

Инструкция для пользователей электронной услугой «Электронная заявка на выдачу справки студентам ГБПОУ АККТ»

1. Зайдите на сайт ГБПОУ АККТ <https://www.aktt.org/>
2. На главной странице сайта найдите вкладку «Студенту» и откройте ее.
3. Из списка выберите строку «Подать заявку на справку» и нажмите ее.
4. В открывшемся окне появится форма заявки:

ПОДАТЬ ЗАЯВКУ НА СПРАВКУ

размер шрифта - +

Группа *

Курс *

Фамилия *

Имя *

Отчество *

Место требования: Военный комиссариат

Сведения о стипендии: Нужно

Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)

Даю согласие на обработку персональных данных *

Справку можно получить через 3 рабочих дня в учебной части.

Отправить

5. Заполните необходимые для справки сведения: группа, курс, фамилия, имя, отчество.
6. В графе «Место требования» выберите один из предложенных вариантов:

Место требования

Военный комиссариат

Военный комиссариат

Пенсионный фонд РФ

Социальная служба

Другое...

Если Вам не подходит вариант «Военный комиссариат», «Пенсионный фонд РФ», «Социальная служба», то следует выбрать вариант «Другое...». Тогда появится новая ячейка «Другое», куда следует вписать место требования справки:

Место требования: Другое...


Другое: Место работы родителей: АО АМЭ

7. В графе «Сведения о стипендии» выберите один из предложенных вариантов: «Нужно» или «Не нужно». Если сведения о стипендии необходимы, то в поле «Примечание» надо перечислить месяцы, за которые требуется указать стипендию.
8. В поле «Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)» следует написать, за какие месяцы нужна информация о стипендии, в каком количестве и куда необходимо предоставить справку, если необходимо получить несколько справок в разные организации:

Примечание (при необходимости укажите дополнительную информацию)	<p>Пример:</p> <p>Просим указать стипендию за сентябрь, октябрь, ноябрь.</p> <p>Справка необходима для предоставления по месту работы родителей в двух экземплярах.</p>
--	--


9. Обязательно следует отметить ячейку «Даю согласие на обработку персональных данных»:

Даю согласие на обработку персональных данных *	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------



10. После заполнения всех ячеек необходимо нажать клавишу «Отправить»:

Даю согласие на обработку персональных данных *	<input checked="" type="checkbox"/>
Справку можно получить через 3 рабочих дня в учебной части.	
<input type="button" value="Отправить"/>	



11. Об успешном заполнении электронной формы заявки на выдачу справки будет свидетельствовать появившаяся надпись:

Сообщение Спасибо, ваша заявка отправлена	✕
--	---

12. Через три рабочих дня справку можно получить у учебной части техникума.