стипендии в размере 10000 рублей.

Мой \_\_\_\_\_  
(отец (мать), отчим (мачеха), брат (сестра), муж (жена))

\_\_\_\_\_  
(ФИО (при наличии), дата рождения)

заклучил(а) контракт на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступил(а) на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью. Прошу перечислять стипендию на счет N \_\_\_\_\_, открытый в (наименование и реквизиты кредитной организации). Прошу уведомить меня о принятом решении

\_\_\_\_\_  
(по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу)

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_

Дата:

Подпись/расшифровка



## Приложение 2

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в целях выплаты стипендии в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 17 августа 2022 г. N 152 "О дополнительных мерах поддержки семей военнослужащих, заключивших на срок не менее 6 месяцев контракты на исполнение обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и поступивших на военную службу в именные воинские формирования, созданные Нижегородской областью),

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, по своей воле даю согласие

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных (следующих персональных данных моего сына (дочери, опекаемого) ФИО, дата рождения, адрес регистрации, при наличии документа удостоверяющего личность):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного

**Положение о стипендиальном обеспечении и  
других формах материальной поддержки обучающихся**Редакция № 3  
Изменение № \_

пенсионного страхования);

- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных": сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в Министерство образования и науки Нижегородской области Нижегородской области, расположенному по адресу: 603000, Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 18, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я проинформирован(а), что

\_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с порядком и правилами, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", а также в соответствии с иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по адресу: \_\_\_\_\_.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)





## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	Заместитель директора по ВР	С.Ю. Полякова		03.03.25.
2.	Заместитель директора по УиНМР	Н.В. Слюдова		03.03.25
3.	Председатель ППО в ГБПОУ АКТТ	Г.А. Перельгина		03.03.25
4.	Юрисконсульт	Т.В. Гринина		03.03.25
5.	Председатель Совета Лидеров	И.А. Котов		03.03.25

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
Протокол от «28» февраля 2025 г. № 4

СОГЛАСОВАНО

ППО в ГБПОУ АКТТ  
Протокол от «3» марта 2025 г. № 33

