



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГБПОУ «АРЗАМАССКИЙ
КОММЕРЧЕСКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»**



«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»

*ПРИМЕНЕНИЕ ПРИНЦИПОВ БЕРЕЖЛИВОГО
ПРОИЗВОДСТВА В ОБРАЗОВАНИИ*



ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум»

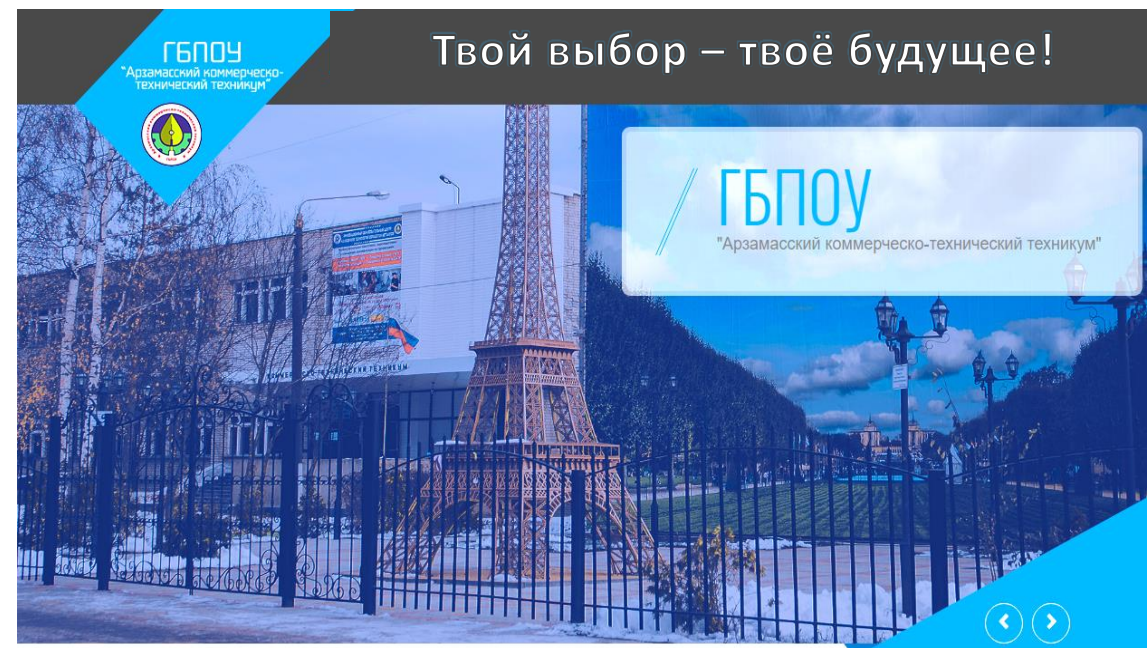


19 сентября 1972 года первый звонок возвестил о рождении в г. Арзамасе Нижегородской области профессионально-технического училища № 69. Оно было открыто на основании приказа Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профессионально-техническому образованию от 10 февраля 1971 года за № 15.

В 1973 году городское профтехучилище № 69 получило новый статус – среднее профтехучилище № 69 и постепенно начало менять свой профиль. Наряду со слесарными профессиями стало готовить кадры по новым специальностям: токарь, фрезеровщик, наладчик агрегатных и специальных станков, токарных автоматов и полуавтоматов. В 1991 году ПТУ № 69 преобразовано в высшее профессиональное училище № 69 и получило наименование Арзамасский коммерческо-технический лицей.

В соответствии с приказом департамента образования и науки Нижегородской области за № 234 от 25.06.1999 года учебное заведение получило новый статус и стало называться «Государственное образовательное учреждение Арзамасский коммерческо-технический техникум», где, наряду с рабочими профессиями (автомеханик, станочник, электромонтер, газосварщик) идет подготовка специалистов со средним профессиональным образованием: бухгалтер, коммерсант и социальный работник. В 2009 году ГОУ СПО «Арзамасский коммерческо-технический техникум» реорганизовано путём присоединения к нему ГОУ СПО «Арзамасский автомеханический техникум».

По итогам 2009 г. ГОУ СПО «Арзамасский коммерческо-технический техникум» занял 1 место в областном конкурсе «Лучшее государственное образовательное учреждение начального и среднего профессионального образования по подготовке рабочих кадров». В 2010 году стал Победителем конкурсного отбора учреждений профессионального образования Нижегородской области, внедряющих инновационные образовательные программы и занял 3 место в областном конкурсе «Лучшее государственное образовательное учреждение начального и среднего профессионального образования по подготовке рабочих кадров».





Паспорт проекта ***«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»***

Наименование организации:

ГБПОУ «Арзамасский коммерческо-технический техникум» г. Арзамас, ул. Мая, дом 6

Периметр процесса — от получения заявки на оформление справки до выдачи ее студенту техникума.

Обоснование выбора процесса:

Ключевой риск — срыв сроков предоставления справок гражданами в госучреждения, соц. службы, ПФ РФ, др.

Проблемы:

1. Длительное ожидание. Очереди в Учебную часть техникума
2. Отсутствие у студентов информации, необходимой для конкретного вида справки
3. Указание ошибочной или устаревшей информации
4. Для иногородних студентов время согласования и уточнения сведений с родителями, социальными службами и др. увеличивается

Цель проекта:

- сокращение ВПП выдачи справок студентам техникума.



Карточка проекта

«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»

1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА:

Заказчики процесса — студенты техникума, родители.

Периметр проекта — от получения заявки на оформление справки до выдачи ее студенту техникума.

Владелец процесса — зам. директора по УиНМР М.А. Ледянкина.

Руководитель проекта — методист Е.Ю. Леванова.

Команда проекта — зав. методическим кабинетом Н.К. Слюдова, руководитель ресурсного центра Л.А. Рачкова, зав. отделением СПО Н.Г. Саблукова.

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА:

Ключевой риск — срыв сроков предоставления справок гражданами в госучреждения, соц. службы, ПФ РФ, др.

Проблемы:

1. Длительное ожидание. Очереди в Учебную часть техникума.
2. Отсутствие у студентов информации, необходимой для конкретного вида справки.
3. Указание ошибочной или устаревшей информации.
4. Для иногородних студентов время согласования и уточнения сведений с родителями, соц. службами и др. увеличивается.

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ:

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение ВПП выдачи справок студентам техникума	5 дней	2 дня

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА:

1. Старт проекта — 15.04.2019
2. Диагностика и определение целевого состояния — 15.04 – 30.05.2019
 - разработка карты текущего состояния — 15.04 – 29.04.2019
 - разработка карты целевого состояния — 30.04. – 30.05.2019
3. Внедрение улучшений — 24.06 -01.09.2019
 - совещание по защите подходов внедрения — 06.09.2019
4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 10.09-27.09.2019
 - завершающее совещание – 27.09.2019



Рабочая группа (команда) проекта

«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»

ЗАКАЗЧИКИ ПРОЕКТА:



Студенты техникума,
родители

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА:



Е.Ю. Леванова,
методист

РАБОЧАЯ ГРУППА ПРОЕКТА:



Н.В. Слюдова,
зав. методическим
кабинетом



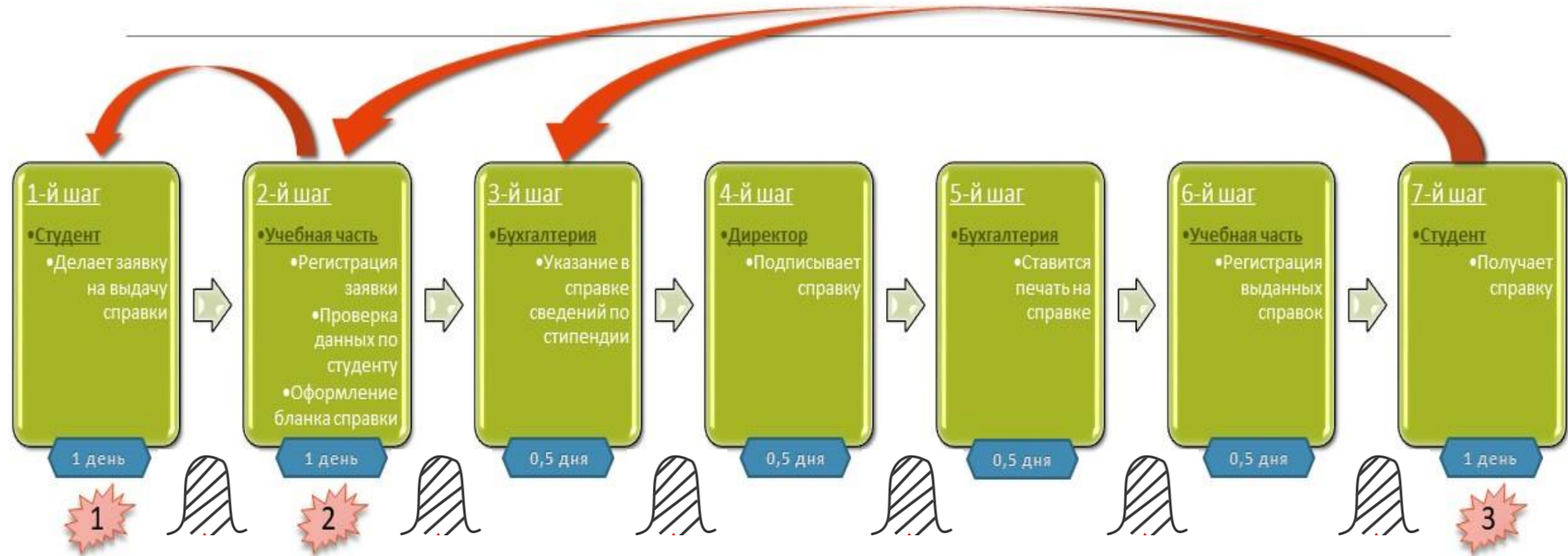
Л.А. Рачкова,
руководитель
ресурсного центра



Н.Г. Саблукова,
зав. отделением
СПО



Карта текущего состояния процесса



Проблемы

1	Длительное ожидание. Очереди в Учебную часть техникума	2	Отсутствие у студентов информации, необходимой для конкретного вида справки	3	Указание ошибочной или устаревшей информации
---	--	---	---	---	--



Анализ и решение проблем

Проблема	Коренная причина	Предлагаемые решения
Длительное ожидание, очереди в Учебную часть	Большое количество студентов (ок. 1 тыс. человек) и короткие перемены (10 мин.)	Электронная форма заявки на оформление справки в любое удобное для студентов время
Отсутствие у студентов необходимой информации для определенного вида справки	Несогласованность между студентами и родителями, родителями и социальными службами, запрашивающими справки	Родители через интернет участвуют в оформлении электронной формы заявки на выдачу справки, указывая всю необходимую информацию
Указание в справки устаревшей информации	Длительность процесса оформления справки в случае исправления ошибок	Электронная форма заявки предполагает внесение максимального количества данных
Для иногородних студентов время согласования сведений с родителями и социальными службами увеличивается	Удаленность местонахождения родителей и социальных служб иногородних студентов	Возможности интернета делают электронную форму заявки доступной
Лишние перемещения между корпусами техникума	Расположение учебных аудиторий во втором корпусе, а учебная часть находится в первом корпусе	Электронная форма заявки на оформление справки без личного посещения учебной части



Карта целевого состояния процесса

«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»





**План мероприятий
по достижению
целевых показателей
проекта**

Форма 03-БТ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УиНМР
М.А. Ледянкина
«15» 04 2019 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

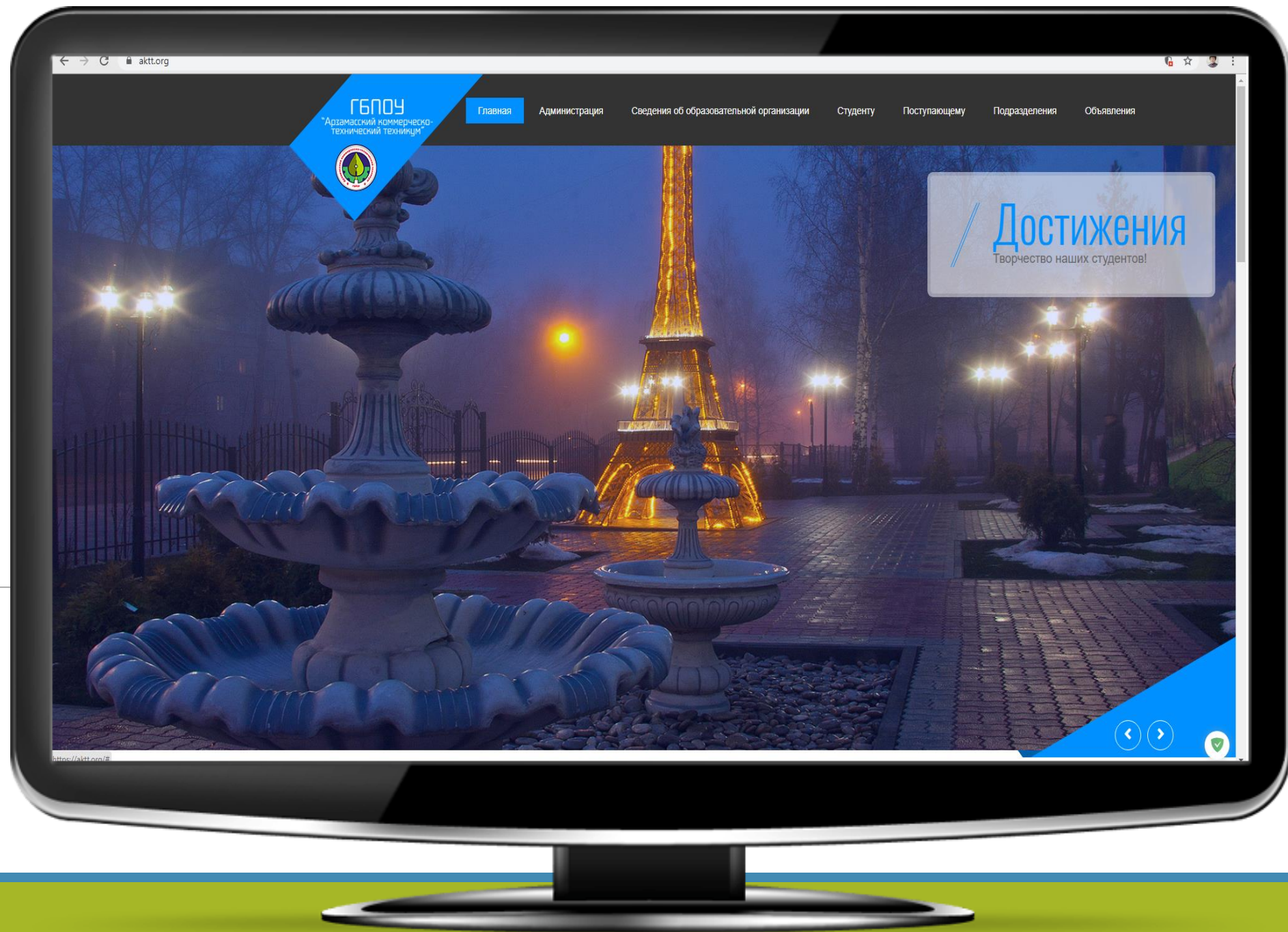
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка карты текущего состояния процесса	15.04-29.04.2019	Карта текущего состояния процесса	Е.Ю. Леванова, методист
2.	Разработка карты целевого состояния процесса	30.04-30.05.2019	Карта целевого состояния процесса	Е.Ю. Леванова, методист
3.	Составление и выдача технического задания ИТ-отделу по созданию на сайте АКТТ электронной формы заявки на оформление справки для студентов техникума	31.05-03.06.2019	Получение технического задания ИТ-отделом	Учебная часть
4.	Создание базы данных для электронной формы заявки на оформление справки для студентов техникума	04.06-08.06.2019	База данных	М. Козина, секретарь Учебной части
5.	Разработка и отладка программы по созданию электронной формы заявки на оформление справки для студентов техникума	04.06-20.06.2019	Создание программы по созданию электронной формы заявки	Р. Евлин, инженер-электроник ИТ-отдела
6.	Обучение сотрудников Учебной части работе с программой по созданию электронной формы заявки на оформление справки для студентов техникума	21.06-22.06.2019	Готовность сотрудников Учебной части работе с программой	Р. Евлин, инженер-электроник ИТ-отдела, М. Козина, секретарь Учебной части
7.	Информирование студентов и родителей о возможности подачи электронной формы заявки на оформление справки через сайт техникума, классные часы, родительские собрания	24.06.-01.07.2019	Родители и студенты владеют информацией о возможности подачи электронной формы заявки на оформление справки	Классные руководители, мастера производственного обучения, Р. Евлин, инженер-электроник ИТ-отдела
8.	Внедрение электронной формы заявки на оформление справки для студентов техникума	24.06-29.08.2019	Подача и обработка электронной формы заявки на оформление справки через сайт техникума	Учебная часть
9.	Промежуточная оценка результатов реализации проекта	30.08.2019	Выявление ошибок и недочетов	Команда проекта
10.	Корректировка	30.08-10.09.2019	Исправление ошибок	Команда проекта
11.	Закрепление результатов и закрытие проекта	10.09.2019	Закрытие проекта	Команда проекта

Руководитель проекта

Е.Ю. Леванова



*Оформление
электронной
заявки на выдачу
справки студенту
техникума*





Оформление электронной заявки на выдачу справки студенту техникума





Оформление электронной заявки на выдачу справки студенту техникума





*Оформление
электронной
заявки на выдачу
справки студенту
техникума*

ГБПОУ
"Арзамасский коммерческо-технический техникум"

Главная Администрация Сведения об образовательной организации Студент

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ НА СПРАВКУ

размер шрифта — +

Группа *

Курс *

Фамилия *

Имя *

Отчество *

Место требования * Военный комиссариат ▼

Сведения о стипендии * Нужно ▼

Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)

Даю согласие на обработку персональных данных * ☐

Отправить



*Оформление
электронной
заявки на выдачу
справки студенту
техникума*

ГБПОУ
"Арсамасский коммерческо-технический техникум"

Главная Администрация Сведения об образовательной организации Студенту

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ НА СПРАВКУ
размер шрифта — +

Группа *
Курс *
Фамилия *
Имя *
Отчество *

Место требования *
Военный комиссариат
Военный комиссариат
Пенсионный фонд РФ
Социальная служба
Другое...

Сведения о стипендии *
Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)

Даю согласие на обработку персональных данных * ☐

Отправить



*Оформление
электронной
заявки на выдачу
справки студенту
техникума*

ГБПОУ
"Арсамасский коммерческо-технический техникум"

Главная Администрация Сведения об образовательной организации **Студенту**

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ НА СПРАВКУ
размер шрифта — +

Группа *

Курс *

Фамилия *

Имя *

Отчество *

Место требования *

Сведения о стипендии *

Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)

☐ Даю согласие на обработку персональных данных *



Оформление электронной заявки на выдачу справки студенту техникума

Инструкция для пользователей электронной услугой «Электронная заявка на выдачу справки студентам ГБПОУ АККТ»

1. Зайдите на сайт ГБПОУ АККТ <https://www.aktt.org/>
2. На главной странице сайта найдите вкладку «Студенту» и откройте ее.
3. Из списка выберите строку «Подать заявку на справку» и нажмите ее.
4. В открывшемся окне появится форма заявки:

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ НА СПРАВКУ

группа *

курс *

фамилия *

имя *

отчество *

Место требования

Сведения о стипендии

Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)

Дать согласие на обработку персональных данных * ☐

Справку можно получить через 3 рабочих дня в учебной части.

Отправить

5. Заполните необходимые для справки сведения: группа, курс, фамилия, имя, отчество.

6. В графе «Место требования» выберите один из предложенных вариантов:

Место требования

Если Вам не подходит вариант «Военный комиссариат», «Пенсионный фонд РФ», «Социальная служба», то следует выбрать вариант «Другое...». Тогда появится новая ячейка «Другое», куда следует вписать место требования справки:

Место требования

Другое

7. В графе «Сведения о стипендии» выберите один из предложенных вариантов: «Нужно» или «Не нужно». Если сведения о стипендии необходимы, то в поле «Примечание» надо перечислить месяцы, за которые требуется указать стипендию.
8. В поле «Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)» следует написать, за какие месяцы нужна информация о стипендии, в каком количестве и куда необходимо предоставить справку, если необходимо получить несколько справок в разные организации:

Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)

Пример:

Просим указать стипендию за сентябрь, октябрь, ноябрь.

Справка необходима для предоставления по месту работы родителей в двух экземплярах.

9. Обязательно следует отметить ячейку «Даю согласие на обработку персональных данных»:

Даю согласие на обработку персональных данных * ☒

10. После заполнения всех ячеек необходимо нажать клавишу «Отправить»:

Даю согласие на обработку персональных данных * ☒

Справку можно получить через 3 рабочих дня в учебной части.

Отправить

11. Об успешном заполнении электронной формы заявки на выдачу справки будет свидетельствовать появившаяся надпись:

Сообщение

Спасибо, ваша заявка отправлена

12. Через три рабочих дня справку можно получить у учебной части техникума.



Проект

«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»

ЭФФЕКТИВНОСТЬ:

Наименование цели	До проекта	После внедрения проекта
Сокращение ВПП выдачи справок студентам техникума	5 дней	1-2 дня
Ликвидация очереди за справками в Учебную часть	Наличие многолюдной очереди в перемены	Нет очереди в перемены



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГБПОУ «АРЗАМАССКИЙ
КОММЕРЧЕСКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»**



«Сокращение времени протекания процесса выдачи справок студентам техникума»

*ПРИМЕНЕНИЕ ПРИНЦИПОВ БЕРЕЖЛИВОГО
ПРОИЗВОДСТВА В ОБРАЗОВАНИИ*