

	<b>Локальные нормативные акты</b>	<b>Лист 1 из 8</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников</b> <b>Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения</b> <b>«Арзамасский коммерческо-технический техникум»</b>	Редакция № 2 Изменение № _

**Министерство образования, науки и молодежной политики**  
**Нижегородской области**  
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
**«Арзамасский коммерческо-технический техникум»**


**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор ГБПОУ АКТТ  
 Е.А. Горшков  
 Приказ от 02.09.2021 № 127

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников**  
**Государственного бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум»**

	<b>Локальные нормативные акты</b>	<b>Лист 2 из 8</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум»	Редакция № 2 Изменение № _

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее Положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию Службы профориентации и содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум» (далее – Служба, Техникум соответственно) в том числе инвалидов и лиц в ОВЗ.

**1.2.** Служба создана приказом от 01.09.2011 г. № 129 § 28 «О создании Службы профориентации и содействия трудоустройству выпускников».

**1.3.** Работа Службы регламентируется приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 12.05.1999 № 1283 "О создании Центра содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.10.2001 № 3366 "О программе "Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования" в субъектах Российской Федерации, письмом Минпросвещения России от 21.05.2020 № ГД-500/05 "О направлении рекомендаций" и приказом директора Техникума.

**1.4.** Штат Службы утверждается приказом директора и состоит из работников, постоянно работающих в Техникуме.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

**2.1.** Основной целью деятельностью Службы является адаптация выпускников (в том числе инвалидов и лиц в ОВЗ) на рынке труда и их эффективное трудоустройство посредством создания благоприятных условий по направлениям:

- профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
- предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по тем или иным профессиям/специальностям;
- налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах и проведение иных мероприятий, содействующих занятости обучающихся и выпускников;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- оказание помощи в организации практической подготовки, предусмотренной учебным планом;
- организация временной занятости обучающихся в летний период;
- социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

**2.2.** Основными задачами Службы являются:

- сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей города в специалистах, выпускниках техникума;
- работа с обучающимися Техникума в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на квалифицированных рабочих и специалистов;
- разработка информационной системы, обеспечивающей заинтересованных лиц, подразделений Техникума, обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (стажировка, временная занятость, трудоустройство по окончании Техникума);

	Локальные нормативные акты	Лист 3 из 8
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников</b> <b>Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения</b> <b>«Арзамасский коммерческо-технический техникум»</b>	Редакция № 2 Изменение № _

- осуществление сотрудничества с работодателями города (проведение дней карьеры, ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников и специальностей);
- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на реализацию задач Службы, в том числе на сайте Техникума, социальных сетях и в СМИ;
- формирование банка вакансий по специальностям Техникума;
- организация и проведение практической подготовки на предприятиях, в том числе с последующим трудоустройством по месту прохождения практики в составе практической подготовки;
- организация профориентационной, психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

**3.1.** Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящим Положением.

**3.2.** Контроль за деятельностью Службы осуществляет директор Техникума.

**3.3.** Служба строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

### 4. УПРАВЛЕНИЕ СЛУЖБОЙ И КОНТРОЛЬ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**4.1.** Руководитель Службы, назначаемый директором Техникума, осуществляет свои функции на основании Устава и настоящего Положения.

**4.2.** Руководитель Службы осуществляет оперативное руководство ее деятельностью и имеет право представлять интересы Техникума в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СЛУЖБЫ

**5.1.** Служба осуществляет свою работу совместно с другими структурными подразделениями Техникума:

- учебной частью
- заместителем директора по воспитательной работе
- региональным центром инклюзивного образования
- учебно-производственными мастерскими и Ресурсным центром

**5.2.** Служба осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение обучающихся и выпускников Техникума в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений;
- анализ рынка труда (состояние и тенденции) и взаимодействие с работодателями;
- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями, в том числе с ГКУ НО «Арзамасский ЦЗН»;

	Локальные нормативные акты	Лист 4 из 8
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников</b> <b>Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения</b> <b>«Арзамасский коммерческо-технический техникум»</b>	Редакция № 2 Изменение № _

- проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников;
- проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
- создание, ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников;
- своевременное обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям в г. Арзамасе и Арзамасском районе;
- проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству;
- сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости;
- оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости;
- системная работа с привлечением кадровых агентств;
- проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности;
  - обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;
  - участие в презентациях, тематических выставках, предметных неделях, работе научного общества студентов (НОС), ярмарках вакансий и других аналогичных мероприятиях для обучающихся и выпускников;
  - реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций как механизм обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии (дни открытых дверей, профильные смены в ЦРТиПСИ «Лидер»);
  - проведение конкурсов, направленных на профессиональную агитацию и мотивирование выпускников к трудоустройству (конкурсы профессионального мастерства, олимпиады);
  - реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировка 2.0, ProfStories и др.);
  - предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети Интернет, посредством которых они могут актуализировать полученные знания («Моя карьера», Открытое образование, Coursera, Stepik и др.);
  - встречи с представителями работодателей, представителями профессий, успешными выпускниками, представителями вузов, воинских частей;
  - содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры студентов;
  - организация временной занятости студентов, в том числе в летний период;
  - реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив;
  - сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников (мониторинг трудоустройства выпускников);
  - проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников;
  - вовлечение обучающихся и выпускников техникума в работу кружков профессиональной направленности;

	<b>Локальные нормативные акты</b>	<b>Лист 5 из 8</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников</b> <b>Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения</b> <b>«Арзамасский коммерческо-технический техникум»</b>	Редакция № 2 Изменение № _

- вовлечение обучающихся и выпускников в процесс профессионального обучения второй/смежной профессии в Ресурсном центре техникума;
- приглашение выпускников предыдущих лет и проведение для них курсов повышения квалификации в целях актуализации и совершенствования полученных знаний, умений, навыков и курсов профессиональной переподготовки на условиях хоздоговора;
- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;
- проведение компьютерной диагностики и тестирования обучающихся и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств;
- поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников;
- организация практической подготовки во время обучения с последующим трудоустройством по месту прохождения практической подготовки и внедрение аттестационного листа по итогам прохождения практики в составе практической подготовки;
- содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио;
- реклама работы Службы с целью выявления потенциальных кандидатов для трудоустройства и работодателей;

**5.3.** Служба совместно с другими структурными подразделениями Техникума проводит следующие мероприятия:

- дни открытых дверей, ярмарки вакансий и т.д.;
- презентации предприятий-работодателей;
- совещания-семинары по временному и постоянному трудоустройству;
- организация и составление отчетности (административной, статистической);
- проведение анкетирования обучающихся по вопросам трудоустройства выпускников;
- тренинги;
- консультирование по практике поиска работы (практика написания и размещения резюме);
- организация занятости выпускников, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и программам подготовки специалистов среднего звена;
- осуществление взаимодействия и сотрудничества с выпускниками Техникума прошлых лет;
- анализ и учет результатов трудоустройства выпускников Техникума.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**6.1.** В целях обеспечения открытости и доступности информации Техникум обеспечивает размещение настоящего Положения на официальном сайте <http://www.aktt.org>.

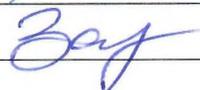
**6.2.** Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Техникума и действует до принятия нового положения, регламентирующего вопросы работы Службы.

**6.3.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора в соответствии с действующим законодательством.



	Локальные нормативные акты	Лист 7 из 8
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о Службе профориентации и содействия трудоустройству выпускников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Арзамасский коммерческо-технический техникум»	Редакция № 2 Изменение № _

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	ФИО	Подпись	Дата
1.	Заместитель директора по ВР	С.Ю. Полякова		02.09.2021
2.	Заместитель директора по УПРиЭД	А.Н. Ушанков		02.09.2021
3.	Зам. директора по УиНМР	М.А. Ледянкина		02.09.2021
4.	Руководитель структурного подразделения	Л.А. Рачкова		02.09.2021
5.	Руководитель структурного подразделения	В.В. Вишнякова		02.09.2021
6.	Председатель ППО в ГБПОУ АКТТ	Г.А. Перельгина		02.09.2021
7.	Юрисконсульт	Л.Н. Заруба		02.09.2021

СОГЛАСОВАНО  
ППО в ГБПОУ АКТТ  
Протокол от «02» сентября 2021 г. № 22

